

SESIÓN DE CONSELLO ESCOLAR DE CENTRO

FICHA RESUME

- **Centro:**
- **Representante Municipal:**
- **Data:** **Hora de inicio:** **Hora de remate:**
- **Carácter da sesión:**
 - ☐ Ordinaria
 - ☐ Extraordinaria
- **Comunicación da convocatoria:**
 - ☐ Correo postal
 - ☐ Teléfono
 - ☐ Fax
 - ☐ Correo electrónico
 - Outro medio.....
 - ☐ Tempo de antelación.....

- **Membros asistentes (*):**

	Compoñentes	Asistentes
Director/a	1	1
Secretaria/o	1	1
Xefe/a de estudos		
Profesorado		
Nais / pais		
Alumnado.....		
Persoal de administración e servizos ..		
Representante municipal		
Representante de empresa (centros de FP)		
Outros (vicedirector/a, xefe/a de estudos de nocturno).....		
TOTAL		

(*) QUORUM:

En primeira convocatoria: a metade dos membros do consello escolar.

En segunda convocatoria: a terceira parte dos membros e, en todo caso, en número non inferior a tres.

Teñen que asistir sempre o director/a e o secretaria/o (ou persoas substitutas).

A ORDE DO DÍA:

ACORDOS:

OBSERVACIÓNS: