

**SESIÓN EXTRAORDINARIA
DA XUNTA DE GOBERNO
LOCAL DE DATA VINTE E
DOUS DE XUÑO DE DOUS
MIL DEZAOITO**

No salón vermello da Casa do Concello desta cidade, a **vinte e dous de xuño de dous mil dezaoito**. Baixo a Presidencia do **excelentísimo señor alcalde** don **Xulio Xosé Ferreiro Baamonde** e coa asistencia das e dos **tenentes de alcalde** **dona María García Gómez**, **don Xiao Varela Gómez** e **dona Silvia Cameán Calvete** e das concelleiras e concelleiros **dona Rocío Fraga Sáenz**, **don José Manuel Sande García** e **dona Claudia Delso Carreira**, reuniuse, previa convocatoria regulamentariamente circulada, a Xunta de Goberno Local, co obxecto de realizar sesión extraordinaria en primeira convocatoria.

Asisten así mesmo don Miguel Iglesias Martínez, oficial maior, desempeñando a función do Órgano de Apoio á concelleira secretaria e á Xunta de Goberno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor xeral, don Juan Carlos Martínez Muñiz, director da Área de Apoyo á Alcaldía e **dona Marta García Pérez**, directora de Asesoría

**SESIÓN EXTRAORDINARIA
DE LA JUNTA DE GOBIERNO
LOCAL DE FECHA
VEINTIDÓS DE JUNIO DE
DOS MIL DIECIOCHO**

En el salón rojo de las Casas Consistoriales de esta ciudad, a veintidós de junio de dos mil dieciocho. Bajo la Presidencia del excelentísimo señor alcalde don Xulio Xosé Ferreiro Baamonde y con la asistencia de las y los tenientes de alcalde doña María García Gómez, don Xiao Varela Gómez y doña Silvia Cameán Calvete y de las concejalas y concejales doña Rocío Fraga Sáenz, don José Manuel Sande García y doña Claudia Delso Carreira, se reunió, previa convocatoria regulamentariamente circulada, la Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar sesión extraordinaria en primera convocatoria.

Asisten asimismo don Miguel Iglesias Martínez, oficial mayor, desempeñando la función del Órgano de Apoyo a la concejala secretaria y a la Junta de Gobierno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor general, don Juan Carlos Martínez Muñiz, director del Área de Apoyo a la Alcaldía y doña Marta García Pérez,

Xurídica; en funcións de colaboración e asistencia.

directora de Asesoría Jurídica, en funciones de colaboración y asistencia.

Dá fe do acto a **concelleira-secretaria da Xunta de Goberno Local, dona Eugenia Vieito Blanco.**

Asiste, tamén, a **concelleira e o concelleiro da oposición doña Rosa María Gallego Neira (PP) e don José Manuel García Pérez (PSOE).**

Xustifica a súa ausencia o tenente de alcalde don Alberto Lema Suárez e o concelleiro don Daniel Díaz Grandío.

Ás doce horas e trinta e catro minutos a Presidencia declara iniciada a sesión e pasa a tratar os seguintes asuntos incluidos na orde do día.

Da fe del acto la concejala-secretaria de la Junta de Gobierno Local, doña Eugenia Vieito Blanco.

Asiste, también, la concejala y el concejal de la oposición doña Rosa María Gallego Neira (PP) y don José Manuel García Pérez (PSOE).

Justifica su ausencia el teniente de alcalde don Alberto Lema Suárez y el concejal don Daniel Díaz Grandío.

Siendo las doce horas y treinta y cuatro minutos la Presidencia declara abierta la sesión, pasándose a tratar los siguientes asuntos incluidos en el orden del día.

ALCALDÍA

Alcaldía

206.- Cambio de representantes municipais no Consello de Administración da empresa pública EDAR de Bens, SA e no padroado da Fundación EMALCSA.

ALCALDÍA

Alcaldía

206.- Cambio de representantes municipales en el Consejo de Administración de la empresa pública EDAR de Bens, SA y en el patronato de la Fundación EMALCSA.

Explica don Juan Carlos Martínez Muñiz, director da Área de Apoyo á Alcaldía, que se advertiu un erro na proposta, en tanto que doña María Luisa Cid Castro substituíu a doña Rosa Lendoiro Otero mediante acordo de Xunta de Goberno Local de 8 de abril de 2016, de xeito que onde di:

EDAR BENS, SA: don Enrique Luis Salvador Sánchez e doña María Luisa Cid Castro, en substitución de doña Rosa Lendoiro Otero e doña Begoña Freire Vázquez.

Debe decir:

EDAR BENS, SA: don Enrique Luis Salvador Sánchez en substitución de doña Begoña Freire Vázquez.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Explica don Juan Carlos Martínez Muñiz, director del Área de Apoyo a la Alcaldía, que se advirtió un error en la propuesta, en tanto que doña María Luisa Cid Castro sustituyó a doña Rosa Lendoiro Otero mediante acuerdo de Junta de Gobierno Local de 8 de abril de 2016, de manera que donde dice:

EDAR BENS, SA: don Enrique Luis Salvador Sánchez y doña María Luisa Cid Castro, en sustitución de doña Rosa Lendoiro Otero y doña Begoña Freire Vázquez.

Debe decir:

EDAR BENS, SA: don Enrique Luis Salvador Sánchez en sustitución de doña Begoña Freire Vázquez.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primeiro.- Modificar o acordo da Xunta de Goberno Local de 24 de xullo de 2015, sobre nomeamento de representantes municipais nos órganos de goberno ou administración das entidades seguintes:

EDAR BENS, SA: don Enrique Luis Salvador Sánchez en substitución de dona Begoña Freire Vázquez.

Fundación EMALCSA: dona Susana Pazo Meijide, en substitución de dona Lucía Canabal Pérez.

Segundo.- Agradecer a dona Begoña Freire Vázquez e a dona Lucía Canabal Pérez os servizos prestados representando ao concello nas entidades citadas.

Terceiro.- A substitución e/ou delegación de voto rexerase polas normas propias de cada entidade ou pola normativa que sexa de aplicación con carácter supletorio.

Cuarto.- Notificar ás persoas interesadas e ás entidades afectadas.

Primero.- Modificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 24 de julio de 2015, sobre nombramiento de representantes municipales en los órganos de gobierno o administración de las entidades siguientes:

EDAR BENS, SA: don Enrique Luis Salvador Sánchez en sustitución de doña Begoña Freire Vázquez.

Fundación EMALCSA: doña Susana Pazo Meijide, en sustitución de doña Lucía Canabal Pérez.

Segundo.- Agradecer a doña Begoña Freire Vázquez y a doña Lucía Canabal Pérez los servicios prestados representando al ayuntamiento en las entidades citadas.

Tercero.- la sustitución y/o delegación de voto se regirá por las normas propias de cada entidad o por la normativa que sea de aplicación con carácter supletorio.

Cuarto.- Notificar a las personas interesadas y a las entidades afectadas.

Persoal

207.- Aprobación inicial da modificación da relación de postos de traballo do Concello da Coruña e das súas normas de xestión para a adaptación dos postos de traballo da Policía Local ao acordo da Xunta de Goberno Local de data 04/12/2009

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

1. Aprobar inicialmente a modificación da relación de postos de traballo do Concello da Coruña e das súas normas de xestión para a adaptación dos postos de traballo da Policía Local ao acordo da Xunta de Goberno Local de data 04/12/2009, nos termos establecidos nos anexos II e III do presente acordo.

2. Someter o expediente de

Personal

207.- Aprobación inicial de la modificación de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de A Coruña y de sus normas de gestión para la adaptación de los puestos de trabajo de la Policía Local al acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04/12/2009.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

1. Aprobar inicialmente la modificación de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de A Coruña y de sus normas de gestión para la adaptación de los puestos de trabajo de la Policía Local al acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 04/12/2009, en los términos establecidos nos anexos II e III del presente acuerdo.

2. Someter el expediente de

modificación da relación de postos de traballo do Concello da Coruña e das súas normas de xestión a información pública, mediante a inserción dun anuncio no BOP, durante un prazo de vinte días para a presentación de alegacións, reclamacioneas ou suxerencias. O prazo de vinte días iniciarse ao día seguinte da publicación do anuncio no BOP.

Se durante o prazo establecido non se presentasen alegacións, reclamacións ou suxestións, o acordo considerarase definitivamente aprobado.

EMPREGO E ECONOMÍA SOCIAL

Contratación

208.- Autorización do gasto que supón a contratación do servizo de conservación e mantemento dos cemiterios municipais e aprobación do expediente de contratación.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do

modificación de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de A Coruña y de sus normas de gestión a información pública, mediante la inserción de un anuncio en el BOP, durante un plazo de veinte días para la presentación de alegatos, reclamaciones o sugerencias. El plazo de veinte días se iniciará al día siguiente de la publicación del anuncio en el BOP.

Si durante el plazo establecido no se presentaran alegaciones, reclamaciones o sugerencias, el acuerdo se considerará definitivamente aprobado.

EMPREGO E ECONOMÍA SOCIAL

Contratación

208.- Autorización del gasto que supone la contratación del servicio de conservación y mantenimiento de los cementerios municipales y aprobación del expediente de contratación.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del

presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Autorizar o gasto de 150.000 € (IVE incluído) que supón a contratación do servizo de conservación e mantemento dos cemiterios municipais, gasto imputable á aplicación 31.164.210.00 do Orzamento municipal en vigor, cunha duración de tres anos prorrogables por dous anos máis. O gasto máximo previsto para o exercicio 2018 é de 12.500 € (IVE incluído), para os exercicios 2019 e 2020 é de 150.000 € e para o exercicio 2021 é de 137.500 €, en todos os casos IVE incluído.

Segundo.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación mediante procedemento aberto cun único criterio de valoración previsto nos artigos 156, 157 e 158 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e

presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.- Autorizar el gasto de 150.000 € (IVA incluido) que supone la contratación del servicio de conservación y mantenimiento de los cementerios municipales, gasto imputable a la aplicación 31.164.210.00 del Presupuesto municipal en vigor, con una duración de tres años prorrogables por dos años más. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2018 es de 12.500 € (IVA incluido), para los ejercicios 2019 y 2020 es de 150.000 € y para el ejercicio 2021 es de 137.500 €, en todos los casos IVA incluido.

Segundo.- Aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento abierto con un único criterio de valoración previsto en los artículos 156, 157 y 158 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del

2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, aprobando para o efecto os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescripcións técnicas que haberán de rexelo.

Terceiro.- Encomendar ao servizo de Contratación a realización dos trámites necesarios para a apertura do procedimento de licitación e seguimento do oportuno expediente.

209.- Autorización do gasto que supón a contratación do servizo de conserxería nas instalacións deportivas municipais de xestión directa.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro: Autorizar o gasto de 1.816.084,33 € (IVE incluído) que supón a contratación do servizo de conserxería nas instalacións

Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, aprobando al efecto los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que habrán de regirlo.

Tercero.- Encomendar al servicio de Contratación la realización de los trámites necesarios para la apertura del procedimiento de licitación y seguimiento del oportuno expediente.

209.- Autorización del gasto que supone la contratación del servizo de conserjería en las instalaciones deportivas municipales de gestión directa.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero: Autorizar el gasto de 1.816.084,33 € (IVA incluido) que supone la contratación del servizo de conserjería en las

deportivas municipais de xestión directa, que fomente na súa execución a estabilidade e calidade no emprego, gasto imputable á partida 50.342.227.01 do Orzamento municipal en vigor, cunha duración de catro anos prorrogables por outro ano máis.

O gasto máximo previsto para o exercicio 2018 é de 599.307,83 € (IVE incluído), para os exercicios 2019, 2020 e 2021 é de 1.816.084,33 € (IVE incluído) e para o 2022 é de 1.216.776,50 € (IVE incluído).

Segundo: Aprobar o expediente de contratación e disponer a apertura do procedemento de adxudicación mediante procedemento aberto cun único criterio de valoración previsto nos artigos 156, 157 e 158 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, aprobando para o efecto os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescripcións técnicas que haberán de rexelo.

Terceiro: Encomendar ao Servizo

instalaciones deportivas municipales de gestión directa, que fomente en su ejecución la estabilidad y calidad en el empleo, gasto imputable a la partida 50.342.227.01 del Presupuesto municipal en vigor, con una duración de cuatro años prorrogables por otro año más.

El gasto máximo previsto para el ejercicio 2018 es de 599.307,83 € (IVA incluido), para los ejercicios 2019, 2020 y 2021 es de 1.816.084,33 € (IVA incluido) y para el 2022 es de 1.216.776,50 € (IVA incluido).

Segundo: Aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento abierto con un único criterio de valoración previsto en los artículos 156, 157 y 158 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, aprobando al efecto los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que habrán de regirlo.

Tercero: Encomendar al Servicio

de Contratación a realización dos trámites necesarios para aertura do procedimento de licitación e seguimento do oportuno expediente.

210.- Adxudicación do procedimento aberto con varios criterios de valoración para a contratación das obras comprendidas no proxecto de renovación do firme no polígono dos Rosales a favor de Arias Infraestruturas, SA.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Único.- Adxudicar o procedimento aberto, con varios criterios de valoración, para a contratación das obras comprendidas no proxecto de renovación do firme no polígono dos Rosales a favor de Arias Infraestruturas, SA (A 15008485), previos os informes técnicos emitidos e de conformidade coa

de Contratación la realización de los trámites necesarios para la apertura del procedimiento de licitación y seguimiento del oportuno expediente.

210.- Adjudicación del procedimiento abierto con varios criterios de valoración para la contratación de las obras comprendidas en el proyecto de renovación del firme en el polígono de los Rosales a favor de Arias Infraestructuras, SA.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Único.- Adjudicar el procedimiento abierto, con varios criterios de valoración, para la contratación de las obras comprendidas en el proyecto de renovación del firme en el polígono de los Rosales a favor de Arias Infraestructuras, SA (A 15008485), previos los informes técnicos emitidos y de

proposta da Mesa de Contratación, por ser a súa proposición a máis vantaxosa en aplicación dos requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación. O contrato someterase ás seguintes condicións:

1ª. O prezo do contrato é de setecentos setenta e seis mil catrocentos vinte e catro euros con sesenta e tres céntimos (776.424,63 €) (IVE incluído-exercicio 2018-), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á partida 30.1532.609.07.17 do Orzamento municipal en vigor.

2ª. As obras executaranse no prazo de cinco meses, contados a partir do día seguinte ao da firma do acta de comprobación da implantación, baixo a dirección da enxeñeira técnica de obras públicas municipal, Raquel Sixto Presas.

3ª. O contrato rexerase polo establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e técnicas reguladores da licitación e polo consignado polo adxudicatario na súa proposición e deberá formalizarse no prazo de 15 días hábiles seguintes ao de recepción da notificación desta adxudicación.

conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación, por ser su proposición la más ventajosa en aplicación de los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación. El contrato se someterá a las siguientes condiciones:

1ª. El precio del contrato es de setecientos setenta y seis mil cuatrocientos veinticuatro euros con sesenta y tres céntimos (776.424,63 €) (IVA incluido-ejercicio 2018-), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la partida 30.1532.609.07.17 del Presupuesto municipal en vigor.

2ª. Las obras se ejecutarán en el plazo de cinco meses, contados a partir del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo, bajo la dirección de la ingeniera técnica de obras públicas municipal, Raquel Sixto Presas.

3ª. El contrato se regirá por lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas reguladores de la licitación y por lo consignado por el adjudicatario en su proposición y deberá formalizarse en el plazo de 15 días hábiles siguientes al de recepción de la notificación de

esta adjudicación.

XUSTIZA SOCIAL E COIDADOS

211.- Aprobación Programa municipal de alimentación en períodos non lectivos para menores en situación de vulnerabilidade social.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeira. Aprobar o Programa municipal de alimentación en períodos non lectivos destinado a menores en situación de vulnerabilidade social, e que se achega formando parte do expediente.

Segunda. Encomendar á Unidade de Coordinación do Programa Municipal de Traballo con Familias que realice os trámites precisos para desenvolver o

JUSTICIA SOCIAL Y CUIDADOS

211.- Aprobación del Programa municipal de alimentación en períodos no lectivos para menores en situación de vulnerabilidad social.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primeira. Aprobar el Programa municipal de alimentación en períodos no lectivos destinado a menores en situación de vulnerabilidad social y que se adjunta formando parte del expediente.

Segunda. Encomendar a la Unidad de Coordinación del Programa Municipal de Trabajo con Familias que realice los trámites precisos para

programa que se aproba.

desarrollar el programa que se aprueba.

Terceira. Encomendar á terceira tenente de alcalde responsable da ÁREA de Xustiza Social e Coidados a aprobación do listado de altas no Programa municipal de alimentación en períodos non lectivos para menores

Terceira. Encomendar a la tercera teniente de alcalde responsable de ÁREA de Justicia Social y Cuidados la aprobación del listado de altas en el Programa municipal de alimentación en períodos no lectivos para menores.

MEDIO AMBIENTE

212.- Acordar a continuidade na prestación do contrato de xestión do servizo de limpeza viaria.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta que consta no expediente e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, en canto serve de motivación ao mesmo, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Único.- Acordar a continuidade na prestación do contrato de xestión do servizo de limpeza viaria, nas mesmas condicións que rexen o contrato formalizado o 27 de agosto

MEDIO AMBIENTE

212.- Acordar la continuidad en la prestación del contrato de gestión del servicio de limpieza viaria.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Único.- Acordar la continuidad en la prestación del contrato de gestión del servicio de limpieza viaria, en iguales condiciones que rigen el contrato formalizado el 27 de

de 2008, a contar a partir do 1 de xullo de 2018, polo tempo imprescindible para garantir a continuidade da prestación do servizo ata que un novo adxudicatario se faga cargo do servizo.

Ao non haber máis asuntos que tratar, e ás doce horas e corenta e catro minutos, a Presidencia remata a sesión e redáctase a presente acta que asinan e autorizan a Alcaldía e o concelleiro-secretario da Xunta de Goberno Local; todo iso de acordo co disposto no artigo 126.4 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

agosto de 2008, a contar a partir de 1 de julio de 2018, por el tiempo imprescindible para garantizar la continuidad de la prestación del servicio hasta que un nuevo adjudicatario se haga cargo del servicio.

No habiendo más asuntos que tratar, y siendo las doce horas y cuarenta y cuatro minutos, la Presidencia levanta la sesión, redactándose la presente acta que firman y autorizan la Alcaldía y el concejal-secretario de la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 126.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.