

<i>Área / Unidad</i> ALCALDIA CNF	<i>Documento</i> 00012I0015
<i>Código de verificación</i>  496R 455Q 2C43 6C1T 0R3C	<i>Expediente</i> 851/2018/175
	<i>Fecha</i> 30-10-2018

## Documento que Establece las Condiciones de la Ayuda (DECA)

### Documento que Establece las Condiciones de la Ayuda (DECA)

#### 1. Programa Operativo (PO) FEDER

- 1.1. **Título:** Crecimiento Sostenible FEDER 2014-2020 PO
- 1.2. **CCI:** 2014ES16RFOP002
- 1.3. **Eje prioritario:** 12 Eje Urbano

#### 2. Estrategia DUSI

- 2.1. **Nombre:** EidusCoruña
- 2.2. **Entidad Local DUSI:** Ayuntamiento de A Coruña
- 2.3. **Convocatoria de ayudas FEDER:** 2ª Orden HAP/1610/2016, de 6 de octubre (BOE nº 243 de 7 de octubre de 2016)

#### 3. Organismo Intermedio de Gestión (OIG)

- 3.1. **Nombre:** Subdirección General de Desarrollo Urbano. Dirección General de Fondos Europeos.

#### 4. Organismo Intermedio Ligero (OIL)

- 4.1. **Nombre:** Ayuntamiento de A Coruña

#### 5. Financiación

- 5.1. **Organismo con Senda Financiera (OSF):** Ayuntamiento de A Coruña
- 5.2. **Norma aplicable sobre los gastos subvencionables:**

La normativa aplicable y de obligado cumplimiento para el beneficiario tanto nacional como comunitaria es la siguiente:

- Orden HFP/1979/2016, de 29 de diciembre (BOE nº 315 de 30-dic-2016), por la que se aprueban las normas sobre los gastos subvencionables de los programas operativos del FEDER para el período 2014-2020.
- Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se establecen disposiciones comunes relativas a los Fondos EIE (RDC).
- Reglamento (UE) nº 1304/2013 del Parlamento europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, sobre el Fondo Social Europeo
- Reglamento delegados y ejecutivos previstos en los artículos 149 y 150 RDC.

- Reglamento (UE, EURATOM) N o 966/2012 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 25 de octubre de 2012 sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión y por el que se deroga el Reglamento (CE, Euratom) n° 1605/2002 del Consejo
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público
- Normativa sobre Medio ambiente (si procede)
- Normativa de Ayudas del Estado
- Normativa de subvenciones autonómica y nacional

## 6. Unidad Ejecutora (UUEE)

- 6.1. Concejalía:** Concejalía de Movilidad Sostenible y Empresa Municipal de Vivienda, Servicios y Actividades, S.A. (EMVSA), a través de una encomienda de gestión acordada por el Pleno de la Corporación el 1 de diciembre de 2008.
- 6.2. Unidad, Departamento, Servicio, Área Municipal u Organismo Autónomo:** Jefatura de Servicio de Movilidad Urbana

## 7. Operación Seleccionada

- 7.1. Objetivo Temático (OT):** OT4. Favorecer el paso a una economía con bajo nivel de emisión de carbono en todos los sectores.
- 7.2. Prioridad de Inversión (PI):** 4e. Fomento de estrategias de reducción del carbono para todo tipo de territorio, especialmente las zonas urbanas, incluido el fomento de la movilidad urbana multimodal sostenible y las medidas de adaptación con efecto de mitigación
- 7.3. Objetivo Específico (OE):** 040e1. Fomento de la movilidad urbana sostenible: transporte urbano limpio, transporte colectivo, conexión urbana-rural, mejoras en la red viaria, transporte ciclista, peatonal, movilidad eléctrica y desarrollo de sistemas de suministro de energías limpias
- 7.4. Campo de Intervención (CI):** (CE043) Infraestructura y fomento de transporte urbano limpio (incluidos equipos y material rodante)
- 7.5. Línea de Actuación (LA).**
- 7.5.1. Nombre:** LA 14. Programa de fomento de la movilidad en bicicleta mediante la dotación recorridos ciclables en barrios de la ciudad, junto a la renovación y ampliación de infraestructura de alquiler de bicicletas eléctricas.
- 7.5.2. Código de la LA:** LA14
- 7.6. Nombre de la Operación:** Actuaciones de movilidad urbana sostenible: Fomento de la movilidad en bicicleta. Operación LA14-Op14.1
- 7.7. Resumen de la Operación/Objeto de la Operación:** Esta operación pretende mejorar de la red ciclable existente así como fomentar y facilitar el uso de los itinerarios propuestos, mediante la ampliación de: el suministro de bicicletas eléctricas y convencionales, puestos de anclaje con base de carga, sistemas TIC y software de gestión para el servicio público de préstamo de bicicletas..., así como la mejora de la intermodalidad bici/transporte público, e incluso facilitar el uso de las bicicletas y vehículos con ruedas como patines y patinetes.
- 7.8. Localización/Ubicación de la Operación:** Todo el ámbito EidusCoruña (estrategia)
- 7.9. Calendario de ejecución / Fecha de inicio:** 01/11/2018
- 7.10. Plazo de ejecución o desarrollo:** 26 meses
- 7.11. Calendario de ejecución / Fecha estimada de conclusión:** 31/12/2020

- 7.12. Importe total del proyecto:** 1.476.000,00 €
- 7.13. Importe subvencionable del proyecto:** 975.867,77 €
- 7.14. Importe de la ayuda FEDER:** 780.694,21 € (80% del coste total subvencionable)
- 7.15. Senda Financiera:** Dado el planteamiento de ejecución de la operación propuesta (EdI), basada en su encomienda en ejecución a la empresa municipal EMVSA (en su calidad de medio propio de la administración municipal) y de la previsión estimada de ejecución de la operación, se ha realizado una consignación presupuestaria por el total de la misma en el Capítulo VII de los Presupuestos del Ayuntamiento de A Coruña para 2018. Serán las determinaciones presupuestarias las que definan el régimen de transferencias a EMVSA, y debido a ello el gasto podría llegar a ejecutarse hasta la anualidad 2020. Por todo lo mencionado, se considera compatible con la senda financiera establecida en el proyecto de la Estrategia DUSI de A Coruña (EidusCoruña).

Plan de Implementación					
2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.476.000,00 €					
Gasto no incluido en el Pdl (estrategia global EidusCoruña)					
2018	2019	2020	2021	2022	2023

Información presupuestaria de la operación, detallando la reducción de IVA y la reducción del 20% al tratarse de una **operación generadora de ingresos**, siguiendo las instrucciones del REGLAMENTO (UE) N o 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, anexo V: definición de porcentajes únicos para los proyectos generadores de ingresos netos:

- Coste total: 1.089.000,00 € (Plan de Implementación) + 387.000 (fondo propio presupuesto participativo): 1.476.000,00 €
  - Gasto no elegible (IVA): 256.165,29 €
  - Declaración de gasto no certificable: 243.966,94 €
  - **Gasto elegible: 1.219.834,71 €**
  - Gasto certificable: 975.867,77 €
  - Reembolso FEDER: 780.694,21 €
  - **APORTACIÓN MUNICIPAL TOTAL: 695.305,79 €**
- 7.16. Operaciones objeto de un procedimiento de recuperación:** La operación no incluye actividades que hayan formado parte de una operación que haya sido, o hubiera debido ser, objeto de un procedimiento de recuperación conforme al artículo 71 RDC, a raíz de la relocalización de una actividad productiva fuera de la zona del Programa Operativo.
- 7.17. Requisitos específicos de los productos o servicios que deben obtenerse con la operación que es receptora de ayuda en el DECA.**

Los requisitos **generales** establecidos para las actuaciones a financiar en el marco de esta OPERACIÓN, que tienen carácter vinculante, serán los siguientes:

1. Cumplirán, en todo caso, con lo establecido en la normativa de aplicación, especialmente lo señalado en el art. 125.3 c) del Reglamento (UE) n° 1303/2013.
2. Las acciones de desarrollo de la OPERACIÓN contribuirán a la consecución de los objetivos establecidos en la Estrategia EidusCoruña, lo que se acreditará en todas y cada una de las acciones vinculadas a la presente OPERACIÓN.

3. Contribuirán a la consecución de los objetivos establecidos en el Programa Operativo Plurirregional de España (POPE) 2014–2020 (antes denominado POCS), financiado por FEDER.
4. En las acciones a desarrollar deberá estar claramente delimitada la zona de actuación y la ciudadanía considerada como beneficiaria.
5. En las acciones a desarrollar se abordaran los problemas de una forma integrada y se mostrarán vínculos claros de relación e interacción con otras intervenciones u operaciones coexistentes.
6. El proyecto debe medirse a través de los indicadores de productividad recogidos en la EDUSI EidusCoruña.
7. Las acciones concretas derivadas de esta operación contarán **NECESARIAMENTE** con un informe de la Unidad de Gestión EidusCoruña relativo a la vinculación de la acción concreta a desarrollar con la operación aprobada ya que los productos que deben obtenerse con la operación deben ser los que efectivamente se recogen en los pliegos reguladores del contrato (o en los contratos mismos) que contempla dicha operación, ya que ha sido comprobada por parte de la Unidad de Gestión su subvencionabilidad previa.
8. En todo caso, se garantizará la permanencia en el tiempo del servicio, obra o equipamiento financiado por la presente operación, de conformidad con la normativa europea en la materia.
9. Asimismo, en el proceso de obtención de los productos deberá tenerse en cuenta por parte de la unidad ejecutora toda normativa nacional y comunitaria aplicable a esos productos, especialmente la relacionada con la información y publicidad de la cofinanciación FEDER de los mismos.

Los requisitos **específicos** de las actuaciones a financiar en el marco de esta OPERACIÓN serán los siguientes:

1. La operación debe garantizar que se pueda realizar una medición de realizaciones y objetivos a obtener, mediante los sistemas y medios necesarios para ello.
2. Asimismo, se debe garantizar que la actuación ha contribuido al incremento real de las bicicletas eléctricas y convencionales puestas a disposición de la ciudadanía, así como los puestos de anclaje con base de carga instalados por el ayuntamiento.

## 8. Indicadores

- 8.1. **Contribución a la Prioridad de Inversión:** La operación seleccionada garantiza su contribución al logro de los objetivos y resultados específicos de la Prioridad de Inversión a la que corresponde.
- 8.2. **Indicadores de Productividad:** EU01 Número de planes de movilidad urbana sostenible de los que surgen actuaciones cofinanciadas con el FEDER de estrategias.
- 8.3. **Unidad de medida:** Planes
- 8.4. **Valor estimado 2023:** 1
- 8.5. **Nivel de logro estimado con la operación:** Esta operación tendrá una influencia **alta**, ya que se prevé que el número de viajes en transporte público de bicicletas se elevará al instalar estaciones de bicicletas en todos los barrios de la ciudad y además pasar a bicicletas eléctricas, por lo que se prevé que el número de viajes se incremente considerablemente.
- 8.6. **Indicadores de Resultado:** R045C. Número de viajes en transporte público urbano en ciudades que cuentan con estrategias DUSI
- 8.7. **Sistema de información y metodología establecida:**
  - 8.7.1. **en el seguimiento de indicadores:** SI. Dado que va a ser 1, es fácilmente contrastable la realización del correspondiente PMUS.

**8.7.2. en la comunicación sobre los niveles de cumplimiento de indicadores:** SI. Para verificar su cumplimiento, la unidad ejecutora de la operación realizará con frecuencia trimestral un informe que refleja las actuaciones implementadas con cargo a la estrategia. Este informe se remitirá trimestralmente a la unidad de gestión por el plataforma electrónica de gestión administrativa OpenCertiac.

## 9. Estructura de la Unidad Ejecutora

### 9.1. Capacidad para cumplir las condiciones del DECA:

**9.1.1. Estructura organizativa:** La jefatura de servicio cuenta con capacidad administrativa suficiente para la ejecución de la actuación:

- Jefatura de servicio
- 2 jefaturas de departamento
- 1 oficina técnica:
  - Jefe de sección
  - 1 delineante
  - Inspector de obra
- 1 técnico superior
- 10 auxiliares administrativos

Además EMVSA (Empresa Municipal de Vivienda, Servicios y Actividades, SA) cuenta con capacidad administrativa suficiente para la ejecución de la actuación:

- 1 Director General
- 3 responsables de área: de Administración, Técnico, y Jurídico
- 1 auxiliar administrativo
- 4 operarios adscritos al servicio de Bicicoruña

**9.1.2. Consignación presupuestaria:** 1.476.000,00 € provenientes de las siguientes partidas:

- 41.134.749.50.17, por importe de 264.000,00 €
- 41.134.749.50, por importe de 1.212.000,00 € (de los que 123.000,00 € son de presupuestos participativos)

**9.1.3. Capacidad de cofinanciación:** 695.305,79 €, según se desarrolla en el apartado 7.15 del apartado VII de este informe, así como en el apartado "COSTE TOTAL SUBVENCIONABLE ESTIMADO DE LA OPERACIÓN" de la EdI presentada.

### 9.2. Documentación generada:

Existirá un expediente electrónico en el que se recogerá la documentación generada, y en el que se incluirán tanto los documentos administrativos como los contables, técnicos y financieros relacionados con la misma, que se mantendrá 3 años a contar a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación de las cuentas en las que se incluya los gastos certificados, conforme a lo previsto en el artículo 140 RDC.

## 10 Medidas antifraude

### 10.1. Aplicación de medidas y compromisos en la lucha contra el fraude:

La aplicación de medidas antifraude con el fin de reducir su aparición, estructuradas en torno a los siguientes ámbitos básicos: prevención, detección, notificación, corrección y persecución, por parte del ayuntamiento de A Coruña son las siguientes:

#### Medidas de prevención del fraude

Declaración institucional pública por parte del Ayuntamiento de A Coruña, publicada en la web EidusCoruña.

Código de conducta y principios éticos de los empleados públicos, publicada en la página web de EidusCoruña.
Formación y concienciación a empleados públicos en materia antifraude. Compromiso activo de participación del personal del Ayuntamiento de A Coruña en los foros que se puedan organizar por las Autoridades de Fondos en materia antifraude, así como la organización de iniciativas propias, en su caso.
<b>Medidas de detección del fraude</b>
Supervisión del informe inicial de selección de operaciones por parte del coordinador de la estrategia.
Ratificación del informe de selección por parte de la Junta de Gobierno Local, en la que el Concejal responsable del área/servicio que presenta la expresión de interés se abstendrá de participar (lo que constará expresamente en el acta).
El Ayuntamiento ha establecido y da publicidad on line a un Canal específico de denuncias/reclamaciones on-line en el sitio web EidusCoruña.
Publicación en el sitio web EidusCoruña de los requerimientos para la presentación de las Expresiones de Interés, los CPSO, las solicitudes de ayuda recibidas y las solicitudes de ayuda seleccionadas.
Control de los procedimientos competitivos en el que las bajas de todos los licitadores sean inferiores a un 5% del precio de licitación.
<b>Medidas de corrección y persecución del fraude</b>
El ayuntamiento de A Coruña se compromete a informar al Organismo Intermedio y al Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) aquellos hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad (en los términos establecidos en la Comunicación 1/2017 del SNCA, de 6 de abril, sobre la forma en la que pueden proceder las personas que tengan conocimiento de hechos que puedan ser constitutivos de fraude o irregularidad en relación con proyectos u operaciones financiadas total o parcialmente con cargo a fondos procedentes de la Unión Europea. La detección de irregularidades supondrá una disminución correlativa de la ayuda FEDER correspondiente, y la devolución de importes percibidos indebidamente, junto con los posibles intereses de demora.

## 10.2. Conflicto de intereses:

Se exige a todas y cada una de las personas que participan en el procedimiento de contratación pública que cumplimenten una declaración de ausencia de conflicto de intereses.

## 11 Pista de Auditoría y obligaciones sobre custodia y conservación de la documentación

### 11.1. Verificaciones administrativas y sobre el terreno

La pista de auditoría se realizará a través de un procedimiento de verificaciones administrativas y verificaciones sobre el terreno, al objeto de verificar que se ha llevado a cabo la entrega de los productos (o la prestación de servicios objeto de cofinanciación), que se ha pagado realmente el gasto declarado por los Beneficiarios, y que dicho gasto cumple la legislación aplicable, las condiciones del Programa Operativo y las condiciones para el apoyo a la operación.

### 11.2. Disponibilidad de la documentación:

Se debe garantizar, por parte de la Unidad Ejecutora, la disponibilidad de todos los documentos sobre el gasto y las auditorías necesarios para contar con una pista de auditoría apropiada; en particular en lo referente a:

- Condiciones detalladas para el intercambio electrónico de datos de la operación.
- Sistema de contabilidad: contabilidad separada o codificación contable
- Sistema para el registro y almacenamiento de datos.
- Disponibilidad de la documentación.

- Custodia de documentos.

### 11.3. Disponibilidad de la información:

La información comunicada, de conformidad con la normativa comunitaria y nacional aplicable a los Fondos Estructurales, estará en todo momento disponible para que la Autoridad de Gestión pueda efectuar análisis de riesgos con ayuda de herramientas informáticas específicas situadas en la Unión Europea.

### 11.4. Control, seguimiento y participación:

Se informa que el beneficiario queda obligado a la participación en actividades de seguimiento, evaluación y control que, de acuerdo con la normativa comunitaria, deban realizar las diferentes autoridades y órganos de control.

## 12 Medidas de Información y Comunicación

### 12.1. Aspectos generales:

En todas las medidas de información y comunicación se deberá reconocer el apoyo de los Fondos EIE a la operación, mostrando para ello el emblema de la Unión Europea y la referencia al FEDER.

En los documentos que sustenten la contratación (pliegos, anuncios, etc.) debe figurar de manera clara y concisa la participación financiera de la Unión Europea y el Fondo Europeo de Desarrollo Regional.

La empresa adjudicataria para llevar a cabo la operación estará obligada a cumplir las obligaciones de información y publicidad establecidas en el anexo XII, sección 2.2. del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, y, especialmente, las siguientes:

- En los documentos de trabajo, así como en los informes y en cualquier tipo de soporte que se utilice en las actuaciones necesarias para el objeto del contrato, aparecerá de forma visible y destacada el emblema de la UE, haciendo referencia expresa a la Unión Europea y al Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).
- En toda difusión pública o referencia a las actuaciones previstas en el contrato, cualquiera que sea el medio elegido (folletos, carteles, etc.), se deberán incluir de modo destacado los siguientes elementos: emblema de la Unión Europea de conformidad con las normas gráficas establecidas, así como referencia a la unión Europea y al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, incluyendo el lema “Una manera de hacer Europa”.

### 12.2. Durante la realización de la operación y tras la conclusión de la misma.

El beneficiario deberá respetar las medidas de información y comunicación recogidas en el Manual de Comunicación e Imagen de EidusCoruña, aprobado en JGL el 1 de marzo de 2018, de acuerdo con lo establecido en el anexo XII, sección 2.2 del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013. Igualmente se cumplirá con lo establecido en el Capítulo II del Reglamento de Ejecución (UE) nº 821/2014 de la Comisión de 28 de julio de 2014, así como en lo establecido en el Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018, sobre las normas financieras aplicables al presupuesto general de la Unión (Reglamento “*omnibus*”).

## 13 Otros

### 13.1. Inclusión en la lista de operaciones:

La aceptación de la ayuda supone permitir la inclusión de la operación y sus datos en la lista de operaciones prevista en el artículo 115.2 del RDC.

### 13.2. Intercambio electrónico de datos:

La comunicación entre la Unidad de Gestión y las Unidades Ejecutoras se realizará a través de la oportuna documentación firmada electrónicamente.

### 13.3. Contabilidad separada

Se empleará una codificación contable diferenciada que se utilizará para identificar y asegurar la trazabilidad de todas las transacciones correspondientes a la ejecución de la estrategia DUSI EidusCoruña. Concretamente, la Unidad Ejecutora obtendrá de la Tesorería municipal la codificación correspondiente que aglutine a todas las acciones que formen parte de la presente Operación.

## 14 Condiciones específicas

### 14.1. Se indicarán en este apartado las condiciones a cumplir en los casos siguientes:

Costes simplificados del tipo de tanto alzado	No aplica
Subvenciones o ayudas reembolsables	No aplica
Ayudas del Estado	No aplica
Costes indirectos subvencionables	No aplica
Subvencionabilidad de terrenos y bienes inmuebles	No aplica
Si la operación es un instrumento financiero	No aplica
Excepción respecto a la ubicación de la operación	No aplica
Si la operación forma parte de un Gran Proyecto	No aplica
Si la operación forma parte de una Inversión Territorial Integrada (ITI)	La operación está enmarcada en la ITI azul
O cualquier otro requisito específico relativo a los productos o servicios que deben obtenerse con la operación que es receptora de ayuda	No aplica

**14.2. Obligaciones sobre corrección de irregularidades:** la Unidad de Ejecución (UdE) se compromete a incorporar y cumplir todas las exigencias derivadas de posibles modificaciones realizadas tanto por la Unidad de Gestión (UdG) como por la Autoridad de Gestión (AG).

**14.3. Utilización de información comunicada para realizar análisis de riesgos:** la Unidad de Ejecución (UdE) se compromete a incorporar y cumplir todas aquellas exigencias derivadas de los posibles requerimientos de la Autoridad de Gestión (AG) en relación al análisis de riesgos.

**14.4. Comunicar al Servicio Nacional de Coordinación Antifraude (SNCA) hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o de irregularidad:** la UdE asume que la UdG comunique al SNCA todos aquellos hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad.

## 15 Modificación del DECA

### 15.1 Modificación del DECA

Dada la naturaleza de la operación pueden sobrevenir circunstancias en la misma que incidan en los requisitos específicos relativos a los productos o servicios, plan financiero y calendario de ejecución que supongan una alteración del DECA. En cuyo caso se enviará al beneficiario una nueva versión del DECA donde se incluyan las modificaciones realizadas. Esta nueva versión desde un punto de vista informático se sustanciará en la aplicación Galatea a través de una nueva versión de la operación.

### 15.2 Subsanación del DECA

Por las propias características del DECA, las deficiencias y errores que se detecten en el contenido del DECA serán subsanables en todo momento, independientemente de la fase en la que se encuentre la operación, siendo estas comunicadas al beneficiario.



## 16 Observaciones

### 16.1 Grado de especificación para el cumplimiento de criterios y principios transversales.

La Unidad Ejecutora velará y acreditará, a lo largo de la ejecución de las acciones derivadas de la presente operación, el cumplimiento de los criterios y principios transversales que figuran en el proyecto EidusCoruña y, especialmente, aquellos que fueron explicitados en el correspondiente informe favorable a la EdI presentada para esta Operación.

### 16.2 Otros

*Informe previo de aprobación de la Operación firmado electrónicamente el 17 de octubre de 2018. Operación aprobada por Decreto de 17 de octubre de 2018, anotada en el Libro de Resoluciones con el núm. DEC/AYT/5381/2018; ratificada por la Junta de Gobierno Local en sesión de 19 de octubre de 2018.*

En A Coruña, en fecha de la firma electrónica de este documento  
El Jefe de Servicio de Alcaldía  
Coordinador de la UdG EidusCoruña

José Manuel Peña Penabad

PEÑA PENABAD, JOSE MANUEL  
X. Servizo de Alcaldía  
30/10/2018 16:58