Ayuntamiento de A Coruña
Concello da Coruña

Área / Unidad	Documento	
OFICIALIA MAYOR OF0000 SMP	10117I024I	
Código de verificación 3B06 4G4Q 045R 2O0N 08ZL	Expediente 101/2023/20	
	Fecha 02-05-2023	

Asunto	Interesado
Acta da XGLE e U de 24.04.2023	

SESIÓN EXTRAORDINARIA E URXENTE DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE DATA VINTE E CATRO DE ABRIL DE DOUS MIL VINTE E TRES

No salón vermello da Casa do Concello desta cidade, a **vinte e catro de abril de dous mil vinte e tres**. Baixo a Presidencia da **alcaldesa, dona Inés Rey García,** e a asistencia **dos tenentes e tenentas de alcaldesa don Juan Ignacio Borrego Vázquez, dona Eudoxia María Neira Fernández e don Jesús Celemín Santos, así como dos concelleiros don José Manuel Lage Tuñas e don Francisco Dinís Díaz Gallego, e a concelleira dona Diana María Sobral Cabanas,** reuniuse, previa convocatoria regulamentariamente circulada, a Xunta de Goberno Local, co obxecto de realizar sesión **extraordinaria e urxente** en primeira convocatoria.

Asisten, así mesmo, dona María Esther Álvarez Martínez, oficial maior, desempeñando a función do Órgano de Apoio á concelleira-secretaria e á Xunta de Goberno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor xeral municipal, don Gonzalo Henrique Castro Prado, coordinador xeral municipal, e dona María José Macías Mourelle en representación da Asesoría Xurídica, en funcións de colaboración e asistencia.

Desculpa a súa ausencia a tenenta de alcaldesa **dona María Esther Dolores Fontán Prado**.

Dá fe do acto a **concelleira-secretaria suplente da Xunta de Goberno Local, doña Diana María Sobral Cabanas**.
Ás dez horas e cinco minutos a Presidencia declara iniciada a sesión e pasa a tratar os

SESIÓN EXTRAORDINARIA Y URGENTE DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA VEINTRICUATRO DE ABRIL DE DOS MIL VEINTITRÉS

En el salón rojo de las Casas Consistoriales de esta ciudad, a ***veinticuatro de abril de dos mil veintitrés****. Bajo la Presidencia de la* ***alcaldesa, doña Inés Rey García,*** *y la asistencia* ***de los tenientes y tenientas de alcaldesa don Juan Ignacio Borrego Vázquez, doña Eudoxia María Neira Fernández y don Jesús Celemín Santos, así como de los concejales don José Manuel Lage Tuñas y don Francisco Dinís Díaz Gallego, y la concejala doña Diana María Sobral Cabanas,*** *se reunió, previa convocatoria reglamentariamente circulada, la Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar sesión* ***extraordinaria y urgente*** *en primera convocatoria.*

Asisten, asimismo, doña María Esther Álvarez Martínez, oficial mayor, desempeñando la función del Órgano de Apoyo a la concejala-secretaria y a la Junta de Gobierno Local, así como don Ángel David Murado Codesal, interventor general municipal, don Gonzalo Henrique Castro Prado, coordinador general municipal, y doña María José Macías Mourelle en representación de la Asesoría Jurídica, en funciones de colaboración y asistencia.

Disculpa su ausencia la tenienta de alcaldesa ***doña María Esther Dolores Fontán Prado.***

Da fe del acto la ***concejala-secretaria suplente de la Junta de Gobierno Local, doña Diana María Sobral Cabanas.***
Siendo las diez horas y cinco minutos la Presidencia declara abierta la sesión y pasa a

seguintes asuntos incluídos na orde do día.

tratar los siguientes asuntos incluidos en el orden del día.

DECLARACIÓN DE URXENCIA

160.- Ratificación da urxencia da sesión

Por **unanimidade**, en votación ordinaria, logo da explicación e xustificación para o efecto, acórdase:

Ratificar pola Xunta de Goberno Local a urxencia da sesión de conformidade co disposto no artigo 106. a) do Regulamento orgánico municipal e nos artigos 112 e 113 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2.568/1986, do 28 de novembro.

DECLARACIÓN DE URGENCIA

160.- Ratificación de la urgencia de la sesión

*Por **unanimidad**, en votación ordinaria, previa explicación y justificación al efecto, se acuerda:*

Ratificar por la Junta de Gobierno Local la urgencia de la sesión de conformidad con lo dispuesto en el artículo 106. a) del Reglamento Orgánico Municipal y en los artículos 112 y 113 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2.568/1986, de 28 de noviembre.

ECONOMÍA, FACENDA E RÉXIME INTERIOR

Facenda

161.-Expte. ADO/2021/112
Aprobación da prórroga da vixencia do convenio de colaboración entre o IGAPE, a Deputación da Coruña, o Concello da Coruña, a Universidade da Coruña e o Clúster TIC Galicia para a elaboración do Plan Director e constitución da estructura de gobernanza da cidade das TIC.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade,** en votación ordinaria, acórdase:

Prorrogar, segundo a proposta que figura no anexo, a vixencia do Convenio de colaboración entre o IGAPE, a Deputación da Coruña, o Concello da Coruña, a Universidade da Coruña e o Clúster TIC Galicia para a elaboración do plan director e a constitución da estrutura de

ECONOMÍA, HACIENDA Y RÉGIMEN INTERIOR

Hacienda

161.- Expte. ADO/2021/112
Aprobación de la prórroga de la vigencia del convenio de colaboración entre el IGAPE, la Diputación de A Coruña, el Ayuntamiento de A Coruña, la Universidad de A Coruña y el Clúster TIC Galicia para la elaboración del Plan Director y constitución de la estructura de gobernanza de la ciudad de las TIC.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:*

Prorrogar, según la propuesta que figura en el anexo, la vigencia del Convenio de colaboración entre el IGAPE, la Diputación de A Coruña, el Ayuntamiento de A Coruña, la Universidad de A Coruña y el Clúster TIC Galicia para la elaboración del plan director y la constitución de

gobernanza da Cidade das TIC ata o 30 de outubro de 2023.

la estructura de gobernanza de la Ciudad de las TIC hasta el 30 de octubre de 2023.

ANEXO

SEGUNDA ADDENDA AO CONVENIO DE COLABORACIÓN, ASINADO O 1 DE DECEMBRO DE 2021, ENTRE O IGAPE, A DEPUTACIÓN DA CORUÑA, O CONCELLO DA CORUÑA, A UNIVERSIDADE DA CORUÑA E O CLÚSTER TIC GALICIA PARA A ELABORACIÓN DO PLAN DIRECTOR E A CONSTITUCIÓN DA ESTRUTURA DE GOBERNANZA DA CIDADE DAS TIC

REUNIDOS

Don Francisco José Conde López, vicepresidente primeiro e conselleiro de Economía, Industria e Innovación da Xunta de Galicia, na súa calidade de presidente do Instituto Galego de Promoción Económica, en adiante Xunta de Galicia/IGAPE.

Don Valentín González Formoso, presidente da Deputación Provincial da Coruña, en representación da Deputación Provincial da Coruña, en adiante Deputación.

Don Julio Ernesto Abalde Alonso, reitor da Universidade da Coruña, en representación da mesma, en adiante UDC.

Dona Inés Rey García, alcaldesa do Concello da Coruña, debidamente facultada para este acto, que actúa en representación da devandita entidade local, en adiante Concello.

E don Antonio Rodríguez del Corral, como presidente do Clúster TIC de Galicia, en adiante Clúster.

MANIFESTAN

- Que o 1 de decembro de 2021 foi asinado o Convenio de colaboración entre o IGAPE, a Deputación da Coruña, o Concello da Coruña, a Universidade da Coruña e o Clúster TIC Galicia para a elaboración do plan director e a constitución da estrutura de gobernanza da Cidade das TIC.

Que a cláusula undécima do referido convenio dispón:

“Establécese como prazo de vixencia do convenio desde a data da súa sinatura ata a constitución da sociedade xestora da Cidade das TIC, co límite de doce meses.

Este convenio poderá ser prorrogado de mutuo acordo expreso de todas as partes, sendo a data límite o 30 de decembro de 2022.

Tamén poderá ser prorrogado conforme ás correspondentes addendas nas que se detallen as novas actuacións e orzamentos correspondentes relacionados co obxecto do convenio”.

- Que para a adecuada execución do convenio, todas as partes apreciaron a conveniencia de prorrogar a súa vixencia ata o 30 de abril de 2023 e asinaron a correspondente addenda.

- Que aínda están pendentes de levar a cabo diversas actuacións, entre outras:

- Redeseño e mellora da web da Cidade das TIC, con reactivación dos boletíns e da sección de novas.
- A campaña de divulgación dos obxectivos acadados polo convenio.
- Evento de presentación do Plan Estratéxico. O ciclo de eventos para fomentar o networking arredor do ecosistema tecnolóxico científico-empresarial da Cidade das TIC.
- As xornadas de portas abertas para colectivos interesados nas actividades da Cidade das TIC.
- A decisión sobre as fórmulas societarias xa estudadas e a formalización da sociedade resultante.

- Que, por todo iso, faise conveniente acordar unha nova prórroga ata o dia 30 de outubro de 2023.

En consecuencia,

ACORDAN

Prorrogar a vixencia do Convenio de colaboración entre o IGAPE, a Deputación Provincial da Coruña, o Concello da Coruña, a Universidade da Coruña e o Clúster TIC Galicia para a elaboración do plan director e a

constitución da estrutura de gobernanza da Cidade das TIC ata o día **30 de outubro de 2023**. Esta prórroga non afecta ás actuacións programadas nin ao orzamento previsto.

Polo IGAPE
Francisco Conde López

Pola Deputación da Coruña
Valentín González Formoso

Pola Universidade da Coruña
Julio Ernesto Abalde Alonso

Polo Concello da Coruña
Inés Rey García

Polo Clúster TIC Galicia
Antonio Rodríguez del Corral

<u>Persoal</u>

162.- Expte. 108/2023/753
Aprobación das bases reguladoras da convocatoria pública para a provisión, polo sistema de libre designación, do posto de oficial/a maior do Concello da Coruña.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade,** en votación ordinaria, acórdase:

Aprobar as Bases reguladoras da convocatoria pública para a provisión, polo sistema de libre designación, entre funcionarios/as con habilitación de carácter nacional, do posto de oficial maior do Concello da Coruña, cuxo contido figura no anexo que se achega coa proposta.

<u>Personal</u>

162.- Expte. 108/2023/753
Aprobación de las bases reguladoras de la convocatoria pública para la provisión, por el sistema de libre designación, del puesto de oficial/a mayor del Ayuntamiento de A Coruña.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:*

Aprobar las Bases reguladoras de la convocatoria pública para la provisión, por el sistema de libre designación, entre funcionarios/as con habilitación de carácter nacional, del posto de oficial mayor del Ayuntamiento de A Coruña, cuyo contenido figura en el anexo que se adjunta con la propuesta.

ANEXO

BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA A PROVISIÓN, POLO SISTEMA DE LIBRE DESIGNACIÓN, ENTRE FUNCIONARIOS/AS CON HABILITACIÓN DE CARÁCTER NACIONAL, DO POSTO DE OFICIAL MAIOR DO CONCELLO DA CORUÑA.

PRIMEIRA.- Obxecto

Constitúe o obxecto da presente convocatoria a provisión, polo sistema de libre designación, previsto nos artigos 45 e 46 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de

Administración Local con habilitación de carácter nacional, e nos artigos 19, 36 e 37 do Decreto 49/2009, do 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal, do posto de Oficial Maior do Concello da Coruña.

SEGUNDA.- Características do posto de traballo

- Corporación: CONCELLO DA CORUÑA
- Denominación e clase do posto: OFICIAL MAIOR, subescala de Secretaría, clase primeira, categoría superior.
- Nivel de complemento de destino: nivel 30.
- Complemento específico anual: 46.688,32 euros.

TERCEIRA.- Requisitos para o seu desempeño

Conforme ao establecido na Relación de Postos de Traballo do Concello da Coruña (BOP do 19 de agosto de 2020) e no Regulamento Orgánico Municipal (BOP do 13 de decembro de 2004), será requisito indispensable para concorrer a presente convocatoria e poder desenvolver o posto, estar integrado na Escala de Funcionarios de Habilitación de Carácter Nacional, Subescala Secretaría, Categoría Supeiror.

Para o cumprimento do establecido no Decreto 103/2008, de 8 de maio, polo que se regula o coñecemento da lingua galega nos procedementos de provisión de postos de traballo reservados a habilitados de carácter nacional no ámbito territorial da Comunidade autónoma de Galicia, as persoas aspirantes deberán acreditar, mediante a presentación coa solicitude de participación nesta convocatoria, estar en posesión do certificado de lingua galega Celga 4 ou do seu equivalente, debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia.

Aquelas persoas aspirantes que non acrediten estar en posesión do Celga 4 ou equivalente, deberán realizar unha proba, de carácter eliminatorio, na que se avaliará co resultado de apto ou non apto o grao de coñecemento do galego, que deberá ser equivalente ao esixido para o Celga 4.

Para este supostos, o/a Alcalde/sa encomendará a realización da mencionada proba a dous técnicos especialistas en lingua galega designados polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia.

Non poderán concorrer á convocatoria o persoal funcionario que se atope nas situación previstas no artigo 28.2, letras a) e b) do Decreto 49/2009, do 26 de febreiro, sobre o exercicio das competencias da Comunidade Autónoma de Galicia respecto dos/as funcionarios/as con habilitación de carácter estatal.

En consideración á natureza do sistema de provisión, o nomeamento será realizado discrecionalmente por acordo da Xunta de Goberno Local en atención aos méritos libremente achegados polas persoas candidatas, en consideración á experiencia no desempeño doutos postos de traballo dentro da Subescala Secretaría, clasificados de categoría superior.

CUARTA.- Publicación no DOG

A convocatoria será remitida ao órgano competente da Xunta de Galicia (Vicepresidencia Segunda e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes - Dirección Xeral da Administración Local) para a súa publicación no Diario Oficial de Galicia e remisión á Dirección Xeral de Función Pública do Ministerio de Facenda e Función Pública para a súa publicación no Boletín Oficial do Estado, conforme ao artigo 46.2 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

QUINTA.- Solicitudes

As solicitudes de participación presentaranse no modelo establecido, preferentemente por vía electrónica a través da sede electrónica do Concello (https://sede.coruna.gob.es). Poderán presentarse tamen en calquera das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O prazo de presentación será de 15 días hábiles contados desde o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado (BOE), conforme ao previsto no art. 46.3 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Xunto coa solicitude, as persoas aspirantes achegarán o seu "curriculum vitae", no cal constará, entre outros datos, os anos de servizos, os postos de traballo desempeñados na Administración Pública, estudos e cursos realizados, coñecemento da lingua galega, que deberán acreditar mediante certificación ou copia compulsada do título. Ademais, as persoas solicitantes indicarán a situación administrativa na que se atopen así como o seu destino.

Así mesmo, prestarán declaración xurada de reunir os requisitos legais para participar nesta convocatoria, así como aqueles outros méritos que crean oportuno poñer de manifesto e a súa acreditación documental.

SEXTA.- Resolución e nomeamento

Rematado o prazo de presentación de instancias, a Xunta de Goberno, previa constatación dos requisitos esixidos na convocatoria, e á vista da traxectoria profesional e os méritos acreditados polas persoas aspirantes, adoptará o acordo de provisión correspondente, no prazo dun mes, dando conta ao Pleno da Corporación.

O posto deberá ser adxudicado entre os candidatos que reúnan os requisitos esixidos na convocatoria. En todo caso, deberá quedar acreditada, como fundamento da resolución acordada, a observancia do procedemento legalmente establecido.

Do acordo de adxudicación darase traslado a Vicepresidencia Segunda e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes da Xunta de Galicia (Dirección Xeral da Administración Local) para a súa anotación e publicación do Diario Oficial de Galicia. Así mesmo, o acordo remitirase á Dirección Xeral de Función Pública do Ministerio de Facenda e Función Pública para a súa publicación no BOE e inclusión no Rexistro de funcionarios/as con habilitación de carácter nacional.

SÉTIMA.- Prazo de toma de posesión

O prazo para tomar posesión será de tres días hábiles se o destino anterior radica na mesma localidade que a do novo destino, e dun mes se o destino anterior radica en localidade distinta ou comporta o reingreso ao servizo activo da persoa funcionaria, conforme as previsións recollidas no artigo 41 do Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

OITAVA.- Réxime de impugnación

Contra o acordo de aprobación destas bases, que pon fin á vía administrativa, os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición perante ante a Xunta de Goberno Local, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; ou ben poderán intepoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o órgano competente da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, segundo o establecido na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, sen prexuizo de que poida interpoñer calquera outro que estime procedente.

A Coruña, na data de sinatura electrónica deste documento

163.- Expte. 108/2023/690
Corrección de erros no acordo de aprobación da oferta de emprego público do concello da Coruña para o ano 2023.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por**

163.- Expte. 108/2023/690
Corrección de errores en el acuerdo de aprobación de la oferta de empleo público del ayuntamiento de A Coruña para el año 2023.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones*

unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

I.- Corrixir o acordo de aprobación da oferta de emprego público do ano 2023, aprobada pola Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o día 12 de abril de 2023, no relativo á columna denominada "reserva para diversidade funcional" na táboa referida á quenda libre substituíndoa pola denominación "reserva para persoas con discapacidade"; e no referente, igualmente, á última columna da táboa de promoción interna substituíndoa pola denominación "reserva para persoas con discapacidade". Así mesmo, as duas prazas de subalterno reservadas para persoas con discapacidade serán cubertas por persoas que acrediten discapacidade intelectual.

II.- Dar publicidade a este acordo no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

Patrimonio

164.- Expte. AD1/2023/8
Aprobación do convenio administrativo entre o Concello da Coruña, a consellería de Sanidade, o Servizo Galego da Saúde e a Fundación Centro Oncolóxico Rexional de Galicia José Antonio Quiroga y Piñeyro, para a instrumentalización da mutación demanial subxectiva a favor do Consorcio Oncolóxico de Galicia dos dereitos e deberes derivados da concesión administrativa da parcela municipal denominada "Hospital Labaca".

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade,** en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Aprobar o convenio administrativo entre o Concello da Coruña, a Consellería de Sanidade, e Servizo Galego de Saúde, e a Fundación Centro Oncolóxico Rexional de Galicia "José Antonio Quiroga y Piñeyro", co

*Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:*

I.- Corregir el acuerdo de aprobación de la oferta de empleo público del año 2023, aprobada por la Junta de Gobierno Local en sesión celebrada el día 12 de abril de 2023, en lo relativo a la columna denominada "reserva para diversidad funcional" en la tabla referida al turno libre sustituyéndola por la denominación "reserva para personas con discapacidad"; y en lo referente, igualmente, a la última columna de la tabla de promoción interna sustituyéndola por la denominación "reserva para personas con discapacidad". Asimismo, las dos plazas de subalterno reservadas para personas con discapacidad serán cubiertas por personas que acrediten discapacidad intelectual.

II.- Dar publicidad a este acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia de A Coruña.

Patrimonio

164.- Expte. AD1/2023/8
Aprobación del convenio administrativo entre el Ayuntamiento de A Coruña, la consellería de Sanidad, el Servicio Gallego de la Salud y la Fundación Centro Oncológico Regional de Galicia José Antonio Quiroga y Piñeyro, para la instrumentalización de la mutación demanial subjetiva a favor del Consorcio Oncológico de Galicia de los derechos y deber derivados de la concesión administrativa de la parcela municipal denominada "Hospital Labaca".

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:*

***Primero.-** Aprobar el convenio administrativo entre el Ayuntamiento de A Coruña, la Consellería de Sanidad y Servicio Gallego de Salud, y la Fundación Centro Oncológico Regional de Galicia "José Antonio Quiroga y*

identificador CSV 2V6N 3E25 0V5P 4G6U 0GPC, que ten por obxecto canalizar a adopción dos acordos e procedementos para a instrumentalización da mutación demanial subxectiva, a favor do Consorcio Oncolóxico de Galicia, dos dereitos e deberes derivados da concesión administrativa da parcela municipal denominada "Hospital Labaca".

Segundo.- Facultar á Alcaldía-Presidencia, ou órgano en quen delegue, para subscribir o convenio administrativo, en representación do Concello da Coruña, e para efectuar os trámites necesarios para a súa formalización.

165.- Expte. AD1/2023/9
Modificación do prazo final do encargo á Empresa Municipal Vivienda, Servizos e Actividades, S.A. (EMVSA) para a xestión e explotación do aparcadoiro municipal da praza Luis Seoane-As Paxariñas.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade,** en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Modificar o prazo final do encargo á Empresa Municipal Vivenda, Servizos e Actividades, S.A. (EMVSA) para a xestión e explotación do aparcadoiro municipal da praza Luís Seoane–As Paxariñas, e prorrogalo por un novo prazo de 6 meses ata o día 31.10.2023**.**

Segundo.- Incorporar como anexo ao documento de formalización do encargo o novo documento polo que se formaliza a modificación do prazo final do encargo á Empresa Municipal Vivenda, Servizos e Actividades, S.A. (EMVSA), ata o día 31.10.2023, nos termos recollidos no arquivo que obra no expediente co identificador CSV 236G 0L0S 5C4K 6L61 06QU.

Terceiro.- Facultar ao concelleiro delegado de

Piñeyro" con el identificador CSV 2V6N 3E25 0V5P 4G6U 0GPC, que tiene por objeto canalizar la adopción de los acuerdos y procedimientos para la instrumentalización de la mutación demanial subjetiva, a favor del Consorcio Oncológico de Galicia, de los derechos y deberes derivados de la concesión administrativa de la parcela municipal denominada "Hospital Labaca".

***Segundo.-** Facultar a la Alcaldía-Presidencia, o órgano en quién delegue, para subscribir el convenio administrativo, en representación del Ayuntamiento de A Coruña, y para efectuar los trámites necesarios para su formalización.*

165.- Expte. AD1/2023/9
Modificación del plazo final del encargo a la Empresa Municipal Vivienda, Servicios y Actividades, S.A. (EMVSA) para la gestión y explotación del aparcamiento municipal de la plaza Luis Seoane-Las Paxariñas.

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:*

***Primero.-** Modificar el plazo final del encargo a la Empresa Municipal Vivienda, Servicios y Actividades, S.A. (EMVSA) para la gestión y explotación del aparcamiento municipal de la plaza Luís Seoane–Las Pajaritas, y prorrogarlo por un nuevo plazo de 6 meses hasta el día 31.10.2023.*

***Segundo.-** Incorporar como anexo al documento de formalización del encargo el nuevo documento por el que se formaliza la modificación del plazo final del encargo a la Empresa Municipal Vivienda, Servicios y Actividades, S.A. (EMVSA), hasta el día 31.10.2023, en los términos recogidos en el archivo que obra en el expediente con el identificador CSV 236G 0L0S 5C4K 6L61 06QU.*

***Tercero.-** Facultar al concejal delegado de*

Urbanismo, Infraestruturas, Vivenda e Mobilidade para realizar cantos actos, trámites e xestións resulten necesarios para o bo fin do presente acordo.

Urbanismo, Infraestructuras, Vivienda y Movilidad para realizar cuantos actos, trámites y gestiones resulten necesarios para el buen fin del presente acuerdo.

Contratación

Contratación

166.- Expte. 211/2022/1128
Adxudicación do procedemento aberto simplificado con diversos criterios de valoración para a contratación da execución das obras contidas no proxecto da nova pista de skate no Parque de Eirís.

166.- Expte. 211/2022/1128
Adjudicación del procedimiento abierto simplificado con diversos criterios de valoración para la contratación de la ejecución de las obras contenidas en el proyecto de la nueva pista de skate en el Parque de Eirís.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

*Previa deliberación, **de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente** y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo, **en cuanto sirve de motivación al mismo**, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **por unanimidad**, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primeiro.- Excluír deste procedemento ás licitadoras Meraki CR, S.L. e Roig I Fills Associats, S.L., por non alcanzar o límite mínimo de puntuación técnica nos criterios suxeitos a xuízo de valor previsto no prego de cláusulas administrativas para continuar na licitación.

***Primero.-** Excluir de este procedimiento a las licitadoras Meraki CR, S.L. y Roig I Fills Associats, S.L., por no alcanzar el límite mínimo de puntuación técnica en los criterios sujetos a juicio de valor previsto en el pliego de cláusulas administrativas para continuar en la licitación.*

Segundo.- Adxudicar o procedemento aberto simplificado con diversos criterios de valoración para a contratación da execución das obras contidas no proxecto de *"Nova pista de skate no parque de Eirís"*; á licitadora **Seranco, S.A.U.**, (A79189940) previos os informes técnicos emitidos e de conformidade coa proposta da Mesa de Contratación, por ser a súa proposición a máis vantaxosa en aplicación dos requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación. O contrato someterase ás seguintes condicións:

***Segundo.-** Adjudicar el procedimiento abierto simplificado con diversos criterios de valoración para la contratación de la ejecución de las obras contenidas en el proyecto de "Nueva pista de skate en el parque de Eirís"; a la licitadora **Seranco, S.A.U.**, (A79189940) previos los informes técnicos emitidos y de conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación, por ser su proposición a más ventajosa en aplicación de los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación. El contrato se someterá a las siguientes condiciones:*

1ª. O prezo do contrato é de cincocentos nove mil cincocentos cincuenta e cinco euros con vinte céntimos de euro (509.555,20 €) (IVE incluído) pagadoiros na forma establecida no prego de cláusulas administrativas particulares. O gasto que comporta o presente expediente realizarase con cargo ás aplicacións

1ª. El precio del contrato es de quinientos nueve mil quinientos cincuenta y cinco euros con veinte céntimos de euro (509.555,20 €) (IVA incluido) pagaderos en la forma establecida en el pliego de cláusulas administrativas particulares. El gasto que comporta el presente expediente se realizará con cargo a las aplicaciones

orzamentarias 52.342.62700.22 e 52.342.62700 do orzamento municipal prorrogado e con código de proxecto 2022.2.52.6.1.

2ª. As obras executaranse no prazo de sete (7) meses, baixo a dirección do arquitecto Daniel Yabar Ramos (colexiado núm. 886 do COAR) e a supervisión municipal do Xefe de Servizo de Infraestruturas, Fernando Martínez López.

3ª. O prazo de garantía das obras é de vinte e catro (24) meses, doce (12) meses mínimos estipulados no prego administrativo e os doce (12) meses adicionais ofertados pola licitadora na súa proposta.

4ª. A porcentaxe do PEM destinada a control de calidade será do 4%, sendo o mínimo establecido no prego administrativo do 1% e ofertando a licitadora na súa proposta un 3% adicional.

5ª. O contrato rexerase polo establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e técnicas reguladores da licitación e polo consignado polo adxudicatario na súa proposición, deberá formalizarse no prazo de 15 días hábiles seguintes ao de recepción da notificación desta adxudicación.

Terceiro.- O Director da área de Economía, Facenda e Réxime Interior será o encargado de vixiar o cumprimento da obriga do contratista de dedicar á divulgación, comunicación e participación da cidadanía no ámbito do presente contrato o 2% do prezo anual do contrato, sen IVE.

167.- Expte. 106/2023/136
Autorización do gasto que supón a contratación das obras contidas no proxecto de reurbanización do espazo público situado dentro do ámbito da área de rehabilitación e rexeneración urbana (ARRU) do Ventorrillo-Casas de Franco.

Previa deliberación, **de conformidade co informe–proposta que consta no expediente** e do que se dará traslado, en todo caso, xunto coa certificación/notificación do presente acordo, **en canto serve de motivación ao mesmo**, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do

presupuestarias 52.342.62700.22 y 52.342.62700 del presupuesto municipal prorrogado y con código de proyecto 2022.2.52.6.1.

2ª. Las obras se ejecutarán en el plazo de siete (7) meses, bajo la dirección del arquitecto Daniel Yabar Ramos (colegiado núm. 886 del COAR) y la supervisión municipal del Jefe de Servicio de Infraestructuras, Fernando Martínez López.

3ª. El plazo de garantía de las obras es de veinticuatro (24) meses, doce (12) meses mínimos estipulados en el pliego administrativo y los doce (12) meses adicionales ofertados por la licitadora en su propuesta.

4ª. El porcentaje del PEM destinada a control de calidad será del 4%, siendo el mínimo establecido en el pliego administrativo del 1% y ofertando la licitadora en su propuesta un 3% adicional.

5ª. El contrato se regirá por lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas reguladores de la licitación y por el consignado por el adjudicatario en su proposición, deberá formalizarse en el plazo de 15 días hábiles siguientes al de recepción de la notificación de esta adjudicación.

Tercero.- *El Director del área de Economía, Hacienda y Régimen Interior será el encargado de vigilar el cumplimiento del deber del contratista de dedicar a la divulgación, comunicación y participación de la ciudadanía en el ámbito del presente contrato el 2% del precio anual del contrato, sin IVA.*

167.- Expte. 106/2023/136
Autorización del gasto que supone la contratación de las obras contenidas en el proyecto de reurbanización del espacio público situado dentro del ámbito del área de rehabilitación y regeneración urbana (ARRU) del Ventorrillo-Casas de Franco

Previa deliberación, ***de conformidad con el informe–propuesta que consta en el expediente*** *y del que se dará traslado, en todo caso, junto con la certificación/notificación del presente acuerdo,* ***en cuanto sirve de motivación al mismo****, de conformidad con el artículo 88.6 de la*

1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, **por unanimidade**, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Autorizar o gasto de 470.000 € (IVE incluído) que supón a contratación das obras contidas no proxecto de *Reurbanización do espazo público situado dentro do ámbito da área de rehabilitación e rexeneración urbana (ARRU) do Ventorrillo – Casas de Franco*, gasto imputable á aplicación orzamentaria 30.1522.60907 do orzamento municipal prorrogado e con código de proxecto 2018/3/30/1 e cun prazo de execución de cinco (5) meses.

Segundo.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación, mediante procedemento aberto simplificado non suxeito a regulación harmonizada, previsto no artigo 159 da LCSP; aprobando ao efecto os pregos de cláusulas administrativas particulares, que haberán de rexer este contrato.

Terceiro.- Encomendar ao Servizo de Contratación a realización dos trámites necesarios para a apertura do procedemento de licitación e o seguimento do oportuno expediente.

Ao non haber máis asuntos que tratar, e ás dez horas e quince minutos, a Presidencia remata a sesión e redáctase a presente acta que asinan e autorizan a Alcaldía e o concelleiro-secretario da Xunta de Goberno Local; todo iso de acordo co disposto no artigo 126.4 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ***por unanimidad****, en votación ordinaria, se acuerda:*

Primero.- *Autorizar el gasto de 470.000 € (IVA incluido) que supone la contratación de las obras contenidas en el proyecto de Reurbanización del espacio público situado dentro del ámbito del área de rehabilitación y regeneración urbana (ARRU) del Ventorrillo – Casas de Franco, gasto imputable a la aplicación presupuestaria 30.1522.60907 del presupuesto municipal prorrogado y con código de proyecto 2018/3/30/1 y con un plazo de ejecución de cinco (5) meses.*

Segundo.- *Aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, mediante procedimiento abierto simplificado no sujeto a regulación armonizada, previsto en el artículo 159 de la LCSP; aprobando al efecto los pliegos de cláusulas administrativas particulares, que habrán de regir este contrato.*

Tercero.- *Encomendar al Servicio de Contratación la realización de los trámites necesarios para la apertura del procedimiento de licitación y el seguimiento del oportuno expediente.*

No habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y quince minutos, la Presidencia levanta la sesión, redactándose la presente acta que firman y autorizan la Alcaldía y el concejal-secretario de la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 126.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

A concelleira-secretaria suplente da Xunta de Goberno Local
La concejala-secretaria suplente de la Junta de Gobierno Local

Diana María Sobral Cabanas