



ACCIÓNS FORMATIVAS PARA PERSOAS DESEMPREGADAS. PROGRAMACIÓN 1/2020

IDIOMAS	ALUMNADO POR ACCIÓN	DURACIÓN (HORAS)	HORARIO	HORAS/DIA	CONTIDOS E REQUISITOS
INGLÉS INICIACIÓN	20	50	10:00-12:30	2 h 30 m	CONTIDOS: Saúdos e despedidas, horarios, pasatempos, hobbies e relaxamento, emocións e aparencias, educación e cultura Traballo: CV, entrevista, tipos de sectores e departamentos, perfil de empresas, mercado do emprego, networking, redes sociais, vendas e atención á clientela, tecnoloxía REQUISITOS: Non se requiren
INGLÉS MEDIO	20	50	10:00-12:30	2 h 30 m	CONTIDOS: Saúdos e despedidas, horarios, pasatempos, hobbies e relaxamento, emocións e aparencias, educación e cultura, linguaxe corporal e verbal Traballo: CV, entrevista, tipos de sectores e departamentos, mercado do emprego, networking, redes sociais REQUISITOS: Nivel de inglés A2
FRANCÉS	20	50	10:00-12:30	2 h 30 m	CONTIDOS: Primeiros contactos. Información Persoal. As datas . Horas. Direccións. Presentacións. Introducións e aparencia física. Educación e cualificacións Experiencia laboral e procura de emprego. Currículo. Cartas de presentación. Correspondencia. Networking. Tipos entrevistas. Maneiras de dirixirse aos xefes Diferenzas culturais REQUISITOS: Non se requiren
ALEMÁN	20	50	10:00-12:30	2 h 30 m	CONTIDOS: Saúdos e despedidas. Lugar de orixe e idiomas. Familia. Cifras. Comida e bebidas. Horas. Días e estacións. Tempo. Hobbies Peticións formais. Empresas e traballos. Citas. Transporte. Horarios e medios de transporte. Indicacións. Queixas e peticións. Festivos e vacacións REQUISITOS: Non se requiren



ACCIÓNS FORMATIVAS PARA PERSOAS DESEMPREGADAS. PROGRAMACIÓN 1/2020

ORIENTACIÓN	ALUMNADO POR ACCIÓN	DURACIÓN (HORAS)	HORARIO	HORAS/DIA	CONTIDOS E REQUISITOS
TALLER ENTREVISTA	15	15	09:00 - 14:00	5 h	CONTIDOS: Autoanálise. Habilidades de comunicación (verbal e non verbal) Información sobre a empresa e sobre o cargo ofrecido Entrevista, probas e negociación Dinámicas de roll-playing. Realización e gravación de entrevistas REQUISITOS: Non se requiren
TALLER MARCA PERSOAL E RRSS	15	50	09:00 - 14:00	5 h	CONTIDOS: Ferramentas dixitais para a procura de emprego Marca persoal na web 2.0 Redes sociais xeneralistas enfocadas á busca de emprego e redes sociais profesionais Currículo Vitae 2.0 Portais para a busca de emprego REQUISITOS: Coñecementos informáticos nivel usuario
TALLER VIDEOCURRICULUM	15	100	09:00 - 14:00	5 h	CONTIDOS: Que é un vídeo currículo Consellos antes, durante e despois da gravación Gravación individual do vídeo currículo REQUISITOS: Non se requiren



ACCIÓNS FORMATIVAS PARA PERSOAS DESEMPREGADAS. PROGRAMACIÓN 1/2020

INFORMÁTICA	ALUMNADO POR ACCIÓN	DURACIÓN (HORAS)	HORARIO	HORAS/DIA	CONTIDOS E REQUISITOS
INICIACIÓN Á INFORMÁTICA	15	30	9:00-14:00	5	CONTIDOS: Conceptos xerais e características fundamentais do programa de tratamento de textos Introdución, desprazamento do cursor, selección e operacións co texto do documento Introdución ao computador (hardware, software) Utilización básica dos sistemas operativos habituais Introdución á procura de información na Internet Utilización e configuración de correo electrónico nivel básico REQUISITOS: Non ter coñecementos de informática ou telos moi básicos
OFIMATICA BÁSICA	15	75	9:00-14:00	5	CONTIDOS: Procesador de textos: Conceptos xerais. O cursor, selección e operacións co texto do documento, arquivos, localización, tipo e operacións. Formato de fonte de parágrafo, bordos e sombreados, numeración e viñetas, tabulacións. Configuración de páxina, visualización do documento, inserción de saltos de páxina e de sección, inserción de columnas xornalísticas. Corrección de textos. Inserción de imaxes e autoformas. Creación e modificación de estilos. Táboas de contidos. Movemento de niveis de texto desde a vista de esquema. REQUISITOS: Coñecementos básicos de informática
OFIMATICA AVANZADA	15	75	9:00-14:00	5	CONTIDOS: Procesador de textos: Conceptos xerais, formatos, configuración, visualización, encabezados e pés de páxina, numeración, inserción de saltos de páxina e de sección, inserción de columnas xornalísticas. Creación de táboas, corrección de textos, inserción de imaxes. Creación de estilos Follas de cálculo: Conceptos xerais. Desprazamento, introdución de datos, edición e almacenamento e recuperación dun libro. Operacións con rangos, fórmulas. Funcións. Inserción doutros elementos. Impresión. Traballo con datos, validacións de datos, esquemas, creación de táboas ou listas de datos, ordenación de lista de datos, uso de filtros.



ACCIÓNS FORMATIVAS PARA PERSOAS DESEMPREGADAS. PROGRAMACIÓN 1/2020

					REQUISITOS: Preferentemente ter realizado algún curso de ofimática básica ou coñecementos informática nivel medio
XESTIÓN EMPRESARIAL INFORMATIZADA	15	100	9:00-14:00	5	CONTIDOS: A actividade empresarial Os departamentos dunha empresa O departamento comercial O departamento de recursos humanos O departamento contable-financeiro REQUISITOS: Ter coñecementos de contabilidade e de ofimática nivel usuario
DESEÑO GÁFICO EN SKETCHUP (AUTOCAD LIBRE) 2D-3D	15	80	15:00-20:00	5	CONTIDOS: Ferramenta de deseño e debuxo dixital de planos en 2D ou recreación de imaxes en 3d asistido por ordenador para crear todo tipo de composicións desde planos interiores e exteriores ata deseños de interiores e exteriores REQUISITOS: Preferentemente estudos mínimos FP ou FPO nivel 3 de ramas técnicas
TRANSVERSAIS	ALUMNADO POR ACCIÓN	DURACIÓN (HORAS)	HORARIO	HORAS/DIA	CONTIDOS E REQUISITOS
MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS Y PRIMEROS AUXILIOS	20	25	09:00-14:00	5	CONTIDOS: Contaminación dos alimentos. Enfermidades de transmisión alimentaria Conservación e almacenaxe. Envasado e etiquetado. Limpeza e hixiene. O sistema APPCC Lei de información alimentaria. Primeiros auxilios básicos REQUISITOS: Non se requiren



ACCIÓNS FORMATIVAS PARA PERSOAS DESEMPREGADAS. PROGRAMACIÓN 1/2020

INSCRIPCIÓN: Pedir cita no **981184399** ou a través da web **www.coruna.gal/emprego** para o **taller grupal de información para a busca e emprego** onde se dará cita para unha **entrevista individual de orientación laboral** no Centro Municipal de Emprego dos Rosales

Ao longo do ano poden realizarse varias edicións de cada acción formativa

REQUISITOS para poder inscribirse: residir no termo municipal da Coruña e estar inscrito na Oficina de Emprego

DOCUMENTACION OBRIGATORIA A PRESENTAR NA ENTREVISTA DE ORIENTACIÓN: Breve currículo ou informe vida laboral, fotocopia DNI/NIE, Tarxeta de demandante de emprego ou mellora de Emprego

As accións formativas non se iniciarán con menos de 10 alumnos/as. Esta programación é provisional, pode ter cambios nos contidos, duración, horarios, etc...