




Anotada en el Libro de Resoluciones de la Junta de Gobierno Local, con el núm: RES/AYTI/25887/2022 02/12/2022

Area / Unidade RR.HH PE0000 MJIB	Documento 10816IOFSN	
Código de verificación  1S4V 006U 206F 0F14 16VF	Expediente 108/2022/2034	
	Data 28-11-2022	

**Asunto:** Autorización cobertura temporal, por comisión de servizos, do posto de xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía.

## RESOLUCIÓN

### ANTECEDENTES DE FEITO

**Primeiro.-** O coordinador xeral municipal remite ao servizo de RR.HH. unha solicitude de convocatoria pública para a cobertura, mediante comisión de servizos, do posto de xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía número 2158 da RPT.

Dita cobertura temporal de posto solicítase porque considerase imprescindible a súa cobertura para poder atender a carga de traballo existente na actualidade na Alcaldía.

**Segundo.-** Con data 15 de novembro de 2022 o Servizo de RR.HH. publica un anuncio de convocatoria para a cobertura temporal, entre outros, do seguinte posto de traballo, en base a petición efectuada polo coordinador xeral municipal:

1. Xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo (Dpto. de Alcaldía), referencia 2158

No citado anuncio, indicase o persoal funcionario de carreira, que conforme a RPT vixente e as normas de xestión, reúnan os requisitos necesarios para a ocupación de este posto de traballo e que queiran participar nesta convocatoria, deberán presentar a correspondente solicitude nun rexistro municipal, acompañada dun currículo, no prazo de 5 días hábiles, a contar desde a publicación deste anuncio.

**Terceiro.** As características do posto de traballo a cubrir, segundo os datos que constan na Relación de Postos de Traballo vixente, son as que se detallan na seguinte táboa:

Servizo	Cod.Uni d Org.	Unidade Org.	Ref. posto	Posto de traballo	Gr.	N	Escala	Element. Espec.	FP	Adm.
Dpto. Alcaldía	GA0000	Xest. Apoio Econ. Admvo.	2158	Xef. Departamento	A1/A2	26	AX/AE	FR12 ED	C	AY

### CONSIDERACIÓNS LEGAIS E TÉCNICAS

**Primeira.-** O artigo 96 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia, regula a comisión de servizos voluntaria, onde establece que os postos de traballo reservados ao persoal funcionario de carreira pódense prover excepcionalmente e de maneira temporal mediante unha comisión de servizos voluntaria. O artigo 64.6 do Real Decreto 364/1995 de 10 de marzo polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado e de provisión de postos de

traballo e promoción profesional dos funcionarios civís da Administración Xeral do Estado establece que aos funcionarios en comisión de servizos reservaráselles o posto de traballo, o que hai que relacionar que o apartado 8 do art. 4 do Decreto 92/1991 de 20 de marzo polo que se aproba o regulamento de situacións administrativas dos funcionarios da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia dispón que a comisión de servizos será desempeñada voluntariamente salvo nos casos de carácter forzoso.

Así mesmo, o artigo 30 do Decreto 151/2022, do 4 de agosto, polo que se aproba o Regulamento dos procedementos de mobilidade do persoal funcionario de carreira da Administración xeral da CCAA de Galicia e das entidades públicas instrumentais integrantes do sector público autonómico, establece que o persoal funcionario de carreira con destino definitivo poderá ocupar, excepcionalmente e de maneira temporal, un posto de traballo en comisión de servizos de carácter voluntario sempre e cando pertenza ao corpo ou escala e reúna os demais requisitos que estableza a correspondente relación de postos de traballo.

As comisións de servizos poderán acordarse, entre outros supostos, para desenvolver un posto de traballo cando estea vacante; entendendo que un posto está vacante cando non ten titular, cando o seu titular estea ocupando outro posto en comisión de servizos ou cando estea de permiso por parto, permiso por adopción, garda con fins de adopción ou acollemento, ou permiso do proxenitor diferente da nai biolóxica por nacemento, acollemento, garda con fins de adopción ou adopción dun fillo ou filla.

O posto da RPT nº 2158, xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía, actualmente atópase vacante.

**Segunda.-** O xefe de Servizo de RR.HH. co conforme do director de Economía, Facenda e Rexime Interior con data 28/11/2022 (código verificación 2W2T0X650R5D1U5G15NX), unha vez examinadas as solicitudes recibida e os CV das candidatas presentadas así como o informe do coordinador xeral municipal de data 25/11/2022 (código verificación 546D3Y5D6J002B6O0P5F), emite unha proposta de nomeamento de Dona Patricia Lobato Pozuelo, en comisión de servizos, no posto de xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía (nº ref. 2158).

**Terceira.-** Considerando a urxente necesidade de cobertura do posto de xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía (nº ref. 2158) e con fin de que non se produza discontinuidade no funcionamento do Departamento de Alcaldía, e tendo en conta o disposto nos arts. 81 e 84 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, o art. 96 e ss da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia, e o art. 30 do Decreto da Xunta de Galicia 151/2022, do 4 de agosto e demais normas concordantes, así como que a funcionaria proposta reúne os requisitos establecidos na RPT en vigor, procede destinar a Dona Patricia Lobato Pozuelo, en comisión de servizos, ao posto de traballo de xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía co número 2158 na RPT.

**Cuarta.-** Esta comisión de servizos ten carácter temporal e a súa duración estímase ata o 31/07/2023. Dita comisión de servizos pode prorrogarse ata un máximo de duración de 2 anos ou ata a celebración, no seu caso, do correspondente proceso de provisión de postos. Unha vez terminada esta comisión de servizos, a citada funcionaria volverá ao seu posto de orixe en caso de non obter este posto con carácter definitivo polos sistemas legalmente establecidos.

As características do citado posto de traballo son as seguintes:

Servizo	Código	Unidade Org.	Posto	Ref.Posto	G	N	Esc	C.E.
Dpto. Alcaldía	GA0000	Xest. Apoio Econ. Admvo.	Xef. Dpto.	2158	A1/A2	26	AX/AE	FR12 ED



**Quinta.** O posto de orixe de Dona Patricia Lobato Pozuelo, segundo os datos que constan na Relación de Postos de Traballo, descríbese na seguinte táboa:

Servizo	Código	Unidade Org.	Posto	Ref.Posto	G	N	Esc	C.E.
Orz. e Est. Econ.	SH0000	Orz. e Est. Econ.	Xest. Ec. Orz.	79	A2	22	AX	FR09 ED

**Sexta.-** Os custos que xenere esta comisión de servizos atópanse orzados no grupo de programa 111, existindo crédito adecuado e suficiente para iso.

**Sétima.-** O órgano que ostenta a competencia en materia de persoal, segundo o disposto no art. 127.1. da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local, é a Xunta de Goberno Local. Por acordo da Xunta de Goberno Local de data 28/06/2019 (BOP nº 124 de 03/07/2019), atribúese delegación xenérica en materia de xestión de persoal ao Concelleiro delegado de Economía, Facenda e Réxime Interior.

Á vista do informe emitido polo servizo de Recursos Humanos, o Concelleiro de Economía, Facenda e Réxime Interior por delegación da Xunta de Goberno Local do 28/06/2019 (BOP núm. 124 do 03/07/2019), en uso das facultades que ten conferidas,

## **RESOLVE:**

1.- Destinar a Dona Patricia Lobato Pozuelo (NIF \*\*\*0880\*\*), en comisión de servizos, ao posto de xefatura de departamento de xestión de apoio económico-administrativo de Alcaldía (referencia posto 2158). As características do posto a ocupar son as descritas na seguinte táboa:

Servizo	Código	Unidade Org.	Posto	Ref.Posto	G	N	Esc	C.E.
Dpto. Alcaldía	GA0000	Xest. Apoio Econ. Admvo.	Xef. Dpto.	2158	A1/A2	26	AX/AE	FR12 ED

Os efectos económicos e administrativos desta comisión de servizos serán os do día da formalización da correspondente acta de aceptación.

2.- Esta comisión de servizos ten carácter temporal e a súa duración estímase ata o 31/07/2023. Dita comisión de servizos pode prorrogarse ata un máximo de duración de 2 anos ou ata a celebración, no seu caso, do correspondente proceso de provisión de postos. Unha vez terminada esta comisión de servizos, a citada funcionaria volverá ao seu posto de orixe en caso de non obter este posto con carácter definitivo polos sistemas legalmente establecidos.

3.- Notificar a presente resolución á interesada, á xefa de servizo de Orzamentos e Estudos Económicos e ao Coordinador Xeral.

A Coruña, na data da sinatura electrónica deste documento

A XUNTA DE GOBERNO LOCAL, P.D.

Concelleiro Delegado de Economía, Facenda e Réxime Interior

José Manuel Lage Tuñas