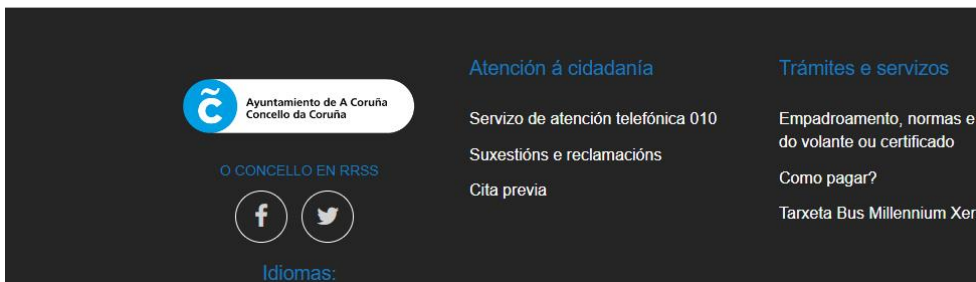



1.- Acceder á paxina de formalización de inscricións en liña a través da ligazón proporcionada por correo electrónico, unha vez nesa páxina premer no botón **“Identificación cidadanía”**





 <p><b>Identificación cidadanía</b> Inicia sesión con Google, Facebook / Instagram, Twitter, Certificado o coa túa conta de usuario do Concello da Coruña</p>	 <p><b>Entrar sen identificarse</b> Poderas comprar entradas, bonos e realizar aluguer de instalacións</p>
--	---



 Ayuntamiento de A Coruña  
Concello da Coruña

O CONCELLO EN RRSS

Idiomas:

**Atención á cidadanía**

- Servizo de atención telefónica 010
- Suxestións e reclamacións
- Cita previa

**Trámites e servizos**

- Empadramento, normas e do volante ou certificado
- Como pagar?
- Tarxeta Bus Millennium Xera

## IDENTIFICACIÓN CIUDADANÍA

### CronosWeb

Escoge como quieres identificarte

 Inicia sesión con **Google**

 Inicia sesión con **Facebook / Instagram**

 Inicia sesión con **Twitter**

 No se ha encontrado ningún certificado admitido en este navegador

---

**O utiliza tu cuenta de usuario/a del Ayuntamiento de A Coruña**

[Olvidó su Contraseña ?](#)

Después de iniciar sesión correctamente, utilizamos una cookie en su navegador para rastrear su sesión. Puede referirse a nuestro [Política de cookies](#) para más detalles.

Al iniciar sesión, usted acepta nuestra [Política de privacidad](#)

**Continuar**

[Crear cuenta](#)

A continuación, deberase iniciar sesión para poder acceder a a formalización de dita matrícula mediante a seguinte pantalla, que proporciona tres opcións:

- **“Iniciar sesión con Google”**
- **“Utilizar a conta de usuario/a do Concello da Coruña”.**
- **“Crear conta”**

**IMPORTANTE:** A conta de correo debe ser a mesma que a que se indicou no formulario de preinscripción nos campamentos.



Se escolle a opción “Crear conta”, pasará a unha pantalla como a seguinte:

### Crea tu cuenta

Rellena el formulario con algunos datos básicos. Podrás cambiarlos más adelante si lo deseas.

Correo electrónico (\*)

Elige tu contraseña de acceso (\*)

Repite la contraseña (\*)

Nombre (\*)

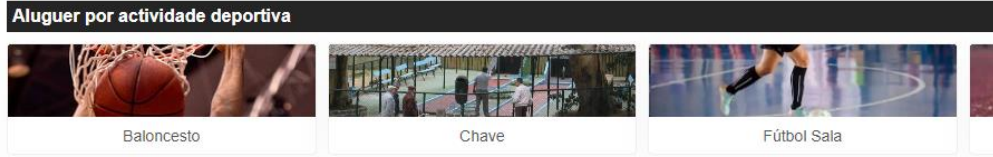
Apellidos (\*)

Alias (\*)

Móvil

Al registrarte aceptas los [términos y condiciones de uso](#)

Unha vez cumprimentado o formulario “Crear Conta” e iniciada a sesión, deberá **premer** en “**Inscripción en Campamentos**” e seguir os pasos indicados:



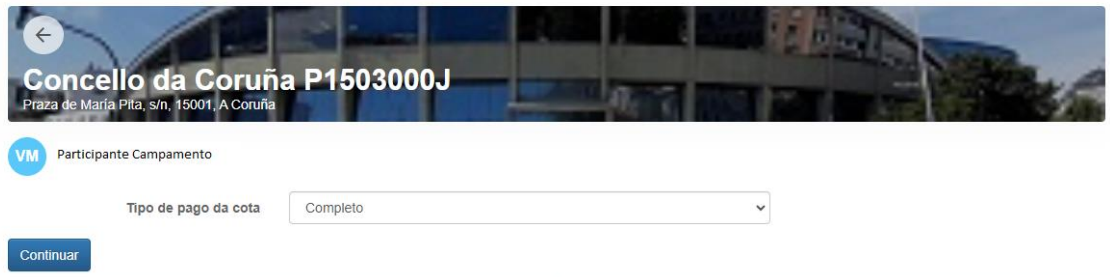
Campamentos Deportivos Municipais | Verán 2023



Accederá á seguinte pantalla, onde aparecerá o campamento onde ten praza:





Deberá premer no campamento correspondente, e pasará á pantalla de pago:



Premer en “Continuar”



 Participante Campamento	
 <b>CAMPA VERÁN A TORRE - AT001_1-15 XULLO</b> Betea (01/07/2023 - 15/07/2023) mércores, 7 de xuño de 2023	
	25,00 €
<b>Total</b>	<b>25,00 €</b>

Eliminar o carrito

Forma de pago

 Tarxeta de crédito

Datos de envío do xustificante

Confirmar a compra

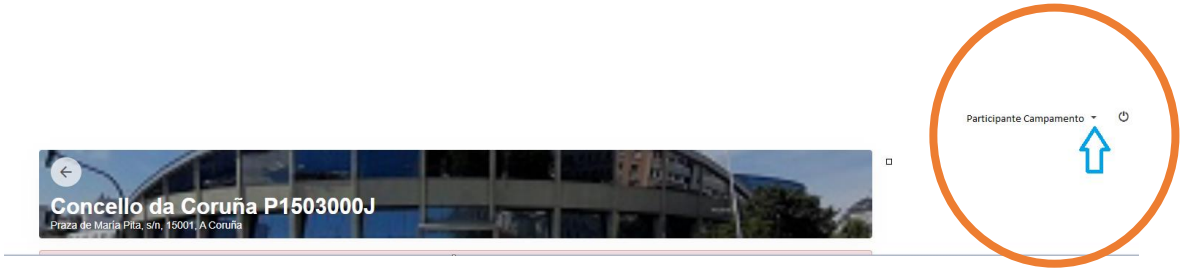
Seguir comprando

Deberá introducir os **datos da tarxeta** para pagar e confirmar a compra. (A opción de BIZUM NON ESTÁ HABILITADA).

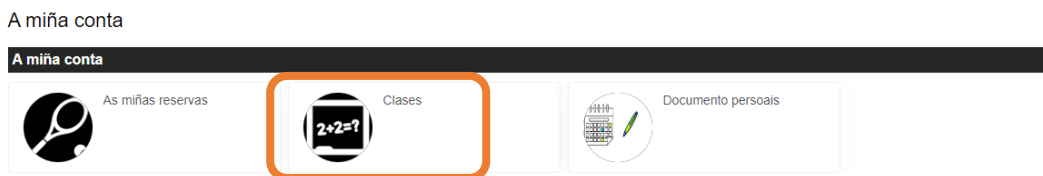
Unha vez realizado o pago, falta subir a documentación indicada para a formalización da inscrición.

**IMPORTANTE:** Os documentos que se acheguen non deben pesar moito.

Deberá ir “**A miña Conta**”, pinchando no despregable, ao lado do nome.



Accederá a unha pantalla como a seguinte:

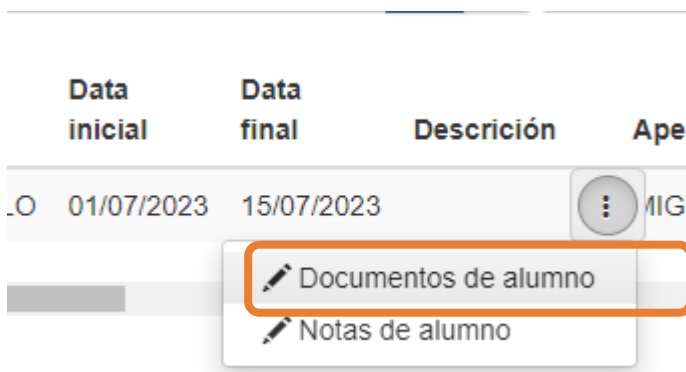


### 1) PARA SUBIR O DOCUMENTO DO FORMULARIO

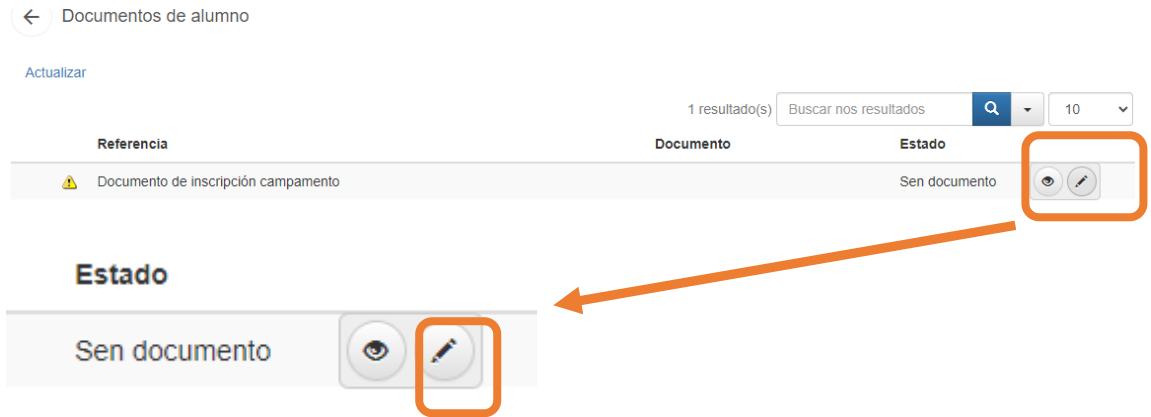
Premer no Botón “**Clases**”, para **subir o documento de inscrición (cuberto e asinado)**, pasará a seguinte pantalla, onde aparecerá o Campamento no que está feita a inscrición:



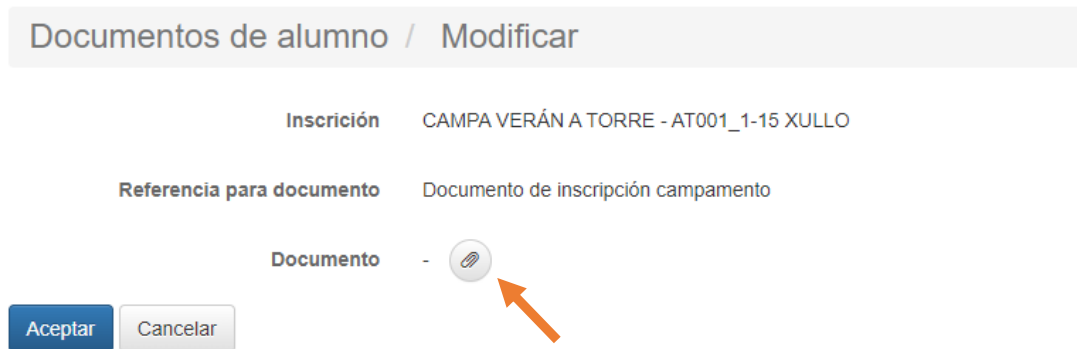
Premer nos 3 puntitos que están á dereita do nome da clase, como se ve na imaxe:



Accederemos á pantalla para subir o formulario de inscrición:



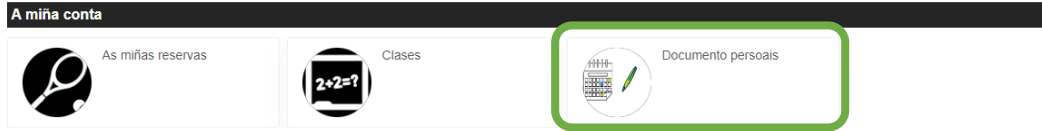
Se pinchamos no icono do Lapis, pasaremos á pantalla para subir o documento, examinando dentro dos arquivos que teñamos no equipo:



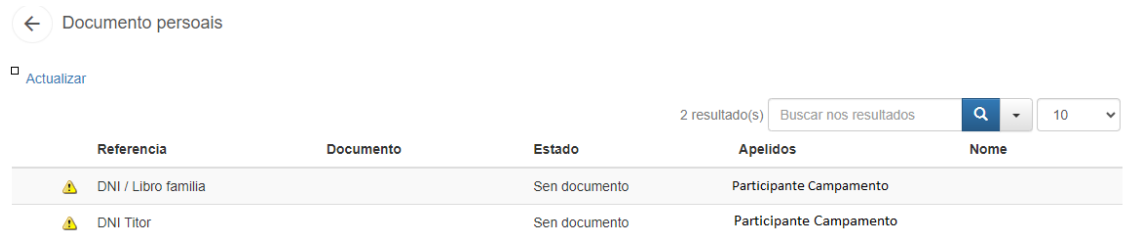
## 2) PARA SUBIR OS DOCUMENTOS DOS DNI

Volvendo a “A miña conta”, debemos ir a “Documentos persoais”

A miña conta

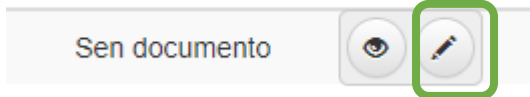


Pasaremos á pantalla para subir os documentos:



Seguindo o mesmo procedemento que antes, premendo **no Icono do Lapis,**

**Estado**



Pasamos a poder buscar e subir o documento correspondente:

