

## **SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE DATA CATRO DE DECEMBRO DE DOUS MIL DEZANOVE**

No salón vermello da Casa do Concello desta cidade, a **catro de decembro de dous mil dezanove**. Baixo a Presidencia da **excelentísima señora alcaldesa dona Inés Rey García** e coa asistencia dos tenentes e tenentas de alcaldesa **don Juan Ignacio Borrego Vázquez**, **dona Eudoxia María Neira Fernández**, **dona María Esther Dolores Fontán Prado** e **dona Eva Martínez Acón**, así como dos concelleiros e concelleiras **don José Manuel Lage Tuñas**, **don Juan Manuel Díaz Viloslada**, **don Jesús Javier Celemín Santos** e **dona Diana María Sobral Cabanas**, reunise, previa convocatoria regulamentariamente circulada, a Xunta de Goberno Local, co obxecto de realizar sesión ordinaria en primeira convocatoria.

Asisten así mesmo **don Miguel Iglesias Martínez**, oficial maior, desempeñando a función do Órgano de Apoio ao concelleiro secretario e á Xunta de Goberno Local, así como **don Ángel David Murado Codesal**, interventor xeral, **don Santiago Antonio Roura Gómez**, coordinador xeral municipal e **dona María José Macías Mourelle**, xefa do Servizo de Asesoría Xurídica; en funcións de colaboración e asistencia.

## **SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA CUATRO DE DICIEMBRE DE DOS MIL DIECINUEVE**

*En el salón rojo de las Casas Consistoriales de esta ciudad, a cuatro de diciembre de dos mil diecinueve. Bajo la Presidencia de la excellentísima señora alcaldesa doña Inés Rey García y con la asistencia de los tenientes y tenientas de alcaldesa don Juan Ignacio Borrego Vázquez, doña Eudoxia María Neira Fernández, doña María Esther Dolores Fontán Prado y doña Eva Martínez Acón, así como de los concejales y concejalas don José Manuel Lage Tuñas, don Juan Manuel Díaz Viloslada, don Jesús Javier Celemín Santos y doña Diana María Sobral Cabanas, se reunió, previa convocatoria reglamentariamente circulada, la Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar sesión ordinaria en primera convocatoria.*

*Asisten asimismo don Miguel Iglesias Martínez, oficial mayor, desempeñando la función del Órgano de Apoyo al concejal secretario y a la Junta de Gobierno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor general, don Santiago Antonio Roura Gómez, coordinador general municipal y doña María José Macías Mourelle, jefa del Servicio de Asesoría Jurídica; en funciones de colaboración y asistencia.*

<sup>1</sup> *Os datos de carácter persoal (nomes e apelidos de persoas físicas, os seus NIF e, no seu caso, os domicilios) substitúense polas iniciais ou omítense de acordo coa Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.*

Dá fe do acto o **concelleiro-secretario** da Xunta de Goberno Local, **don Juan Manuel Díaz Viloslada**.

Asisten tamén os concelleiros e concelleiras da oposición don Antonio Deus Álvarez (PP), don Xiao Varela Gómez, (MA), don Francisco Xesús Jorquera Caselas (BNG) e dona Mónica Martínez Lema (Cs).

Ás nove horas e corenta e oito minutos, a Presidencia declara iniciada a sesión, e pasa a tratar os seguintes asuntos incluídos na orde do día.

#### **451.- Aprobación de actas**

Remitida a todos e cada un dos membros corporativos una copia dos borradores das actas das sesións que de seguido se detallan, estas danse por lidas e procédese á súa aprobación:

- Ordinaria de 6 de novembro de 2019
- Ordinaria, de 20 de novembro de 2019
- Extraordinaria e urxente, de 22 de novembro de 2019
- Extraordinaria, de 28 de novembro de 2019

Antes de comezar a tratar os asuntos incluídos na orde do día, **a señora alcaldesa informa** aos membros da Xunta de Goberno Local que, de conformidade co artigo 45 do Regulamento Orgánico Municipal e do

*Da fe del acto el concejal-secretario de la Junta de Gobierno Local, don Juan Manuel Díaz Viloslada.*

*Asisten también los concejales y concejalas de la oposición don Antonio Deus Álvarez (PP), don Xiao Varela Gómez (MA), don Francisco Xesús Jorquera Caselas (BNG) y doña Mónica Martínez Lema (Cs).*

*Siendo las nueve horas y cuarenta y ocho minutos, la Presidencia declara iniciada la sesión, pasándose a tratar los siguientes asuntos incluidos en el orden del día.*

#### **451.- Aprobación de actas**

*Remitida a todos y cada uno de los miembros corporativos una copia de los borradores de las actas de las sesiones que a continuación se detallan, estas se dan por leídas y se procede a su aprobación:*

- *Ordinaria, de 6 de noviembre de 2019*
- *Ordinaria, de 20 de noviembre de 2019*
- *Extraordinaria y urgente, de 22 de noviembre de 2019*
- *Extraordinaria, de 28 de noviembre de 2019*

Antes de comenzar a tratar los asuntos incluidos en el orden del día, **la señora alcaldesa informa** a los miembros de la Junta de Goberno Local que, de conformidad con el artículo 45 del Reglamento Orgánico Municipal y del

artigo 91.3 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, o asunto número dous da orde do día pasará a tratarse en último lugar debido á necesidade de abstención por parte da tenente de alcaldesa María Esther Dolores Fontán Prado en aplicación do apartado 4.1 do Manual de Procedementos da estratexia EidusCoruña e dos artigos 106 e 50 do Regulamento orgánico municipal.

## **ALCALDÍA**

### **Alcaldía**

**452.- 000/2019/194**

**Nomeamento de dona Eva Martínez Acón como membro do Padroado da Fundación Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións de Galicia\_CITICG.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente, en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Único.- Aprobar o nomeamento no Padroado da Fundación Centro de Investigación en Tecnoloxías da Información e as Comunicacións de Galicia\_CITICG a:

Dna. Eva Martínez Acón, cuarta teniente

artículo 91.3 del Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales, aprobado por Real decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, el asunto número dos del orden del día pasará a tratarse en último lugar debido a la necesidad de abstención por parte de la teniente de alcaldesa María Esther Dolores Fontán Prado en aplicación del apartado 4.1 del Manual de Procedimientos de la estrategia EidusCoruña y de los artículos 106 y 50 del Reglamento orgánico municipal.

## **ALCALDÍA**

### **Alcaldía**

**452.-000/2019/194**

**Nombramiento de doña Eva Martínez Acón como miembro del Patronato de la Fundación Centro de Investigación en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Galicia\_CITICG.**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente, en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

Único.- Aprobar el nombramiento en el Patronato de la Fundación Centro de Investigación en Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de Galicia\_CITICG a:

Dña. Eva Martínez Acón, cuarta teniente

de alcaldesa e concelleira de Innovación, Industria, Emprego e Consumo.

*de alcaldesa y concejala de Innovación, Industria, Empleo y Consumo.*

## **ECONOMÍA, FACENDA E RÉXIME INTERIOR**

### **Persoal**

#### **453.- Expte. 108/2019/458**

**Aprobación definitiva da modificación puntual e corrección de errores da Relación de Postos de Traballo do Concello da Coruña e das súas normas de xestión.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

1. Desestimar en todos os seus extremos as alegacións presentadas polos seguintes interesados, con indicación número de rexistro e data de presentación, de conformidade co informe emitido polo Servizo de Persoal que sirve de motivación ao presente acordo:

1) CCV e RMC 32834779L. Data de presentación 10/05/2019. Nº de rexistro 3564/2019

2) AEE, en representación da Central Sindical CSIF. Data de presentación

## **ECONOMÍA, HACIENDA Y RÉGIMEN INTERIOR**

### **Personal**

#### **453.- Expte. 108/2019/458**

*Aprobación definitiva de la modificación puntual y corrección de errores de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de A Coruña y de sus normas de gestión.*

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

*1. Desestimar en todos sus extremos las alegaciones presentadas por los siguientes interesados, con indicación del número de registro y fecha de presentación, de conformidad con el informe emitido por el Servicio de Personal que sirve de motivación al presente acuerdo:*

*1) CCV y RMC. Fecha de presentación 10/05/2019. Nº de registro 3564/2019*

*2) AEE, en representación de la Central Sindical CSIF. Fecha de presentación*

- |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15/05/2019. Nº de rexistro 18461/2019                                                                                                                                                     | 15/05/2019. Nº de registro 18461/2019                                                                                                                                                           |
| 3) JMBP. Data de presentación 15/05/2019. Nº de rexistro 18620/2019                                                                                                                       | 3) <i>JMBP. Fecha de presentación 15/05/2019. Nº de registro 18620/2019</i>                                                                                                                     |
| 4) MMIC. Data de presentación 16/05/2019. Nº de rexistro 18623/2019                                                                                                                       | 4) <i>MMIC. Fecha de presentación 16/05/2019. Nº de registro 18623/2019</i>                                                                                                                     |
| 5) JMCS, en representación da Sección Sindical da CIG. Data de presentación: 04/06/2019. Nº de rexistro 20860/2019                                                                        | 5) <i>JMCS, en representación de la Sección Sindical de la CIG. Fecha de presentación: 04/06/2019. Nº de registro 20860/2019</i>                                                                |
| 6) JAVM, en representación da Sección Sindical de UXT. Data de presentación 04/06/2019. Nº de rexistro 20867                                                                              | 6) <i>JAVM, en representación de la Sección Sindical de UGT. Fecha de presentación 04/06/2019. Nº de registro 20867</i>                                                                         |
| 7) JARV, en calidade de presidente do Colexio Territorial de Secretarios, Interventores e Tesoureiros de Administración Local. Data de presentación 04/06/2019. Nº de rexistro 20745/2019 | 7) <i>JARV, en calidad de presidente del Colegio Territorial de Secretarios, Interventores y Tesoreros de Administración Local. Fecha de presentación 04/06/2019. Nº de registro 20745/2019</i> |
2. Modificar a Relación de Postos de Traballo do Concello da Coruña así como as normas de xestión, modificación aprobada inicialmente por acordo de Xunta de Goberno Local de data 05/04/2019, recollendo ademais as corrección de errores e as execucións de sentenzas contidas nos apartados B) e C) da proposta e que se transcriben a continuación:
- B) CORRECCIÓN DE ERROS APRECIADOS NO EXPEDIENTE DE XUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE DATA 05/04/2019**
- No apartado de corrección de errores, deben terse en consideración as seguintes alegacións:
- B) CORRECCIÓN DE ERRORES APRECIADOS EN EL EXPEDIENTE DE JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA 05/04/2019**

*En el apartado de corrección de errores, deben tenerse en consideración las siguientes alegaciones:*

1.- Xefatura de Servizo de Deportes: En relación co posto 458, fixose a seguinte modificación:

Servicio	Cd. U Org	Unidad Org	Rfe. Pto	Pto. Trabajo	Dot	Gr	N	Esc	RE	Req Esp.	F. Comp	El. Espec	TP	FP	UE	Adm
Deportes	DJ1100	Gest. Admva. DJ	458	Aux. Admvo.	1	C2	14	AG	F		F.A.G., At. Pub.	FR04 FR05 AP1 (QB)	N	C	S	AY

Neste posto, detectouse un erro no complemento específico, onde aparece duplicado o Fr ou factor de responsabilidade. No informe proposta de aprobación inicial a corrección deste posto tivo a seguinte modificación:

O complemento específico só está conformado por un factor de responsabilidade. Esta duplicidade deriva dun erro ao plasmar graficamente o contido do complemento específico. O complemento específico de cada posto e a súa desagregación recóllese na seguinte táboa, polo que procede a corrección do erro apreciado.

1.- *Jefatura de Servicio de Deportes: En relación con el puesto 458, se hizo la siguiente modificación:*

*En este puesto, se detectó un error en el complemento específico, donde aparece duplicado el Fr o factor de responsabilidad. En el informe propuesta de aprobación inicial la corrección de este puesto tuvo la siguiente modificación:*

*El complemento específico solo está conformado por un factor de responsabilidad. Esta duplicidad deriva de un error al plasmar gráficamente el contenido del complemento específico. El complemento específico de cada puesto y su desglose se recogen en la siguiente tabla, por lo que procede la corrección del error apreciado.*

Servicio	Cd. U Org	Unidad Org	Rfe. Pto	Pto. Trabajo	Dot	Gr	N	Esc	RE	Req Esp.	F. Comp	El. Espec	TP	FP	UE	Adm
Deportes	DJ1100	Gest. Admva. DJ	458	Aux. Admvo.	1	C2	14	AG	F		F.A.G., At. Pub.	FR05 AP1 (QB)	N	C	S	AY

Pero o posto de traballo ao que se refire é o de auxiliar administrativo, e o complemento específico que se lle atribúe é o de un posto de auxiliar de atención ao ciudadán. O factor de responsabilidade que lle corresponde a un posto de “auxiliar administrativo” é o FR4, sen outros complementos. Por tanto, a configuración do complemento específico do posto con núm. ref. posto

*Pero el puesto de trabajo al que se refiere es el de auxiliar administrativo, y el complemento específico que se le atribuye es el de un puesto de auxiliar de atención al ciudadano. El factor de responsabilidad que le corresponde a un puesto de “auxiliar administrativo” es el FR4, sin otros complementos. Por tanto, la configuración del complemento específico del puesto con núm. ref. puesto*

458 queda como segue:

458 queda como sigue:

Servicio	Cd. U Org	Unidad Org	Rfe. Pto	Pto. Trabajo	Dot	Gr	N	Esc	RE	Req Esp.	F. Comp	El. Espec	TP	FP	UE	Adm
Deportes	DJ1100	Gest. Admva. DJ	458	Aux. Admvo.	1	C2	14	AG	F		F.A.G.. At. Pub.	FR04	N	C	S	AY

2.- En relación co posto de traballo ref. Posto 210, na RPT publicada o 31/08/2017, no Servizo de Emprego e Empresa aparece o seguinte posto intercalado dentro do Departamento de Promoción Económica e Emprego:

2.- *En relación con el puesto de trabajo ref. Puesto 210, en la RPT publicada el 31/08/2017, en el Servicio de Empleo y Empresa aparece el siguiente puesto intercalado dentro del Departamento de Promoción Económica y Empleo:*

Servicio	Cd. U. Org.	Unidad Org.	Ref. Pto.	Pto. Trabajo	Dot.	Gr	N	Esc.	RE	Req Esp.	Form. Comp	El. Espec	TP	FP	UE	Adm
Emp. y Empr.	PS1000	Empleo	210	T. Sup. Orient. Prf.	1	A1	22	AE	F			FR10	N	C	S	AY

No informe proposta de aprobación inicial, constaba o seguinte:

“Como se constata da propia codificación do posto, a súa ubicación é no Departamento de Emprego e non dentro do Departamento de Promoción Económica e Emprego, polo que procede o seu cambio ao departamento identificado co código PS1000, quedando ubicado da maneira que sigue.”

*En el informe propuesta de aprobación inicial, constaba lo siguiente:*

“Como se constata de la propia codificación del puesto, su ubicación es en el Departamento de Empleo y no dentro del Departamento de Promoción Económica y Empleo, por lo que procede su cambio al departamento identificado con el código PS1000, quedando ubicado de la manera que sigue.”

Servicio	Cd. U Org	Unidad Org	Rfe. Pto	Pto. Trabajo	Dot	Gr	N	Esc	RE	Req Esp.	F. Comp	El. Espec	TP	FP	UE	Adm
Emp. y Empr.	PS1000	Empleo	202	J. Departamento	1	A1/ A2	26	AG /AE	F			FR12 ED	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS1000	Empleo	203	J. Sección	1	A1/ A2	24	AG /AE	F			FR11 ED	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS1000	Empleo	204	T. Sup. Orient. Prf.	1	A1	22	AE	F			FR10	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	<b>PS1000</b>	<b>Empleo</b>	<b>210</b>	<b>T. Sup. Orient. Prf.</b>	<b>1</b>	<b>A1</b>	<b>22</b>	<b>AE</b>	<b>F</b>			<b>FR10</b>	<b>N</b>	<b>C</b>	<b>S</b>	<b>AY</b>
Emp. y Empr.	PS1000	Empleo	205	T. M. Coord. Progs.	1	A2	20	AE	F			FR09	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS1000	Empleo	206	Engdo. Instalaciones	1	C1	20	AE	F			FR07	N	C	S	AY

Existe un erro na ubicación deste posto, que non é no Departamento de Emprego senón no Departamento de Promoción Económica, é decir ao revés do que consta no informe inicial, xa que é o Departamento onde desenvolve o seu traballo, como se deriva da súa propia numeración. A súa ubicación quedaría como segue:

*Existe un error en la ubicación de este puesto, que no es en el Departamento de Empleo sino en el Departamento de Promoción Económica, es decir al revés del que consta en el informe inicial, ya que es el Departamento donde desarrolla su trabajo, como se deriva de su propia numeración. Su ubicación quedaría como sigue:*

Servicio	Cd. U. Org.	Unidad Org.	Ref. Pto.	Pto. Trabajo	Dot.	Gr	N	Esc.	R E	Req. Esp	Form. Comp	El. Espec	TP	FP	U E	Adm
Emp. y Empr.	PS2000	Prom. Eco. y Com.	207	J. Departamento	1	A1/A2	26	AG/AE	F			FR12 ED	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS2000	Prom. Eco. y Com.	208-209	T. Sup. Prom. Econ.	2	A1	22	AE	F			FR10	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS1000	Prom. Eco. y Com.	210	T. Sup. Orient. Prf.	1	A1	22	AE	F			FR10	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS2000	Prom. Eco. y Com.	211	Agte. Desarr. Local	1	A2	20	AE	F			FR09	N	C	S	AY
Emp. y Empr.	PS2000	Prom. Eco. y Com.	212-215	T. Local Empleo	4	A2	20	AE	F			FR09	N	C	S	AY

### C) MODIFICACIÓNS DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO EN VIRTUDE DE EXECUCIÓN DE SENTENZAS.

Ademais das alegacións formuladas e os errores detectados, na fase de reclamación, temos que facer as seguintes modificacións e correccións de oficio, en cumprimento do establecido no artigo 103 da Ley 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de la Xurisdición Contencioso-administrativa que dispón o seguinte:

#### Artigo 103

1. A potestade de facer executar as sentenzas e demais resolucións xudiciais corresponde exclusivamente aos Xulgados e Tribunais desta orde

### C) MODIFICACIONES DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO EN VIRTUD DE EJECUCIÓN DE SENTENCIAS.

Además de las alegaciones formuladas y los errores detectados, en la fase de reclamación, tenemos que hacer las siguientes modificaciones y correcciones de oficio, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 103 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa que dispone lo siguiente:

#### Artículo 103

1. La potestad de hacer ejecutar las sentencias y demás resoluciones judiciales corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales de este orden

xurisdiccional, e o seu exercicio compete ao que coñecese do asunto en primeira ou única instancia.

2. As partes están obligadas a cumplir as sentencias na forma e termos que nestas se consignen.

3. Todas as persoas e entidades públicas e privadas están obligadas a prestar a colaboración requerida polos Xuíces e Tribunais do contencioso-administrativo para a debida e completa execución do resolto.

1.- Execución de sentenza ditada polo Xulgado do contencioso-administrativo nº 3: Sentencia núm. 00068/2019 ditada polo Xulgado do contencioso-administrativo nº 3 no PA 0000093/2018, no recurso contencioso-administrativo interposto por UXT contra a modificación da RPT aprobada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 25/09/2017 (BOP de data 31/09/2017). A sentenza é estimatoria da demanda presentada e firme nos seguintes termos: inclusión no complemento específico dos postos de traballo de psicólogo clínico, ref. Posto 1452 e 1502, e de auxiliar de estación, ref. Posto, 1706 a 1718, do factor de atención ao público AP1. A devandita sentenza declarouse firme por diliexencia de ordenación de data 09/05/2019. A sentenza núm. 68/2019 e a táboa que reflicte as novas características dos postos de traballo sinalados recóllese no Anexo V da proposta.

2.- Execución de sentenza ditada polo Tribunal Superior de Xustiza: Sentenza

*jurisdiccional, y su ejercicio compete al que haya conocido del asunto en primera o única instancia.*

*2. Las partes están obligadas a cumplir las sentencias en la forma y términos que en estas se consignen.*

*3. Todas las personas y entidades públicas y privadas están obligadas a prestar la colaboración requerida por los Jueces y Tribunales de lo contencioso-administrativo para la debida y completa ejecución de lo resuelto.*

*1.- Ejecución de sentencia dictada por el Juzgado de lo contencioso-administrativo nº 3: Sentencia núm. 00068/2019 dictada por el Juzgado de lo contencioso-administrativo nº 3 en el PA 0000093/2018, en el recurso contencioso-administrativo interpuesto por UGT contra la modificación de la RPT aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 25/09/2017 (BOP de fecha 31/09/2017). La sentencia es estimatoria de la demanda presentada y firme en los siguientes términos: inclusión en el complemento específico de los puestos de trabajo de psicólogo clínico, ref. Puesto 1452 y 1502, y de auxiliar de estación, ref. Puesto, 1706 a 1718, del factor de atención al público AP1. Dicha sentencia se declaró firme por diligencia de ordenación de fecha 09/05/2019. La sentencia núm. 68/2019 y la tabla que refleja las nuevas características de los puestos de trabajo señalados se recoge en el Anexo V de la propuesta.*

*2.- Ejecución de sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia: Sentencia*

núm. 00247/2019 ditada polo Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no recurso de apelación 482/2018, interposto polo Colexio de Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos contra a sentenza de data 28/09/2018, ditada polo Xulgado do contencioso-administrativo nº 2 en relación coa modificación da RPT aprobada por acordo da Xunta do Goberno Local de data 25/09/2017 (BOP de data 31/09/2017), en concreto, sobre a inclusión da titulación de enxeñeiro de camiños, canais e portos como requisito de titulación nunha serie de postos de traballo. A sentenza do Tribunal Superior de Xustiza estima o recurso de apelación interposto e declara o dereito de incluír a titulación de enxeñeiros de camiños, canais e portos como requisito de titulación nos postos de Xefe de Sección de Proxectos e Xestión da Enerxía, ref. Posto 1190, e de Xefe de Sección de Inspección Medio Ambiental, ref. Posto 1194. A firmeza da sentenza comunicouse por oficio de data 07/10/2019. A sentenza núm. 00247/2019 e a táboa que reflicte as novas características dos postos de traballo sinalados recóllense no Anexo V da proposta.

3.- Aprobar definitivamente a modificación da Relación de Postos de Traballo do Concello da Coruña e das súas normas de xestión, de acordo cos antecedentes obrantes no expediente e recollidos nos anexos que se achegan á proposta.

4.- Remitir copia do acordo adoptado aos órganos competentes da Administración Xeral do Estado e da

núm. 00247/2019 dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en el recurso de apelación 482/2018, interpuesto por el Colegio de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos contra la sentencia de fecha 28/09/2018, dictada por el Juzgado de lo contencioso-administrativo nº 2 en relación con la modificación de la RPT aprobada por acuerdo de la Junta del Gobierno Local de fecha 25/09/2017 (BOP de fecha 31/09/2017), en concreto, sobre la inclusión de la titulación de ingeniero de caminos, canales y puertos como requisito de titulación en una serie de puestos de trabajo. La sentencia del Tribunal Superior de Justicia estima el recurso de apelación interpuesto y declara el derecho de incluir la titulación de ingenieros de caminos, canales y puertos como requisito de titulación en los puestos de Jefe de Sección de Proyectos y Gestión de la Energía, ref. Puesto 1190, y de Jefe de Sección de Inspección Medio Ambiental, ref. Puesto 1194. La firmeza de la sentencia se comunicó por oficio de fecha 07/10/2019. La sentencia núm. 00247/2019 y la tabla que refleja las nuevas características de los puestos de trabajo señalados se recogen en el Anexo V de la propuesta.

3.- Aprobar definitivamente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de A Coruña y de sus normas de gestión, de acuerdo con los antecedentes obrantes en el expediente y recogidos en los anexos que se unen a la propuesta.

4.- Remitir copia del acuerdo adoptado a los órganos competentes de la Administración General del Estado y de la

Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia dentro do prazo de trinta días, e publicar integralmente a Relación de Postos de Traballo e as normas de xestión no Boletín Oficial da Provincia. De conformidade co artigo 38 da Lei 39/2015, do 2 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, este acordo producirá efectos a partir do día seguinte a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

### **Contratación**

#### **454.- Expte. 526/2019/19**

**Adxudicación do contrato por lotes de servizo de itinerarios formativos do Servizo Municipal de Emprego no marco do proxecto “Coruña Suma”, cofinanciado polo Fondo Social Europeo (lotes 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 21, 22, 23 y 24).**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro: Excluír do procedemento aberto con diversos criterios de valoración para a contratación do servizo de itinerarios formativos do Servizo Municipal de Emprego, no marco do proxecto “Coruña Suma”, cofinanciado

*Administración General de la Comunidad Autónoma de Galicia dentro del plazo de treinta días, y publicar íntegramente la Relación de Puestos de Trabajo y las normas de gestión en el Boletín Oficial de la Provincia. De conformidad con el artículo 38 de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, este acuerdo producirá efectos a partir del día siguiente su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.*

### **Contratación**

#### **454.- Expte. 526/2019/19**

*Adjudicación del contrato por lotes de servicio de itinerarios formativos del Servicio Municipal de Empleo en el marco del proyecto “Coruña Suma”, cofinanciado por el Fondo Social Europeo (lotes 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 21, 22, 23 y 24).*

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

*Primero: Excluir del procedimiento abierto con diversos criterios de valoración para la contratación del servicio de itinerarios formativos del Servicio Municipal de Empleo, en el marco del proyecto “Coruña Suma”,*

polo Fondo Social Europeo, a Chíos Formación, SL nos lotes 3, 4, 5, 6, 14, 15 e 21, por superar as súas ofertas económicas o tipo de licitación; Telemática Galicia, no lote 20, por non achegar no arquivo ou sobre electrónico coa oferta económica e Imán Formación e Outplacement, SL, ambas as no lote 20, por superar as súas ofertas económicas o tipo de licitación.

Segundo: Adxudicar os lotes 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 21, 22, 23 e 24 deste procedemento a Chíos Formación, SL –lote 1- (B 70.406.251), Asociación Provincial de Empresarios de Hostalería da Coruña –lotes 12, 13, 23 e 24- (G 15.083.215), Cruz Vermella Española - lotes 7 e 8- (Q 2.866.001 G), Centro de Iniciativas Profesionais, SL –lotes 9, 10 e 11- (B 36.757.557) e Sararte, SL - lotes 3, 4, 5, 21 e 22- (B 70.223.599), previos os informes técnicos emitidos e de conformidade coa proposta da Mesa de Contratación, por ser as súas proposicións as más vantaxosas en aplicación dos requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación, con suxección ás seguintes condicións:

1ª. O prezo do contrato para o lote 1 (SSCS0208 Atención socio sanitaria a persoas dependentes en institucións sociais, 4 edicións - 450 horas por edición) a favor de Chíos Formación, SL é de cento cincuenta e nove mil cincocentos sesenta euros (159.560,00 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento Municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 63.824,00 €

*cofinanciado por el Fondo Social Europeo, a Chíos Formación, SL en los lotes 3, 4, 5, 6, 14, 15 y 21, por superar sus ofertas económicas el tipo de licitación; Telemática Galicia, en el lote 20, por no adjuntar en el archivo o sobre electrónico con la oferta económica e Imán Formación y Outplacement, SL, ambas en el lote 20, por superar sus ofertas económicas el tipo de licitación.*

*Segundo: Adjudicar los lotes 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 21, 22, 23 y 24 de este procedimiento a Chíos Formación, SL –lote 1- (B 70.406.251), Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería de A Coruña –lotes 12, 13, 23 y 24- (G 15.083.215), Cruz Roja Española -lotes 7 y 8- (Q 2.866.001G), Centro de Iniciativas Profesionales, SL –lotes 9, 10 y 11- (B 36.757.557) y Sararte, SL -lotes 3, 4, 5, 21 y 22- (B 70.223.599), previos los informes técnicos emitidos y de conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación, por ser sus proposiciones las más ventajosas en aplicación de los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación, con sujeción a las siguientes condiciones:*

*1ª. El precio del contrato para el lote 1 (SSCS0208 Atención socio sanitaria a personas dependientes en instituciones sociales, 4 ediciones - 450 horas por edición) a favor de Chíos Formación, SL es de ciento cincuenta y nueve mil quinientos sesenta euros (159.560,00 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto Municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de*

(exento de IVE) e para o 2021 é de 95.736,00 € (exento de IVE).

2<sup>a</sup>. O prezo do contrato para o lote 3 (alteracións degenerativas, demencias e Alzheimer, 5 edicións - 210 horas por edición) a favor de Sararte, SL é de noventa e dous mil cincuenta e catro euros con cincuenta e un céntimos (92.054,51 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento Municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 49.157,11 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 42.897,40 € (IVE incluído).

3<sup>a</sup>. O prezo do contrato para o lote 4 (técnicas de limpeza e desinfección hospitalaria, 5 edicións - 155 horas por edición) a favor de Sararte, SL é de sesenta e catro mil oitocentos doce euros con sesenta e dous céntimos (64.812,62 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 34.609,94 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 30.202,68 € (IVE incluído).

4<sup>a</sup>. O prezo do contrato para o lote 5 (nutrición e dietética en xeriatría, 5 edicións - 210 horas por edición) a favor de Sararte, SL é de oitenta e oito mil oitocentos dezaoito euros con noventa e catro céntimos (88.818,94 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal.

63.824,00 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 95.736,00 € (exento de IVA).

2<sup>a</sup>. *El precio del contrato para el lote 3 (alteraciones degenerativas, demencias y Alzheimer, 5 ediciones - 210 horas por edición) a favor de Sararte, SL es de noventa y dos mil cincuenta y cuatro euros con cincuenta y un céntimos (92.054,51 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto Municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 49.157,11 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 42.897,40 € (IVA incluido).*

3<sup>a</sup>. *El precio del contrato para el lote 4 (técnicas de limpieza y desinfección hospitalaria, 5 ediciones - 155 horas por edición) a favor de Sararte, SL es de sesenta y cuatro mil ochocientos doce euros con sesenta y dos céntimos (64.812,62 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 34.609,94 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 30.202,68 € (IVA incluido).*

4<sup>a</sup>. *El precio del contrato para el lote 5 (nutrición y dietética en geriatría, 5 ediciones - 210 horas por edición) a favor de Sararte, SL es de ochenta y ocho mil ochocientos dieciocho euros con noventa y cuatro céntimos (88.818,94 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del*

O gasto máximo previsto para o ejercicio 2020 é de 29.665,53 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 59.153,41 € (IVE incluído).

5ª. O prezo do contrato para o lote 7 (AFDP0109 socorrimo en instalacións acuáticas. 3, edicións - 370 horas por edición) a favor de Cruz Vermella Española é de cento un mil euros (101.000,00 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o ejercicio 2020 é de 47.133,33 € (exento de IVE) e para o 2021 é de 53.866,67 € (exento de IVE).

6ª. O prezo do contrato para o lote 8 (AFDP0209 socorrimo en espazos acuáticos naturais. 3 edicións - 420 horas por edición) a favor de Cruz Vermella Española é de cento quince mil euros (115.000,00 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o ejercicio 2020 é de 38.333,33 € (exento de IVE) e para o 2021 é de 76.666,67 € (exento de IVE).

7ª. O prezo do contrato para o lote 9 (MF0981 rexistros Contables. 5 edicións - 200 horas por edición) a favor de Centro de Iniciativas Profesionais, SL é de oitenta e sete mil setecentos vinte euros con trinta e un céntimos (87.720,31 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares,

*Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 29.665,53 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 59.153,41 € (IVA incluido).*

*5ª. El precio del contrato para el lote 7 (AFDP0109 socorrimo en instalaciones acuáticas. 3, ediciones - 370 horas por edición) a favor de Cruz Roja Española es de ciento un mil euros (101.000,00 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 47.133,33 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 53.866,67 € (exento de IVA).*

*6ª. El precio del contrato para el lote 8 (AFDP0209 socorrimo en espacios acuáticos naturales. 3 ediciones - 420 horas por edición) a favor de Cruz Roja Española es de ciento quince mil euros (115.000,00 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 38.333,33 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 76.666,67 € (exento de IVA).*

*7ª. El precio del contrato para el lote 9 (MF0981 registros Contables. 5 ediciones - 200 horas por edición) a favor de Centro de Iniciativas Profesionales, SL es de ochenta y sete mil setecientos veinte euros con treinta y un céntimos (87.720,31 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares,*

con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 35.088,12 € (exento de IVE) e para o 2021 é de 52.632,19 € (exento de IVE).

8ª. O prezo do contrato para o lote 10 (MF0978 xestión de arquivos. 5 edicións - 140 horas por edición) a favor de Centro de Iniciativas Profesionais, SL é de sesenta e un mil novecentos setenta e nove euros con sete céntimos (61.979,07 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 33.096,82 € (exento de IVE) e para o 2021 é de 28.882,25 € (exento de IVE).

9ª. O prezo do contrato para o lote 11 (MF0975 técnicas de recepción e comunicación, 5 edicións - 170 horas por edición) a favor de Centro de Iniciativas Profesionais, SL é de setenta e catro mil oitocentos corenta e nove euros con setenta céntimos (74.849,70 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 44.909,82 € (exento de IVE) e para o 2021 é de 29.939,88 € (exento de IVE).

10ª. O prezo do contrato para o lote 12 (MF0256 elaboración culinaria básica. 5 edicións - 260 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería da Coruña é de cento trinta e seis mil cincocentos setenta euros con trinta céntimos (136.570,30 €) (IVE

*con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 35.088,12 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 52.632,19 € (exento de IVA).*

*8ª. El precio del contrato para el lote 10 (MF0978 gestión de archivos. 5 ediciones - 140 horas por edición) a favor de Centro de Iniciativas Profesionales, SL es de sesenta y un mil novecientos setenta y nueve euros con siete céntimos (61.979,07 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 33.096,82 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 28.882,25 € (exento de IVA).*

*9ª. El precio del contrato para el lote 11 (MF0975 técnicas de recepción y comunicación, 5 ediciones - 170 horas por edición) a favor de Centro de Iniciativas Profesionales, SL es de setenta y cuatro mil ochocientos cuarenta y nueve euros con setenta céntimos (74.849,70 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 44.909,82 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 29.939,88 € (exento de IVA).*

*10ª. El precio del contrato para el lote 12 (MF0256 elaboración culinaria básica. 5 ediciones - 260 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería de A Coruña es de ciento treinta y seis mil quinientos setenta euros con treinta céntimos (136.570,30 €) (IVA*

incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o ejercicio 2020 é de 75.113,67 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 61.456,63 € (IVE incluído).

11<sup>a</sup>. O prezo do contrato para o lote 13 (MF0257 servizo básico de restaurante e bar, 5 ediciones - 200 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostalería da Coruña é de cento un mil seiscientos trinta e oito euros con sete céntimos (101.638,07 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o ejercicio 2020 é de 35.573,32 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 66.064,75 € (IVE incluído).

12<sup>a</sup>. O prezo do contrato para o lote 21 (actividades auxiliares de almacén, 5 ediciones - 210 horas por edición) a favor de Sararte, SL é de noventa e sete mil trescentos trinta e dous euros con vinte e tres céntimos (97.332,23 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o ejercicio 2020 é de 53.532,73 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 43.799,50 € (IVE incluído).

13<sup>a</sup>. O prezo do contrato para o lote 22 (actividades auxiliares de comercio, 5 ediciones - 270 horas por edición) a favor

*incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 75.113,67 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 61.456,63 € (IVA incluido).*

*11<sup>a</sup>. El precio del contrato para el lote 13 (MF0257 servicio básico de restaurante y bar, 5 ediciones - 200 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería de A Coruña es de ciento un mil seiscientos treinta y ocho euros con siete céntimos (101.638,07 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 35.573,32 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 66.064,75 € (IVA incluido).*

*12<sup>a</sup>. El precio del contrato para el lote 21 (actividades auxiliares de almacén, 5 ediciones - 210 horas por edición) a favor de Sararte, SL es de noventa y sete mil trescientos treinta y dos euros con veintitrés céntimos (97.332,23 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 53.532,73 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 43.799,50 € (IVA incluido).*

*13<sup>a</sup>. El precio del contrato para el lote 22 (actividades auxiliares de comercio, 5 ediciones - 270 horas por edición) a favor*

de Sararte, SL é de cento quince mil setecientos cincuenta e oito euros con setenta e tres céntimos (115.758,73 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 40.515,56 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 75.243,17 € (IVE incluído).

14ª. O prezo do contrato para o lote 23 (hixiene xeral na industria alimentaria, 5 edicións - 140 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería da Coruña é de sesenta e nove mil cento sesenta e catro euros con corenta e catro céntimos (69.164,44 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 41.498,66 € (IVE incluído) e para o 2021 é de 27.665,78 € (IVE incluído).

15ª. O prezo do contrato para o lote 24 (carnicería e elaboración de produtos cárnicos.5 edicións - 215 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería da Coruña é de cento dezaoito mil cincocentos oitenta euros (118.580,00 €) (IVE incluído), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 47.432,00 € (IVE incluído) e para o 2021 é de

*de Sararte, SL es de ciento quince mil setecientos cincuenta y ocho euros con setenta y tres céntimos (115.758,73 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 40.515,56 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 75.243,17 € (IVA incluido).*

*14ª. El precio del contrato para el lote 23 (higiene general en la industria alimentaria, 5 ediciones - 140 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería de A Coruña es de sesenta y nueve mil ciento sesenta y cuatro euros con cuarenta y cuatro céntimos (69.164,44 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 41.498,66 € (IVA incluido) y para el 2021 es de 27.665,78 € (IVA incluido).*

*15ª. El precio del contrato para el lote 24 (carnicería y elaboración de productos cárnicos.5 ediciones - 215 horas por edición) a favor de Asociación Provincial de Empresarios de Hostelería de A Coruña es de ciento dieciocho mil quinientos ochenta euros (118.580,00 €) (IVA incluido), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 47.432,00 € (IVA incluido) y para el 2021*

71.148,00 € (IVE incluído).

16<sup>a</sup>. As actividades formativas executaranse durante os exercicios 2020 e 2021, da forma establecida nos pregos reitores da contratación.

17<sup>a</sup>. O contrato rexerase polo establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e técnicas reitores da licitación e polo consignado polos adjudicatarios na súa proposición e non poderá formalizarse ata que transcorran 15 días hábiles desde a remisión da notificación desta adjudicación aos licitadores. Transcurrido este prazo, o órgano de contratación requirirá aos adjudicatarios para que formalicen o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que reciban a notificación.

Segundo.- O servizo de Emprego e Empresa deberá supervisar e vixiar o cumprimento do contrato, proponer ao órgano de contratación a imposición de sancións e penalidades e resolver as incidencias na súa execución.

Terceiro.- Declarar desertos o lote 2 (SSCB0209 dinamización de actividades de tempo libre educativo infantil e xuvenil. 6 edicións - 310 horas por edición) e o lote 25 (pescadería e elaboración de produtos da pesca. 5 edicións - 195 horas por edición) por non presentarse ningunha oferta á licitación.

Cuarto.- Anular saldo por importe de 588.610,59 € (exercicio 2019) na aplicación 60.241.226.19 do Orzamento

es de 71.148,00 € (IVA incluido).

16<sup>a</sup>. Las actividades formativas se ejecutarán durante los ejercicios 2020 y 2021, de la forma establecida en los pliegos rectores de la contratación.

17<sup>a</sup>. El contrato se regirá por lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas rectores de la licitación y por lo consignado por los adjudicatarios en su proposición y no podrá formalizarse hasta que transcurran 15 días hábiles desde la remisión de la notificación de esta adjudicación a los licitadores. Transcurrido este plazo, el órgano de contratación requerirá a los adjudicatarios para que formalicen el contrato en un plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que reciban la notificación.

Segundo.- El servicio de Empleo y Empresa deberá supervisar y vigilar el cumplimiento del contrato, proponer al órgano de contratación la imposición de sanciones y penalidades y resolver las incidencias en su ejecución.

Tercero.- Declarar desiertos el lote 2 (SSCB0209 dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil. 6 ediciones - 310 horas por edición) y el lote 25 (pescadería y elaboración de productos de la pesca. 5 ediciones - 195 horas por edición) por no haberse presentado ninguna oferta a la licitación.

Cuarto.- Anular saldo por importe de 588.610,59 € (ejercicio 2019) en la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto

Municipal.

**455.- Expte. 526/2019/19**

**Adxudicación do contrato por lotes de servizo de itinerarios formativos do Servizo Municipal de Emprego no marco do proxecto “Coruña Suma”, cofinanciado polo Fondo Social Europeo (lote 6).**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro: Adxudicar o lote 6 “axudante de comedor escolar. 5 edicións - 150 horas por edición-” do procedemento aberto con diversos criterios de valoración para a contratación do servizo de itinerarios formativos do Servizo Municipal de Emprego no marco do proxecto “Coruña Suma”, cofinanciado polo Fondo Social Europeo a Norformación, SL (B 36.343.218), previos os informes técnicos emitidos e de conformidade coa proposta da Mesa de Contratación, por ser a súa proposición a máis vantaxosa en aplicación dos requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación, con suxección ás seguintes condicións:

1ª. O prezo do contrato para o lote 6 (axudante de comedor escolar. 5

*Municipal.*

**455.- Expte. 526/2019/19**

**Adjudicación del contrato por lotes de servicio de itinerarios formativos del Servicio Municipal de Empleo en el marco del proyecto “Coruña Suma”, cofinanciado por el Fondo Social Europeo (lote 6).**

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

*Primero: Adjudicar el lote 6 “ayudante de comedor escolar. 5 ediciones - 150 horas por edición-” del procedimiento abierto con diversos criterios de valoración para la contratación del servicio de itinerarios formativos del Servicio Municipal de Empleo en el marco del proyecto “Coruña Suma”, cofinanciado por el Fondo Social Europeo a Norformación, SL (B 36.343.218), previos los informes técnicos emitidos y de conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación, por ser su proposición la más ventajosa en aplicación de los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación, con sujeción a las siguientes condiciones:*

*1ª. El precio del contrato para el lote 6 (ayudante de comedor escolar. 5*

edicións - 150 horas por edición) é de cincuenta e catro mil seiscentos setenta e cinco euros (54.675,00 €) (exento de IVE), pagables na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares, con cargo á aplicación 60.241.226.19 do Orzamento municipal. O gasto máximo previsto para o exercicio 2020 é de 32.805,00 € (exento de IVE) e para o 2021 é de 21.870,00 € (exento de IVE).

2ª. As actividades formativas executaranse durante os exercicios 2020 e 2021 da forma establecida nos pregos reitores da contratación.

3ª. O contrato rexerase polo establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e técnicas reitores da licitación e polo consignado polo adxudicatario na súa proposición e non poderá formalizarse ata que transcorran 15 días hábiles desde a remisión da notificación desta adxudicación aos licitadores. Transcorrido este prazo, o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que reciba a notificación.

Segundo.- O Servizo de Emprego e Empresa deberá supervisar e vixiar o cumprimento do contrato, proponer ao órgano de contratación a imposición de sancións e penalidades e resolver as incidencias na súa execución.

**456.- Expte. 521/2018/1085**  
**Autorización do gasto de 806.330,30 € (IVE incluído-exercicio 2019-) que supón a contratación das obras**

*ediciones - 150 horas por edición) es de cincuenta y cuatro mil seiscientos setenta y cinco euros (54.675,00 €) (exento de IVA), pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares, con cargo a la aplicación 60.241.226.19 del Presupuesto municipal. El gasto máximo previsto para el ejercicio 2020 es de 32.805,00 € (exento de IVA) y para el 2021 es de 21.870,00 € (exento de IVA).*

*2ª. Las actividades formativas se ejecutarán durante los ejercicios 2020 y 2021 de la forma establecida en los pliegos rectores de la contratación.*

*3ª. El contrato se regirá por lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas rectores de la licitación y por lo consignado por el adjudicatario en su proposición y no podrá formalizarse hasta que transcurran 15 días hábiles desde la remisión de la notificación de esta adjudicación a los licitadores. Transcurrido este plazo, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en un plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquél en que reciba la notificación.*

*Segundo.- El Servicio de Empleo y Empresa deberá supervisar y vigilar el cumplimiento del contrato, proponer al órgano de contratación la imposición de sanciones y penalidades y resolver las incidencias en su ejecución.*

**456.- Expte. 521/2018/1085**  
**Autorización del gasto de 806.330,30 € (IVA incluido-ejercicio 2019-) que supone la contratación de las obras**

**comprendidas no proxecto de “Urbanización da rúa Nosa Señora do Rosario” e aprobación do expediente de contratación.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en quanto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro: Autorizar o gasto de 806.330,30 € (IVE incluído-exercicio 2019) que supón a contratación das obras comprendidas no proxecto de “Urbanización da rúa Nosa Señora do Rosario”, cun prazo de execución de seis meses e redactado polos arquitectos ARP, JVD, e MRR, pertencentes á empresa Redondo, Valladares e Rodríguez, SLP, gasto imputable ás aplicacións 30.1532.609.07 (126.330,30 €) e 30.1532.609.07.18 (680.000,00 €) do Orzamento municipal en vigor. Estas obras están cofinanciadas nun 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) no marco do programa operativo plurirregional de España 2014-2020.

Segundo: Aprobar o expediente de contratación e disponer a apertura do procedemento de adxudicación mediante procedemento aberto simplificado con diversos criterios de valoración previsto

**comprendidas en el proyecto de “Urbanización de la calle Nuestra Señora del Rosario” y aprobación del expediente de contratación.**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

*Primero: Autorizar el gasto de 806.330,30 € (IVA incluido-ejercicio 2019) que supone la contratación de las obras comprendidas en el proyecto de “Urbanización de la calle Nuestra Señora del Rosario”, con un plazo de ejecución de seis meses y redactado por los arquitectos ARP, JVD, y MRR, pertenecientes a la empresa Redondo, Valladares y Rodríguez, SLP, gasto imputable a las aplicaciones 30.1532.609.07 (126.330,30 €) y 30.1532.609.07.18 (680.000,00 €) del Presupuesto municipal en vigor. Estas obras están cofinanciadas en un 80% por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del programa operativo plurirregional de España 2014-2020.*

*Segundo: Aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento abierto simplificado con diversos criterios de valoración previsto*

no artigo 159 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014, aprobando para o efecto os pregos de cláusulas administrativas particulares que haberán de rexelo.

Terceiro: Encomendar ao Servizo de Contratación a realización dos trámites necesarios para a apertura do procedemento de licitación e seguimento do oportuno expediente.

## **IGUALDADE, BENESTAR SOCIAL E PARTICIPACIÓN**

### **Servizos Sociais**

#### **457.- Expte. 105/2019/5808**

Concesión dunha subvención á ASOCIACIÓN PROVIVIENDA para Programa de desenvolvemento do modelo Housing First na cidade da Coruña por importe de 107.200,00 € e subscrpción do convenio correspondente.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria,

*en el artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, aprobando al efecto los pliegos de cláusulas administrativas particulares que habrán de regirlo.*

*Tercero: Encomendar al Servicio de Contratación la realización de los trámites necesarios para la apertura del procedimiento de licitación y seguimiento del oportuno expediente.*

## **IGUALDAD, BIENESTAR SOCIAL Y PARTICIPACIÓN**

### **Servicios Sociales**

#### **457.- Expte. 105/2019/5808**

*Concesión de una subvención a la ASOCIACIÓN PROVIVIENDA para Programa de desarrollo del modelo Housing First en la ciudad de A Coruña por importe de 107.200,00 € y suscripción del convenio correspondiente.*

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se*

acórdase:

Primeiro. Autorizar o gasto e conceder a ASOCIACIÓN PROVIVIENDA unha subvención destinada á realización das seguintes actividades: Programa de desenvolvemento do modelo Housing First na cidade da Coruña por importe de 107.200,00 €, gasto imputable á aplicación 51.231.48050 do Orzamento municipal en vigor, que se fará efectiva e se xustificará de conformidade co establecido no convenio a subscibir e na Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e na Ordenanza xeral de subvencións da Área de Benestar.

Segundo. Subscibir un convenio de colaboración entre este Excmo. Concello e ASOCIACIÓN PROVIVIENDA (CIF G79408696), durante o ano 2019 co fin de contribuír ao financiamento as actividades citadas no apartado primeiro deste acordo.

acuerda:

*Primero. Autorizar el gasto y conceder la ASOCIACIÓN PROVIVIENDA una subvención destinada a la realización de las siguientes actividades: Programa de desarrollo del modelo Housing First en la ciudad de A Coruña por importe de 107.200,00 €, gasto imputable a la aplicación 51.231.48050 del Presupuesto municipal en vigor, que se hará efectiva y se justificará de conformidad con lo establecido en el convenio a suscribir y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en la Ordenanza General de Subvenciones del Área de Bienestar.*

*Segundo. Suscribir un convenio de colaboración entre este Excmo. Ayuntamiento y ASOCIACIÓN PROVIVIENDA (CIF G79408696), durante el año 2019 con el fin de contribuir a la financiación las actividades citadas en el apartado primero de este acuerdo.*

**URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE**

**Urbanismo**

**458.- Toma de coñecemento pola Xunta de Goberno Local das licenzas outorgadas entre o 14 e o 27 de novembro de 2019, en virtude da delegación da Xunta de Goberno Local de 28 de xuño de 2019.**

O concelleiro de Urbanismo, Vivenda, Infraestruturas e Mobilidade, Juan

**URBANISMO, VIVIENDA, INFRAESTRUCTURAS Y MOVILIDAD**

**Urbanismo**

**458.- Toma de conocimiento por la Junta de Gobierno Local de las licencias otorgadas entre el 14 y el 27 de noviembre de 2019, en virtud de la delegación de la Junta de Gobierno Local de 28 de junio de 2019.**

*El concejal de Urbanismo, Vivienda, Infraestructuras y Movilidad, Juan*

Manuel Díaz Viloslada, dá conta á Xunta de Goberno Local das licenzas outorgadas no período comprendido entre o 14.11.2019 e o 27.11.2019.

No período comprendido entre o 14.11.2019 e o 27.11.2019 resolvérónse os seguintes expedientes:

- Licenzas urbanísticas: 32
- Obras en réxime de comunicado: 69
- Exercicio de actividades en réxime de comunicación previa: 31
- Exercicio de actividades en réxime de declaración responsable: 20
- Outros expedientes:
  - Primeira ocupación: 1
  - Prórroga: 5
  - Autorización proxecto: 1
  - Recurso reposición: 1

**TOTAL: 160**

*Manuel Díaz Viloslada, da cuenta a la Junta de Gobierno Local de las licencias otorgadas en el período comprendido entre el 14.11.2019 y el 27.11.2019.*

*En el período comprendido entre el 14.11.2019 y el 27.11.2019 se resolvieron los siguientes expedientes:*

- *Licencias urbanísticas:* 32
- *Obras en régimen de comunicado:* 69
- *Ejercicio de actividades en régimen de comunicación previa:* 31
- *Ejercicio de actividades en régimen de declaración responsable:* 20
- *Outros expedientes:*
  - *Primera ocupación:* 1
  - *Prórroga:* 5
  - *Autorización proyecto:* 1
  - *Recurso reposición:* 1

**TOTAL: 160**

**Expedientes de licencias:**

Nº	Nº EXPTE.	DESCRIPCIÓN PROCEDEMENTO	LOCALIZACIÓN	RESOLUCIÓN
1.	2019/2158	Licenza para a instalación dun caixeiro automático.	Avda. Pablo Picasso, 1.	conceder
2.	2019/2579	Licenza para conservar e rehabilitar a fachada e a cuberta no edificio.	R/San Andrés, 127.	conceder
3.	2019/1047	Licenza para realizar obras de	R/Real, 33.	conceder

		consolidación e conservación do edificio.		
4.	<b>2019/2541</b>	Licenza para reparar a fachada co sistema SATE e pintar a cuberta do edificio.	Rolda Outeiro, 426.	conceder
5.	<b>2019/1578</b>	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010, polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para instalar un ascensor, substituír a cuberta e reformar os pisos 1º e 4º no edificio.	R/Socorro, 12.	conceder
6.	<b>2019/2375</b>	Licenza para reformar o interior dun local destinado a hostalaría no edificio.	R/Fernando Macías, 23.	conceder
7.	<b>2019/2336</b>	Licenza para mellorar as condicións térmicas do piso 9º D do edificio.	Rolda de Nelle, 127.	conceder
8.	<b>2019/1065</b>	Licenza para rehabilitar a fachada do edificio e illala co sistema SATE.	R/ Menéndez y Pelayo, 3.	conceder
9.	<b>2019/2574</b>	Licenza para rehabilitar a fachada principal do edificio e illala co sistema SATE	R/Eugenio Carré Aldao, 24	conceder
10.	<b>2019/2499</b>	Licenza para rehabilitar a fachada principal do edificio e illala co sistema SATE	R/Castrillón, 11	conceder
11.	<b>2019/861</b>	Licenza para reformar as fachadas principal e posterior no local baixo esquerda do edificio	R/Luis López Casanegra, 7	conceder
12.	<b>2019/2572</b>	Licenza para rehabilitar o patio e as medianeiras do edificio e illala co sistema SATE	R/Diego Delicado, 21	conceder
13.	<b>2019/1344</b>	Licenza para rehabilitar a fachada do edificio e illala co sistema SATE	Avenida de Arteixo, 83	conceder
14.	<b>2019/1998</b>	Licenza para rehabilitar a cuberta do edificio	Avenida Oza, 17	conceder
15.	<b>2018/840</b>	Licenza para baixar ascensores a cota cero e mellorar a accesibilidade nos edificios	Ronda de Outeiro 271 A e B	conceder
16.	<b>2018/3007</b>	Licenza para cambiar de uso un local comercial a almacén no edificio	R/Diego Delicado, 12	conceder
17.	<b>2019/2030</b>	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010, polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para baixar a cota cero o ascensor e mellorar a accesibilidade no portal do edificio	Avenida Mallos, 108	conceder
18.	<b>2019/1522</b>	Licenza para conservar e manter a cuberta do edificio	R/Santiago, 7	conceder
19.	<b>2019/1676</b>	Licenza para rehabilitar a fachada do edificio	R/San Andrés 44	conceder
20.	<b>2018/2436</b>	Licenza para reformar dous locais do baixo do edificio e implantarlle unha vivenda	R/Fray Rosendo Salvado, 2	conceder

21.	<b>2019/2398</b>	Licenza para mellorar a accesibilidade e eliminar barreiras arquitectónicas no edificio	R/Ramón Cabanillas, 2	conceder
22.	<b>2019/2581</b>	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010, polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para baixar un ascensor a cota cero e cambiar a cabina no edificio	R/Antonio Noche López, 17	conceder
23.	<b>2019/2006</b>	Licenza para baixar o ascensor a cota cero no edificio	R/Rianxo, 11	conceder
24.	<b>2019/2399</b>	Licenza para baixar á cota do portal o ascensor e mellorar a accesibilidade no edificio	R/Ángel Senra, 28	conceder
25.	<b>2019/302</b>	Licenza para instalar un elevador no edificio	R/Ángel 7	conceder
26.	<b>2018/2751</b>	Licenza para ampliar o interior dunha nave industrial destinada a cursos de formación e estruturas metálicas no edificio	R/Ermita, 7	conceder
27.	<b>2019/2208</b>	Licenza para reparación de gretas na fachada do edificio	R/Rosalía de Castro, 4	conceder
28.	<b>2019/1169</b>	Licenza para instalar un caixeiro automático no baixo do edificio	R/Emilio Pardo Bazán, 27	conceder
29.	<b>2019/2271</b>	Licenza para cambiar as ventás do 4º piso do edificio	R/San Agustín, 15	conceder
30.	<b>2019/2328</b>	Licenza para o reforzo estrutural do forxado do teito da planta segunda do edificio	R/Sánchez Bregua, 7	conceder
31.	<b>2019/1429</b>	Licenza para reformar o local comercial do edificio	R/San Andrés, 126	conceder
32.	<b>2019/2169</b>	Licenza para substituír os revestimentos dos balcóns do edificio	Avenida Fisterra, 2	conceder

## Outros expedientes

Nº	Nº EXPTE.	DESCRIPCIÓN PROCEDEMENTO	LOCALIZACIÓN	RESOLUCIÓN
1.	<b>2018/3092</b>	Prórroga do prazo por 12 meses da licenza para instalar un ascensor nun edificio.	R/Cidade de Lugo, 1.	prórroga
2.	<b>2013/590</b>	Desestimar o recurso de reposición presentado contra resolución do tenente de alcalde de Rexeneración Urbana de 08/02/2018, pola que se lle denegou Licenza para rehabilitar un edificio	Travesía Herrerías 1-3	desestimación recurso de reposición
3.	<b>2019/2066</b>	Licenza de primeira ocupación da rehabilitación do edificio	R/Castro Chané, 8	primeira ocupación
4.	<b>2018/2642</b>	Prórroga da licenza para reformar o portal e instalar un ascensor no edificio	R/Rafael Dieste, 4	prórroga
5.	<b>2015/1844</b>	Prórroga da licenza para rehabilitar, ampliar e instalar un ascensor no	R/Fernando Macías, 17	prórroga

		edificio		
6.	2015/2067	Prórroga da licenza para a execución de rehabilitación de edificio para uso hoteleiro no edificio	R/Rego de Auga, 50	prórroga
7.	2018/20	Prórroga da licenza para rehabilitar o local da planta primeira do edificio	R/Real, 18	prórroga
8.	2019/492	Autorizar o proxecto de execución para a mellora da accesibilidade, eficiencia enerxética e condicións de uso dos edificios	Pasadizo de Pernas 11-13 e R/Médico Durán 18	autorización proxecto de execución

**459.- Expte. 631/2019/273**

**Prestar aprobación ao proxecto de Modificación puntual do PXOM no Polígono 30.1 e no PE O29 da Coruña, promovido polo Concello da Coruña.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en quanto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Prestar aprobación ao proxecto de “Modificación puntual do PXOM no polígono 30.1 e no PE O29 da Coruña. Procedemento de avaliación ambiental estratégica simplificada. Novembro 2019”, constituído polo Documento Ambiental Estratégico e o Borrador da Modificación Puntual, promovido polo Concello de A Coruña e redactado polo arquitecto JCG.

Segundo.- Achegar o documento

**459.- Expte. 631/2019/273**

**Prestar aprobación al proyecto de Modificación puntual del PGOM en el Polígono 30.1 y en el PE O29 de A Coruña, promovido por el Ayuntamiento de A Coruña.**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.- Prestar aprobación al proyecto de “Modificación puntual del PGOM en el polígono 30.1 y en el PE O29 de A Coruña. Procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada. Noviembre 2019”, constituido por el Documento Ambiental Estratégico y el Borrador de la Modificación Puntual, promovido por el Ayuntamiento de A Coruña y redactado por el arquitecto JCG.

Segundo.- Presentar el documento

aprobado, xunto coa solicitude de inicio do procedemento de avaliación ambiental estratéxica simplificada, á Dirección Xeral de Calidade Ambiental e Cambio Climático da Xunta de Galicia, para os efectos do inicio do trámite de avaliación ambiental estratéxica.

Terceiro.- Comunicar o acordo aos servizos municipais interesados no asunto.

**460.- Expte. 106/2018/75**

**Declarar a caducidade do procedemento de revisión de oficio incoado mediante acordo da Xunta de Goberno Local de 22/03/2019, relativo á resolución ditada o 19 de decembro de 2017, polo tenente de alcalde responsable da ÁREA de Emprego e Economía Social, mediante o que o Concello da Coruña adquiriu o inmoble sito na rúa Barreira 30-3º, ao ter transcorrido o prazo máximo legal de seis meses dende a súa incoación.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Declarar a caducidade do procedemento de revisión de oficio incoado mediante acordo da Xunta de

*aprobado, junto con la solicitud de inicio del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada, a la Dirección Xeral de Calidade Ambiental e Cambio Climático de la Xunta de Galicia, a efectos del inicio del trámite de evaluación ambiental estratégica.*

*Tercero.- Comunicar el acuerdo a los servicios municipales interesados en el asunto.*

**460.- Expte. 106/2018/75**

*Declarar la caducidad del procedimiento de revisión de oficio incoado mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22/03/2019, relativo a la resolución dictada el 19 de diciembre de 2017, por el teniente de alcalde responsable del Área de Empleo y Economía Social, mediante la que el Ayuntamiento de A Coruña adquirió el inmueble sito en la calle Barrera 30-3º, al haber transcurrido el plazo máximo legal de seis meses desde su incoación.*

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

*Primero.- Declarar la caducidad del procedimiento de revisión de oficio incoado mediante acuerdo de la Junta de*

Goberno Local do 22/03/2019, relativo á resolución ditada o 19 de decembro de 2017 polo tenente de alcalde responsable da Área de Emprego e Economía Social, mediante a que o Concello da Coruña adquiriu o inmoble sito na rúa Barreira, 30, 3º (expediente 106/2018/75), ao ter transcorrido o prazo máximo legal de seis meses dende a súa incoación.

Segundo.- Incoar expediente de revisión de oficio da resolución ditada o 19 de decembro de 2017 polo tenente de alcalde responsable da Área de Emprego e Economía Social, por delegación da Xunta de Goberno Local, pola que o Concello adquiriu o inmoble sito na rúa Barrera, 30-3º con referencia catastral 8824128NJ4082S0004FO, e a referencia rexistral finca 59002, tomo 2599, libro 2599, folio 81 do Rexistro da Propiedade nº 1 da Coruña, por un importe de 69.230,77 euros, ao poder concorrer a dita adquisición no vicio de nulidade sinalado no art. 47.1.f) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común. A dita adquisición foi tramitada no expediente administrativo 106/2017/450.

Terceiro.- Incorporar ao novo expediente de revisión de oficio os informes da Asesoría Xurídica do 5 de abril de 2018 cos seus anexos e o de 11 de setembro de 2018.

Cuarto.- Notificar este acordo a MGQ e dona LGQ, na súa condición de interesadas, significándolles que, con carácter previo ao trámite de audiencia, poderán formular alegacións, utilizar os medios de defensa admitidos polo

*Gobierno Local del 22/03/2019, relativo a la resolución dictada el 19 de diciembre de 2017 por el teniente de alcalde responsable del Área de Empleo y Economía Social, mediante la que el Ayuntamiento de A Coruña adquirió el inmueble sito en la calle Barrera, 30, 3º (expediente 106/2018/75), al haber transcurrido el plazo máximo legal de seis meses desde su incoación.*

*Segundo.- Incoar expediente de revisión de oficio de la resolución dictada el 19 de diciembre de 2017 por el teniente de alcalde responsable del Área de Empleo y Economía Social, por delegación de la Junta de Goberno Local, por la que el Ayuntamiento adquirió el inmueble sito en la calle Barrera, 30-3º con referencia catastral 8824128NJ4082S0004FO, y la referencia registral finca 59002, tomo 2599, libro 2599, folio 81 del Registro de la Propiedad nº 1 de A Coruña, por un importe de 69.230,77 euros, al poder concurrir dicha adquisición en el vicio de nulidad señalado en el art. 47.1. f) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común. Dicha adquisición fue tramitada en el expediente administrativo 106/2017/450.*

*Tercero.- Incorporar al nuevo expediente de revisión de oficio los informes de la Asesoría Jurídica de 5 de abril de 2018 con sus anexos y el de 11 de septiembre de 2018.*

*Cuarto.- Notificar este acuerdo a doña MGQ y doña LGQ, en su condición de interesadas, significándoles que, con carácter previo al trámite de audiencia, podrán formular alegaciones, utilizar los medios de defensa admitidos por el*

ordenamento xurídico e a achegar os documentos en calquera fase do procedemento anterior ao trámite de audiencia, que deberán ser tidos en conta polo órgano competente ao redactar a proposta de resolución, consonte o previsto no art. 53.1.e) da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Quinto.- Unha vez instruído o procedemento e con carácter previo á emisión da proposta de resolución, outorgárselles o trámite de audiencia aos interesados por un prazo de dez días hábiles, que comenzará a contar desde o día seguinte á notificación, para que poidan alegar e presentar os documentos e xustificacións que estimen pertinentes, consonte o dispuesto no artigo 82 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común.

Sexto.- Logo de que sexa emitida a correspondente proposta de resolución, remitir o expediente ao Consello Consultivo de Galicia, consonte o previsto no artigo 106.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común, no art. 12.f) da Lei 3/2014, do 24 de abril, do Consello Consultivo de Galicia e no art. 17.a) do seu regulamento aprobado polo Decreto 91/2015, do 18 de xuño.

Sétimo.- O prazo máximo de resolución deste procedemento é de seis meses consonte o previsto no artigo 106.5 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, sen prexuízo de que poderá acordarse a suspensión do prazo máximo para resolver de darse calquera dos supostos previstos no art. 22 da dita Lei.

*ordenamiento jurídico y a aportar los documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia, que deberán ser tenidos en cuenta por el órgano competente al redactar la propuesta de resolución, conforme a lo previsto en el art. 53.1.y) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.*

*Quinto.- Una vez instruido el procedimiento y con carácter previo a la emisión de la propuesta de resolución, se les otorgará el trámite de audiencia a los interesados por un plazo de diez días hábiles, que comenzará a contar desde el día siguiente a la notificación, para que puedan alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes, conforme a lo dispuesto en el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común.*

*Sexto.- Despues de que sea emitida la correspondiente propuesta de resolución, remitir el expediente al Consello Consultivo de Galicia, conforme a lo previsto en el artículo 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, en el art. 12. f) de la Ley 3/2014, de 24 de abril, del Consello Consultivo de Galicia y en el art. 17.a) de su reglamento aprobado por el Decreto 91/2015, de 18 de junio.*

*Séptimo.- El plazo máximo de resolución de este procedimiento es de seis meses conforme lo previsto en el artículo 106.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre , sin perjuicio de que podrá acordarse la suspensión del plazo máximo para resolver de darse cualquiera de los supuestos previstos en el art. 22 de dicha*

*Ley.*

## **Infraestruturas**

### **461.- Expte. 521/2018/39**

**Concesión dunha ampliación do prazo de execución do contrato de obras “Remodelación do cruzamento das rúas Salgado Torres, Fernández Latorre, Ramón y Cajal e Alcalde Pérez Ardá (glorieta)”.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en quanto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Único.- Conceder unha ampliación do prazo de execución do contrato de obras “Remodelación do cruzamento das rúas Salgado Torres, Fernández Latorre, Ramón y Cajal e Alcalde Pérez Ardá (glorieta)”, á entidade adjudicataria do mesmo, CANARGA, SL, con NIF: B-15360902, polo prazo de tres (3) meses máis, fixándose a totalidade do prazo en nove (9) meses e finalizando, por tanto, o 21/02/2020, de conformidade co artigo 195.2 da Lei 9/2017 de contratos do sector público así como o Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.

## **Infraestructuras**

### **461.- Expte. 521/2018/39**

**Concesión de una ampliación del plazo de ejecución del contrato de obras “Remodelación del cruce de las calles Salgado Torres, Fernández Latorre, Ramón y Cajal y Alcalde Pérez Ardá (glorieta)”.**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

Único.- Conceder una ampliación del plazo de ejecución del contrato de obras “Remodelación del cruce de las calles Salgado Torres, Fernández Latorre, Ramón y Cajal y Alcalde Pérez Ardá (glorieta)”, a la entidad adjudicataria del mismo, CANARGA, SL, con NIF: B-15360902, por el plazo de tres (3) meses más, fijándose la totalidad del plazo en nueve (9) meses y finalizando, por tanto, el 21/02/2020, de conformidad con el artículo 195.2 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público así como el Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de

*Contratos de las Administraciones Pùblicas.*

**462.- Expte. O-21/2017**

**Ratificación da resolución ditada con data 15 de novembro de 2019 polo concelleiro delegado da área de Economía, Facenda e Réxime Interior, por delegación da Xunta de Goberno Local, na que se solicitaba á Excma. Deputación provincial da Coruña, unha prórroga do prazo de execución do Proxecto de melloras de accesibilidade no Distrito 4 (Pas 2015).**

Previa deliberación, **de conformidade co informe-proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Único.- Ratificar a resolución ditada con data 15 de novembro de 2019 polo concelleiro delegado da Área de Economía, Facenda e Réxime Interior, por delegación da Xunta de Goberno Local, (RES/ AYT/15278/2019), na que se solicitaba á Excma. Deputación provincial da Coruña unha prórroga do prazo de execución do Proxecto de melloras de accesibilidade no Distrito 4 (PAS 2015) ata o 30 de xuño de 2020 para presentar a documentación xustificativa da execución do investimento, debido a que non había

**462.- Expte. O-21/2017**

**Ratificación de la resolución dictada con fecha 15 de noviembre de 2019 por el concejal delegado del Área de Economía, Hacienda y Régimen Interior, por delegación de la Junta de Gobierno Local, en la que se solicitaba a la Excma. Diputación Provincial de A Coruña, una prórroga del plazo de ejecución del Proyecto de mejoras de accesibilidad en el Distrito 4 (Pas 2015).**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

Único.- Ratificar la resolución dictada con fecha 15 de noviembre de 2019 por el concejal delegado del Área de Economía, Hacienda y Régimen Interior, por delegación de la Junta de Gobierno Local, (RES/AYT/15278/2019), en la que se solicitaba a la Excma. Diputación Provincial de A Coruña una prórroga del plazo de ejecución del Proyecto de mejoras de accesibilidad en el Distrito 4 (PAS 2015) hasta el 30 de junio de 2020 para presentar la documentación justificativa de la ejecución de la inversión, debido a que no había

convocada ningunha Xunta de Goberno Local antes da expiración do prazo para presentar a solicitude de prórroga, isto é, o 18 de novembro de 2019.

### **Mobilidade e Accesibilidade**

#### **463.- Expte. 851/2019/142**

**Modificación do punto segundo do acordo da Xunta de Goberno Local de data 22 de outubro de 2019, polo que se constitúe a mesa pola Mobilidade Sostible da Coruña.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en tanto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro: Modificar o punto Segundo do acordo da Xunta de Goberno Local, de data 22 de outubro de 2019, polo que se constitúe a Mesa pola Mobilidade Sostible da Coruña, como órgano colexiado para ou impulso, a consulta e a participación nas políticas urbanas de mobilidade para A Coruña, que quedará redactado como segue:

Segundo.- A Mesa pola Mobilidade Sostible da Coruña (en adiante a Mesa) estará presidida pola persoa titular da Concellaría delegada en materia de mobilidade, e nela estarán representadas

*convocada ninguna Junta de Gobierno Local antes de la expiración del plazo para presentar la solicitud de prórroga, esto es, el 18 de noviembre de 2019.*

### **Movilidad y Accesibilidad**

#### **463.- Expte. 851/2019/142**

*Modificación del punto segundo del acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de octubre de 2019, por el que se constituye la mesa por la Movilidad Sostenible de A Coruña.*

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

*Primero: Modificar el punto Segundo del acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 22 de octubre de 2019, por el que se constituye la Mesa por la Movilidad Sostenible de A Coruña, como órgano colegiado para el impulso, la consulta y la participación en las políticas urbanas de movilidad para A Coruña, que quedará redactado como sigue:*

*Segundo.- La Mesa por la Movilidad Sostenible de A Coruña (en adelante la Mesa) estará presidida por la persona titular de la Concejalía delegada en materia de movilidad, y en ella estarán*

as seguintes entidades, mediante a designación da súa persoa representante:

- A Dirección Xeral de Mobilidade da Xunta de Galicia.
- A Deputación da Coruña.
- A Demarcación de Estradas do Estado en Galicia.
- A Xefatura Provincial de Tráfico da Coruña.
- A Autoridade Portuaria da Coruña.
- A Universidade da Coruña.
- Colexio de Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos de Galicia.
- Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia.
- A Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servizos e Navegación da Coruña.
- A Confederación de Empresarios da Coruña.
- A Federación das Asociacións de Veciños da Coruña.
- A Mesa Local do Comercio.
- A Compañía de Tranvías da Coruña.
- A representación do sector do Taxi da Coruña.
- A entidade Stop Accidentes Galicia.
- Grupo Accesibilidade Coruña.
- A representación dos colectivos ciclistas.
- Os tres sindicatos maioritarios: UXT, CC.OO. e CIG
- A Confederación Nacional de Autoescolas (CNAE)
- Colexio de Enxeñeiros Industriais
- Colexio de Enxeñeiros de Obras Públicas

*representadas las siguientes entidades, mediante la designación de su persona representante:*

- *La Dirección Xeral de Mobilidade de la Xunta de Galicia.*
- *La Diputación de A Coruña.*
- *La Demarcación de Carreteras del Estado en Galicia.*
- *La Jefatura Provincial de Tráfico de A Coruña.*
- *La Autoridad Portuaria de A Coruña.*
- *La Universidad de A Coruña.*
- *Colegio de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos de Galicia.*
- *Colegio Oficial de Arquitectos de Galicia.*
- *La Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de A Coruña.*
- *La Confederación de Empresarios de A Coruña.*
- *La Federación de las Asociaciones de Vecinos de A Coruña.*
- *La Mesa Local del Comercio.*
- *La Compañía de Tranvías de A Coruña.*
- *La representación del sector del Taxi de A Coruña.*
- *La entidad Stop Accidentes Galicia.*
- *Grupo Accesibilidad Coruña.*
- *La representación de los colectivos ciclistas.*
- *Los tres sindicatos mayoritarios: UGT, CC.OO. y CIG*
- *La Confederación Nacional de Autoescuelas (CNAE)*
- *Colegio de Ingenieros Industriales*
- *Colegio de Ingenieros de Obras Públicas*

- A Federación de ANPAS
- Polígono Industrial da Grela
- Polígono Industrial de PO.CO.MA.CO.

Formarán tamén parte da Mesa, con voz e voto:

- Un representante de cada Grupo municipal do Concello da Coruña.
- A persoa titular da Dirección de Mobilidade do Concello da Coruña.
- A persoa titular da Dirección de Seguridade Cidadá do Concello da Coruña.
- A persoa titular da Dirección de Medio Ambiente do Concello da Coruña.

A Mesa estará asistida polo Comisionado de Mobilidade, que desenvolverá as funcións de Secretaría, con voz e sen voto.

Segundo: Manter o resto do acordo nos mesmos termos.

## EDUCACIÓN, CULTURA E MEMORIA HISTÓRICA

### Cultura

#### **464.- CI1/2019/237**

**Autorización do gasto e da formalización dun convenio de colaboración coa entidade Asociación Academia Galega do Audiovisual para contribuír ao sostento dos gastos ordinarios derivados da Filme**

- *La Federación de AMPAS*
- *Polígono Industrial de la Grela*
- *Polígono Industrial de PO.CO.MA.CO.*

*Formarán también parte de la Mesa, con voz y voto:*

- *Un representante de cada Grupo municipal del Ayuntamiento de A Coruña.*
- *La persona titular de la Dirección de Movilidad del Ayuntamiento de A Coruña.*
- *La persona titular de la Dirección de Seguridad Ciudadana del Ayuntamiento de A Coruña.*
- *La persona titular de la Dirección de Medio Ambiente del Ayuntamiento de A Coruña.*

*La Mesa estará asistida por el Comisionado de Movilidad, que desarrollará las funciones de Secretaría, con voz y sin voto.*

*Segundo: Mantener el resto del acuerdo nos mismos términos.*

## EDUCACIÓN, CULTURA Y MEMORIA HISTÓRICA

### Cultura

#### **464.- CI1/2019/237**

**Autorización del gasto y de la formalización de un convenio de colaboración con la entidad Asociación Academia Galega do Audiovisual para contribuir al sostentimiento de los gastos ordinarios derivados de la Filme**

### **Commission para o ano 2019.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Autorizar o gasto e concederlle á Asociación Academia Galega do Audiovisual (G15844145) unha subvención nominativa coa finalidade de contribuír ao sostemento dos gastos ordinarios derivados da Filme Commission para o ano 2019, por un importe de 80.000,00 €, gasto imputable á aplicación 50.334.489.50 do Orzamento municipal en vigor.

Segundo. Autorizar a formalización do convenio de colaboración, que se achega como anexo, entre o Concello da Coruña e a Asociación Academia Galega do Audiovisual para contribuír ao sostemento dos gastos ordinarios derivados da Filme Commission para o ano 2019.

Terceiro.- Autorizar á Academia Galega do Audiovisual á contratación de parte da actividade obxecto do convenio coas persoas con ela vinculadas que abajo se indican e pola razón e nos termos sinalados, a condición de que acredite o custo na xustificación nos mesmos

### **Commission para el año 2019.**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Autorizar el gasto y concederle a la Asociación Academia Galega do Audiovisual (G15844145) una subvención nominativa con la finalidad de contribuir al sostenimiento de los gastos ordinarios derivados de la Filme Commission para el año 2019, por un importe de 80.000,00 €, gasto imputable a la aplicación 50.334.489.50 del Presupuesto municipal en vigor.

Segundo. Autorizar la formalización del convenio de colaboración, que se acompaña cómo anexo, entre el Ayuntamiento de A Coruña y la Asociación Academia Galega do Audiovisual para contribuir al sostenimiento de los gastos ordinarios derivados de la Filme Commission para el año 2019.

Tercero.- Autorizar a la Academia Galega do Audiovisual a la contratación de parte de la actividad objeto del convenio con las personas con ella vinculadas que abajo se indican y por la razón y en los términos señalados, siempre y cuando acredite el coste en la justificación en los mismos

termos establecidos para a acreditación dos gastos da beneficiaria.

*términos establecidos para la acreditación de los gastos de la beneficiaria.*

Persoa contratada	Descripción do gasto	Importe	Razóns da vinculación
IMM	Asesora na área de cinema para o desenvolvemento de longametraxes e curtametraxes de ficción e non ficción.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
DFG	Asesora na área de cinema para o desenvolvemento de longametraxes e curtametraxes de ficción e non ficción.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
FLC	Asesora na área de cinema para o desenvolvemento de longametraxes e curtametraxes de ficción e non ficción.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
LMR	Asesora na área de cinema para o desenvolvemento de longametraxes e curtametraxes de ficción e non ficción.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
AGC	Asesora na área de formatos televisivos para o desenvolvemento de ficción unitaria ou seriada (inclúe web series), programas informativos, deportivos ou de entretenimento.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
APSG	Asesora na área de formatos televisivos para o desenvolvemento de ficción unitaria ou seriada (inclúe web series), programas informativos, deportivos ou de entretenimento.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
APV	Asesor na área de narrativas interactivas, transmedia e videoxogos para o desenvolvemento de proxectos que implican interacción por parte de usuarios e usuarias.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
MLCP	Asesora na área de narrativas interactivas, transmedia e videoxogos para o desenvolvemento de proxectos que implican interacción por parte de usuarios e usuarias.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
AYA	Asesora na área de narrativas interactivas, transmedia e videoxogos para o desenvolvemento de proxectos que implican interacción por parte de usuarios e usuarias.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
AMM	Asesora na área de narrativas interactivas, transmedia e videoxogos para o desenvolvemento de proxectos que implican interacción por parte de usuarios e usuarias.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
MBMR	Asesora na área de creación audiovisual contemporánea para o desenvolvemento de obras experimentais, videocreacións e instalacións.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
CNA	Asesora na área de creación audiovisual contemporánea para o desenvolvemento de obras experimentais, videocreacións e instalacións.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
XFC	Asesora na área de creación audiovisual contemporánea para o desenvolvemento de obras experimentais, videocreacións e instalacións.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
AFS	Asesor de proxectos en fase avanzada do seu proceso de producción, na etapa previa á súa estrea, distribución ou comercialización.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
VPM	Asesor de proxectos en fase avanzada do seu proceso de producción, na etapa previa á súa estrea, distribución ou comercialización.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade
JMLF	Asesor de proxectos en fase avanzada do seu proceso de producción, na etapa previa á súa estrea, distribución ou comercialización.	100,00 € por asesoría	Socio da entidade

## Museos Científicos

### 465.- Expte. 230/2019/368

**Autorización para a celebración, nas instalacións do Aquarium Finisterrae, da actividade titulada “Durmindo con tiburóns”, realizada pola Asociación de Amigos da Casa das Ciencias, os días 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29 e 30 de decembro de 2019 e 2, 3 e 4 de xaneiro de 2020 e declaración de patrocinio polo Concello da Coruña.**

## Museos Científicos

### 465.- Expte. 230/2019/368

*Autorización para la celebración, en las instalaciones del Aquarium Finisterrae, de la actividad titulada “Durmiente con tiburones”, realizada por la Asociación de Amigos de la Casa de las Ciencias, los días 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29 y 30 de diciembre de 2019 y 2, 3 y 4 de enero de 2020 y declaración de patrocinio por el Ayuntamiento de A Coruña.*

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Autorizar a celebración nas instalacións do Aquarium Finisterrae da actividade titulada “Durmindo con tiburóns”, realizada pola Asociación de Amigos da Casa das Ciencias, os días 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29 e 30 de decembro de 2019 e 2, 3 e 4 de xaneiro de 2020. As sesións consistirán en talleres de actividades sobre bioloxía mariña, participación na alimentación e coidados dos peixes e as focas, pernoctando o grupo na sala Nautilus ambientada como un submarino e rodeados de peixes.

Segundo.- Declarar o patrocinio da Corporación municipal e considerar como de interese cultural e social a actividade “Durmindo con tiburóns”, realizada pola Asociación de Amigos da Casa das Ciencias, coa colaboración dos Museos Científicos Coruñeses, declarando a non esixencia do pagamento do prezo público, de acordo coa norma segunda de aplicación das tarifas da Ordenanza nº 43, reguladora do prezo público por prestación de servizos e utilización de instalacións culturais, educativas, de lecer e análogas

*Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, en cuanto sirve de motivación al mismo, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:*

*Primero.- Autorizar la celebración en las instalaciones del Aquarium Finisterrae de la actividad titulada “Durmiente con tiburones”, realizada por la Asociación de Amigos de la Casa de las Ciencias, los días 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 29 y 30 de diciembre de 2019 y 2, 3 y 4 de enero de 2020. Las sesiones consistirán en talleres de actividades sobre biología marina, participación en la alimentación y cuidados de los peces y las focas, pernoctando el grupo en la sala Nautilus ambientada como un submarino y rodeados de peces.*

*Segundo.- Declarar el patrocinio de la Corporación municipal y considerar como de interés cultural y social la actividad “Durmiente con tiburones”, realizada por la Asociación de Amigos de la Casa de las Ciencias, con la colaboración de los Museos Científicos Coruñeses, declarando la no exigencia del pago del precio público, de acuerdo con la norma segunda de aplicación de las tarifas de la Ordenanza nº 43, reguladora del precio público por prestación de servicios y utilización de instalaciones culturales, educativas, de ocio y análogas de*

de titularidad municipal.

*titularidad municipal.*

**MEDIO AMBIENTE E SOSTIBILIDADE**

**Medio Ambiente**

**466.- Expte. 541/20181081**

Aprobación do proxecto de “Restauración do Xardín de San Carlos”, incluído no marco xeral da Estratexia DUSI da Coruña e que forma parte dunha operación financiada polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER).

Previa deliberación, **de conformidade co informe-proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en tanto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Único.- Aprobar o proxecto relativo á “Restauración do Xardín de San Carlos”, incluído no marco xeral da Estratexia DUSI da Coruña e que forma parte dunha operación financiada polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) no marco do eixo 12 de desenvolvemento urbano do Programa Operativo de Crecemento Sostible, actualmente Programa Operativo Plurirrexional de España (POPE) cun coeficiente de cofinanciamento do FEDER do 80%, cuxo importe de

**MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD**

**Medio Ambiente**

**466.- Expte. 541/20181081**

Aprobación del proyecto de “Restauración del Jardín de San Carlos”, incluido en el marco general de la Estrategia DUSI de A Coruña y que forma parte de una operación financiada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER).

Previa deliberación, **de conformidad con el informe-propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

Único.- Aprobar el proyecto relativo a la “Restauración del Jardín de San Carlos”, incluido en el marco general de la Estrategia DUSI de A Coruña y que forma parte de una operación financiada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del eje 12 de desarrollo urbano del Programa Operativo de Crecimiento Sostenible, actualmente Programa Operativo Plurirregional de España (POPE) con un coeficiente de cofinanciación del FEDER del 80%, cuyo importe de ejecución

execución ascende á cantidade de trescentos noventa e nove mil catrocentos vinte e oito euros con vinte e seis céntimos (399.428,26 euros), IVE incluído, redactado polo enxeñeiro agrónomo, PCM, e asinado dixitalmente o 01.09.2019.

O presente acordo substitúe o adoptado pola Xunta de Goberno Local o 09.10.2019, no que non se aprobou a última versión do proxecto.

## **TURISMO, COMERCIO E MERCADOS**

### **Mercados e Feiras**

#### **467.- Exp. 525/2019/149**

**Aceptación da desistencia da solicitude de traspaso do posto nº2, de actividade de froitas e verduras, do Mercado de San Agustín e autorización de extinción da concesión por baixa voluntaria**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Aceptar a desistencia da solicitude de traspaso do posto nº 2 de actividade froitas e verduras realizada

*asciende a la cantidad de trescientos noventa y nueve mil cuatrocientos veintiocho euros con veintiséis céntimos (399.428,26 euros), IVA incluido, redactado por el ingeniero agrónomo, PCM, y firmado digitalmente el 01.09.2019.*

*El presente acuerdo sustituye al adoptado por la Junta de Gobierno Local el 09.10.2019, en el que no se aprobó la última versión del proyecto.*

## **TURISMO, COMERCIO Y MERCADOS**

### **Mercados y Ferias**

#### **467.- Exp. 525/2019/149**

**Aceptación del desistimiento de la solicitud de traspaso del puesto nº2, de actividad de frutas y verduras, del Mercado de San Agustín y autorización de extinción de la concesión por baja voluntaria**

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el art. 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:

*Primero.- Aceptar el desistimiento de la solicitud de traspaso del puesto nº 2 de actividad frutas y verduras realizada por*

por MLVL, a favor de NRC, declarando concluído o procedemento de traspaso e notificar ás interesadas este acto.

Segundo.- Aceptar a solicitude de baixa do posto nº 2 de actividade froitas e verduras realizada por MLVL, e declarar extinguida a concesión do mesmo con efectos desde a sinatura deste acordo, debendo a interesada fazer entrega do posto nas mesmas condicións que o recibiu no prazo de 15 días desde a notificación deste acordo, indicándolle que calquera dano ou prexuízo que se lle tivese causado ao posto poderá dar lugar a un expediente de resarcimento de danos.

Terceiro.- Dar traslado deste acordo ao Servizo de Xestión Tributaria para os efectos de realizar a baixa no padrón da taxa correspondente.

**Para o asunto 2 da orde do día, referido á ratificación da aprobación dunha operación da Estratexia EidusCoruña, financiada polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER), en aplicación do apartado 4.1 do Manual de Procedementos da estratexia EidusCoruña e dos artigos 106 e 50 do Regulamento orgánico municipal e para os efectos de non incorrer nun suposto de conflito de intereses en aplicación dos criterios e principios de medidas anti-fraude previstas polo Concello da Coruña no citado Manual de Procedementos, procede o abandono do salón de sesións durante a deliberación e votación do asunto da concelleira responsable da Área de Medio Ambiente, María Esther**

*MLVL, a favor de NRC, declarando concluso el procedimiento de traspaso y notificar a las interesadas este acto.*

*Segundo.- Aceptar la solicitud de baja del puesto nº 2 de actividad frutas y verduras realizada por MLVL, y declarar extinguida la concesión del mismo con efectos desde la firma de este acuerdo, debiendo la interesada hacer entrega del puesto en las mismas condiciones que lo recibió en el plazo de 15 días desde la notificación de este acuerdo, indicándole que cualquier daño o perjuicio que se le hubiese causado al puesto podrá dar lugar a un expediente de resarcimiento de daños.*

*Tercero.- Dar traslado de este acuerdo al Servicio de Gestión Tributaria a los efectos de realizar la baja en el padrón de la tasa correspondiente.*

*Para el asunto 2 del orden del día, referido a la ratificación de la aprobación de una operación de la Estrategia EidusCoruña, financiada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), en aplicación del apartado 4.1 del Manual de Procedimientos de la estrategia EidusCoruña y de los artículos 106 y 50 del Reglamento Orgánico Municipal y a los efectos de no incurrir en un supuesto de conflicto de intereses en aplicación de los criterios y principios de medidas anti-fraude previstas por el Ayuntamiento de A Coruña en el citado Manual de Procedimientos, procede el abandono del salón de sesiones durante la deliberación y votación del asunto de la concejal responsable del área de Medio Ambiente, María Esther Dolores Fontán Prado,*

**Dolores Fontán Prado, abandonando o salón ás nove horas e cincuenta e nove minutos, manténdose o quórum mínimo esixido no art. 106 do Regulamento orgánico municipal.**

**ALCALDÍA**

**Alcaldía**

**468.- 541/2018/2123**

**Ratificación da aprobación da operación LA2-Op2.1 “Memoria do bordo litoral e fluvial”: Recuperación de enclaves de costa, fontes, lavadoiros e cursos fluviais do municipio”, correspondente á estratexia EidusCoruña.**

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade** dos membros presentes: señora presidenta dona Inés Rey García, os/as tenentes de alcaldesa don Juan Ignacio Borrego Vázquez, dona Eudoxia María Neira Fernández e dona Eva Martínez Acón; as concelleiras/os don José Manuel Lage Tuñas, don Juan Manuel Díaz Villoslada, don Jesús Javier Celemín Santos e dona Diana María Sobral Cabanas, en votación ordinaria, acórdase:

**Único.- Ratificar a aprobación da operación EDUSI denominada:**

*abandonando el salón a las nueve horas y cincuenta y nueve minutos, manteniéndose el quórum mínimo exigido en el art. 106 del Reglamento Orgánico Municipal.*

**ALCALDÍA**

**Alcaldía**

**468.- 541/2018/2123**

*Ratificación de la aprobación de la operación LA2-Op2.1 “Memoria del borde litoral y fluvial”: Recuperación de enclaves de costa, fuentes, lavaderos y cursos fluviales del municipio”, correspondiente a la estrategia EidusCoruña.*

Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta** que consta en el expediente y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre , de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, **por unanimidad** de los miembros presentes: señora presidenta doña Inés Rey García, los/las tenientes de alcaldesa don Juan Ignacio Borrego Vázquez, doña Eudoxia María Neira Fernández y doña Eva Martínez Acón; las concejales/los don José Manuel Lage Tuñas, don Juan Manuel Díaz Villoslada, don Jesús Javier Celemín Santos y doña Diana María Sobral Cabanas, en votación ordinaria, se acuerda:

**Único.- Ratificar la aprobación de la operación EDUSI denominada: “Memoria**

“Memoria do bordo litoral e fluvial: recuperación de enclaves da costa, fontes, lavadoiros e cursos fluviais do municipio”, operación financiada polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) no marco do eixo 12 do POPE cun coeficiente de cofinanciamento do FEDER do 80% , proposta pola Concellería Medio Ambiente e Sostenibilidade”, aprobada formalmente polo Coordinador Xeral Municipal, na súa calidade de Director da UdX da EidusCoruña, de data 19/11/2019, anotada no Libro de Resolucións co número RES/AYT/15513/2019.

Ao non haber máis asuntos que tratar, e ás dez horas e un e dous minuto, a Presidencia remata a sesión e redáctase a presente acta que asinan e autorizan a Alcaldía e o concelleiro-secretario da Xunta de Goberno Local; todo iso de acordo co disposto no artigo 126.4 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

del bordo litoral y fluvial: recuperación de enclaves de la costa, fuentes, lavaderos y cursos fluviales del municipio”, operación financiada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) en el marco del eje 12 del POPE con un coeficiente de cofinanciación del FEDER del 80% , propuesta por la Concejalía Medio Ambiente y Sostenibilidad”, aprobada formalmente por el Coordinador General Municipal, en su calidad de Director de la UdX de la EidusCoruña, de fecha 19/11/2019, anotada en el Libro de Resoluciones con el número RES/AYT/15513/2019.

*No habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y un minuto, la Presidencia levanta la sesión, redactándose la presente acta que firman y autorizan la Alcaldía y el concejal-secretario de la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 126.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.*