

**ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CATÁLOGO DE SERVICIOS DOMICILIARIOS.**

**ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DA TAXA POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS DO CATÁLOGO DE SERVIZOS DOMICILIARIOS.**

**ARTÍCULO 1. FUNDAMENTO Y NATURALEZA.**

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución y por el art. 106 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Ayuntamiento de A Coruña, de conformidad con lo establecido en los artículos 15 a 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, establece la Tasa por prestación del catálogo de servicios domiciliarios, a que se refiere el artículo 20.4 del propio Real Decreto Legislativo, que se regirá por la presente Ordenanza fiscal, cuyas normas se acomodan a lo establecido en el art. 57 del Real Decreto Legislativo.

**ARTÍCULO 2. HECHO IMPONIBLE Y OBLIGACIÓN DE CONTRIBUIR.**

Constituye el hecho imponible de esta Tasa la prestación de los servicios siguientes:

- A. Ayuda a domicilio en sus tres modalidades: básico o de libre concurrencia, dependencia y por urgencia sobrevenida.
- B. Ayudas técnicas.
- C. Teleasistencia.
- D. Comida a domicilio.

**ARTÍCULO 3. SUJETO PASIVO.**

Son sujetos pasivos, en concepto de contribuyentes, las personas físicas que soliciten o resulten directamente beneficiadas por la prestación de uno o varios servicios, ya sea con carácter estable o de forma temporal.

**ARTÍCULO 4. BENEFICIOS FISCALES.**

No serán aplicables otros beneficios fiscales más que los expresamente previstos en normas con rango de Ley o los derivados de Tratados Internacionales.

**ARTÍCULO 5. TARIFAS.**

1 SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO (en cualquiera de las tres modalidades señaladas en el art. 2.A) )por hora o fracción)	12,70
2 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO DE DEPENDENCIA (según lo establecido en el apartado 9.5 de la Ordenanza Reguladora del Servicio de ayuda a Domicilio: grúa, cama articulada, podología, etc.)	
2.1 Limpieza extraordinaria (por hora o fracción)	9,00
2.2 Podología (por hora o fracción)	16,00
2.3 Ayudas técnicas (alquiler mensual):	
2.3.1 Cama articulada	45,00
2.3.2 Asiento de ducha	5,00
2.3.4 Grúa	60,00
2.4 Peluquería (por hora o fracción)	
2.4.1 Lavar y peinar	10,00

**ARTIGO 1. FUNDAMENTO E NATUREZA.**

En uso das facultades concedidas polos artigos 133.2 e 142 da Constitución e polo art. 106 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o Concello da Coruña, de conformidade co establecido nos artigos 15 a 19 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, establece a Taxa por prestación do catálogo de servizos domiciliarios, a que se refire o artigo 20.4 do propio real decreto legislativo, que se rexerá pola presente ordenanza fiscal, cuxas normas se acomodan ao establecido no art. 57 do real decreto legislativo.

**ARTIGO 2. FEITO IMPOÑIBLE E OBRIGA DE CONTRIBUÍR.**

Constitúe o feito impoñible desta taxa a prestación dos servizos seguintes:

- A. Axuda a domicilio nas súas tres modalidades:básico ou de libre concurrencia, dependencia e por urxencia sobrevida.
- B. Axudas técnicas.
- C. Teleasistencia.
- D. Comida a domicilio.

**ARTIGO 3. SUXEITO PASIVO.**

Son suxeitos pasivos, en concepto de contribuíntes, as persoas físicas que soliciten ou resulten directamente beneficiadas pola prestación de un ou varios servizos, xa sexa con carácter estable ou de forma temporal.

**ARTIGO 4. BENEFICIOS FISCAIS.**

Non serán aplicables outros beneficios fiscais máis cóos expresamente previstos en normas con rango de lei e os derivados de tratados internacionais.

**ARTIGO 5. TARIFAS.**

1 SERVIZO DE AXUDA A Domicilio (en calquera das tres modalidades sinaladas no art. 2.A) )por hora ou fracción)	12,70
2 SERVIZOS COMPLEMENTARIOS DO SERVIZO DE AXUDA A Domicilio DE DEPENDENCIA (segundo o establecido no apartado 9.5 da Ordenanza Reguladora do Servizo de axuda a Domicilio: guindastre, cama articulada, podoloxía, etc.)	
2.1 Limpeza extraordinaria (por hora ou fracción)	9,00
2.2 Podoloxía (por hora ou fracción)	16,00
2.3 Axudas técnicas (aluguer mensual)	
2.3.1 Cama articulada	45,00
2.3.2 Asento de ducha	5,00
2.3.4 Guindastre	60,00
2.4 Barbería (por hora ou fracción)	
2.4.1 Lavar e peitear	10,00



**ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CATÁLOGO DE SERVICIOS DOMICILIARIOS.**

**ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DA TAXA POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS DO CATÁLOGO DE SERVIZOS DOMICILIARIOS.**

2.4.2 Corte de pelo	8,00
2.4.3 Lavar, cortar y peinar	16,00
2.5 Otros profesionales (fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, etc), (por hora o fracción)	
2.5.1 Titulados universitarios de grado medio	25,00
2.5.2 Titulados universitarios de grado superior	30,00

3 SERVICIO DE COMIDA A DOMICILIO (menú por día) 6,98

4 SERVICIO DE TELEASISTENCIA (servicio mensual) 5,00

5 A efectos de determinar el importe a pagar por los usuarios, se establecen los siguientes porcentajes en función de la relación de los ingresos con el IPREM (excepto para el apartado 4 en el que la tarifa será de aplicación íntegra en todos los casos):

5.1 Sobre las tarifas del apartado 1 los usuarios deberán abonar los siguientes porcentajes:

Ingresos en relación al IPREM	COPAGO
Hasta 100% .....	Exento
Superior al 100% hasta el 150% .....	10%
Superior al 150% hasta el 200% .....	13%
Superior al 200% hasta el 250% .....	16%
Superior al 250% hasta el 300% .....	20%
Superior al 300% hasta el 350% .....	25%
Superior al 350% hasta el 400% .....	35%
Superior al 400% hasta el 450% .....	45%
Superior al 450% hasta el 500% .....	60%
Superior al 500% .....	65%

5.2 Sobre las tarifas del apartado 2 y 3 los usuarios deberán abonar los siguientes porcentajes:

Ingresos en relación al IPREM	COPAGO
Hasta 100% .....	Exento
Superior al 100% hasta el 150% .....	10%
Superior al 150% hasta el 200% .....	20%
Superior al 200% hasta el 250% .....	30%
Superior al 250% hasta el 300% .....	40%
Superior al 300% hasta el 350% .....	50%
Superior al 350% hasta el 400% .....	60%
Superior al 400% hasta el 450% .....	70%
Superior al 450% hasta el 500% .....	80%
Superior al 500% .....	90%

2.4.2 Corte de pelo	8,00
2.4.3 Lavar, cortar e peitear	16,00
2.5 Outros profesionais (fisioterapeuta, terapeuta ocupacional, etc), (por hora ou fracción)	
2.5.1 Titulados universitarios de grao medio	25,00
2.5.2 Titulados universitarios de grao superior	30,00

3 SERVIZO DE COMIDA A DOMICILIO (menú por día) 6,98

4 SERVIZO DE TELEASISTENCIA (servizo mensual) 5,00

5 A efectos de determinar o importe a pagar polos usuarios, establécense as seguintes porcentaxes en función da relación dos ingresos co IPREM (excepto para o apartado 4 no que a tarifa será de aplicación íntegra en todos os casos):

5.1 Sobre as tarifas do apartado 1 os usuarios deberán abonar as seguintes porcentaxes:

Ingresos en relación ao IPREM	COPAGO
Ata o 100%.....	Exento
Superior ao 100% ata o 150%.....	10%
Superior ao 150% ata o 200%.....	13%
Superior ao 200% ata o 250% .....	16%
Superior ao 250% ata o 300% .....	20%
Superior ao 300% ata o 350% .....	25%
Superior ao 350% ata o 400% .....	35%
Superior ao 400% ata o 450% .....	45%
Superior ao 450% ata o 500% .....	60%
Superior ao 500% .....	65%

5.2 Sobre as tarifas do apartado 2 e 3 os usuarios deberán abonar as seguintes porcentaxes:

Ingresos en relación ao IPREM	COPAGO
Ata o 100%.....	Exento
Superior ao 100% ata o 150%.....	10%
Superior ao 150% ata o 200%.....	20%
Superior ao 200% ata o 250% .....	30%
Superior ao 250% ata o 300% .....	40%
Superior ao 300% ata o 350% .....	50%
Superior ao 350% ata o 400% .....	60%
Superior ao 400% ata o 450% .....	70%
Superior ao 450% ata o 500% .....	80%
Superior ao 500% .....	90%

**Normas para la aplicación de las tarifas:**

1. La aplicación de las tarifas se efectuará teniendo en cuenta:
  - a) La capacidad económica de la persona beneficiaria.
  - b) Los servicios domiciliarios recibidos en función de las diferentes unidades de magnitud:
    - Horas de atención.
    - Dispositivos de teleasistencia

**Normas para a aplicación das tarifas:**

1. A aplicación das tarifas efectuarase tendo en conta:
  - a) A capacidade económica da persoa beneficiaria.
  - b) Os servizos domiciliarios recibidos en función das diferentes unidades de magnitude:
    - Horas de atención
    - Dispositivos de teleasistencia



## ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CATÁLOGO DE SERVICIOS DOMICILIARIOS.

## ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DA TAXA POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS DO CATÁLOGO DE SERVIZOS DOMICILIARIOS.

- Comidas mensuales
- Número y tipificación de las ayudas técnicas.
- Comidas mensuais
- Número e tipificación das axudas técnicas.

2. La capacidad económica de las personas usuarias será la determinada para cada una de ellas por la Consellería competente de la Xunta de Galicia a efectos de la aplicación de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia y a efectos de la aplicación de la Orden de la Xunta de Galicia de 22 de enero de 2009 por la que se regula el servicio de ayuda en el hogar. En caso de no disponer el Ayuntamiento de esta información, se realizará el cálculo de dicha capacidad con arreglo a lo establecido en el art. 17 de la última norma citada. Para la justificación de dicha capacidad económica los usuarios deberán presentar la documentación exigida por la Ordenanza Municipal de Servicios de Ayuda a domicilio, junto con la solicitud del servicio, así como anualmente para su renovación, y cuantas otras veces sea requerida por el Servicio Municipal de Servicios Sociales.
3. La Junta de Gobierno Local podrá autorizar la reducción, previo informe justificativo de Servicios Sociales, hasta el cien por cien el importe de la cuota a ingresar por cada persona beneficiaria, para aquellas situaciones que contempla el punto 3 del artículo 18 de la Orden de 22 de enero de 2009 por la que se regula el servicio de ayuda en el hogar.
4. En caso de que el servicio se interrumpa por causa imputable al usuario, éste deberá abonar el 20% de la tarifa que le corresponda, excepto en el Servicio de Teleasistencia en el que la tarifa será de aplicación íntegra.
2. A capacidade económica das persoas usuarias será a determinada para cada unha delas pola Consellería competente da Xunta de Galicia a efectos da aplicación da Lei 39/2006, de 14 de decembro, de promoción da Autonomía Persoal e Atención ás persoas en situación de dependencia e a efectos da aplicación da Orde da Xunta de Galicia de 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o servizo de axuda no fogar. No caso de non dispor o Concello desta información, realizarase o cálculo de devandita capacidade con arranxo ao establecido no art. 17 da última norma citada. Para a xustificación de devandita capacidade económica os usuarios deberán presentar a documentación esixida pola Ordenanza Municipal de Servizos de Axuda a domicilio, xunto coa solicitude do servizo, así como anualmente para a súa renovación, e cantas outras veces sexa requirida polo Servizo Municipal de Servizos Sociais.
3. A Xunta de Goberno Local poderá autorizar a redución, previo informe justificativo de Servizos Sociais, ata o cento por cento o importe da cota a ingresar por cada persoa beneficiaria, para aquelas situacións que contempla o punto 3 do artigo 18 da Orde de 22 de xaneiro de 2009 pola que se regula o servizo de axuda no fogar.
4. No caso de que o servizo interrúmpase por causa imputable ao usuario, este deberá abonar o 20% da tarifa que lle corresponda, excepto no Servizo de Teleasistencia no que a tarifa será de aplicación íntegra.

### ARTÍCULO 6. DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO.

1. Se devenga la Tasa y nace la obligación de contribuir desde el mismo día de prestación efectiva del Servicio.
2. El período impositivo coincidirá con el mes natural y la cuota tendrá carácter irreducible, calculándose en función del número de días de prestación efectiva del servicio del mes en que se produce.

### ARTÍCULO 7. NORMAS DE GESTIÓN.

1. La gestión de la tasa corresponde a los Servicios Sociales Municipales según lo dispuesto en la Ordenanza reguladora del Servicio.
2. El alta efectiva en el servicio supone la orden irrevocable de domiciliación bancaria de los sucesivos recibos mensuales que se devenguen, hasta la baja en el servicio y se firmará por el solicitante simultáneamente con su solicitud de prestación.
3. La devolución de dos cuotas mensuales consecutivas o tres alternas en el plazo máximo de doce meses consecutivos, determinará la interrupción y posible suspensión del Servicio.
4. Como consecuencia del alta, el sujeto pasivo se dará por

### ARTIGO 6. XERACIÓN DA TAXA E PERÍODO IMPOSITIVO.

1. Xérase a taxa e nace a obriga de contribuír dende o mesmo día da prestación efectiva do servizo.
2. O período impositivo coincidirá co mes natural e a cota terá carácter non reducible calculándose en función do número de días de prestación efectiva do servizo do mes en que se produce.

### ARTIGO 7. NORMAS DE XESTIÓN.

1. A xestión da taxa correspóndelle á os Servizos Sociais Municipais segundo o disposto na Ordenanza reguladora do Servizo.
2. A alta efectiva no servizo supón a orde irrevogable de domiciliación bancaria dos sucesivos recibos mensuais que se xeren, ata a baixa no servizo e será asinada polo solicitante simultaneamente coa súa solicitude de prestación.
3. A devolución de dúas cotas mensuais consecutivas ou tres alternas no prazo máximo de doce meses consecutivos, determinará a interrupción e posible suspensión do servizo.
4. Como consecuencia da alta, o suxeito pasivo darase por



**ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DE LA TASA POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL CATÁLOGO DE SERVICIOS DOMICILIARIOS.**  
**ORDENANZA FISCAL Nº 18 REGULADORA DA TAXA POR PRESTACIÓN DE SERVIZOS DO CATÁLOGO DE SERVIZOS DOMICILIARIOS.**

notificado de las sucesivas liquidaciones que se practiquen con las bases acordadas.

5. Mensualmente, el órgano gestor aprobará las liquidaciones y remitirá a la Tesorería los documentos y soportes necesarios para el cargo en la cuenta en que estén domiciliados los cobros e ingreso de las cuotas en fondos municipales.
6. La actualización de la tasa se realizará en enero. A estos efectos, los usuarios del servicio presentarán anualmente, antes del 1 de diciembre, la documentación necesaria relativa a sus condiciones económicas y/o familiares, sin perjuicio de la facultad de esta Administración para comprobar y fiscalizar los ingresos declarados por los usuarios.
7. Si se acredita debidamente una grave situación de pérdida económica sobrevenida, se podrá actualizar la tasa en cualquier momento del año.

**DISPOSICIÓN FINAL.**

La presente Ordenanza Fiscal que consta de cinco artículos, ha sido aprobada por el Pleno en sesión celebrada el 26 de diciembre de 2011, entrará en vigor el día 1 de enero de 2012 permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

notificado das sucesivas liquidacións que se efectúen coas bases acordadas.

5. Mensualmente, o órgano xestor aprobará as liquidacións e remitiralle á Tesourería os documentos e soportes necesarios para o cargo na conta en que estean domiciliados os cobros e ingreso das cotas en fondos municipais.
6. A actualización da taxa realizarase en xaneiro. A estes efectos, os usuarios do servizo presentarán anualmente, antes do 1 de decembro, a documentación necesaria relativa ás súas condicións económicas e/ou familiares, sen prexuízo da facultade desta Administración para comprobar e fiscalizar os ingresos declarados polos usuarios.
7. Se se acredita debidamente unha grave situación de perda económica sobrevida, poderase actualizar a taxa en calquera momento do ano.

**DISPOSICIÓN FINAL.**

A presente ordenanza fiscal, que consta de sete artigos, foi aprobada polo Pleno na sesión realizada o 26 de decembro do 2011, comezará a rexer o día 1 de xaneiro do 2012 e será de aplicación mentres non se acorde a súa modificación ou derogación.