



Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

PROPOSTA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DA CORUÑA E A ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC”

Na Coruña, a.....

REUNIDOS:

Dunha parte, don Xulio Xosé Ferreiro Baamonde, alcalde do Concello da Coruña, que actúa en nome e representación do Concello da Coruña, con CIF P1503000J, de conformidade co artigo 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

E doutra parte, dona Cristina Suárez López, maior de idade, provista do DNI 32834368M, en calidade de presidenta da ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” con CIF G70067830 e domicilio fiscal en Praza Varsovia 5, 2º B da Coruña.

As dúas partes recoñécense entre si a capacidade xurídica suficiente e o poder bastante para obrigarse neste convenio e, para este efecto,

EXPOÑEN:

1. Que o Concello da Coruña, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, poida promover toda clase de actividades e prestar cuantos servizos públicos contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal. En todo caso, exercerá competencias nos termos da lexislación do Estado e das Comunidades Autónomas en materia de actividades sociais (art. 25 LBRL).

2. Que a Lei xeral de subvencións, no seu artigo 2.1, entende por subvención toda disposición monetaria realizada polas entidades que integran a Administración Local a favor de persoas públicas ou privadas e que cumpra os seguintes requisitos: que a entrega se realice sen contraprestación directa dos beneficiarios, que a entrega estea suxeita ao cumprimento dun determinado obxectivo, e a realización dunha actividade, debendo o beneficiario cumprir os deberes materiais e formais que se estableceron e que o proxecto financiado teña por obxecto o fomento dunha actividade de utilidade pública ou interese social ou de promoción dunha finalidade pública.

3. Que a ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” é unha entidade sen ánimo de lucro que ten como fins estatutarios propios educar para a saúde, para a igualdade, contra o acoso e para a inclusión social, así como desenvolver medidas que potencien e protexan o asociacionismo xuvenil, colaborar con outras entidades cuxos obxectivos coincidan cos da Asociación e prover da infraestrutura necesaria a técnicos e profesionais para o traballo interdisciplinario.

4. Que a ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” é unha agrupación privada que por razón da actividade non queda en relación de dependencia respecto do Concello polo que este non é responsable nin directa nin subsidiariamente dos

Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

danos, tanto materiais como persoais ou morais que, por acción ou omisión de calquera clase poidanse producir durante o desenvolvemento da actividade.

5. Que o Concello da Coruña entende que a actividade de ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” é de interese social para o conxunto da comunidade e, en consecuencia, ao orzamento municipal para o ano 2018 recolle unha subvención de carácter nominativo a favor desta entidade por un importe de vinte e cinco mil euros (25.000,00 €), gasto imputable á aplicación 51.231.480.50 coa finalidade de contribuír á realización das seguintes actividades: “Financiar o proxecto “Maior creativ@ Coruña””

6. Que a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, dispón no seu artigo 22.2 que poderán concederse de forma directa as subvencións recollidas nominativamente nos orzamentos, nos termos establecidos nos convenios e na normativa reguladora destas subvencións, e no artigo 28 establece que os convenios serán o instrumento habitual para canalizar estas subvencións.

7. Que a iniciación do procedemento de concesión pode efectuarse de oficio ou a petición da entidade interesada, ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” a requirimento municipal, presentou en data 20/04/2018 e 05/06/2018 no Rexistro a documentación necesaria para a subscrición do convenio. Á vista da documentación presentada, e dos documentos acreditativos de cumprimento dos requisitos esixidos pola Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e a Ordenanza xeral de subvencións da área de Benestar do Concello da Coruña, a concelleira delegada da área de Xustiza Social e Coidados, mediante Resolución de data resolveu autorizar o gasto e conceder a ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC”, unha subvención para contribuír ao financiamento das actividades financiadas por importe de vinte e cinco mil euros (25.000,00 €) gasto imputable á aplicación 51.231.480.50 do Orzamento Municipal en vigor, e subscribir un convenio de colaboración entre ambas as entidades, co fin de colaborar na consecución do fin social descrito.

Unha vez comprobado o cumprimento dos requisitos establecidos no art. 5 da Ordenanza Xeral de Subvencións por parte da ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC”, e por todo ao exposto, as dúas partes acordan a firma do presente convenio con suxeición ás seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA- Obxecto da axuda e período de realización da actividade

O obxecto do presente convenio é establecer as bases de colaboración entre o Concello da Coruña e a ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” coa finalidade de contribuír á realización das seguintes actividades: “Financiar o proxecto “Maior creativ@ Coruña””, que se desenvolverá durante o exercicio 2018.

SEGUNDA.- Deberes do Concello

Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

O Concello compromete a achegar a ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC”, a cantidade de vinte e cinco mil euros (25.000,00 €), con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.480.50.

TERCEIRA.- Financiamento da actividade

A actividade financiarase coa achega municipal establecida na cláusula segunda deste convenio.

En relación co art. 32 do Regulamento da LXS enténdese que o Orzamento Xeral do Concello estableceu a achega municipal como un importe certo sen referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total e que, en consecuencia, queda a conta do beneficiario a diferenza de financiamento necesario para a total execución da actividade subvencionada.

Se o custo total da actividade é inferior ao importe do financiamento público, procederá o reintegro desta polo importe que supere o custo total da actividade, de acordo co art. 32.2 do Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, aprobado por Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo.

Esta subvención será compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración ou ente público ou privado, sempre que non superase o custo da actividade subvencionada, sen prexuízo do que puidese establecer a normativa reguladora das devanditas subvencións ou axudas.

De conformidade co disposto no art. 34 do Regulamento da LXS, sendo compatible dita achega con outras subvencións, no caso de que se produza exceso das subvencións percibidas de distintas entidades públicas respecto ao custo total da actividade e fosen compatibles entre si, o beneficiario deberá reintegrar o exceso a favor das entidades concedentes en proporción ás subvencións concedidas por cada unha delas. No caso de que o Concello advirta o exceso de financiamento esixirá o reintegro polo importe total do exceso ata o límite da subvención abonada en virtude deste convenio.

A achega municipal non poderá superar o déficit resultante do orzamento inicial en que se reflecta o financiamento previsto, no momento da concesión, o déficit final da actividade, no momento da xustificación.

CUARTA.- Deberes do beneficiario

A entidade comprométese a que todo o persoal dedicado á realización das actividades que impliquen contacto habitual con menores cumpre co requisito previsto no artigo 13.5 da Lei Orgánica 1/1996, do 15 de xaneiro de protección xurídica do menor, asinando a declaración responsable que está incluída no formulario de solicitude.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” comprométese a destinar os fondos achegados polo Excmo. Concello da Coruña á finalidade contemplada

Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

que se desenvolverá no exercicio 2018 e a presentar a documentación xustificativa da mesma nos termos establecidos nas cláusulas deste convenio.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” comunicará por escrito e motivadamente no prazo máximo dun mes desde a notificación da concesión da subvención no Rexistro Xeral de Entrada do Concello calquera modificación dos datos identificativos do proxecto ou dos aspectos substanciais dos obxectivos do mesmo, para a súa aprobación.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” comprométese a comunicarlle ao Concello, por escrito e no prazo máximo dun mes desde que teñan coñecemento da súa concesión, a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra Administración Pública, entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, que financien as actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” comprométese a conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, en tanto poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” comprométese a reintegrar os fondos percibidos nos supostos que procedan.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” comprométese ao cumprimento estrito das disposicións en vigor ou que se ditén durante a vixencia deste convenio, incluído convenio colectivo do sector, no que se refire ao pago de salarios mínimos por categorías profesionais, cotas da Seguridade Social, mutualismo laboral, etc. O persoal para empregar para a realización da finalidade do proxecto subvencionado non terá ningunha relación laboral con este Concello. O Concello estará facultado para levar a cabo a inspección do cumprimento deste deber.

ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC”, comprométese a ter ao día baixo a súa responsabilidade cantas licenzas e autorizacións de organismos competentes en materia de sanidade, traballo, educación, facenda ou calquera outro que se precise para o desenvolvemento da actividade.

En todas as actividades organizadas directamente pola ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” e que garden relación co obxecto do presente Convenio, incluírase ao Concello da Coruña como entidade patrocinadora.

QUINTA.- Gastos subvencionables

Considéranse gastos subvencionables aqueles que de maneira indubidable respondan á natureza da actividade obxecto da subvención como gastos de persoal, gastos de profesionais, subministracións e servizos efectuados por provedores, etc. En todo caso, debe acreditarse de maneira fidedigna no correspondente xustificante de gasto que o

Xustiza Social e Coidados

105/2018/463 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

mesmo está directamente relacionado coa actividade. Considerarase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación.

Só serán subvencionables gastos correntes realizados no período de vixencia do convenio, incluíndo os efectuados con anterioridade á súa firma. Non serán subvencionables os gastos de investimento nin os de natureza inventariable.

En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado. E ademais non poderá contratarse polos beneficiario servizos ou subministracións con persoas ou entidades vinculadas co primeiro, salvo que concorran as seguintes circunstancias:

- Que a contratación se realice de acordo coas condicións normais de mercado
- Que se obteña a previa autorización do órgano concedente do seguinte modo:
 - o Solicitud por parte do interesado con carácter previo á execución da actividade subvencionada.
 - o Acordo do órgano concedente, anterior á execución da actividade subvencionada, estipulando o/s terceiro/s co que se contratará e o/os servizos/s que se recibe/n.

Poderase subcontratar ata o 50% da actividade subvencionada. Con todo, o réxime de subcontratación suxeitarase aos seguintes límites:

- No caso de subcontratacións con entidades que non sexan vinculadas e nos supostos previstos nos apartados a), b), c) e e) do artigo 29.7 da LXS, non se admitirá a subcontratación en ningún caso.
- No caso de subcontratacións con entidades que non sexan con entidades vinculadas, para supostos distintos do apartado anterior e a subcontratación supere o 50% establecido nesta cláusula, admitiranse como gasto subvencionable só ata o 50% do gasto que finalmente se considere subvencionable e sempre que non se incremente coa subcontratación o custo da actividade subvencionada agás que este incremento supoña un valor engadido á actividade que deberá ser acreditado. No caso de que a subcontratación supere o 20% do importe da subvención e exceda de 60.000,00 euros é preciso que se autorice o gasto previamente polo órgano concedente da subvención e que se formalice por escrito.
- No caso de subcontratacións con entidades vinculadas, deben observarse os requisitos previstos nos apartados precedentes e ser obxecto a subcontratación de autorización polo órgano concedente da subvención sempre que o importe subvencionable non exceda do custo incorrido pola entidade vinculada. A acreditación do custo realizarase no momento da xustificación nos mesmos termos establecidos para a acreditación dos gastos do beneficiario.

Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

Non obstante o sinalado nos apartados anteriores, naqueles casos nos que o importe subcontratado supoña unha porcentaxe significativa do conxunto do gasto avaliarase a posibilidade de non admitir o resto dos gastos por incumprimento do fin para o que se concedeu a subvención.

En relación cos gastos indirectos ou gastos xerais da entidade serán subvencionables en función dos seguintes criterios:

- a) No caso de que se financien actividades xerais da entidade, serán subvencionables ao 100% e debe xustificarse o gasto co correspondente xustificante e a acreditación do pago efectivo do mesmo, nos termos establecidos no presente convenio.
- b) No caso de que se financien actividades ou proxectos concretos da entidade, poderase imputar á conta xustificativa, gastos xerais da entidade ata un 20% do orzamento da actividade presentado coa solicitude, ou do gasto executado se é menor, acreditando os mesmos cos correspondentes xustificantes de gasto e a acreditación do pago efectivo dos mesmos. Con todo, a entidade poderá optar por imputar como gastos xerais ata un 10% do importe do gasto executado sen necesidade de presentar ningún xustificante. Neste caso non se poderá imputar na conta xustificativa ningún outro gasto de carácter xeral salvo que se acredite fehacientemente nos xustificantes de gastos de que se trata dun gasto directo e necesario para o desenvolvemento da actividade. En ningún caso caberá combinar ambas as posibilidades.
- c) Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e rexistrais e os gastos periciais non poderán ser considerados gastos indirectos, sendo subvencionable so no caso de que se traten de gastos directamente relacionados coa actividade subvencionada e sexan imprescindibles para a adecuada preparación ou a súa execución.

SEXTA.- Abono da subvención

Con carácter xeral, o recoñecemento de obrigaón a favor do beneficiario e o pago da achega realizaranse tras a presentación e aprobación da xustificación nos termos establecidos neste convenio. Ditarase resolución declaratoria da perda de dereito ao cobro total ou parcial da subvención no suposto de falta de xustificación ou de concorrencia dalgunha das causas previstas no Art. 37 da LXS.

Tamén poderán realizarse pagos anticipados que supoñerán entregas de fondos con carácter previo á xustificación, como financiamento necesario para poder levar a cabo as actuacións inherentes á subvención. Neste caso, deberá ser solicitado expresamente pola entidade beneficiaria e deberá constituírse unha garantía do 2% do importe total da subvención, que se realizará mediante a retención do pago polo Concello, xa sexa sobre o primeiro pago anticipado ou sobre varios ata alcanzar esta contía. Unha vez efectuada a debida xustificación e non existindo responsabilidade por parte da entidade beneficiaria, procederase á devolución da cantidade retida en concepto de garantía.

Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

Non poderá realizarse o pago da subvención ao beneficiario en tanto non se ache ao corrente no cumprimento das súas obrigacións tributarias co Concello e a Axencia Tributaria e fronte á Seguridade Social ou sexa debedor por resolución de orixe de reintegro.

SÉTIMA.- Xustificación

Finalizada a actividade, ou ben cando a entidade realizase gastos por importe igual ou superior ao orzamento presentado e, en todo caso, antes de que transcorran **dous meses** desde a finalización da vixencia do convenio, a entidade ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC” deberá presentar a seguinte documentación no Rexistro Xeral, para os efectos de xustificación:

- Impreso de presentación de solicitude de xustificación. Xustificación de desviacións do balance con respecto ao orzamento inicial se procede, para comprobar a medida en que se axustou o balance ao orzamento inicial presentado. Neste sentido o importe da subvención está vinculado ao orzamento total da actividade e en ningún caso poderá ser superior ao déficit da mesma. No caso de que existan desviacións á baixa entre o balance e o orzamento inicial presentado, resolverase o reintegro da achega municipal unicamente polo importe que supere o custo total da actividade.
- Certificado do Secretario da entidade, co Vº Bº do presidente, en que se desagregue por tipo de gasto, o importe total dos gastos xerais da entidade, no caso de que se imputen gastos xerais ou indirectos, o da actividade concreta e certificación acerca das subvencións e demais ingresos xerados con motivo da actividade subvencionada con independencia do seu reflexo no balance.
- Memoria que acredite que a actividade foi realizada e grao de cumprimento de obxectivos. O beneficiario deberá xustificar que realizou a actividade nos termos da memoria inicial presentada (anexo 1).
- Balance de ingresos e gastos realizados con motivo da actividade subvencionada de maneira que se poida comprobar que se axustou ao orzamento inicial presentado, incluíndo as desviacións orzamentarias (anexo 2).
- Relación clasificada e detallada dos gastos da actividade con indicación do acredor, NIF, núm. documento xustificativo, data de emisión, importe, concepto e data de pago.
- Xustificarase preferentemente con facturas aínda que se poderán admitir outros documentos de igual valor probatorio admitidos no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa. As facturas e os documentos xustificativos de valor equivalente deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 6 do Real Decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento. No caso de presentar fotocopias para dar cumprimento ao art. 73 do Regulamento de LXS, antes de facer a fotocopia deberá estenderse no orixinal da factura unha dilixencia na que se faga constar que a factura foi utilizada como xustificante de gasto para a

Xustiza Social e Coidados

105/2018/463 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

obtención dunha subvención da área de Igualdade e Diversidade deste Concello, dos gastos realizados no exercicio da actividade. No caso de facturas emitidas por persoas físicas por servizos profesionais a entidade beneficiaria vén obrigada á retención do (IRPF), nos límites e excepcións que establece a Lei e Regulamento do imposto ou no seu caso, debendo acreditarse o ingreso na Axencia Tributaria cos modelos 111 e 190.

- No caso de que a subvención outorgada teña destino ao pago de persoas físicas que presten servizos retribuídos, pago de premios ou pago de axudas de custo, a entidade beneficiaria vén obrigada á retención do (IRPF), nos límites e excepcións que establece a Lei e Regulamento do imposto ou no seu caso, disposicións regulamentarias en vigor, debendo acreditarse o ingreso na Axencia Tributaria cos modelos 111 e 190.

- No caso de imputarse gastos de persoal: (nóminas) será obrigatoria a presentación dos documentos RLC (Relación de Liquidación de Cotizacións) e RNT (Relación Nominal de traballadores) -antigos TC1 e TC2-debidamente validados. O RLC deberá estar selado pola oficina recadadora e/ou ir acompañado de xustificante bancario, aínda no caso de que non se imputen custos de Seguridade Social. O modelo RNT deberá ir asinado pola persoa autorizada en caso de confeccionarse telemáticamente polo Sistema REDE. Deberá presentarse do modelo 111 (declaración trimestral) e do modelo 190 (resumo anual) acreditativo do ingreso na Axencia Tributaria (AEAT) das retencións practicadas ás persoas traballadoras suxeitas ao Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas (IRPF).

- Os 3 orzamentos que, en aplicación do artigo 31.3 da Lei xeral de subvencións debe solicitar o beneficiario cando o importe do gasto subvencionable supere a contía de 40.000 euros no suposto de custo por execución de obra, ou de 15.000 euros no caso de subministración de bens de equipo ou prestación de servizos.

Acreditación do pago efectivo de cada un dos gastos. Só se considera gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización do período de xustificación

Admitiranse pagos en efectivo por importes de ata 500 euros. No caso de que o pago dun servizo estea fraccionado en varios pagos, o límite de 500 euros entenderase para o conxunto dos pagos correspondentes ao servizo, deberá achegarse recibo no que conste que ao emisor foille satisfeito o importe, con identificación da factura á que corresponde ou ben que no propio xustificante de gasto o emisor do mesmo acredite responsablemente cun NIF e unha firma que recibiu o importe e a data na que o recibiu.

En consecuencia, para acreditar a realización do pago de gastos superiores á devandita cantidade o sistema será a transferencia bancaria ou a domiciliación bancaria dos gastos, debendo acompañar á factura o xustificante de pago bancario (cartilla, extracto bancario, debo ou movemento bancario). Se o pago realízase mediante talón ou cheque deberá achegarse ademais fotocopia do mesmo, e igualmente extracto ou movemento bancario, que acredite que o destinatario fixo efectivo o mesmo.

Xustiza Social e Coidados

 105/2018/463  10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

Todos os pagos relacionados que a finalidade deste convenio estima aconsellable que se realicen, faranse preferentemente desde unha única conta bancaria da entidade, non podendo subvencionarse pagos realizados con cargo a contas cuxo titular non sexa a entidade.

Tamén se considerará efectivamente pagado o gasto, coa cesión de crédito do dereito de cobro da subvención a favor dos acredores por razón do gasto realizado ou coa entrega aos mesmos dun efecto mercantil, garantido por unha entidade financeira ou compañía de seguros.

O Concello resérvase o dereito para comprobar, polos medios que estime oportunos, que a xustificación é correcta. Por tanto, o beneficiario quedará obrigado a facilitar canta información lle sexa requirida polo servizo xestor, a Intervención Xeral e os órganos competentes en censura de contas.

OITAVA.- Reintegro

Procederase ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia do interese de demora correspondente desde ao momento do pago da subvención ata a data en que se acorde a orixe do reintegro, nos seguintes casos:

- A obtención da subvención falseando as condicións requiridas para o seu outorgamento ou falseando aquelas que a impedirían.
- Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
- Incumprimento da obrigaón de xustificación ou a xustificación insuficiente nos termos establecidos neste Convenio.
- Incumprimento do deber de adoptar as medidas de difusión contidas na cláusula terceira deste Convenio.
- Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da Lei xeral de subvencións, así como o incumprimento dos deberes contables, rexistrais ou de conservación de documentos cando diso derívese a imposibilidade de verificar ao emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- En caso da concorrencia de subvencións , axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera Administracións ou entes públicos, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais, cando o importe do financiamento público supere o custo da actividade, no importe do exceso producido.

Xustiza Social e Coidados

105/2018/463 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

- En caso de xustificar fose do prazo sinalado na cláusula sexta, e tras o requirimento efectuado de acordo co sinalado no artigo 70.3 do regulamento da LXS.
- E os demais supostos previstos na Lei xeral de subvencións e na Ordenanza xeral da área de Benestar.

NOVENA.- Vixencia do convenio

A vixencia deste convenio será desde o 1 de xaneiro ata o 31 de decembro de 2018.

DÉCIMA.- Causas de Resolución do Convenio

Será causa de resolución do presente convenio o mutuo acordo entre as partes, así como a denuncia de incumprimento de calquera das cláusulas mediante preaviso comunicado de forma fidedigna no prazo dun mes desde que aquel fose detectado.

UNDÉCIMA.- Infraccións e sancións

Constituirán infraccións administrativas en materia de subvencións, as accións e omisións tipificadas na lei xeral de subvencións e a súa normativa de desenvolvemento.

Poderanse impoñer as sancións tipificadas nos arts. 59 ao 63 da lei xeral de subvencións, axustándose ao procedemento sancionador previsto na devandita lei, sendo o órgano sancionador competente o mesmo que ten atribuída a competencia para a súa resolución.

DUODÉCIMA.- Natureza

Este convenio ten carácter administrativo e rexerase polas normas que serviron de base á concesión da subvención e polo establecido na lexislación vixente na materia. As posibles cuestións litixiosas ou controversias a que poida dar lugar a aplicación, interpretación, modificación, efectos e resolución do presente convenio, serán resoltas, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Ambas as partes sométense expresamente á xurisdición dos Tribunais desta capital, para o que ASOCIACIÓN SOCIO EDUCATIVA PARA A EDUCACIÓN “ASEDUC”, renuncia expresamente ao foro do seu propio xuíz e domicilio.

No disposto neste convenio, será de aplicación a Lei 38/2003, xeral de subvencións e o seu regulamento; a Lei 9/2007, de subvencións de Galicia; e a Ordenanza xeral de subvencións da área de Benestar do Concello da Coruña.



Xustiza Social e Coidados

📁 105/2018/463 📄 10512I10FL

Ref.: CV 42/2018

En proba de conformidade, asinamos este convenio, en exemplar triplicado e para un só efecto, no lugar e na data que figura no encabezamiento.

O alcalde

A presidenta de ASEDUC

Xulio Xosé Ferreiro Baamonde

Cristina Suárez López