

TALLER DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Objetivos

- Conocer los aspectos más importantes sobre habilidades comunicativas
- Saber cómo tener seguridad al presentar un proyecto
- Saber cómo hacer llegar las ideas
- Aprender a mantener la atención e interés del público con o sin soportes
- Saber reaccionar durante los intercambios con la improvisación
- Conocer los puntos clave de la oratoria
- Saber cómo presentar un proyecto de manera convincente y eficaz

Contenidos

- ☒ Asegurar el éxito de su presentación o discurso
- ☒ Superar el miedo escénico
- ☒ Confiar en uno mismo para dominar el escenario
- ☒ Armonizar las tres claves de la comunicación
 - La Voz
 - Las Palabras
 - El Lenguaje corporal
- ☒ Gestionar los silencios para aumentar el impacto
- ☒ Presentar claramente las ideas
- ☒ Definir los objetivos de intervención
- ☒ Concretar el contenido para ser más eficaz
- ☒ Estructurar el mensaje
- ☒ Preparación y práctica de la intervención
- ☒ Cómo utilizar el Power Point de manera eficaz
- ☒ Realizar una exposición clara y eficaz
- ☒ Establecer un diálogo auténtico
- ☒ Claves para dirigir la comunicación
- ☒ Utilizar y aprovechar los recursos del grupo
- ☒ Suscitar y controlar la participación del público
- ☒ Cómo hacer llegar las ideas
- ☒ Mantener la atención e interés del público con o sin soportes
- ☒ Saber reaccionar durante los intercambios con la improvisación
- ☒ Saber cerrar