



Datos da persoa solicitante / Datos de la persona solicitante

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				
Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>		Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>		
<input type="radio"/> NIF <i>NIF</i>	<input type="radio"/> NIE <i>NIE</i>	<input type="radio"/> Pas. <i>Pas.</i>	<input type="radio"/> Outros <i>Otros</i>	Número <i>Número</i>

Representado por (se é o caso) / Representado por (en su caso)

Nome ou razón social <i>Nombre o razón social</i>				Primeiro apelido <i>Primer apellido</i>	
Segundo apelido <i>Segundo apellido</i>		<input type="radio"/> NIF <i>NIF</i>	<input type="radio"/> NIE <i>NIE</i>	<input type="radio"/> Pas. <i>Pas.</i>	<input type="radio"/> Outros <i>Otros</i>
				Número <i>Número</i>	

Datos de contacto para notificacións / Datos de contacto para notificaciones

Tipo de vía <i>Tipo de vía</i>		Nome de vía <i>Nombre de vía</i>			Número <i>Número</i>
Km <i>Km</i>	Bloque <i>Bloque</i>	Escaieira <i>Escalera</i>	Piso <i>Piso</i>	Porta <i>Puerta</i>	
Código postal <i>Código postal</i>		Municipio <i>Municipio</i>		Provincia <i>Provincia</i>	
<p>Conforme ao establecido na Lei 11/2007 de Acceso Electrónico dos Cidadáns aos Servizos Públicos e demais lexislación vixente: <i>Conforme a lo establecido en la Ley 11/2007 de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos y demás legislación vigente:</i></p> <p><input type="radio"/> Autorizo ao Concello da Coruña, de estar dispoñible a opción, a que me envíe notificacións á miña Caixa de correos Electrónica, accesible na sede electrónica, previa identificación con Certificado Dixital. <i>Autorizo al Ayuntamiento de A Coruña, de estar disponible la opción, a que me envíe notificaciones a mi Buzón Electrónico, accesible en la sede electrónica, previa identificación con Certificado Digital.</i></p>					

Datos de comunicación (sinale forma preferente) / Datos de comunicación (señale forma preferente)

<input type="radio"/> Correo electrónico <i>Correo electrónico</i>	<input type="radio"/> Telf. móbil <i>Tel. móvil</i>	<input type="radio"/> Telf. <i>Tel.</i>
---	--	--

Solicita: Lle sexa concedida a licenza para a ocupación de vía pública coa instalación que se describe:

Solicita: Le sea concedida la licencia para la ocupación de vía pública con la instalación que se describe:

	Dimensións fronte (m) <i>Dimensiones frente (m)</i>	Dimensións ancho (m) <i>Dimensiones ancho (m)</i>	Total m ² <i>Total m²</i>	Motivo publicitario <i>Motivo publicitario</i>
<input type="checkbox"/> Valo de obra <i>Valla de obra</i>				<input type="radio"/> SI <i>SÍ</i> <input type="radio"/> NON <i>NO</i>
<input type="checkbox"/> Estada <i>Andamio</i>				<input type="radio"/> SI <i>SÍ</i> <input type="radio"/> NON <i>NO</i>
<input type="checkbox"/> Caseta obra <i>Caseta obra</i>				<input type="radio"/> SI <i>SÍ</i> <input type="radio"/> NON <i>NO</i>
Indicar que elementos se instalarán no interior do valado, de ser o caso <i>Indicar que elementos se instalarán en el interior del vallado, en su caso</i>				
Indicar tipo de estada, de ser o caso <i>Indicar tipo de andamio, en su caso</i>				
Emprazamento <i>Emplazamiento</i>				
Duración da ocupación (especificar meses) <i>Duración de la ocupación (especificar meses)</i>				

DECLARA: Baixo a súa responsabilidade ser certos os datos que indicou e achega os documentos que se relacionan:

DECLARA: Bajo su responsabilidad ser ciertos los datos que reseñó y adjunta los documentos que se relacionan:

<input type="checkbox"/>	Acreditación de la representación (obligatorio si actúa mediante representación) <i>Acreditación da representación (obligatorio se actúa mediante representación)</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Xustificante de pago do depósito previo</i> <i>ficante de haber abonado el depósito previo</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Fotocopia da Licenza de obras o no seu caso da comunicación previa</i> <i>Fotocopia Licencia de obras o en su caso comunicación previa</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Esbozo da instalación debidamente acoutado</i> <i>Croquis de la instalación debidamente acotado</i>
<input type="checkbox"/>	<i>Póliza de responsabilidade civil e recibo xustificativo do pago da devandita póliza.</i> <i>Póliza de responsabilidad civil y recibo justificativo del pago de dicha póliza.</i>

Nota: A presente solicitude e o abono das taxas (en concepto de depósito previo) non dá dereito a proceder á instalación; a cal se poderá realizar unha vez concedida a licenza e constituída a fianza que se determine para responder do total cumprimento das obrigacións do interesado/a.

Nota: La presente solicitud y abono de las tasas (en concepto de depósito previo) no da derecho a proceder a la instalación; la cual se podrá realizar una vez concedida la licencia y constituída la fianza que se determine para responder del total cumplimiento de las obligaciones del interesado/a.

Instruccións

Este impreso, unha vez realizada a correspondente liquidación de dereitos e abonados os mesmos en concepto de depósito previo, entregárase no Rexistro Xeral deste Concello acompañando a seguinte documentación:

1. Acreditación da representación (obligatorio se se actúa mediante representación):

a) Para formular a solicitude en nome doutra persoa, deberá acreditarse a representación por calquera medio válido en dereito que deixe constancia fidedigna.

b) No caso de que o solicitante sexa unha persoa xurídica, a persoa física que a represente na solicitude deberá acreditar a representación da entidade, mediante copia do seu DNI, copia do CIF, e escritura e/ou poder notarial (no caso de non ser apoderado ou non figurar na escritura, deberá presentar unha autorización debidamente asinada por unha persoa que si figure na escritura ou sexa apoderado da entidade, achegando a copia do DNI de ambos, así como a escritura e/ou poder).

c) Se o solicitante é unha comunidade de propietarios, deberá xustificar a representación mediante copia do NIF da comunidade e copia da última acta.

2. Xustificante de abonar o depósito previo.

3. Fotocopia Licencia de obras ou no seu caso comunicación previa.

4. Esbozo debidamente acoutado indicando:

a) Ancho da beirarrúa ou do espazo onde se pretende a instalación

b) Localización do valo/estada/caseta, etc., coas súas dimensións

c) Zona habilitada para paso peonil coa súa anchura

d) Ancho calzada libre para circulación vehículos

e) Zona estacionamento (se houbera)

f) Elementos de mobiliario e equipamento urbano, servizos, árbores e zonas axardinadas, etc., que se atopen na contorna da instalación e poidan verse afectados pola mesma, reflectindo a distancia existente entre esta e os devanditos elementos

5. Presentar póliza de responsabilidade civil que cubra o risco de danos a persoas ou cousas con motivo da montaxe e desmonte da instalación, así como durante o período de tempo que permanezca instalada.

6. Recibo xustificativo do pago da devandita póliza (obligatorio) que acredite a súa vixencia durante a ocupación.

O Concello, se o considera necesario, poderá requirir calquera outra documentación complementaria.

Instrucciones

Este impreso, una vez realizada la correspondiente liquidación de derechos y abonados los mismos en concepto de depósito previo, se entregará en el Registro General de este Ayuntamiento acompañando la siguiente documentación:

1. Acreditación de la representación (obligatorio si se actúa mediante representación):

a) Para formular la solicitud en nombre de otra persona, deberá acreditarse la representación por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna.

b) En el caso de que el solicitante sea una persona jurídica, la persona física que la represente en la solicitud deberá acreditar la representación de la entidad, mediante copia de su DNI, copia del CIF, y escritura y/o poder notarial (en el caso de no ser apoderado o no figurar en la escritura, deberá presentar una autorización debidamente firmada por una persona que si figure en la escritura o sea apoderado de la entidad, adjuntando la copia del DNI de ambos, así como la escritura y/o poder).

c) Si el solicitante es una comunidad de propietarios, deberá justificar la representación mediante copia del NIF de la comunidad y copia de la última acta.

2. Justificante de haber abonado el depósito previo.

3. Fotocopia Licencia de obras o, en su caso, comunicación previa.

4. Croquis debidamente acotado indicando :

a) Ancho de la acera o espacio donde se pretende la instalación

b) Ubicación de la valla/andamio/caseta, etc., con sus dimensiones

c) Zona habilitada para paso peatonal con su anchura

d) Ancho calzada libre para circulación vehículos

e) Zona estacionamiento (si hubiera)

f) Elementos de mobiliario y equipamiento urbano, servicios, árboles y zonas ajardinadas, etc., que se encuentren en el entorno de la instalación y puedan verse afectados por la misma, reflejando la distancia existente entre ésta y dichos elementos

5. Presentar póliza de responsabilidad civil que cubra el riesgo de daños a personas o cosas con motivo del montaje y desmontaje de la instalación, así como durante el período de tiempo que permanezca instalada.

6. Recibo justificativo del pago de dicha póliza (obligatorio) que acredite su vigencia durante la ocupación.

El Ayuntamiento, si lo considera necesario, podrá requerir cualquier otra documentación complementaria.

De conformidade co establecido no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, infórmase de que os datos declarados neste formulario pasarán a formar parte do ficheiro denominado AUPAC, sendo responsable do seu tratamento o Concello da Coruña, e tendo como finalidade e uso previstos os seguintes: realizar a automatización do Procedemento Administrativo Común. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición aos datos persoais deste ficheiro poderanse exercer ante o Rexistro Xeral do Concello da Coruña (Pza. de María Pita, 1), nos termos establecidos nos artigos 15, 16 e 17 da citada Lei orgánica 15/1999. Autorizo o Concello da Coruña a solicitar a outras administracións a información necesaria relativa a esta solicitude. Así mesmo autorizo que me envíen comunicacións ao enderezo de correo electrónico indicado ou ao teléfono móbil por SMS.

De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, se informa de que los datos declarados en este formulario pasarán a formar parte del fichero denominado AUPAC, cuyo responsable de tratamiento es el Ayuntamiento de A Coruña, y cuya finalidad y uso previstos serán los siguientes: realizar la automatización del Procedimiento Administrativo Común. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los datos personales registrados en este fichero se podrán ejercer ante el Registro General del Ayuntamiento de A Coruña (Pza. de María Pita, 1), en los términos establecidos en los artículos 15, 16 y 17 de la citada Ley Orgánica 15/1999. Autorizo al Ayuntamiento de A Coruña a solicitar a otras administraciones la información necesaria relativa a esta solicitud. Asimismo autorizo que me envíen comunicaciones a la dirección de correo electrónica indicada o al teléfono móvil por SMS.

Na Coruña, de de

Sinatura da persoa solicitante
Firma de la persona solicitante