

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE AXUDAS PARA MELLORAR A EFICIENCIA ENERXÉTICA E A ACCESIBILIDADE EN EDIFICIOS DE VIVENDAS

1. BASES REGULADORAS

A presente convocatoria, que se realiza en réxime de concorrencia competitiva, régúlase pola *Ordenanza municipal reguladora da concesión de axudas para a conservación e rehabilitación de edificios de vivendas*, que aprobou definitivamente o Pleno do Concello na sesión ordinaria do 10 de setembro de 2020, e que se publicou no Boletín Oficial da Provincia núm. 174, do 19 de outubro de 2020.

2. OBXECTO, CONDICIÓNS E FINALIDADE

O obxecto destas axudas é o financiamento das obras de conservación e rehabilitación de edificios de vivendas descritas nos epígrafes 1, 2.a, 2.b e 2.c do artigo 7 da ordenanza municipal reguladora, sempre e cando se xustifique adecuadamente que se acadaron os obxectivos mínimos establecidos para cada unha delas:

1. **Obras de mellora de eficiencia enerxética** que permitan acadar unha redución da demanda enerxética anual global do inmovible de polo menos un 25% sobre a situación previa á actuación.
2. **Obras de accesibilidade** nas seguintes circunstancias:

- a) *Obras que afecten aos elementos comúns en edificios de vivenda colectiva coa finalidade de dispoñer un percorrido completamente accesible desde o acceso do edificio desde a vía pública ata cada unha das súas vivendas.*

En virtude das características estruturais e construtivas do edificio, así como do seu nivel de protección, tamén poderán ser obxecto de axuda aquelas que, sen acadaren o dito grao de accesibilidade completa, si permitan polo menos acadar os axustes razoables definidos no artigo 2 da ordenanza municipal reguladora.

- b) *Obras que afecten ao interior das vivendas nas que residan persoas con mobilidade reducida destinadas a dotalas dun programa mínimo dunha estancia, cocina, baño e corredor que os comunique, coas condicións de adaptadas establecidas no Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento e execución da Lei de accesibilidade e supresión de barreiras da CAG, ou norma que o substitúa, e no documento de seguridade de utilización e accesibilidade DB-SUA.*
- c) *Obras que afecten ao interior das vivendas nas que residan persoas maiores de 70 anos, destinadas a mellorar as súas condicións básicas de accesibilidade en baños, cocinas ou elementos de comunicación.*

Ao abeiro do artigo 12.3 da ordenanza municipal reguladora, poderán concorrer a esta convocatoria todas as obras que, cumprindo co resto das condicións establecidas nela, se iniciasen a partir do 26 de outubro de 2018, o que se deberá xustificar mediante a certificación emitida pola súa dirección facultativa ou, en ausencia desta, mediante declaración responsable do promotor.

3. IMPUTACIÓN ORZAMENTARIA

Ao financiamento destas axudas destinaranse 2.650.000,00 €, con cargo ás aplicacións orzamentarias 30.1522.78001 e 30.1522.78004 do orzamento municipal do ano 2021, e condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente no momento da resolución de concesión, co seguinte repartimento:

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

Aplicación	Obxecto	2021
30.1522.78001	Subvencións de rehabilitación de vivendas	1.200.000,00 €
30.1522.78004	Subvencións de accesibilidade	1.450.000,00 €
TOTAL		2.650.000,00 €

Con cargo á aplicación 30.1522.78001 financiaranse as actuacións correspondentes ao epígrafe 1 do artigo 7 da ordenanza municipal reguladora.

Con cargo á aplicación 30.1522.78004 financiaranse as actuacións correspondentes aos epígrafes 2.a), 2.b) e 2.c) do artigo 7 da ordenanza municipal reguladora, e distribuiranse en importe asignado nas seguintes cantidades:

- Para as actuacións correspondentes ao epígrafe 2.a): 1.200.000,00 €
- Para as actuacións correspondentes aos epígrafes 2.b) e 2.c): 250.000,00 €

Non obstante, de quedar crédito dispoñible nalgún dos grupos de actuacións, logo de seren valoradas todas as solicitudes presentadas, este poderase destinar a financiar solicitudes dos outros grupos.

Finalmente, aplicando o establecido no artigo 58.2 do Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, poderase fixar unha contía adicional como consecuencia dun incremento do crédito dispoñible derivado se non se consumiu todo o crédito de convocatorias anteriores realizadas con cargo aos mesmos créditos orzamentarios, ou como consecuencia dunha xeración, unha ampliación ou unha incorporación de crédito, e cuxa aplicación á concesión destas subvencións non requirirá unha nova convocatoria.

A efectividade desta contía adicional queda condicionada a que se declare a dispoñibilidade do crédito como consecuencia das circunstancias antes sinaladas e, se for o caso, logo da modificación orzamentaria previa anterior á resolución de concesión das subvencións.

4. CONTÍA DAS AXUDAS

O importe máximo das axudas establecerase segundo o que se indica no artigo 8.º da dita ordenanza municipal reguladora.

5. PERSOAS BENEFICIARIAS

Poderán ser persoas beneficiarias destas axudas as que cumpran os requisitos establecidos no artigo 4.º da ordenanza municipal reguladora, e non se encontren en ningunha das circunstancias previstas nos artigos 13.2 da Lei 38/2003 xeral de subvencións e 10 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia. Deberán estar ao corrente, durante todo o período que dure a tramitación do procedemento, do cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, nos termos expresados nos artigos 18 e 19 do Regulamento da Lei xeral de subvencións, e non teren débedas ou sancións de natureza tributaria co Concello da Coruña.

6. PRAZO E FORMA DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As persoas interesadas en obter as axudas, que cumpran os requisitos esixidos no apartado anterior, deberán presentar a súa solicitude correspondente no prazo máximo de dous meses que se contarán desde o día seguinte a que se publique a convocatoria no BOP.

As persoas físicas ou xurídicas que estean obrigadas a presentaren a solicitude por medios electrónicos, segundo o artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

común das administracións públicas, deberán presentar a solicitude por vía telemática, e poderano facer a través dun procedemento específico definido na [Sede Electrónica do Concello da Coruña](#), de acordo co disposto na Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos, ou por calquera outro rexistro público electrónico conforme ao artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Aquelas que non estean obrigadas a presentar a solicitude por medios electrónicos, segundo o artigo 14.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, poderán presentar a solicitude no Rexistro do Concello da Coruña, ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

7. DOCUMENTOS E INFORMACION QUE CÓMPRE ACHEGAR

As persoas interesadas deberán achegar a súa solicitude coa seguinte documentación, para o que están dispoñibles na Sede Electrónica os modelos 01 a 05:

7.1. Documentación administrativa que hai que presentar para todos os tipos de subvención

- *Modelo 01.* Solicitude de concesión de axuda
- *Modelo 02.* Declaración responsable e autorización/non oposición a consulta de datos, pola propiedade do inmovible ou o seu representante no caso de comunidades de propietarios/bens.
- *Modelo 03.* Declaración responsable e autorización/non oposición a consulta de datos, das persoas que formen parte de comunidades de propietarios/bens.
- Certificado emitido pola entidade bancaria no que conste o número de conta IBAN a nome da persoa beneficiaria.
- Notas simples informativas do Rexistro da Propiedade nas que figure a actual propiedade de todos os inmovibles para os que se solicite subvención ou, no seu defecto, xustificante emitido polo Rexistro da Propiedade de que se solicitou a súa inscrición. No segundo caso, a nota simple informativa deberase achegar no prazo de dous meses desde o día seguinte a que finalice o período de presentación de solicitudes.
- DNI/NIE/CIF de todas as persoas propietarias do inmovible.
- Para os efectos de acreditar o cumprimento das condicións previas sinaladas no artigo 3.3 da dita ordenanza municipal reguladora, no caso de cada vivenda que constituía domicilio habitual dunha unidade de convivencia diferente das súas persoas propietarias, deberase presentar a documentación que acredite esa circunstancia, mediante un volante colectivo de empadramento das súas persoas ocupantes, contratos de arrendamento, ou calquera outro medio válido en dereito.

7.2. Documentación técnica que cómpre presentar para todos os tipos de subvención

- Memoria técnica, no caso de non estar recollida na documentación achegada para obter o título urbanístico habilitante. Deberase presentar unha memoria técnica co seguinte contido:
 - Descrición das obras que se van realizar
 - Fotografías do estado actual
 - Xustificación da necesidade rehabilitadora
 - Nas solicitudes referidas a obras de mellora de eficiencia enerxética: certificado de eficiencia enerxética do edificio existente inscrito no Rexistro de Certificados de Eficiencia Enerxética de Edificios de Galicia, e certificado de proxecto emitido por un/unha técnico/a competente.
- Orzamento aprobado para executar a obra, elaborado por empresa/s contratista/s, e detallado por partidas, medicións e prezos unitarios.

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

Nas solicitudes referidas a obras de mellora de eficiencia enerxética que inclúan actuacións correspondentes aos tipos 1a (envolvente térmica) e 1b (resto de actuacións) definidos no artigo 8 da dita ordenanza municipal reguladora, o orzamento deberá detallar o importe correspondente a cada un deles, para os efectos de determinar o importe máximo da axuda correspondente por cada vivenda.

- Orzamentos comparativos. Cando o orzamento aprobado ascenda a unha cantidade maior de 40.000,00 € + IVE deberánse presentar como mínimo outros dous orzamentos comparables entre si e co orzamento elixido, para o que deberán estar igualmente detallados en partidas e medicións.

Estes orzamentos deberán ser de data anterior á do acordo de autorización das obras pola comunidade de propietarios.

- Cando o orzamento elixido non sexa o máis económico, presentarase unha memoria asinada por un/unha técnico/a competente que xustifique a súa elección baseándose en criterios de eficiencia e enerxía.
- Cadro resumo do conxunto dos importes que formen parte do custo subvencionable da actuación, con cálculo da súa contía total, en referencia ao artigo 2.2 da dita ordenanza municipal reguladora.

7.3. Documentación que cómpre entregar no caso de obras en elementos comúns

- Documento acreditativo do CIF da comunidade. (No caso de representante débese achegar tamén o DNI/NIE).
- Certificado dos acordos adoptados pola comunidade de propietarios, emitido pola secretaría, en relación cos seguintes aspectos:
 - Aprobación da acreditación de cargos e representante da comunidade
 - Aprobación da presentación da solicitude de subvención
 - Aprobación da autorización das obras e da contratación do resto dos traballos técnicos e administrativos que formen parte do custo subvencionable
 - Aprobación da elección do orzamento de obra elixido (nome da empresa ou empresas e cantidade).

Os acordos das comunidades de propietarios estarán adaptados aos requisitos establecidos no artigo 19 da Lei 49/1960 de propiedade horizontal.

- Certificado, emitido pola secretaría da comunidade de propietarios, que inclúa a relación de persoas propietarias do edificio (nome, DNI/NIE/CIF, inmovible) e a porcentaxe de participación de cada inmovible no custo total da obra para a que se solicita a subvención.
- No caso de solicitudes referidas a obras de accesibilidade, cando proceda, certificado de discapacidade/informe médico acreditativo de mobilidade e/ou DNI acreditativo da idade, de cada unha das persoas que, tendo o seu domicilio habitual no edificio, deban ser tidas en conta para puntuar a actuación segundo os criterios de clasificación establecidos no artigo 8.º.

A condición de domicilio habitual da persoa causante, cando non forme parte da documentación xa achegada segundo o requirido no apartado 1 do presente artigo, acreditarase mediante o volante de empadramento ou calquera outro medio válido en dereito.

7.4. Documentación para entregar no caso de obras en vivendas

- *Modelo 04.* Declaración responsable das persoas que integran a unidade familiar, e autorización de solicitude de nivel de renda.

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

- Declaración da renda do exercicio inmediatamente anterior á presente convocatoria, de cada titular e de todas as persoas integrantes da unidade familiar ou, na súa ausencia, certificado de imputación do IRPF emitido pola Axencia Tributaria.
- Volante colectivo de empadramento no que figuren todas as persoas integrantes da unidade familiar, no caso de estaren empadroadas noutro concello.
- Autorización da propiedade do inmovible, no caso de que a persoa solicitante da subvención non sexa a propietaria.
- No caso de solicitudes referidas a obras de accesibilidade, certificado de discapacidade/informe médico acreditativo de mobilidade e/ou DNI acreditativo da idade, das persoas que, tendo o seu domicilio habitual na vivenda, deban ser tidas en conta para a clasificación establecida no artigo 8.º.

A condición de domicilio habitual da persoa causante, cando non forme parte da documentación xa achegada segundo o requirido no apartado 1 do presente artigo, acreditarase mediante o certificado de empadramento ou calquera outro medio válido en dereito.

7.5. Documentación que hai que entregar no caso de solicitar axudas adicionais (art. 8.3 da dita ordenanza municipal reguladora)

- *Modelo 04.* Declaración responsable das persoas que integran a unidade familiar, e autorización de solicitude de nivel de renda.
- Declaración da renda do exercicio inmediatamente anterior á presente convocatoria, de cada titular e de todas as persoas integrantes da unidade familiar ou, na súa ausencia, certificado de imputación do IRPF emitido pola Axencia Tributaria.
- Volante colectivo de empadramento no que figuren todas as persoas integrantes da unidade familiar, no caso de estaren empadroadas noutro concello.

7.6. Documentación para xustificar as obras e que se aboe a subvención

- *Modelo 05.* Xustificación da execución da obra.
- Certificado final de obra asinado polo/a técnico/a responsable. No caso de obras sen dirección técnica, deberase presentar unha declaración responsable de que se executaron asinada pola persoa solicitante e a/s empresa/s contratista/s.
- Reportaxe fotográfica que recolla a totalidade das obras executadas; no caso de existir dirección técnica, deberá vir asinado por esta.
- Memoria económica xustificativa do custo das actuacións coa relación clasificada de gastos. Xunto con esta memoria deberase achegar:
 - Cando exista dirección técnica, certificación final das obras executadas e indicar o grao de execución das partidas definidas na documentación técnica inicial, e aquelas outras que se tiveron que introducir durante a súa execución.
 - As facturas ou documentos de valor probatorio, onde consten a identificación da persoa acreedora, o seu importe e a data de emisión.
 - Xustificación do pago, mediante extractos ou certificacións bancarias identificadas, seladas e asinadas pola persoa ou entidade solicitante.
- Memoria técnica xustificativa de ter acadado os parámetros mínimos establecidos segundo a intervención proposta.

No caso de solicitudes referidas a obras de mellora de eficiencia enerxética, a memoria deberá incluír o certificado de eficiencia enerxética do edificio terminado, previamente inscrito no Rexistro de Certificados de Eficiencia Enerxética de Edificios de Galicia.

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

8. CRITERIOS DE VALORACIÓN DE SOLICITUDES

8.1. Para as solicitudes referidas a obras de mellora de eficiencia enerxética (epígrafe 1):

- Clasificaranse en primeiro lugar as actuacións sobre elementos comúns de edificios de vivendas:
 - Recibirán un punto por cada unidade enteira en que se incremente a porcentaxe de redución de consumo de enerxía primaria por metro cadrado de superficie (kW h/m² ano) que se produza como consecuencia das obras proxectadas, por encima do esixido para poderen obter a subvención.

O cálculo da redución realizarase mediante comparación do consumo de enerxía primaria que se estableza nos certificados de eficiencia enerxética que se deben achegar coa solicitude.
 - No caso de empate entre solicitudes, en virtude da puntuación establecida anteriormente, estas ordenaranse dándolles prioridade ás actuacións que afecten a un maior número de vivendas.
- Clasificaranse en segundo lugar as actuacións sobre vivendas independentes, mesmo cando afecten tamén a elementos comúns do edificio no que se sitúen (por ex. cambios de ventás).
 - Recibirán un punto por cada unidade enteira en que se incremente a porcentaxe de redución de consumo de enerxía primaria por metro cadrado de superficie (kW h/m² ano) que se produza como consecuencia das obras proxectadas, por encima do esixido para poderen obter a subvención.

O cálculo da redución realizarase mediante comparación do consumo de enerxía primaria que se estableza nos certificados de eficiencia enerxética que se deben achegar coa solicitude.

8.2. Para as solicitudes referidas a obras de accesibilidade en elementos comúns en edificios de vivenda colectiva (epígrafe 2.a):

- Clasificaranse en primeiro lugar as obras cuxa finalidade principal sexa instalar novos ascensores, ampliar os seus percorridos para suprimir tramos de escaleiras, ou adaptar percorridos accesibles ata eles, en edificios nos que residan persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada:
 - Recibirán un punto por cada persoa que, estando nas ditas circunstancias, teña o seu domicilio habitual no inmovible.
 - No caso de empate entre solicitudes, en virtude da puntuación establecida anteriormente, estas ordenaranse dándolles prioridade ás actuacións que lle afecten a un maior número de vivendas.
- Clasificaranse en segundo lugar as restantes obras cuxa finalidade principal sexa instalar novos ascensores, ampliar os seus percorridos para suprimir tramos de escaleiras, ou adaptar percorridos accesibles ata eles:
 - Recibirán un punto por cada persoa de idade igual ou superior a 70 anos que teña o seu domicilio habitual no inmovible.
 - No caso de empate entre solicitudes, en virtude da puntuación establecida anteriormente, estas ordenaranse dándolles prioridade ás actuacións que lle afecten a un maior número de vivendas.
- Clasificaranse en terceiro lugar as obras de renovación de ascensores sen modificar o seu percorrido, ou de implantación doutras medidas complementarias de accesibilidade, en

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

edificios nos que residan persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada:

- Recibirán un punto por cada persoa que, de estar nestas circunstancias, teña o seu domicilio habitual no inmovible.
 - No caso de empate entre solicitudes, en virtude da puntuación establecida anteriormente, estas ordenaranse dándolles prioridade ás actuacións que afecten a un maior número de vivendas.
- Clasificaranse en cuarto lugar as restantes obras de renovación de ascensores sen modificación do seu percorrido, ou de implantación doutras medidas complementarias de accesibilidade, segundo o seguinte criterio:
 - Recibirán un punto por cada persoa de idade igual ou superior a 70 anos que teña o seu domicilio habitual no inmovible.
 - No caso de empate entre solicitudes, en virtude da puntuación establecida anteriormente, estas ordenaranse dándolles prioridade ás actuacións que afecten a un maior número de vivendas.

8.3. Para as solicitudes referidas a obras de accesibilidade no interior de vivendas (epígrafes 2.b e 2.c):

- Clasificaranse en primeiro lugar as obras en vivendas que constitúan o domicilio habitual de persoas con discapacidade recoñecida ou redución de mobilidade acreditada, e daráselles prioridade ás solicitudes que acrediten unha menor renda da unidade de convivencia.
- Clasificaranse en segundo lugar as obras en vivendas que constitúan o domicilio habitual de persoas de idade igual ou superior a 70 anos, e daráselles prioridade entre estas ás solicitudes que acrediten unha menor renda da unidade de convivencia.

No caso de empate entre dúas solicitudes nos dous subcriterios definidos en cada epígrafe do presente artigo, concederáselle a subvención en primeiro lugar á que antes presentase a documentación completa.

9. PROCEDEMENTO PARA CONCEDER E ABOAR AS AXUDAS

O procedemento de concesión e aboamento, que se tramita en réxime de concorrencia competitiva, rexeráse polo que establece o capítulo III, artigos 9 a 20, da citada ordenanza municipal reguladora, coas seguintes particularidades:

O órgano competente para instruír o procedemento será o Servizo de Rehabilitación e Vivenda, e a competencia para a súa resolución correspóndelle ao concelleiro da Área de Urbanismo, Vivenda, Infraestruturas e Mobilidade cando a subvención teña un importe de ata sesenta mil euros (60.000,00 €), por delegación de competencias da Xunta de Goberno Local do 28.06.2019 (BOP núm. 124, do 03.07.2019), ou á propia Xunta de Goberno Local cando a subvención supere ese importe, en virtude do establecido no artigo 127.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.

Constituirase unha Mesa de Avaliación, como órgano colexiado encargado de formular a proposta de concesión á que se refire o artigo 22.1 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, que se regulará polo que establecen os artigos 15 a 18, 23 e 24 da Lei 40/2015, de réxime xurídico do sector público. Será nomeada polo concelleiro responsable da Área de Urbanismo, Vivenda, Infraestruturas e Mobilidade, e estará composta polos seguintes membros:

- Presidencia: un/unha funcionario/a pertencente ao subgrupo A1 e adscrito/a ao Servizo de Rehabilitación e Vivenda
- Vogais: dous/dúas técnicos/as municipais pertencentes ao subgrupo A1/A2 e adscritos/as ao Servizo de Rehabilitación e Vivenda

CONCELLARÍA DE URBANISMO, VIVENDA, INFRAESTRUTURAS E MOBILIDADE
ÁREA DE URBANISMO
SERVIZO DE REHABILITACIÓN E VIVENDA
📁 106/2020/137 📄 106141069E

- Secretaría: un/unha funcionario/a pertencente ao subgrupo A1, A2, C1 ou C2 e adscrito/a ao Servizo de Rehabilitación e Vivenda

A Mesa de Avaliación, a través do órgano instrutor, poderá requirirllas ás persoas que solicitan a subvención a información ou documentación adicional aclaratoria que non estea en poder da Administración municipal e teña fundamental relevancia e relación directa para valorar mellor as solicitudes.

O prazo para resolver e notificar a resolución do procedemento será de 6 meses que se contarán desde o día seguinte a que remate o prazo para presentar as solicitudes.

O prazo para presentar a documentación xustificativa da execución e aboamento das obras é de 15 días hábiles que se contarán desde a finalización da obra obxecto da subvención, fixada na resolución de concesión da subvención.

O vencemento do prazo máximo sen que se notificase a resolución lexítima as persoas interesadas para entenderen desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión da subvención.

A resolución do procedemento poñerá fin á vía administrativa e poderase interpor un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses que se contarán desde o día seguinte ao que se reciba a notificación, segundo o disposto no artigo 46 da Lei 29/1998, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Malia o anterior, e con carácter potestativo, poderase interpor recurso de reposición ante o mesmo órgano que ditou a resolución no prazo dun mes que se contará desde o día seguinte ao que se reciba a notificación, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

10. NORMATIVA DE APLICACIÓN

Para todo o non previsto nesta convocatoria, será de aplicación:

- Lei 38/2003, do 17 de decembro, xeral de subvencións, e o Real decreto 886/2007, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento
- Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia
- Ordenanza municipal reguladora da concesión de axudas para a conservación e rehabilitación de edificios de vivendas, publicada no Boletín Oficial da Provincia núm. 174, do 19 de outubro de 2020
- Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas
- Lei 49/1960, do 21 de xullo, sobre propiedade horizontal
- Lei 8/2012, do 29 de xuño, de vivenda de Galicia
- Real decreto 235/2013, do 5 de abril, polo que se aproba o procedemento básico para a certificación da eficiencia enerxética dos edificios
- Demais normativa vixente que resulte de aplicación.