

TÍTULO I NORMAS GENERALES

CAPÍTULO I

DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL

ARTÍCULO 1 FUNDAMENTO Y LEGISLACIÓN APLICABLE.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y en el artículo 4 del Real Decreto 939/1986, de 25 de abril, por el que se aprueba el Reglamento General de la Inspección de los Tributos, el Ayuntamiento de A Coruña realizará la inspección de sus tributos propios y colaborará en la de aquellos cuya gestión esté a cargo del Estado rigiéndose, en cuanto a las funciones, facultades y actuaciones de la Inspección se refiere, por las siguientes normas:

- a) Por la Ley 7/1985 Reguladora de las Bases de Régimen Local y demás disposiciones vigentes en esta materia.
- b) Por la Ley General Tributaria, en cuanto ésta u otra disposición de igual rango no preceptúe lo contrario.
- c) Por la Ordenanza General de Gestión del Ayuntamiento de A Coruña y las Ordenanzas Fiscales reguladoras de los distintos tributos.
- d) Por el Reglamento General de la Inspección de los Tributos.
- e) Por el presente Reglamento.
- f) Por cuantas otras disposiciones integren el ordenamiento jurídico vigente y resulten de aplicación. En todo caso, tendrán carácter supletorio las demás disposiciones generales de Derecho Administrativo.

ARTÍCULO 2 FUNCIONES DE LA INSPECCIÓN TRIBUTARIA.

La inspección tributaria municipal se desarrollará mediante los servicios de "Inspección" y de "Inspección Auxiliar", y sus funciones administrativas van dirigidas a:

- a) La investigación de los supuestos de hecho de las obligaciones tributarias para el descubrimiento de los que sean ignorados por la Administración.
- b) La comprobación de la veracidad y exactitud de las declaraciones presentadas por los obligados tributarios.
- c) La realización de actuaciones de obtención de información relacionadas con la aplicación de los tributos.
- d) La comprobación del valor de los derechos, rentas, productos, bienes, patrimonios, empresas y demás elementos, cuando sea necesaria para la determinación de las obligaciones tributarias.
- e) La comprobación del cumplimiento de los requisitos exigidos para la obtención de beneficios o incentivos fiscales y devoluciones tributarias, así como para la aplicación de los regímenes tributarios especiales.
- f) La información a los obligados tributarios con motivo de las actuaciones inspectoras sobre sus derechos y obligaciones tributarias y la forma en que deban cumplir estas últimas.
- g) La práctica de las liquidaciones tributarias resultantes de sus actuaciones de comprobación e investigación.
- h) La realización de actuaciones de comprobación limitada.
- i) El asesoramiento e informe a órganos de la Administración tributaria municipal.

TÍTULO I NORMAS XERAIS

CAPÍTULO I

DISPOSICIÓN DE CARÁCTER XERAL

ARTIGO 1 FUNDAMENTO E LEXISLACIÓN APLICABLE.

De conformidade co disposto no artigo 106 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e no artigo 4 do Real decreto 939/1986, do 25 de abril, polo que se aproba o Regulamento xeral da inspección dos tributos, o Concello da Coruña realizará a inspección dos seus tributos propios e colaborará na daqueles cuxa xestión estea a cargo do Estado rexéndose, en canto ás funcións, facultades e actuacións da inspección se refire, polas seguintes normas:

- a) Pola Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local e demais disposicións vixentes nesta materia.
- b) Pola Lei xeral tributaria, en canto esta ou outra disposición de igual rango non preceptúe o contrario.
- c) Pola Ordenanza xeral de xestión do Concello da Coruña e as ordenanzas fiscais reguladoras dos distintos tributos.
- d) Polo Regulamento xeral da inspección dos tributos.
- e) Polo presente regulamento.
- f) Por cantas outras disposicións integren o ordenamento xurídico vixente e resulten de aplicación. En todo caso, terán carácter supletorio as demais disposicións xerais de Dereito Administrativo.

ARTIGO 2 FUNCIÓNS DA INSPECCIÓN TRIBUTARIA.

A inspección tributaria municipal desenvolverase mediante os servizos de "Inspección" e de "Inspección auxiliar", e as súas funcións administrativas van dirixidas a:

- a) A investigación dos supostos de feito das obrigas tributarias para o descubrimento dos que sexan ignorados pola Administración.
- b) A comprobación da veracidade e exactitude das declaracións presentadas polos obrigados tributarios.
- c) A realización de actuacións de obtención de información relacionadas coa aplicación dos tributos.
- d) A comprobación do valor dos dereitos, rendas, produtos, bens, patrimonios, empresas e demais elementos, cando sexa necesaria para a determinación das obrigas tributarias.
- e) A comprobación do cumprimento dos requisitos esixidos para a obtención de beneficios ou incentivos fiscais e devolucións tributarias, así como para a aplicación dos réximes tributarios especiais.
- f) A información aos obrigados tributarios con motivo das actuacións inspectoras sobre os seus dereitos e obrigas tributarias e a forma en que deban cumprir estas últimas.
- g) A práctica das liquidacións tributarias resultantes das súas actuacións de comprobación e investigación.
- h) A realización de actuacións de comprobación limitada.
- i) O asesoramento e informe a órganos da Administración tributaria municipal.

- j) La realización de las intervenciones tributarias de carácter permanente o no permanente.
- k) Las demás que se establezcan en otras disposiciones o se le encomiendan por las autoridades competentes.

ARTÍCULO 3

Corresponde a la Junta de Gobierno Local y, por delegación, al Concejal del Área de Hacienda, la inspección y la iniciativa del Servicio, sin más limitaciones que las determinadas por la Ley, Reglamentos y Ordenanzas.

ARTÍCULO 4

Ejercerá la Jefatura de la Inspección de Tributos Municipal el Jefe de Servicio de Gestión Tributaria, a cuyo cargo estarán todos los trabajos de organización y coordinación, y en tal aspecto le corresponderá:

- 1º) Dirigir la Inspección de Tributos Municipal.
- 2º) Perseguir las ocultaciones y defraudaciones contra la Hacienda municipal.
- 3º) Ordenar las visitas especiales y extraordinarias que hubiesen de girarse y vigilar su iniciación, desarrollo y término.
- 4º) Fomentar, inspeccionar y coordinar la función inspectora en todos sus aspectos.
- 5º) Contestar a las consultas que se le formulen.
- 6º) Acordar que se practiquen cuantas visitas de inspección sean necesarias a los servicios económicos, recaudaciones, agencias y demás oficinas relacionadas con los ingresos municipales y solicitar autorización de la Junta de Gobierno Local en todos los casos, comunicándolo a la Secretaria y a los Jefes respectivos, cuando las visitas hayan de llevarse a cabo en servicios municipalizados, empresas mixtas u organismos similares y, en su caso, complementando la acción inspectora, para casos concretos y específicos, mediante la organización de equipos especiales compuestos por un inspector y el personal municipal, ajeno a la Inspección, que cada actuación inspectora demandase.
- 7º) Las demás funciones que le asigne este Reglamento.

ARTÍCULO 5 PLANIFICACIÓN DE LAS ACTUACIONES INSPECTORAS

1. El ejercicio de las funciones propias de la Inspección de los Tributos se adecuará a los correspondientes planes de actuaciones inspectoras, sin perjuicio de la iniciativa de los actuarios de acuerdo con los criterios de eficacia y oportunidad.
2. Anualmente se formarán los correspondientes planes de actuación de la Inspección, que serán aprobados por el Concejal Delegado de Hacienda a propuesta del Jefe del Servicio. El rendimiento mínimo de los inspectores se fijará de acuerdo con lo establecido en los citados planes.
3. Los criterios que informan los Planes de Inspección se harán públicos mediante la colocación de una nota informativa en el Tablón de Anuncios del Área Económica.

- j) A realización das intervencións tributarias de carácter permanente ou non permanente.
- k) As demais que se establezan noutras disposicións ou lle sexan encomendadas polas autoridades competentes.

ARTIGO 3.

Correspóndelle á Xunta de Goberno Local e, por delegación, ao concelleiro da Área de Facenda, a inspección e a iniciativa do servizo, sen máis limitacións que as determinadas pola lei, regulamentos e ordenanzas.

ARTIGO 4.

Exercerá a Xefatura da Inspección de Tributos Municipal o xefe de servizo de Xestión Tributaria, a cuxo cargo estarán todos os traballos de organización e coordinación, e en tal aspecto corresponderalle:

- 1º) Dirixir a Inspección de Tributos Municipal.
- 2º) Perseguir as ocultacións e defraudacións contra a Facenda municipal.
- 3º) Ordenar as visitas especiais e extraordinarias que tivesen que efectuarse e vixiar a súa iniciación, desenvolvemento e remate.
- 4º) Fomentar, inspeccionar e coordinar a función inspectora en todos os seus aspectos.
- 5º) Contestar ás consultas que se lle formulen.
- 6º) Acordar que se realicen cantas visitas de inspección sexan necesarias aos servizos económicos, recadacións, axencias e demais oficinas relacionadas cos ingresos municipais e solicitar autorización da Xunta de Goberno Local en todos os casos, comunicándolle á secretaria e aos xefes respectivos, cando as visitas teñan que levarse a cabo en servizos municipalizados, empresas mixtas ou organismos similares e, se é o caso, complementando a acción inspectora, para casos concretos e específicos, mediante a organización de equipos especiais compostos por un inspector e o persoal municipal, alleo á inspección, que cada actuación inspectora demandase.
- 7º) As demais funcións que lle asigne este regulamento.

ARTIGO 5 PLANIFICACIÓN DAS ACTUACIÓNS INSPECTORAS

1. O exercicio das funcións propias da Inspección dos Tributos adecuarase aos correspondentes plans de actuacións inspectoras, sen prexuízo da iniciativa dos actuarios de acordo cos criterios de eficacia e oportunidade.
2. Anualmente formaranse os correspondentes plans de actuación da inspección, que serán aprobados polo concelleiro delegado de Facenda a proposta do xefe do servizo. O rendemento mínimo dos inspectores fixarase de acordo co establecido nos citados plans.
3. Os criterios que informan os Plans de Inspección faranse públicos mediante a colocación dunha nota informativa no taboleiro de anuncios da Área Económica.

ARTÍCULO 6 FACULTADES DE LA INSPECCIÓN DE LOS TRIBUTOS.

1. Las actuaciones inspectoras se realizarán mediante el examen de documentos, libros, contabilidad principal y auxiliar, ficheros, facturas, justificantes, correspondencia con transcendencia tributaria, bases de datos informatizadas, programas, registros y archivos informáticos relativos a actividades económicas, así como mediante la inspección de bienes, elementos, explotaciones y cualquier otro antecedente o información que deba de facilitarse a la Administración o que sea necesario para la exigencia de las obligaciones tributarias.
2. Cuando las actuaciones inspectoras lo requieran, los funcionarios que desarrollen funciones de inspección de los tributos podrán entrar, en las condiciones que reglamentariamente se determinen, en las fincas, locales de negocio y demás establecimientos o lugares en que se desarrollen actividades o explotaciones sometidas a gravamen, existan bienes sujetos a tributación, se produzcan hechos imponible o supuestos de hecho de las obligaciones tributarias o exista alguna prueba de los mismos.
Si la persona bajo cuya custodia se encontraren los lugares mencionados en el párrafo anterior se opusiera a la entrada de los funcionarios de la inspección de los tributos, se precisará la autorización escrita del Concejal Delegado a propuesta del Jefe de Servicio de Gestión Tributaria.
Cuando en el ejercicio de las actuaciones inspectoras sea necesario entrar en el domicilio constitucionalmente protegido del obligado tributario, la Administración deberá obtener el consentimiento de aquel o la oportuna autorización judicial.
3. Los obligados tributarios deberán atender a la inspección y le prestarán la debida colaboración en el desarrollo de sus funciones.
El obligado tributario que hubiera sido requerido por la inspección deberá personarse, por sí o por medio de representante, en el lugar, día y hora señalados para la práctica de las actuaciones, y deberá aportar o tener a disposición de la inspección la documentación y demás elementos solicitados.
Excepcionalmente, y de forma motivada, la inspección podrá requerir la comparecencia personal del obligado tributario cuando la naturaleza de las actuaciones a realizar así lo exija.
4. Los funcionarios que desempeñen funciones de inspección serán considerados agentes de la autoridad y deberán acreditar su condición, si son requeridos para ello, fuera de las oficinas públicas.
Las autoridades públicas prestarán la protección y el auxilio necesario a los funcionarios para el ejercicio de las funciones de inspección.

ARTÍCULO 7 DOCUMENTACIÓN DE LAS ACTUACIONES DE LA INSPECCIÓN

Las actuaciones de la inspección de los tributos se documentarán en:

- a) **Comunicaciones.** Son documentos a través de los cuales la

ARTIGO 6 FACULTADES DA INSPECCIÓN DOS TRIBUTOS.

1. As actuacións inspectoras realizaranse mediante o exame de documentos, libros, contabilidade principal e auxiliar, ficheiros, facturas, xustificantes, correspondencia con transcendencia tributaria, bases de datos informatizadas, programas, rexistros e arquivos informáticos relativos a actividades económicas, así como mediante a inspección de bens, elementos, explotacións e calquera outro antecedente ou información que deba facilitárselle á Administración ou que sexa necesario para a esixencia das obrigas tributarias.
2. Cando as actuacións inspectoras o requiran, os funcionarios que desenvolvan funcións de inspección dos tributos poderán entrar, nas condicións que reglamentariamente se determinen, nos terreos, locais de negocio e demais establecementos ou lugares en que se desenvolvan actividades ou explotacións sometidas a gravame, existan bens suxeitos a tributación, se produzan feitos impoñibles ou supostos de feito das obrigas tributarias ou exista algunha proba deles.

Se a persoa baixo cuxa custodia se encontrasen os lugares mencionados no parágrafo anterior se opuxese á entrada dos funcionarios da inspección dos tributos, precisarase a autorización escrita do concelleiro delegado por proposta do Xefe de servizo de Xestión Tributaria.
Cando no exercicio das actuacións inspectoras sexa necesario entrar no domicilio constitucionalmente protexido do obrigado tributario, a Administración deberá obter o consentimento daquel ou a oportuna autorización xudicial.
3. Os obrigados tributarios deberán atender á inspección e prestaranlle a debida colaboración no desenvolvemento das súas funcións.
O obrigado tributario que fose requerido pola inspección deberá presentarse, por si ou por medio de representante, no lugar, día e hora sinalados para a práctica das actuacións, e deberá achegar ou ter a disposición da inspección a documentación e demais elementos solicitados.
Excepcionalmente, e de forma motivada, a inspección poderá requirir a comparecencia persoal do obrigado tributario cando a natureza das actuacións que se van realizar así o esixa.
4. Os funcionarios que desempeñen funcións de inspección serán considerados axentes da autoridade e deberán acreditar a súa condición, se son requeridos para iso, fóra das oficinas públicas.

As autoridades públicas prestaranlles a protección e o auxilio necesario aos funcionarios para o exercicio das funcións de inspección.

ARTIGO 7. DOCUMENTACIÓN DAS ACTUACIÓNS DA INSPECCIÓN

As actuacións da inspección dos tributos documentaranse en:

- a) **Comunicacións.** Son documentos a través dos cales a

Administración notificará al obligado tributario el inicio del procedimiento u otros hechos o circunstancias relativos al mismo o efectúa los requerimientos que sean necesarios a cualquier persona o entidad. Las comunicaciones podrán incorporarse al contenido de las diligencias que se extiendan.

En las comunicaciones se hará constar el lugar y fecha de su expedición, la identidad de la persona o entidad y el lugar a los que se dirigen, la identificación y la firma de quien las remita y los hechos o circunstancias que se comunican o el contenido del requerimiento que a través de ellas se efectúa.

- b) Diligencias.** Son documentos públicos que se extienden para hacer constar hechos, así como las manifestaciones del obligado tributario o persona con la que se entiendan las actuaciones. Las diligencias no podrán contener propuestas de liquidaciones tributarias.

En las diligencias constarán el lugar y la fecha de su expedición, así como la dependencia, oficina, despacho o domicilio donde se extiendan, la identificación de los funcionarios o agentes de la Inspección que suscriban la diligencia, el nombre y apellidos, número de documento nacional de identidad y la firma, en su caso, de la persona con la que se entiendan las actuaciones, así como el carácter o representación con que interviene, la identidad del obligado tributario a quien se refieran las actuaciones y, finalmente, los propios hechos o circunstancias que constituyen el contenido propio de la diligencia.

De las diligencias que se extiendan se entregará siempre un ejemplar a la persona con la que se entiendan las actuaciones. Si se negase a recibirlo, se le remitirá por cualquiera de los medios admitidos en derecho.

Cuando la naturaleza de las actuaciones inspectoras cuyo resultado se refleje en una diligencia no requiera la presencia de una persona con la que se entiendan tales actuaciones, la diligencia será firmada únicamente por los actuarios, y se remitirá un ejemplar de la misma al interesado con arreglo a derecho.

- c) Informes.** Los órganos de la Administración emitirán, de oficio o a petición de terceros, los informes que sean preceptivos conforme al ordenamiento jurídico, los que soliciten otros órganos y servicios de las Administraciones públicas o los poderes legislativo y judicial, en los términos previstos en las leyes, y los que resulten necesarios para la aplicación de los tributos.

- d) Actas.** Son los documentos públicos que extiende la inspección de los tributos con el fin de recoger el resultado de las actuaciones inspectoras de comprobación e investigación, proponiendo la regularización que estime procedente de la situación tributaria del obligado o declarando correcta la misma.

Administración lle notificará ao obrigado tributario o comezo do procedemento ou outros feitos ou circunstancias relativos a el ou efectúa os requirimentos que sexan necesarios a calquera persoa ou entidade. As comunicacións poderán incorporarse ao contido das dilixencias que se estendan. Nas comunicacións farase constar o lugar e a data da súa expedición, a identidade da persoa ou entidade e o lugar aos que se dirixen, a identificación e a sinatura de quen as remita e os feitos ou circunstancias que se comunican ou o contido do requirimento que a través delas se efectúa.

- b) Dilixencias** Son documentos públicos que se redactan para facer constar feitos, así como as manifestacións do obrigado tributario ou persoa coa que se entendan as actuacións. As dilixencias non poderán conter propostas de liquidacións tributarias.

Nas dilixencias constarán o lugar e a data da súa expedición, así como a dependencia, oficina, despacho ou domicilio onde se redacten, a identificación dos funcionarios ou axentes da inspección que suscriban a dilixencia, o nome e apellidos, número de documento nacional de identidade e a sinatura, se é o caso, da persoa coa que se entendan as actuacións, así como o carácter ou a representación con que intervén, a identidade do obrigado tributario a quen se refiran as actuacións e, finalmente, os propios feitos ou circunstancias que constitúen o contido propio da dilixencia.

Das dilixencias que se redacten entregaráselle sempre un exemplar á persoa coa que se entendan as actuacións. Se se negase a recibilo, seralle remitido por calquera dos medios admitidos en dereito.

Cando a natureza das actuacións inspectoras cuxo resultado se reflecta nunha dilixencia non requira a presenza dunha persoa coa que se entendan tales actuacións, a dilixencia será asinada unicamente polos actuarios, e remitiráselle un exemplar desta ao interesado de acordo co dereito.

- c) Informes.** Os órganos da Administración emitirán, de oficio ou por petición de terceiros, os informes que sexan preceptivos conforme co ordenamento xurídico, os que soliciten outros órganos e servizos das Administracións públicas ou os poderes legislativo e xudicial, nos termos previstos nas leis, e os que resulten necesarios para a aplicación dos tributos.

- d) Actas.** Son os documentos públicos que redacta a inspección dos tributos co fin de recoller o resultado das actuacións inspectoras de comprobación e investigación, proponendo a regularización que estime procedente da situación tributaria do obrigado ou declarándoa correcta.

CAPÍTULO II **INSPECTORES**

ARTÍCULO 8.

1. Las funciones propias de la Inspección de Tributos Municipales

CAPÍTULO II **INSPECTORES**

ARTIGO 8.

1. As funcións propias da Inspección de Tributos Municipais serán



serán desarrolladas por dos clases de inspectores, que se denominarán “Inspectores de Tributos” e “Inspectores Auxiliares”. Tales funciones estarán provistas por funcionarios municipales de plantilla pertenecientes, respectivamente, a las Subescalas de Técnicos y de Administrativos o Auxiliares de Administración General.

Asimismo, las funciones de los Inspectores Auxiliares podrán ser provistas por otros funcionarios con nivel asimilado.

2. Los Inspectores de Tributos dependerán, en cuanto al desempeño de su cometido, del Inspector Jefe. Los Inspectores Auxiliares dependerán directamente de los Inspectores de Tributos, de acuerdo con la estructura y adscripción que se establezca. Asimismo, podrán encomendarse funciones de colaboración material a otros funcionarios municipales con el carácter de colaboradores de la Inspección.
3. Los inspectores serán provistos de un documento de identidad expedido por la Alcaldía Presidencia y que, a su cese, habrá de ser devuelto. A los mismos efectos de identificación, los nombramientos y ceses de los inspectores habrán de ser publicados en el Boletín Oficial de la Provincia.
4. En el desarrollo de sus funciones, los inspectores podrán hacer uso de las facultades descritas en artículo 6 del presente Título.

ARTÍCULO 9.

Será competencia de los Inspectores Auxiliares, bajo la dirección de los Inspectores de Tributos, la realización de todas las funciones auxiliares, tales como actuaciones de comprobación, investigación y toma de datos, así como toda actuación conjunta con los Inspectores que, a juicio de la Jefatura del Servicio, fuese necesaria.

ARTÍCULO 10.

Será competencia de los Inspectores de Tributos el ejercicio de las funciones que para el Servicio prevé el artículo 2 de este Reglamento, así como cumplir los deberes y realizar los trabajos que reclame el Jefe de Servicio a tenor de las atribuciones que le confiere el artículo 4.

ARTÍCULO 11.

En el desempeño de sus funciones, los Inspectores de Tributos, los Inspectores Auxiliares y el personal colaborador observarán la más exquisita cortesía. Los Inspectores y los Inspectores Auxiliares deberán informar a los obligados tributarios sobre sus deberes y derechos en el orden tributario, y sobre la conducta que deben seguir en sus relaciones con la Administración municipal, apoyando sus razones con textos legales.

ARTÍCULO 12.

Los Inspectores de Tributos y los Inspectores Auxiliares deberán guardar sigilo riguroso y observar estricto secreto respecto de los asuntos que conozcan por razón de su cargo.

desenvolvadas por dúas clases de inspectores, que se denominarán “inspectores de tributos” e “inspectores auxiliares”. Tales funcións estarán provistas por funcionarios municipais do cadro de persoal pertencentes, respectivamente, ás Subescalas de técnicos e de administrativos ou auxiliares de Administración Xeral.

Así mesmo, as funcións dos inspectores auxiliares poderán ser provistas por outros funcionarios con nivel asimilado.

2. Os inspectores de tributos dependerán, en canto ao desempeño do seu cometido, do inspector xefe. Os inspectores auxiliares dependerán directamente dos inspectores de tributos, de acordo coa estrutura e adscrición que se estableza. Así mesmo, poderán encomendárselles funcións de colaboración material a outros funcionarios municipais co carácter de colaboradores da inspección.
3. Os inspectores serán provistos dun documento de identidade expedido pola Alcaldía Presidencia e que, cando deixen de desempeñar o cargo, terá que ser devolto. Para os mesmos efectos de identificación, os nomeamentos e remates de desempeño do cargo dos inspectores terán que ser publicados no Boletín Oficial da Provincia.
4. No desenvolvemento das súas funcións, os inspectores poderán facer uso das facultades descritas no artigo 6 deste título.

ARTIGO 9.

Será competencia dos inspectores auxiliares, baixo a dirección dos inspectores de tributos, a realización de todas as funcións auxiliares, talles como actuacións de comprobación, investigación e toma de datos, así como toda actuación conxunta cos inspectores que, a xuízo da Xefatura do Servizo, fose necesaria.

ARTIGO 10.

Será competencia dos inspectores de tributos o exercicio das funcións que para o servizo prevé o artigo 2 deste regulamento, así como cumprir os deberes e realizar os traballos que reclame o Xefe de servizo a teor das atribucións que lle confire o artigo 4.

ARTIGO 11.

No desempeño das súas funcións, os inspectores de tributos, os inspectores auxiliares e o persoal colaborador observarán a máis exquisita cortesía. Os inspectores e os inspectores auxiliares deberán informar os obrigados tributarios sobre os seus deberes e dereitos na orde tributaria, e sobre a conduta que deben seguir nas súas relacións coa Administración municipal, apoiando as súas razóns con textos legais.

ARTIGO 12.

Os inspectores de tributos e os inspectores auxiliares deberán gardar sigilo rigoroso e observar estricto segredo respecto dos asuntos que coñezan por razón do seu cargo.

ARTÍCULO 13.

Los cargos de inspectores serán incompatibles con el ejercicio de toda industria o comercio y con el desempeño de la profesión de agente comercial, comisionista, representante, agente de publicidad, de seguros u otras actividades análogas, no pudiendo tampoco desempeñar cargos retribuidos o gratuitos de consejero, administrador, empleado o asesor de cualquier empresa sujeta a tributación del municipio.

ARTÍCULO 14.

Tanto los inspectores de tributos como los inspectores auxiliares serán considerados agentes de la autoridad cuando lleven a cabo las funciones inspectoras que les correspondan. Las autoridades públicas prestarán el auxilio necesario para el ejercicio de la función inspectora.

TÍTULO II PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

CAPÍTULO I NORMAS GENERALES

ARTÍCULO 15. OBJETO DEL PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

1. El procedimiento de inspección tendrá por objeto comprobar e investigar el adecuado cumplimiento de las obligaciones tributarias y en el mismo se procederá, en su caso, a la regularización de la situación tributaria del obligado mediante la práctica de una o varias liquidaciones.
2. La comprobación tendrá por objeto los actos, elementos y valoraciones consignados por los obligados tributarios en sus declaraciones.
3. La investigación tendrá por objeto descubrir la existencia, en su caso, de hechos con relevancia tributaria no declarados o declarados incorrectamente por los obligados tributarios.

ARTÍCULO 16. MEDIDAS CAUTELARES EN EL PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN.

1. En el procedimiento de inspección se podrán adoptar medidas cautelares debidamente motivadas para impedir que desaparezcan, se destruyan o alteren las pruebas determinantes de la existencia o cumplimiento de obligaciones tributarias o que se niegue posteriormente su existencia o exhibición.
Las medidas podrán consistir, en su caso, en el precinto, depósito o incautación de las mercancías o productos sometidos a gravamen, así como de libros, registros, documentos, archivos, locales o equipos electrónicos de tratamiento de datos que puedan contener la información de que se trate.
2. Las medidas cautelares serán proporcionadas y limitadas

ARTIGO 13.

Os cargos de inspectores serán incompatibles co exercicio de toda industria ou comercio e co desempeño da profesión de axente comercial, comisionista, representante, axente de publicidade, de seguros ou outras actividades análogas, e non poderán tampouco desempeñar cargos retribuídos ou gratuítos de conselleiro, administrador, empregado ou asesor de calquera empresa suxeita a tributación do municipio.

ARTIGO 14.

Tanto os inspectores de tributos como os inspectores auxiliares serán considerados axentes da autoridade cando leven a cabo as funcións inspectoras que lles correspondan. As autoridades públicas prestarán o auxilio necesario para o exercicio da función inspectora.

TÍTULO II PROCEDEMENTO DE INSPECCIÓN

CAPÍTULO I NORMAS XERAIS

ARTIGO 15. OBXECTO DO PROCEDEMENTO DE INSPECCIÓN

1. O procedemento de inspección terá por obxecto comprobar e investigar o adecuado cumprimento das obrigas tributarias e nel procederase, se é o caso, á regularización da situación tributaria do obrigado mediante a práctica dunha ou varias liquidacións.
2. A comprobación terá por obxecto os actos, elementos e valoracións consignados polos obrigados tributarios nas súas declaracións.
3. A investigación terá por obxecto descubrir a existencia, se é o caso, de feitos con relevancia tributaria non declarados ou declarados incorrectamente polos obrigados tributarios.

ARTIGO 16 MEDIDAS CAUTELARES NO PROCEDEMENTO DE INSPECCIÓN.

1. No procedemento de inspección poderanse adoptar medidas cautelares debidamente motivadas para impedir que desaparezan, que se destrúan ou alteren as probas determinantes da existencia ou o cumprimento de obrigas tributarias ou que se negue posteriormente a súa existencia ou exhibición.
As medidas poderán consistir, se é o caso, no precintado, depósito ou incautación das mercancías ou produtos sometidos a gravame, así como de libros, rexistros, documentos, arquivos, locais ou equipos electrónicos de tratamento de datos que poidan conter a información de que se trate.
2. As medidas cautelares serán proporcionadas e limitadas

temporalmente a los fines anteriores sin que puedan adoptarse aquellas que puedan producir un perjuicio de difícil o imposible reparación.

3. Las medidas adoptadas deberán ser ratificadas por el órgano competente para liquidar en el plazo de 15 días desde su adopción y se levantarán si desaparecen las circunstancias que las motivaron.

CAPÍTULO II **INICIACIÓN Y DESARROLLO**

ARTÍCULO 17 INICIACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN

1. El procedimiento de inspección se iniciará:
 - a) De oficio.
 - b) A petición del obligado tributario, en los términos establecidos en el artículo 19 de este Reglamento.
2. Los obligados tributarios deben ser informados al inicio de las actuaciones del procedimiento de inspección sobre la naturaleza y alcance de las mismas, así como de sus derechos y obligaciones en el curso de tales actuaciones.

ARTÍCULO 18 ALCANCE DE LAS ACTUACIONES DEL PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN.

1. Las actuaciones del procedimiento de inspección podrán tener carácter general o parcial.
2. Las actuaciones inspectoras tendrán carácter parcial cuando no afecten a la totalidad de los elementos de la obligación tributaria en el período objeto de la comprobación y en todos aquellos supuestos que se señalen reglamentariamente. En otro caso, las actuaciones del procedimiento de inspección tendrán carácter general en relación con la obligación tributaria y período comprobado.
3. Cuando las actuaciones del procedimiento de inspección hubieran terminado con una liquidación provisional, el objeto de las mismas no podrá regularizarse nuevamente en un procedimiento de inspección que se inicie con posterioridad salvo que concurra alguna de las circunstancias a que se refiere el párrafo a) del artículo 30 de este Reglamento y exclusivamente en relación con los elementos de la obligación tributaria afectados por dichas circunstancias.

ARTÍCULO 19 SOLICITUD DEL OBLIGADO TRIBUTARIO DE UNA INSPECCIÓN DE CARÁCTER GENERAL.

1. Todo obligado tributario que esté siendo objeto de unas actuaciones de inspección de carácter parcial podrá solicitar a la Administración que las mismas tengan carácter general respecto al tributo y, en su caso, períodos afectados, sin que tal solicitud interrumpa las actuaciones en curso.

temporalmente aos fins anteriores sen que poidan adoptarse aquelas que poidan producir un prexuízo de difícil ou imposible reparación.

3. As medidas adoptadas deberán ser ratificadas polo órgano competente para liquidar no prazo de 15 días dende a súa adopción e levantarase se desaparecen as circunstancias que as motivaron.

CAPÍTULO II **INICIACIÓN E DESENVOLVEMENTO**

ARTIGO 17 INICIACIÓN DO PROCEDEMENTO DE INSPECCIÓN

1. O procedemento de inspección comezase:
 - a) De oficio.
 - b) Por petición do obrigado tributario, nos termos establecidos no artigo 19 deste regulamento.
2. Os obrigados tributarios deben ser informados ao comezo das actuacións do procedemento de inspección sobre a natureza e alcance destas, así como dos seus dereitos e obrigas no curso de tales actuacións.

ARTIGO 18 ALCANCE DAS ACTUACIÓNS DO PROCEDEMENTO DE INSPECCIÓN.

1. As actuacións do procedemento de inspección poderán ter carácter xeral ou parcial.
2. As actuacións inspectoras terán carácter parcial cando non afecten á totalidade dos elementos da obriga tributaria no período obxecto da comprobación e en todos aqueles supostos que se sinalen reglamentariamente. Noutro caso, as actuacións do procedemento de inspección terán carácter xeral en relación coa obriga tributaria e período comprobado.
3. Cando as actuacións do procedemento de inspección terminasen cunha liquidación provisional, o obxecto destas non poderá regularizarse novamente nun procedemento de inspección que se inicie con posterioridade salvo que concurra algunha das circunstancias a que se refire o parágrafo a) do artigo 30 deste regulamento e exclusivamente en relación cos elementos da obriga tributaria afectados polas devanditas circunstancias.

ARTIGO 19 SOLICITUDE DO OBRIGADO TRIBUTARIO DUNHA INSPECCIÓN DE CARÁCTER XERAL.

1. Todo obrigado tributario que estea sendo obxecto dunhas actuacións de inspección de carácter parcial poderalle solicitar á Administración que estas teñan carácter xeral con respecto ao tributo e, se é o caso, períodos afectados, sen que tal solicitude interrompa as actuacións en curso.

2. El obligado tributario deberá formular la solicitud en el plazo de 15 días desde la notificación del inicio de las actuaciones inspectoras de carácter parcial.
3. La Administración deberá ampliar el alcance de las actuaciones o iniciar la inspección de carácter general en el plazo de seis meses desde la solicitud. El incumplimiento de este plazo determinará que las actuaciones inspectoras de carácter parcial no interrumpan el plazo de prescripción para comprobar e investigar el mismo tributo y período con carácter general.

ARTÍCULO 20 PLAZO DE LAS ACTUACIONES INSPECTORAS.

1. Las actuaciones del procedimiento de inspección deberán concluir en el plazo de 12 meses contado desde la fecha de notificación al obligado tributario del inicio del mismo. Se entenderá que las actuaciones finalizan en la fecha en que se notifique o se entienda notificado el acto administrativo resultante de las mismas. A efectos de entender cumplida la obligación de notificar y de computar el plazo de resolución serán aplicables las reglas contenidas la Ordenanza General de Gestión.

No obstante, podrá ampliarse dicho plazo, con el alcance y requisitos que reglamentariamente se determinen, por otro período que no podrá exceder de 12 meses, cuando en las actuaciones concorra alguna de las siguientes circunstancias:

- a) Cuando revistan especial complejidad. Se entenderá que concurre esta circunstancia atendiendo al volumen de operaciones de la persona o entidad, la dispersión geográfica de sus actividades, su tributación en régimen de consolidación fiscal o en régimen de transparencia fiscal internacional y en aquellos otros supuestos establecidos reglamentariamente.
- b) Cuando en el transcurso de las mismas se descubra que el obligado tributario ha ocultado a la Administración tributaria alguna de las actividades empresariales o profesionales que realice.

Los acuerdos de ampliación del plazo legalmente previsto serán, en todo caso, motivados, con referencia a los hechos y fundamentos de derecho.

2. La interrupción injustificada del procedimiento inspector por no realizar actuación alguna durante más de seis meses por causas no imputables al obligado tributario o el incumplimiento del plazo de duración del procedimiento al que se refiere el apartado 1 de este artículo no determinará la caducidad del procedimiento, que continuará hasta su terminación, pero producirá los siguientes efectos respecto a las obligaciones tributarias pendientes de liquidar:
 - a) No se considerará interrumpida la prescripción como consecuencia de las actuaciones inspectoras desarrolladas hasta la interrupción injustificada o durante el plazo señalado en el apartado 1 de este artículo. En estos supuestos, se entenderá interrumpida la prescripción por la reanudación de actuaciones con

2. O obrigado tributario deberá formular a solicitude no prazo de 15 días dende a notificación do inicio das actuacións inspectoras de carácter parcial.
3. A Administración deberá ampliar o alcance das actuacións ou comezar a inspección de carácter xeral no prazo de seis meses dende a solicitude. O incumprimento deste prazo determinará que as actuacións inspectoras de carácter parcial non interrompan o prazo de prescrición para comprobar e investigar o mesmo tributo e período con carácter xeral.

ARTIGO 20 PRAZO DAS ACTUACIÓNS INSPECTORAS.

1. As actuacións do procedemento de inspección deberán concluír no prazo de 12 meses contado dende a data de notificación ao obrigado tributario do seu comezo. Entenderase que as actuacións rematan na data en que se notifique ou se entenda notificado o acto administrativo resultante delas. Para os efectos de entender cumprida a obriga de notificar e de computar o prazo de resolución serán aplicables as regras contidas na Ordenanza xeral de xestión.

Non obstante, poderá ampliarse o devandito prazo, co alcance e requisitos que reglamentariamente se determinen, por outro período que non poderá exceder de 12 meses, cando nas actuacións concorra algunha das seguintes circunstancias:

- a) Cando revistan especial complexidade. Entenderase que concorre esta circunstancia atendendo ao volume de operacións da persoa ou entidade, a dispersión xeográfica das súas actividades, a súa tributación en réxime de consolidación fiscal ou en réxime de transparencia fiscal internacional e naquelooutros supostos establecidos reglamentariamente.
- b) Cando no seu transcurso se descubra que o obrigado tributario lle ocultou á Administración tributaria algunha das actividades empresariais ou profesionais que realice.

Os acordos de ampliación do prazo legalmente previsto serán, en todo caso, motivados, con referencia aos feitos e fundamentos de dereito.

2. A interrupción inxustificada do procedemento inspector por non realizar ningunha actuación durante máis de seis meses por causas non imputables ao obrigado tributario ou o incumprimento do prazo de duración do procedemento ao que se refire o apartado 1 deste artigo non determinará a caducidade do procedemento, que continuará ata a súa terminación, pero producirá os seguintes efectos respecto ás obrigas tributarias pendentes de liquidar:
 - a) Non se considerará interrompida a prescrición como consecuencia das actuacións inspectoras desenvolvidas ata a interrupción inxustificada ou durante o prazo sinalado no apartado 1 deste artigo. Nestes supostos, entenderase interrompida a prescrición polo reinicio das actuacións con coñecemento formal do

conocimiento formal del interesado tras la interrupción injustificada o la realización de actuaciones con posterioridad a la finalización del plazo al que se refiere el apartado 1 de este artículo. En ambos supuestos, el obligado tributario tendrá derecho a ser informado sobre los conceptos y períodos a que alcanzan las actuaciones que vayan a realizarse.

- b) Los ingresos realizados desde el inicio del procedimiento hasta la reanudación de las actuaciones que hayan sido imputados por el obligado tributario al tributo y período objeto de las actuaciones inspectoras tendrán el carácter de espontáneos a los efectos del artículo 38 de la Ordenanza General de Gestión. Tendrán, asimismo, el carácter de espontáneos los ingresos realizados desde el inicio del procedimiento hasta la primera actuación practicada con posterioridad al incumplimiento del plazo de duración del procedimiento previsto en el apartado 1 de este artículo y que hayan sido imputados por el obligado tributario al tributo y período objeto de las actuaciones inspectoras.
3. El incumplimiento del plazo de duración al que se refiere el apartado 1 de este artículo determinará que no se exijan intereses de demora desde que se produzca dicho incumplimiento hasta la finalización del procedimiento.
4. Cuando se pase el tanto de culpa a la jurisdicción competente o se remita el expediente al Ministerio Fiscal de acuerdo con lo previsto en el apartado 1 del artículo 180 de la Ley General Tributaria, dicho traslado producirá los siguientes efectos respecto al plazo de duración de las actuaciones inspectoras:
- a) Se considerará como un supuesto de interrupción justificada del cómputo del plazo de dichas actuaciones.
- b) Se considerará como causa que posibilita la ampliación de plazo, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 de este artículo, en el supuesto de que el procedimiento administrativo debiera continuar por haberse producido alguno de los motivos a los que se refiere el apartado 1 del artículo 180 de la Ley General Tributaria.
5. Cuando una resolución judicial o económico-administrativa ordene la retroacción de las actuaciones inspectoras, éstas deberán finalizar en el período que reste desde el momento al que se retrotraigan las actuaciones hasta la conclusión del plazo al que se refiere el apartado 1 de este artículo o en seis meses, si aquel período fuera inferior. El citado plazo se computará desde la recepción del expediente por el órgano competente para ejecutar la resolución. Lo dispuesto en el párrafo anterior también se aplicará a los procedimientos administrativos en los que, con posterioridad a la ampliación del plazo, se hubiese pasado el tanto de culpa a la jurisdicción competente o se hubiera remitido el expediente al Ministerio Fiscal y debieran continuar por haberse producido alguno de los motivos a que se refiere el apartado 1 del artículo 180 de la Ley General Tributaria. En este caso, el citado plazo se computará desde la recepción de la resolución judicial o del expediente devuelto por el Ministerio Fiscal por el órgano competente que deba continuar el procedimiento.

interesado tras a interrupción injustificada ou a realización de actuacións con posterioridade á finalización do prazo ao que se refire o apartado 1 deste artigo. En ambos os supostos, o obrigado tributario terá dereito a ser informado sobre os conceptos e períodos a que alcanzan as actuacións que vaian realizarse.

- b) Os ingresos realizados dende o comezo do procedemento ata o reinicio das actuacións que fosen imputados polo obrigado tributario ao tributo e período obxecto das actuacións inspectoras terán o carácter de espontáneos para os efectos do artigo 38 da Ordenanza xeral de xestión. Terán, así mesmo, o carácter de espontáneos os ingresos realizados dende o comezo do procedemento ata a primeira actuación efectuada con posterioridade ao incumplimento do prazo de duración do procedemento previsto no apartado 1 deste artigo e que fosen imputados polo obrigado tributario ao tributo e período obxecto das actuacións inspectoras.
3. O incumprimento do prazo de duración ao que se refire o apartado 1 deste artigo determinará que non se esixan intereses de demora dende que se produza o dito incumprimento ata o remate do procedemento.
4. Cando se pase o tanto de culpa á xurisdicción competente ou se remita o expediente ao Ministerio Fiscal de acordo co previsto no apartado 1 do artigo 180 da Lei xeral tributaria, o dito traslado producirá os seguintes efectos con respecto ao prazo de duración das actuacións inspectoras:
- a) Considerarase como un suposto de interrupción xustificada do cómputo do prazo das ditas actuacións.
- b) Considerarase como causa que posibilita a ampliación de prazo, de acordo co disposto no apartado 1 deste artigo, no suposto de que o procedemento administrativo debese continuar por producirse algún dos motivos aos que se refire o apartado 1 do artigo 180 da Lei xeral tributaria.
5. Cando unha resolución xudicial ou económico - administrativa ordene a retroacción das actuacións inspectoras, estas deberán finalizar no período que reste dende o momento ao que se retrotraian as actuacións ata a conclusión do prazo ao que se refire o apartado 1 deste artigo ou en seis meses, se aquel período fose inferior. O citado prazo computarase dende a recepción do expediente polo órgano competente para executar a resolución. O disposto no párrafo anterior tamén se aplicará aos procedementos administrativos nos que, con posterioridade á ampliación do prazo, se pasase o tanto de culpa á xurisdicción competente ou se remitise o expediente ao Ministerio Fiscal e debesen continuar por producirse algún dos motivos a que se refire o apartado 1 do artigo 180 da Lei xeral tributaria. Neste caso, o citado prazo computarase dende a recepción da resolución xudicial ou do expediente devolto polo Ministerio Fiscal polo órgano competente que deba continuar o procedemento.

CAPÍTULO III
LUGAR Y TIEMPO DE LAS ACTUACIONES.

ARTÍCULO 22 LUGAR DE LAS ACTUACIONES INSPECTORAS.

1. Las actuaciones inspectoras podrán desarrollarse indistintamente, según determine la inspección:
 - a) En el lugar donde el obligado tributario tenga su domicilio fiscal, o en aquel donde su representante tenga su domicilio, despacho u oficina.
 - b) En el lugar donde se realicen total o parcialmente las actividades gravadas.
 - c) En el lugar donde exista alguna prueba, al menos parcial, del hecho imponible o del presupuesto de hecho de la obligación tributaria.
 - d) En las oficinas de la Administración tributaria, cuando los elementos sobre los que hayan de realizarse las actuaciones puedan ser examinados en ellas.La inspección podrá personarse sin previa comunicación en las empresas, oficinas, dependencias, instalaciones o almacenes del obligado tributario, entendiéndose las actuaciones con éste o con el encargado o responsable de los locales.
2. Los libros y demás documentación a los que se refiere el apartado 1 del artículo 6 de este Reglamento deberán ser examinados en el domicilio, local, despacho u oficina del obligado tributario, en presencia del mismo o de la persona que designe, salvo que el obligado tributario consienta su examen en las oficinas públicas. No obstante, la inspección podrá analizar en sus oficinas las copias en cualquier soporte de los mencionados libros y documentos.
3. Tratándose de los registros y documentos establecidos por normas de carácter tributario o de los justificantes exigidos por éstas a los que se refiere el párrafo c) del apartado 2 del artículo 83 de la Ordenanza General de Gestión, podrá requerirse su presentación en las oficinas de la Administración tributaria para su examen.
4. Reglamentariamente se podrán establecer criterios para determinar el lugar de realización de determinadas actuaciones de inspección.
5. Cuando el obligado tributario fuese una persona con discapacidad o con movilidad reducida, la inspección se desarrollará en el lugar que resulte más apropiado a la misma, de entre los descritos en el apartado 1 de este artículo.

ARTÍCULO 23. HORARIO DE LAS ACTUACIONES INSPECTORAS.

1. Las actuaciones que se desarrollen en oficinas públicas se realizarán dentro del horario oficial de apertura al público de las mismas y, en todo caso, dentro de la jornada de trabajo vigente.
2. Si las actuaciones se desarrollan en los locales del interesado se respetará la jornada laboral de oficina o de la actividad que

CAPÍTULO III
LUGAR E TEMPO DAS ACTUACIÓNS.

ARTIGO 22. LUGAR DAS ACTUACIÓNS INSPECTORAS.

1. As actuacións inspectoras poderán desenvolverse indistintamente, segundo determine a inspección:
 - a) No lugar onde o obrigado tributario teña o seu domicilio fiscal, ou naquel onde o seu representante teña o seu domicilio, despacho ou oficina.
 - b) No lugar onde se realicen total ou parcialmente as actividades gravadas.
 - c) No lugar onde exista algunha proba, polo menos parcial, do feito impoñible ou do presuposto de feito da obriga tributaria.
 - d) Nas oficinas da Administración tributaria, cando os elementos sobre os que teñan que realizarse as actuacións poidan ser examinados nelas.A inspección poderá presentarse sen comunicación previa nas empresas, oficinas, dependencias, instalacións ou almacéns do obrigado tributario, enténdendose as actuacións con este ou co encargado ou responsable dos locais.
2. Os libros e demais documentación aos que se refire o apartado 1 do artigo 6 deste regulamento deberán ser examinados no domicilio, local, despacho ou oficina do obrigado tributario, na súa presenza ou na da persoa que designe, salvo que o obrigado tributario consinta o seu exame nas oficinas públicas. Non obstante, a inspección poderá analizar nas súas oficinas as copias en calquera soporte dos mencionados libros e documentos.
3. Tratándose dos rexistros e documentos establecidos por normas de carácter tributario ou dos xustificantes esixidos por estas aos que se refire o parágrafo c) do apartado 2 do artigo 83 da Ordenanza xeral de xestión, poderá requirirse a súa presentación nas oficinas da Administración tributaria para o seu exame.
4. Reglamentariamente poderanse establecer criterios para determinar o lugar de realización de determinadas actuacións de inspección.
5. Cando o obrigado tributario fose unha persoa con discapacidade ou con mobilidade reducida, a inspección desenvolverase no lugar que lle resulte máis apropiado a ela, de entre os descritos no apartado 1 deste artigo.

ARTIGO 23. HORARIO DAS ACTUACIÓNS INSPECTORAS.

1. As actuacións que se desenvolvan en oficinas públicas realizaranse dentro do seu horario oficial de apertura ao público e, en todo caso, dentro da xornada de traballo vixente.
2. Se as actuacións se desenvolven nos locais do interesado respectarase a xornada laboral de oficina ou da actividade que

se realice en los mismos, con la posibilidad de que pueda actuarse de común acuerdo en otras horas o días.

CAPÍTULO IV
TERMINACIÓN DE LAS ACTUACIONES INSPECTORAS.

ARTÍCULO 24 CONTENIDO DE LAS ACTAS.

Las actas que documenten el resultado de las actuaciones inspectoras deberán contener, al menos, las siguientes menciones:

- a) El lugar y fecha de su formalización.
- b) El nombre y apellidos o razón social completa, el número de identificación fiscal y el domicilio fiscal del obligado tributario, así como el nombre, apellidos y número de identificación fiscal de la persona con la que se entienden las actuaciones y el carácter o representación con que interviene en las mismas.
- c) Los elementos esenciales del hecho imponible o presupuesto de hecho de la obligación tributaria y de su atribución al obligado tributario, así como los fundamentos de derecho en que se base la regularización.
- d) En su caso, la regularización de la situación tributaria del obligado y la propuesta de liquidación que proceda.
- e) La conformidad o disconformidad del obligado tributario con la regularización y con la propuesta de liquidación.
- f) Los trámites del procedimiento posteriores al acta y, cuando ésta sea con acuerdo o de conformidad, los recursos que procedan contra el acto de liquidación derivado del acta, órgano ante el que hubieran de presentarse y plazo para interponerlos.
- g) La existencia o inexistencia, en opinión del actuario, de indicios de la comisión de infracciones tributarias.
- h) Las demás que se establezcan reglamentariamente.

ARTÍCULO 25 VALOR PROBATORIO DE LAS ACTAS.

1. Las actas extendidas por la inspección de los tributos tienen naturaleza de documentos públicos y hacen prueba de los hechos que motiven su formalización, salvo que se acredite lo contrario.
2. Los hechos aceptados por los obligados tributarios en las actas de inspección se presumen ciertos y sólo podrán rectificarse mediante prueba de haber incurrido en error de hecho.

ARTÍCULO 26 CLASES DE ACTAS SEGÚN SU TRAMITACIÓN

1. A efectos de su tramitación, las actas de inspección pueden ser con acuerdo, de conformidad o de disconformidad.
2. Cuando el obligado tributario o su representante se niegue a recibir o suscribir el acta, ésta se tramitará como de disconformidad.

ARTÍCULO 27 ACTAS CON ACUERDO

1. Cuando para la elaboración de la propuesta de regularización deba concretarse la aplicación de conceptos jurídicos

se realice neles, coa posibilidade de que poida actuarse de común acordo noutras horas ou días.

CAPÍTULO IV
TERMINACIÓN DAS ACTUACIÓNS INSPECTORAS.

ARTIGO 24. CONTIDO DAS ACTAS.

As actas que documenten o resultado das actuacións inspectoras deberán conter, polo menos, as seguintes mencións:

- a) O lugar e a data da súa formalización.
- b) O nome e apelidos ou razón social completa, o número de identificación fiscal e o domicilio fiscal do obrigado tributario, así como o nome, apelidos e número de identificación fiscal da persoa coa que se entenden as actuacións e o carácter ou representación con que intervéñ nelas.
- c) Os elementos esenciais do feito impoñible ou presuposto de feito da obriga tributaria e da súa atribución ao obrigado tributario, así como os fundamentos de dereito en que se basee a regularización.
- d) Se é o caso, a regularización da situación tributaria do obrigado e a proposta de liquidación que proceda.
- e) A conformidade ou desconformidade do obrigado tributario coa regularización e coa proposta de liquidación.
- f) Os trámites do procedemento posteriores á acta e, cando esta sexa con acordo ou de conformidade, os recursos que procedan contra o acto de liquidación derivado da acta, órgano ante o que tivesen que presentarse e prazo para interpoñelos.
- g) A existencia ou inexistencia, en opinión do actuario, de indicios da comisión de infraccións tributarias.
- h) As demais que se establezan reglamentariamente.

ARTIGO 25 VALOR PROBATORIO DAS ACTAS.

1. As actas redactadas pola inspección dos tributos teñen natureza de documentos públicos e fan proba dos feitos que motiven a súa formalización, salvo que se acredite o contrario.
2. Os feitos aceptados polos obrigados tributarios nas actas de inspección presúmense certos e só poderán rectificarse mediante proba de ter incurrido en erro de feito.

ARTIGO 26 CLASES DE ACTAS SEGUNDO A SÚA TRAMITACIÓN

1. Para os efectos da súa tramitación, as actas de inspección poden ser con acordo, de conformidade ou de desconformidade.
2. Cando o obrigado tributario ou o seu representante se negue a recibir ou suscribir a acta, esta tramítase como de desconformidade.

ARTIGO 27 ACTAS CON ACORDO

1. Cando para a elaboración da proposta de regularización deba concretarse a aplicación de conceptos xurídicos indeterminados,

indeterminados, cuando resulte necesaria la apreciación de los hechos determinantes para la correcta aplicación de la norma al caso concreto, o cuando sea preciso realizar estimaciones, valoraciones o mediciones de datos, elementos o características relevantes para la obligación tributaria que no puedan cuantificarse de forma cierta, la Administración tributaria, con carácter previo a la liquidación de la deuda tributaria, podrá concretar dicha aplicación, la apreciación de aquellos hechos o la estimación, valoración o medición mediante un acuerdo con el obligado tributario en los términos previstos en este artículo.

2. Además de lo dispuesto en el artículo 24 de esta Ordenanza, el acta con acuerdo incluirá necesariamente el siguiente contenido:
 - a) El fundamento de la aplicación, estimación, valoración o medición realizada.
 - b) Los elementos de hecho, fundamentos jurídicos y cuantificación de la propuesta de regularización.
 - c) Los elementos de hecho, fundamentos jurídicos y cuantificación de la propuesta de sanción que en su caso proceda, a la que será de aplicación la reducción prevista en el apartado 1 del artículo 51 de la Ordenanza General de Gestión, así como la renuncia a la tramitación separada del procedimiento sancionador.
 - d) Manifestación expresa de la conformidad del obligado tributario con la totalidad del contenido a que se refieren los párrafos anteriores.
3. Para la suscripción del acta con acuerdo será necesaria la concurrencia de los siguientes requisitos:
 - a) Autorización del órgano competente para liquidar, que podrá ser previa o simultánea a la suscripción del acta con acuerdo.
 - b) La constitución de un depósito, aval de carácter solidario de entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca o certificado de seguro de caución, de cuantía suficiente para garantizar el cobro de las cantidades que puedan derivarse del acta.
4. El acuerdo se perfeccionará mediante la suscripción del acta por el obligado tributario o su representante y la inspección de los tributos.
5. Se entenderá producida y notificada la liquidación y, en su caso, impuesta y notificada la sanción, en los términos de las propuestas formuladas, si transcurridos 10 días contados desde el siguiente a la fecha del acta no se hubiera notificado al interesado acuerdo del órgano competente para liquidar rectificando los errores materiales que pudiera contener el acta con acuerdo.
Confirmadas las propuestas, el depósito realizado se aplicará al pago de dichas cantidades. Si se hubiera presentado aval o certificado de seguro de caución, el ingreso deberá realizarse en el plazo al que se refiere el apartado 2 del artículo 37 de la Ordenanza General de Gestión, sin posibilidad de aplazar o fraccionar el pago.

6. El contenido del acta con acuerdo se entenderá íntegramente

cando resulte necesaria a apreciación dos feitos determinantes para a correcta aplicación da norma ao caso concreto, ou cando sexa preciso realizar estimacións, valoracións ou medicións de datos, elementos ou características relevantes para a obriga tributaria que non poidan cuantificarse de forma certa, a Administración tributaria, con carácter previo á liquidación da débeda tributaria, poderá concretar a devandita aplicación, a apreciación daqueles feitos ou a estimación, valoración ou medición mediante un acordo co obrigado tributario nos termos previstos neste artigo.

2. Ademais do disposto no artigo 24 desta ordenanza, a acta con acordo incluirá necesariamente o seguinte contido:
 - a) O fundamento da aplicación, estimación, valoración ou medición realizada.
 - b) Os elementos de feito, fundamentos xurídicos e cuantificación da proposta de regularización.
 - c) Os elementos de feito, fundamentos xurídicos e cuantificación da proposta de sanción que no seu caso proceda, á que será de aplicación a redución prevista no apartado 1 do artigo 51 da Ordenanza xeral de xestión, así como a renuncia á tramitación separada do procedemento sancionador.
 - d) Manifestación expresa da conformidade do obrigado tributario coa totalidade do contido a que se refiren os parágrafos anteriores.
3. Para a suscripción da acta con acordo será necesaria a concurrencia dos seguintes requisitos:
 - a) Autorización do órgano competente para liquidar, que poderá ser previa ou simultánea á suscripción da acta con acordo.
 - b) A constitución dun depósito, aval de carácter solidario de entidade de crédito ou sociedade de garantía recíproca ou certificado de seguro de caución, de contía suficiente para garantir o cobro das cantidades que poidan derivarse da acta.
4. O acordo perfeccionarase mediante a suscripción da acta polo obrigado tributario ou o seu representante e a inspección dos tributos.
5. Entenderase producida e notificada a liquidación e, se é o caso, imposta e notificada a sanción, nos termos das propostas formuladas, se transcurridos 10 días contados dende o seguinte á data da acta non se lle notificase ao interesado o acordo do órgano competente para liquidar rectificando os erros materiais que puidese conter a acta con acordo.
Confirmadas as propostas, o depósito realizado aplicarase ao pago das ditas cantidades. Se se presentase aval ou certificado de seguro de caución, o ingreso deberá realizarse no prazo ao que se refire o apartado 2 do artigo 37 da Ordenanza xeral de xestión, sen posibilidade de aprazar ou fraccionar o pagamento.

6. O contido da acta con acordo entenderase íntegramente

aceptado por el obligado y por la Administración tributaria. La liquidación y la sanción derivadas del acuerdo sólo podrán ser objeto de impugnación o revisión en vía administrativa por el procedimiento de declaración de nulidad de pleno derecho previsto en el artículo 89 de la Ordenanza General de Gestión, y sin perjuicio del recurso que pueda proceder en vía contencioso-administrativa por la existencia de vicios en el consentimiento.

7. La falta de suscripción de un acta con acuerdo en un procedimiento inspector no podrá ser motivo de recurso o reclamación contra las liquidaciones derivadas de actas de conformidad o disconformidad.

ARTÍCULO 28 ACTAS DE CONFORMIDAD

1. Con carácter previo a la firma del acta de conformidad se concederá trámite de audiencia al interesado para que alegue lo que convenga a su derecho.
2. Cuando el obligado tributario o su representante manifieste su conformidad con la propuesta de regularización que formule la inspección de los tributos, se hará constar expresamente esta circunstancia en el acta.
3. Se entenderá producida y notificada la liquidación tributaria de acuerdo con la propuesta formulada en el acta si, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente a la fecha del acta, no se hubiera notificado al interesado acuerdo del órgano competente para liquidar, con alguno de los siguientes contenidos:
 - a) Rectificando errores materiales.
 - b) Ordenando completar el expediente mediante la realización de las actuaciones que procedan.
 - c) Confirmando la liquidación propuesta en el acta.
 - d) Estimando que en la propuesta de liquidación ha existido error en la apreciación de los hechos o indebida aplicación de las normas jurídicas y concediendo al interesado plazo de audiencia previo a la liquidación que se practique.
4. Para la imposición de las sanciones que puedan proceder como consecuencia de estas liquidaciones será de aplicación la reducción prevista en el apartado 1 del artículo 51 de la Ordenanza General de Gestión.
5. A los hechos y elementos determinantes de la deuda tributaria respecto de los que el obligado tributario o su representante prestó su conformidad les será de aplicación lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 25 de este Reglamento.
6. En las actas de conformidad se seguirán los siguientes trámites:
 - a) Formalizada el acta, de acuerdo con lo previsto en este Reglamento, se evacuará informe complementario por el Inspector.
 - b) Se procederá, en su caso, a la aprobación del acto administrativo de liquidación por parte del órgano municipal competente, según previene el artículo 30 de

aceptado polo obrigado e pola Administración tributaria. A liquidación e a sanción derivadas do acordo só poderán ser obxecto de impugnación ou revisión en vía administrativa polo procedemento de declaración de nulidade de pleno dereito previsto no artigo 89 da Ordenanza xeral de xestión, e sen prexuízo do recurso que poida proceder en vía contencioso-administrativa pola existencia de vicios no consentimento.

7. A falta de suscripción dunha acta con acordo nun procedemento inspector non poderá ser motivo de recurso ou reclamación contra as liquidacións derivadas de actas de conformidade ou disconformidade.

ARTIGO 28 ACTAS DE CONFORMIDADE

1. Con carácter previo á sinatura da acta de conformidade concederáselle trámite de audiencia ao interesado para que alegue o que conveña ao seu dereito.
2. Cando o obrigado tributario ou o seu representante manifieste a súa conformidade coa proposta de regularización que formule a inspección dos tributos, farase constar expresamente esta circunstancia na acta.
3. Entenderase producida e notificada a liquidación tributaria de acordo coa proposta formulada na acta se, no prazo dun mes contado dende o día seguinte á data da acta, non se lle notificase ao interesado acordo do órgano competente para liquidar, con algún dos seguintes contidos:
 - a) Rectificando erros materiais.
 - b) Ordenando completar o expediente mediante a realización das actuacións que procedan.
 - c) Confirmando a liquidación proposta na acta.
 - d) Estimando que na proposta de liquidación existiu erro na apreciación dos feitos ou indebida aplicación das normas xurídicas e concedéndolle ao interesado prazo de audiencia previo á liquidación que se efectúe.
4. Para a imposición das sancións que poidan proceder como consecuencia destas liquidacións será de aplicación a redución prevista no apartado 1 do artigo 51 da Ordenanza xeral de xestión.
5. Aos feitos e elementos determinantes da débeda tributaria respecto dos que o obrigado tributario ou o seu representante prestou a súa conformidade, seralles de aplicación o disposto no apartado 2 do artigo 25 deste regulamento.
6. Nas actas de conformidade seguiranse os seguintes trámites:
 - a) Formalizada a acta, de acordo co previsto neste regulamento, o inspector realizará o informe complementario.
 - b) Procederase, se é o caso, á aprobación do acto administrativo de liquidación por parte do órgano municipal competente, segundo prevén o artigo 30 deste

este Reglamento.

- c) El expediente se remitirá a la Intervención para su fiscalización y toma de razón.
- d) La liquidación aprobada se notificará al interesado en la forma legalmente prevista.

ARTÍCULO 29 ACTAS DE DISCONFORMIDAD

1. Con carácter previo a la firma del acta de disconformidad se concederá trámite de audiencia al interesado para que alegue lo que convenga a su derecho.
2. Cuando el obligado tributario o su representante no suscriba el acta o manifieste su disconformidad con la propuesta de regularización que formule la inspección de los tributos, se hará constar expresamente esta circunstancia en el acta, a la que se acompañará un informe del actuario en el que se expongan los fundamentos de derecho en que se base la propuesta de regularización.
3. En el plazo de 15 días desde la fecha en que se haya extendido el acta o desde la notificación de la misma, el obligado tributario podrá formular alegaciones ante el órgano competente para liquidar.
4. Antes de dictar el acto de liquidación, el órgano competente podrá acordar la práctica de actuaciones complementarias en los términos que se fijen reglamentariamente.
5. Recibidas las alegaciones, el órgano competente dictará la liquidación que proceda, que será notificada al interesado.
6. En las actas de disconformidad, una vez cumplidos los trámites anteriores y emitido informe por la Oficina Gestora del respectivo tributo o manifestada su conformidad con el de la Inspección, se observará lo dispuesto en los números a), b), c) y d) del apartado 6 del artículo precedente.

ARTÍCULO 30 LIQUIDACIONES PROVISIONALES EN EL PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN.

Podrán dictarse liquidaciones provisionales en el procedimiento de inspección en los siguientes supuestos:

- a) Cuando alguno de los elementos de la obligación tributaria se determine en función de los correspondientes a otras obligaciones que no hubieran sido comprobadas, que hubieran sido regularizadas mediante liquidación provisional o mediante liquidación definitiva que no fuera firme, o cuando existan elementos de la obligación tributaria cuya comprobación con carácter definitivo no hubiera sido posible durante el procedimiento, en los términos que se establezcan reglamentariamente.
- b) Cuando proceda formular distintas propuestas de liquidación en relación con una misma obligación tributaria. Se entenderá que concurre esta circunstancia cuando el acuerdo al que se refiere el artículo 27 de este Reglamento no incluya todos los elementos de la obligación tributaria, cuando la conformidad del

reglamento.

- c) O expediente remitirase á Intervención para a súa fiscalización e toma de razón.
- d) A liquidación aprobada notificaráselle ao interesado na forma legalmente prevista.

ARTIGO 29. ACTAS DE DESCONFORMIDADE

1. Con carácter previo á sinatura da acta de desconformidade concederáselle trámite de audiencia ao interesado para que alegue o que conveña ao seu dereito.
2. Cando o obrigado tributario ou o seu representante non subscriban a acta ou manifesten a súa desconformidade coa proposta de regularización que formule a inspección dos tributos, farase constar expresamente esta circunstancia na acta, á que se acompañará un informe do actuario no que se expoñan os fundamentos de dereito en que se basee a proposta de regularización.
3. No prazo de 15 días dende a data en que se redactase a acta ou dende a súa notificación, o obrigado tributario poderá formular alegacións ante o órgano competente para liquidar.
4. Antes de ditar o acto de liquidación, o órgano competente poderá acordar a práctica de actuacións complementarias nos termos que se fijen reglamentariamente.
5. Recibidas as alegacións, o órgano competente ditará a liquidación que proceda, que lle será notificada ao interesado.
6. Nas actas de desconformidade, unha vez cumpridos os trámites anteriores e emitido o informe pola oficina xestora do respectivo tributo ou manifestada a súa conformidade co da inspección, observarase o disposto nos números a), b), c) e d) do apartado 6 do artigo precedente.

ARTIGO 30. LIQUIDACIÓNS PROVISIONAIS NO PROCEDEMENTO DE INSPECCIÓN.

Poderán ditarse liquidacións provisionais no procedemento de inspección nos seguintes supostos:

- a) Cando algún dos elementos da obriga tributaria se determine en función dos correspondentes a outras obrigas que non fosen comprobadas, que fosen regularizadas mediante liquidación provisional ou mediante liquidación definitiva que non fose firme, ou cando existan elementos da obriga tributaria cuxa comprobación con carácter definitivo non fose posible durante o procedemento, nos termos que se establezcan reglamentariamente.
- b) Cando proceda formular distintas propostas de liquidación en relación cunha mesma obriga tributaria. Entenderase que concorre esta circunstancia cando o acordo ao que se refire o artigo 27 deste regulamento non inclúa todos os elementos da obriga tributaria, cando a conformidade do obrigado non se refira a toda a proposta de regularización, cando se realice

obligado no se refiera a toda la propuesta de regularización, cuando se realice una comprobación de valor y no sea el objeto único de la regularización y en el resto de supuestos que estén previstos reglamentariamente.

ARTÍCULO 31

Corresponderá a la Junta de Gobierno Local dictar los actos administrativos de liquidación tributaria que procedan.

ARTÍCULO 32

La actuación de la Inspección de Tributos excluye la posibilidad por parte del contribuyente de promover voluntariamente su regularización tributaria ante las oficinas gestoras incurriendo, si así lo hiciese, en la infracción que en cada caso se aprecie.

CAPÍTULO V **DISPOSICIONES ESPECIALES**

ARTÍCULO 33 APLICACIÓN DEL MÉTODO DE ESTIMACIÓN INDIRECTA

1. Cuando resulte aplicable el método de estimación indirecta, la inspección de los tributos acompañará a las actas incoadas para regularizar la situación tributaria de los obligados tributarios un informe razonado sobre:
 - a) Las causas determinantes de la aplicación del método de estimación indirecta.
 - b) La situación de la contabilidad y registros obligatorios del obligado tributario.
 - c) La justificación de los medios elegidos para la determinación de las bases, rendimientos o cuotas.
 - d) Los cálculos y estimaciones efectuados en virtud de los medios elegidos.
2. La aplicación del método de estimación indirecta no requerirá acto administrativo previo que lo declare, pero en los recursos y reclamaciones que procedan contra los actos y liquidaciones resultantes podrá plantearse la procedencia de la aplicación de dicho método.
3. Los datos, documentos o pruebas relacionados con las circunstancias que motivaron la aplicación del método de estimación indirecta únicamente podrán ser tenidos en cuenta en la regularización o en la resolución de los recursos o reclamaciones que se interpongan contra la misma en los siguientes supuestos:
 - a) Cuando se aporten con anterioridad a la propuesta de regularización. En este caso, el período transcurrido desde la apreciación de dichas circunstancias hasta la aportación de los datos, documentos o pruebas no se incluirá en el cómputo del plazo al que se refiere el artículo 20 de este Reglamento.
 - b) Cuando el obligado tributario demuestre que los datos, documentos o pruebas presentados con posterioridad a la propuesta de regularización fueron de imposible aportación en el procedimiento. En este

unha comprobación de valor e non sexa o obxecto único da regularización e no resto de supostos que estean previstos reglamentariamente.

ARTIGO 31

Corresponderalle á Xunta de Goberno Local ditar os actos administrativos de liquidación tributaria que procedan.

ARTIGO 32

A actuación da Inspección de Tributos exclúe a posibilidade por parte do contribuínte de promover voluntariamente a súa regularización tributaria ante as oficinas xestoras incorrendo, se así o fixese, na infracción que en cada caso se aprecie.

CAPÍTULO V **DISPOSICIÓN ESPECIAIS**

ARTIGO 33 APLICACIÓN DO MÉTODO DE ESTIMACIÓN INDIRECTA

1. Cando resulte aplicable o método de estimación indirecta, a inspección dos tributos achegará xunto coas actas incoadas para regularizar a situación tributaria dos obrigados tributarios un informe razoado sobre:
 - a) As causas determinantes da aplicación do método de estimación indirecta.
 - b) A situación da contabilidade e rexistros obrigatorios do obrigado tributario.
 - c) A xustificación dos medios elixidos para a determinación das bases, rendementos ou cotas.
 - d) Os cálculos e as estimacións efectuados en virtude dos medios elixidos.
2. A aplicación do método de estimación indirecta non requirirá acto administrativo previo que o declare, pero nos recursos e reclamacións que procedan contra os actos e liquidacións resultantes poderá formularse a procedencia da aplicación do devandito método.
3. Os datos, documentos ou probas relacionados coas circunstancias que motivaron a aplicación do método de estimación indirecta unicamente poderán ser tidos en conta na regularización ou na resolución dos recursos ou reclamacións que se interpoñan contra ela nos seguintes supostos:
 - a) Cando se proporcionen con anterioridade á proposta de regularización. Neste caso, o período transcurrido dende a apreciación das devanditas circunstancias ata a achega dos datos, documentos ou probas non se incluirá no cómputo do prazo ao que se se refire o artigo 20 deste regulamento.
 - b) Cando o obrigado tributario demostre que os datos, documentos ou probas proporcionados con posterioridade á proposta de regularización foron de imposible presentación no procedemento. Neste caso,

caso, se ordenará la retroacción de las actuaciones al momento en que se apreciaron las mencionadas circunstancias.

ordenarase a retroacción das actuacións ao momento en que se apreciaron as mencionadas circunstancias.

ARTÍCULO 34 INFORME PRECEPTIVO PARA LA DECLARACIÓN DEL CONFLICTO EN LA APLICACIÓN DE LA NORMA TRIBUTARIA

ARTIGO 34 INFORME PRECEPTIVO PARA A DECLARACIÓN DO CONFLITO NA APLICACIÓN DA NORMA TRIBUTARIA

1. De acuerdo con lo establecido en el artículo 15 de La Ley General Tributaria, para que la inspección de los tributos pueda declarar el conflicto en la aplicación de la norma tributaria deberá emitirse previamente un informe favorable de la Comisión consultiva que se constituya, en los términos que se establezcan reglamentariamente, por dos representantes del órgano competente para contestar las consultas tributarias escritas, actuando uno de ellos como Presidente, y por dos representantes de la Administración tributaria actuante.
 2. Cuando el órgano actuante estime que pueden concurrir las circunstancias previstas en el apartado 1 del citado artículo 15 lo comunicará al interesado, y le concederá un plazo de 15 días para presentar alegaciones y aportar o proponer las pruebas que estime procedentes. Recibidas las alegaciones y practicadas, en su caso, las pruebas procedentes, el órgano actuante remitirá el expediente completo a la Comisión consultiva.
 3. El tiempo transcurrido desde que se comunique al interesado la procedencia de solicitar el informe preceptivo hasta la recepción de dicho informe por el órgano de inspección será considerado como una interrupción justificada del cómputo del plazo de las actuaciones inspectoras previsto en el artículo 20 de este Reglamento.
 4. El plazo máximo para emitir el informe será de tres meses desde la remisión del expediente a la Comisión consultiva. Dicho plazo podrá ser ampliado mediante acuerdo motivado de la comisión consultiva, sin que dicha ampliación pueda exceder de un mes.
 5. Transcurrido el plazo al que se refiere el apartado anterior sin que la Comisión consultiva haya emitido el informe, se reanudará el cómputo del plazo de duración de las actuaciones inspectoras, manteniéndose la obligación de emitir dicho informe, aunque se podrán continuar las actuaciones y, en su caso, dictar liquidación provisional respecto a los demás elementos de la obligación tributaria no relacionados con las operaciones analizadas por la Comisión consultiva.
 6. El informe de la Comisión consultiva vinculará al órgano de inspección sobre la declaración del conflicto en la aplicación de la norma.
 7. El informe y los demás actos dictados en aplicación de lo dispuesto en este artículo no serán susceptibles de recurso o reclamación, pero en los que se interpongan contra los actos y liquidaciones resultantes de la comprobación podrá plantearse la procedencia de la declaración del conflicto en la aplicación
1. De acordo co establecido no artigo 15 da Lei xeral tributaria, para que a inspección dos tributos poida declarar o conflito na aplicación da norma tributaria deberá emitirse previamente un informe favorable da Comisión consultiva que se constitúa, nos termos que se establezcan reglamentariamente, por dous representantes do órgano competente para contestar as consultas tributarias escritas, actuando un deles como presidente, e por dous representantes da Administración tributaria actuante.
 2. Cando o órgano actuante estime que poden concorrer as circunstancias previstas no apartado 1 do citado artigo 15 comunicarllo ao interesado, e concederlalle un prazo de 15 días para presentar alegacións e proporcionar ou propoñer as probas que estime procedentes. Recibidas as alegacións e efectuadas, se é o caso, as probas procedentes, o órgano actuante remitiralle o expediente completo á Comisión consultiva.
 3. O tempo transcurrido dende que se lle comunique ao interesado a procedencia de solicitar o informe preceptivo ata a recepción do dito informe polo órgano de inspección será considerado como unha interrupción xustificada do cómputo do prazo das actuacións inspectoras previsto no artigo 20 deste regulamento.
 4. O prazo máximo para emitir o informe será de tres meses dende a remisión do expediente á Comisión consultiva. O devandito prazo poderá ser ampliado mediante acordo motivado da comisión consultiva, sen que esta ampliación poida exceder dun mes.
 5. Transcurrido o prazo ao que se refire o apartado anterior sen que a Comisión consultiva emitise o informe, reiniciarase o cómputo do prazo de duración das actuacións inspectoras, e manterase a obriga de emitir o devandito informe, aínda que se poderán continuar as actuacións e, se é o caso, dítar a liquidación provisional respecto dos demais elementos da obriga tributaria non relacionados coas operacións analizadas pola Comisión consultiva.
 6. O informe da Comisión consultiva vinculará ao órgano de inspección sobre a declaración do conflito na aplicación da norma.
 7. O informe e os demais actos ditados en aplicación do disposto neste artigo non serán susceptibles de recurso ou reclamación, pero nos que se interpoñan contra os actos e liquidacións resultantes da comprobación poderá formularse a procedencia da declaración do conflito na aplicación da norma

de la norma tributaria.

DISPOSICIÓN FINAL.

El presente Reglamento, que consta de 34 artículos, fue aprobado por el Pleno en sesión celebrada el día 19 de diciembre de 2008, comenzará a regir a partir del 1 de enero del 2009 y permanecerá en vigor en tanto no se acuerde su derogación o modificación.

tributaria.

DISPOSICIÓN FINAL.

O presente regulamento, que consta de 34 artigos, foi aprobado polo Pleno na sesión realizada o día 19 de decembro do 2008, comezará a rexer a partir do 1 de xaneiro do 2009 e permanecerá en vigor mentres non se acorde a súa derogación ou modificación.