COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

Area / Unidade	Documento	
ACTIVIDAD CORPORATIVA SG1000 PSL	12317I009B	
Código de verificación	Expediente	
6A3Q 4J0I 5X70 3G2I 0FSM	123/2023/30	
	Data	
	29-06-2023	

Manuel José Díaz Sánchez, secretario xeral do Pleno do excelentísimo Concello da Coruña,

Manuel José Díaz Sánchez, *secretario general del Pleno del excelentísimo Ayuntamiento de A Coruña,*

Asunto.- Acordos organizativos dos órganos superiores colexiados do Concello da Coruña para o mandato municipal 2023-2027.

Asunto.- Acuerdos organizativos de los órganos superiores colegiados del Ayuntamiento de A Coruña para el mandato municipal 2023-2027.

CERTIFICO que o Excmo. Concello Pleno en sesión extraordinaria e urxente celebrada o día 29 de xuño de 2023 adoptou os seguintes acordos, co voto a favor dos grupos municipais do Partido Popular (12 votos), Partido dos Socialistas de Galicia-PSOE (11 votos) e Bloque Nacionalista Galego (4 votos):

CERTIFICO *que el Excmo. Ayuntamiento Pleno, en sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 29 de junio de 2023, adoptó los siguientes acuerdos, con el voto a favor de los grupos municipales del Partido Popular (12 votos), Partido de los Socialistas de Galicia-PSOE (11 votos) y Bloque Nacionalista Galego (4 votos):*

Aprobar:

Aprobar:

1.1. PERIODICIDADE DAS SESIÓNS DO PLENO:

1.1. PERIODICIDAD DE LAS SESIONES DEL PLENO:

Primeiro.- As sesións de carácter ordinario do Pleno da Corporación municipal da Coruña terán lugar todos os primeiros xoves de cada mes, ás 10:00 horas, en primeira convocatoria. Na orde do día da convocatoria poderá xustificarse a realización da sesión fóra da casa consistorial cando concorran as causas de forza maior ás que fai referencia o artigo 49 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e demais disposicións concordantes.

Primero.- *Las sesiones de carácter ordinario del Pleno de la Corporación municipal de A Coruña tendrán lugar todos los primeros jueves de cada mes, a las 10:00 horas, en primera convocatoria. En el orden del día de la convocatoria podrá justificarse la realización de la sesión fuera de la casa consistorial cuando concurran las causas de fuerza mayor a las que hace referencia el artículo 49 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local y demás disposiciones concordantes.*

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Este documento electrónico ha sido aprobado. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

Segundo.- En segunda convocatoria, a sesión ordinaria terá lugar dous días despois da sinalada para a primeira, á mesma hora.

Terceiro.- Cando a sesión, tanto en primeira como en segunda convocatoria, coincida con festivo, a sesión ordinaria terá lugar o seguinte día hábil.

Cuarto.- O mes de agosto declárase inhábil aos efectos de realización de sesións.

1.2. CONSTITUCIÓN DAS COMISIÓNS INFORMATIVAS DO PLENO:

A constitución das comisións informativas do Pleno levarase a cabo de acordo cos seguintes criterios:

Primeiro.- Son órganos necesarios do Pleno, creados e constituídos en calidade de comisións permanentes do artigo 76 do ROM, as seguintes:

A.- COMISIÓNS ORDINARIAS:

1. Comisión de Voceiras/os dos grupos municipais. Exercerá as funcións previstas no apartado do artigo 72 do ROM en relación cos asuntos xerais do Pleno.

2. Comisión de Economía, Facenda, Planificación Urbana e Administración Xeral. Actuará tamén como Comisión Especial de Contas. Exercerá as funcións previstas no artigo 72 do ROM en relación cos asuntos que se sometan á decisión do Pleno e que lle correspondan a esta área de xestión municipal. Actuará como Comisión Especial de Contas para o exame, estudo e informe de todas as contas orzamentarias e extraorzamentarias

***Segundo.-** En segunda convocatoria, la sesión ordinaria tendrá lugar dos días después de la señalada para la primera, a la misma hora.*

***Tercero.-** Cuando la sesión, tanto en primera como en segunda convocatoria, coincida con festivo, la sesión ordinaria tendrá lugar el siguiente día hábil.*

***Cuarto.-** El mes de agosto se declara inhábil a los efectos de celebración de sesiones.*

1.2. CONSTITUCIÓN DE LAS COMISIONES INFORMATIVAS DEL PLENO:

La constitución de las comisiones informativas del Pleno se llevará a cabo de acuerdo con los siguientes criterios:

***Primero.-** Son órganos necesarios del Pleno, creados y constituidos en calidad de comisiones permanentes del artículo 76 del ROM, las siguientes:*

A.- COMISIONES ORDINARIAS:

***1. Comisión de Portavoces de los grupos municipales**. Ejercerá las funciones previstas en el apartado del artículo 72 del ROM en relación con los asuntos generales del Pleno.*

***2. Comisión de Economía, Hacienda, Planificación Urbana y Administración General**. Actuará también como Comisión Especial de Cuentas. Ejercerá las funciones previstas en el artículo 72 del ROM en relación con los asuntos que se sometan a la decisión del Pleno y que le correspondan a esta área de gestión municipal. Actuará como Comisión Especial de Cuentas para el examen, estudio e informe de todas las cuentas*

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Este documento ha sido aprobado. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

que deba aprobar o Pleno da Corporación, segundo dispoñen os artigos 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local; 59 e 66 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; 93 do Regulamento Orgánico Municipal e 127 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais. Tamén exercerá o seguimento da execución orzamentaria e dos asuntos que se sometan ao Pleno e que procedan da Oficina Orzamentaria. Corresponderalle a esta comisión a consideración dos asuntos que vaian ser sometidos a coñecemento do Pleno e non correspondan a ningunha outra comisión, ou aqueles que se tramiten por urxencia ou por razóns de interese xeral.

presupuestarias y extrapresupuestarias que deba aprobar el Pleno de la Corporación, según disponen los artículos 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local; 59 y 66 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de Administración Local de Galicia; 93 del Reglamento Orgánico Municipal y 127 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales. También ejercerá el seguimiento de la ejecución presupuestaria y de los asuntos que se sometan al Pleno y que procedan de la Oficina Presupuestaria. Le corresponderá a esta comisión la consideración de los asuntos que vayan a ser sometidos a conocimiento del Pleno y no correspondan a ninguna otra comisión, o aquellos que se tramiten por urgencia o por razones de interés general.

3. Comisión de Benestar Social. Exercerá as funcións previstas no artigo 72 do ROM en relación cos asuntos que se sometan á decisión do Pleno e que lle correspondan a esta área de xestión municipal.

3. Comisión de Bienestar Social*. Ejercerá las funciones previstas en el artículo 72 del ROM en relación con los asuntos que se sometan a la decisión del Pleno y que le correspondan a esta área de gestión municipal.*

4. Comisión de Fomento e Promoción da Cidade. Exercerá as funcións previstas no artigo 72 do ROM en relación cos asuntos que se sometan á decisión do Pleno e que lle correspondan a esta área de xestión municipal.

4. Comisión de Fomento y Promoción de la Ciudad. *Ejercerá las funciones previstas en el artículo 72 del ROM en relación con los asuntos que se sometan a la decisión del Pleno y que le correspondan a esta área de gestión municipal.*

5. Comisión de Mobilidade. Exercerá as funcións previstas no artigo 72 do ROM en relación cos asuntos que se sometan á decisión do Pleno e que lle correspondan a esta área de xestión municipal.

5. Comisión de Movilidad. *Ejercerá las funciones previstas en el artículo 72 del ROM en relación con los asuntos que se sometan a la decisión del Pleno y que le correspondan a esta área de gestión municipal.*

6. Comisión de Transparencia. Exercerá

6. Comisión de Transparencia. *Ejercerá*

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

as funcións previstas no artigo 72 do ROM en relación cos asuntos que se sometan á decisión do Pleno e que lle correspondan a esta área de xestión municipal.

7. Comisión de Suxestións e Reclamacións. Exercerá as súas funcións nos termos establecidos no artigo 132 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e no Regulamento orgánico de suxestións e reclamacións, para a defensa dos dereitos da veciñanza ante a Administración municipal. A comisión elaborará un informe trimestral que se someterá ao debate e á aprobación do Pleno.

8. Comisión de Honras e Distincións. Exercerá as funcións previstas no artigo 72 do ROM en relación cos asuntos que se sometan á decisión do Pleno, conforme ao previsto no Regulamento municipal de honras e distincións e demais que lle correspondan ou lle encomende o Pleno.

B.- COMISIÓNS ESPECIAIS:

De conformidade co establecido no artigo 77 do ROM e 124.3 do ROF, constituiranse as seguintes comisións de carácter especial:

1. Comisión Especial da Fachada Marítima, para a discusión, o estudo e o ditame das cuestións relativas ao réxime e usos dos terreos que forman parte dos espazos portuarios e da fachada marítima.

2. Comisión Especial da Área Metropolitana, para a discusión, o estudo e o ditame das cuestións relativas á constitución de órganos de integración metropolitana da área da Coruña.

las funciones previstas en el artículo 72 del ROM en relación con los asuntos que se sometan a la decisión del Pleno y que le correspondan a esta área de gestión municipal.

7. Comisión de Sugerencias y Reclamaciones. *Ejercerá sus funciones en los términos establecidos en el artículo 132 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local y en el Reglamento orgánico de sugerencias y reclamaciones, para la defensa de los derechos del vecindario ante la Administración municipal. La comisión elaborará un informe trimestral que se someterá al debate y a la aprobación del Pleno.*

8. Comisión de Honores y Distinciones*. Ejercerá las funciones previstas en el artículo 72 del ROM en relación con los asuntos que se sometan a la decisión del Pleno, conforme a lo previsto en el Reglamento municipal de honores y distinciones y demás que le correspondan o le encomiende el Pleno.*

B.- COMISIONES ESPECIALES:

De conformidad con lo establecido en el artículo 77 del ROM y 124.3 del ROF, se constituirán las siguientes comisiones de carácter especial:

1. Comisión Especial de la Fachada Marítima*, para la discusión, el estudio y el dictamen de las cuestiones relativas al régimen y usos de los terrenos que forman parte de los espacios portuarios y de la fachada marítima.*

2. Comisión Especial del Área Metropolitana*, para la discusión, el estudio y el dictamen de las cuestiones relativas a la constitución de órganos de integración metropolitana del área de A*

Coruña.

3. Comisión Especial da Axenda Urbana, para a discusión, o estudo e o ditame das cuestións relativas á implantación da Axenda Urbana, os programas europeos relacionados coa mesma e todas as cuestións relativas á Axenda 2030.

***3. Comisión Especial de la Agenda Urbana**, para la discusión, el estudio y el dictamen de las cuestiones relativas a la implantación de la Agenda Urbana, los programas europeos relacionados con la misma y todas las cuestiones relativas a la Agenda 2030.*

4. Comisión Especial de Bibliotecas, para a discusión, o estudo e a elaboración dunha proposta que permita mellorar a rede de bibliotecas municipais incluíndo a posible unificación da rede actual.

***4. Comisión Especial de Bibliotecas,** para la discusión, el estudio y la elaboración de una propuesta que permita mejorar la red de bibliotecas municipales incluyendo la posible unificación de la red actual.*

Segundo. Determinar que as comisións estarán integradas por unha persoa representante de cada grupo municipal ou partido que obtivese representación, con voto ponderado, conforme ao previsto nos artigos 66 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración local de Galicia; e 76 do Regulamento Orgánico Municipal.

***Segundo.** Determinar que las comisiones estarán integradas por una persona representante de cada grupo municipal o partido que obtuviera representación, con voto ponderado, conforme a lo previsto en los artículos 66 de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de Administración local de Galicia; y 76 del Reglamento Orgánico Municipal.*

Terceiro.- A alcaldesa, de acordo co establecido no artigo 78 a) do ROM, é a presidente nata de todas as comisións. A presidencia efectiva poderá delegarse nun membro corporativo, a proposta da propia comisión.

***Tercero.-** La alcaldesa, de acuerdo con lo establecido en el artículo 78 a) del ROM, es la presidente nata de todas las comisiones. La presidencia efectiva podrá delegarse en un miembro corporativo, a propuesta de la propia comisión.*

Cuarto.- As comisións realizarán unha sesión ordinaria, como mínimo, cada tres meses.

***Cuarto.-** Las comisiones celebrarán una sesión ordinaria, como mínimo, cada tres meses.*

1.3 RÉXIME DE RETRIBUCIÓNS, ASISTENCIAS E INDEMNIZACIÓNS DO PERSOAL MEMBRO DA CORPORACIÓN

1.3 RÉGIMEN DE RETRIBUCIONES, ASISTENCIAS E INDEMNIZACIONES DEL PERSONAL MIEMBRO DE LA CORPORACIÓN

O réxime de retribucións, asistencias e indemnizacións do persoal membro da Corporación será o seguinte:

El régimen de retribuciones, asistencias e indemnizaciones del personal miembro de la Corporación será el siguiente:

Primeiro.- As retribucións aos membros da Corporación municipal en réxime de

Primero.- Las retribuciones a los miembros de la Corporación municipal

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

dedicación exclusiva ou dedicación parcial serán as seguintes:

I.- Alcaldesa: setenta e cinco mil douscentos euros con trinta e oito céntimos (75.200,38 €) brutos anuais. Exercerá en réxime de dedicación exclusiva. As retribucións percibiranse mensualmente e a razón de catorce pagas anuais.

II.- Tenentas/es de alcaldesa e concelleiros/as coordinadores de área: sesenta e nove mil cincocentos oitenta e dous euros con setenta e catro céntimos (69.582,74 €) brutos anuais. Exercerán en réxime de dedicación exclusiva. As retribucións percibiranse mensualmente e a razón de catorce pagas anuais.

III.- Concelleiras/os adscritos a unha área de xestión do Goberno municipal que non perciban retribucións por algún dos apartados anteriores e exerzan a súa función en réxime de dedicación exclusiva: sesenta e catro mil cincocentos oitenta e dous euros con setenta e catro céntimos (64.582,74 €) brutos anuais. As retribucións percibiranse mensualmente e a razón de catorce pagas anuais.

IV.- Concelleiras/os de grupo municipal que non perciban retribucións por algún dos apartados anteriores e exerzan a súa función en réxime de dedicación exclusiva: sesenta e catro mil cincocentos oitenta e dous euros con setenta e catro céntimos (64.582,74 €) brutos anuais. As retribucións percibiranse mensualmente e a razón de catorce pagas anuais.

V.- Concelleiras/os de grupo municipal que non perciban retribucións por algún dos apartados anteriores e que exerzan a súa función en réxime de dedicación parcial cunha dedicación dun 80% da

en régimen de dedicación exclusiva o dedicación parcial serán las siguientes:

I.- Alcaldesa: setenta y cinco mil doscientos euros con treinta y ocho céntimos (75.200,38 €) brutos anuales. Ejercerá en régimen de dedicación exclusiva. Las retribuciones se percibirán mensualmente y a razón de catorce pagas anuales.

II.- Tenientas/es de alcaldesa y concejales/as coordinadores de área: sesenta y nueve mil quinientos ochenta y dos euros con setenta y cuatro céntimos (69.582,74 €) brutos anuales. Ejercerán en régimen de dedicación exclusiva. Las retribuciones se percibirán mensualmente y a razón de catorce pagas anuales.

III.- Concejalas/es adscritos a un área de gestión del Gobierno municipal que no perciban retribuciones por alguno de los apartados anteriores y ejerzan su función en régimen de dedicación exclusiva: sesenta y cuatro mil quinientos ochenta y dos euros con setenta y cuatro céntimos (64.582,74 €) brutos anuales. Las retribuciones se percibirán mensualmente y a razón de catorce pagas anuales.

IV.- Concejalas/es de grupo municipal que no perciban retribuciones por alguno de los apartados anteriores y ejerzan su función en régimen de dedicación exclusiva: sesenta y cuatro mil quinientos ochenta y dos euros con setenta y cuatro céntimos (64.582,74 €) brutos anuales. Las retribuciones se percibirán mensualmente y a razón de catorce pagas anuales.

V.- Concejalas/es de grupo municipal que no perciban retribuciones por alguno de los apartados anteriores y que ejerzan su función en régimen de dedicación parcial con una dedicación de un 80% de la

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

xornada laboral: cincuenta e un mil seiscentos sesenta e seis euros con dezanove céntimos (51.666,19 €) brutos anuais. As retribucións percibiranse mensualmente e a razón de catorce pagas anuais.

jornada laborable: cincuenta y un mil seiscientos sesenta y seis euros con diecinueve céntimos (51.666,19 €) brutos anuales. Las retribuciones se percibirán mensualmente y a razón de catorce pagas anuales.

VI.- Concelleiras/os que pertencen a grupos municipais e exercen a súa función en réxime de dedicación parcial cun mínimo de catro horas por xornada laborable: trinta e dous mil douscentos noventa e un euros con trinta e sete céntimos (32.291,37 €) brutos anuais. As retribucións percibiranse mensualmente e a razón de catorce pagas anuais.

VI.- Concejalas/es que pertenecen a grupos municipales y ejercen su función en régimen de dedicación parcial con un mínimo de cuatro horas por jornada laborable: treinta y dos mil doscientos noventa y un euros con treinta y siete céntimos (32.291,37 €) brutos anuales. Las retribuciones se percibirán mensualmente y a razón de catorce pagas anuales.

VII.- Os membros da Corporación con dedicación exclusiva ou parcial que sexan funcionarias/os ou empregadas/os públicas/os ao servizo de calquera Administración terán dereito a percibir do Concello os trienios ou conceptos análogos de antigüidade que teñan recoñecidos e acreditados pola súa administración de orixe, sempre que os devanditos complementos retributivos non sexan aboados por esta.

VII.- Los miembros de la Corporación con dedicación exclusiva o parcial que sean funcionarias/os o empleadas/os públicas/os al servicio de cualquier Administración tendrán derecho a percibir del Ayuntamiento los trienios o conceptos análogos de antigüedad que tengan reconocidos y acreditados por su administración de origen, siempre que dichos complementos retributivos no sean abonados por esta.

Segundo.- Indemnizacións e asistencias.

Segundo.- Indemnizaciones y asistencias.

O persoal membro da Corporación que non teña dedicación exclusiva nin dedicación parcial percibirá asistencias pola concorrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos que forme parte, na contía seguinte:

El personal miembro de la Corporación que no tenga dedicación exclusiva ni dedicación parcial percibirá asistencias por la concurrencia efectiva a las sesiones de los órganos colegiados de los que forme parte, en la cuantía siguiente:

a) Sesións do Pleno da Corporación municipal: cincocentos vinte e tres euros (523,00 €) por sesión, cun máximo de tres asistencias mensuais. No caso de que no mesmo día se realicen dúas ou máis sesións considerase unha asistencia.

a) Sesiones del Pleno de la Corporación municipal: quinientos veintitrés euros (523,00 €) por sesión, con un máximo de tres asistencias mensuales. En caso de que en el mismo día se celebren dos o más sesiones se considera una asistencia.

b) Sesións das comisións do Pleno:

b) Sesiones de las comisiones del Pleno:

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

trescentos vinte e sete euros con vinte e tres céntimos (327,23 €) por comisión, cun máximo de tres asistencias por cada pleno que se realice nun mes. No caso de que no mesmo día se realicen dúas ou máis sesións, considerarase unha asistencia.

trescientos veintisiete euros con veintitrés céntimos (327,23 €) por comisión, con un máximo de tres asistencias por cada pleno que se celebre en un mes. En caso de que en el mismo día se celebren dos o más sesiones, se considerará una asistencia.

c) Sesións da Comisión de Voceiros/as: trescentos vinte e sete euros con vinte e tres céntimos (327,23 €) por comisión, cun máximo de tres asistencias por cada pleno que se realice nun mes. No caso de que no mesmo día se realicen dúas ou máis sesións, considerarase unha asistencia.

c) Sesiones de la Comisión de Portavoces/as: trescientos veintisiete euros con veintitrés céntimos (327,23 €) por comisión, con un máximo de tres asistencias por cada pleno que se celebre en un mes. En caso de que en el mismo día se celebren dos o más sesiones, se considerará una asistencia.

d) Sesións da Xunta de Goberno Local: os membros da XGL percibirán trescentos noventa e tres euros (393,00 €) por sesión. No caso de que no mesmo día se realicen dúas ou máis sesións considerarase unha asistencia.

d) Sesiones de la Junta de Gobierno Local: los miembros de la JGL percibirán trescientos noventa y tres euros (393,00 €) por sesión. En caso de que en el mismo día se celebren dos o más sesiones se considerará una asistencia.

e) Sesións da Mesa de Contratación: os membros que sexan concelleiras/os percibirán trescentos vinte e sete euros con vinte e tres céntimos (327,23 €) por sesión. No caso de que no mesmo día se realicen dúas ou máis reunións, considerarase unha asistencia.

e) Sesiones de la Mesa de Contratación: los miembros que sean concejalas/es percibirán trescientos veintisiete euros con veintitrés céntimos (327,23 €) por sesión. En caso de que en el mismo día se celebren dos o más reuniones, se considerará una asistencia.

Terceiro.- As retribucións percibidas en réxime de dedicación exclusiva ou de dedicación parcial polo persoal membro da Corporación serán incompatibles con outras retribucións ou percepcións, nos termos do artigo 75.1, 2, 3 e 4 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Tercero.- *Las retribuciones percibidas en régimen de dedicación exclusiva o de dedicación parcial por el personal miembro de la Corporación serán incompatibles con otras retribuciones o percepciones, en los términos del artículo 75.1, 2, 3 y 4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.*

Conforme ao disposto no artigo 13.3 do ROF, o recoñecemento da dedicación exclusiva ao persoal membro da Corporación esixirá a súa dedicación preferente ás tarefas propias do seu cargo,

Conforme a lo dispuesto en el artículo 13.3 del ROF, el reconocimiento de la dedicación exclusiva al personal miembro de la Corporación exigirá su dedicación preferente a las tareas propias de su

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

sen prexuízo doutras ocupacións marxinais que, en calquera caso, non poderán causar detrimento á súa dedicación á Corporación. No caso de que tales ocupacións sexan remuneradas, requirirase unha declaración formal de compatibilidade por parte do Pleno da entidade local.

cargo, sin perjuicio de otras ocupaciones marginales que, en cualquier caso, no podrán causar detrimento a su dedicación a la Corporación. En caso de que tales ocupaciones sean remuneradas, se requerirá una declaración formal de compatibilidad por parte del Pleno de la entidad local.

O persoal membro da Corporación terá a posibilidade de optar entre percibir este réxime retributivo ou o doutros organismos e institucións.

El personal miembro de la Corporación tendrá la posibilidad de optar entre percibir este régimen retributivo o el de otros organismos e instituciones.

As contías establecidas nos puntos primeiro e segundo, serán incrementadas de forma automática na cantidade que resulte de aplicar o IPC anual, tendo efectos desde o primeiro día do ano natural.

Las cuantías establecidas en los puntos primero y segundo, serán incrementadas de forma automática en la cantidad que resulte de aplicar el IPC anual, teniendo efectos desde el primer día del año natural.

Cuarto.- A pormenorización e relación das/dos concelleiras/os coa aceptación expresa das/dos que exerzan a súa función en réxime de dedicación exclusiva ou especial dedicación ou dedicación parcial seralle comunicada ao Pleno da Corporación municipal na seguinte sesión ordinaria, en virtude do establecido no apartado cuarto do artigo 13 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

Cuarto.- *La pormenorización y relación de las/los concejalas/es con la aceptación expresa de las/los que ejerzan su función en régimen de dedicación exclusiva o especial dedicación o dedicación parcial le será comunicada al Pleno de la Corporación municipal en la siguiente sesión ordinaria, en virtud de lo establecido en el apartado cuarto del artículo 13 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.*

Quinto.- Facúltase á Alcaldía-Presidencia para que, a petición das persoas interesadas e dentro das dispoñibilidades orzamentarias, poida determinar as/os concelleiras/os que desempeñarán os seus cargos con dedicación exclusiva ou especial dedicación e/ou dedicación parcial.

Quinto.- *Se faculta a la Alcaldía-Presidencia para que, a petición de las personas interesadas y dentro de las disponibilidades presupuestarias, pueda determinar las/os concejalas/es que desempeñarán sus cargos con dedicación exclusiva o especial dedicación y/o dedicación parcial.*

Sexto.- As retribucións, indemnizacións e asistencias e demais emolumentos

Sexto.- *Las retribuciones, indemnizaciones y asistencias y demás*

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

percibiranse con efectos do 17 de xuño do ano actual no caso da alcaldesa. Nos demais casos, facúltase amplamente á alcaldesa para que, nos decretos nos que determine os distintos réximes retributivos previstos neste acordo, estableza a data dos seus efectos, tendo en conta as circunstancias de cada un dos ditos réximes.

emolumentos se percibirán con efectos de 17 de junio del año actual en el caso de la alcaldesa. En los demás casos, se faculta ampliamente a la alcaldesa para que, en los decretos en los que determine los distintos regímenes retributivos previstos en este acuerdo, establezca la fecha de sus efectos, teniendo en cuenta las circunstancias de cada uno de dichos regímenes.

Sétimo.- As indemnizacións por gastos de viaxe serán percibidas de acordo coas seguintes normas:

Séptimo.- *Las indemnizaciones por gastos de viaje serán percibidas de acuerdo con las siguientes normas:*

1.- Gastos de locomoción e viaxe. O Concello aboará o importe dos gastos de transporte dos membros corporativos, ben directamente a eles ou ben ás empresas de servizos, agás que a viaxe se leve a cabo en vehículos particulares. Neste último caso, procederá a indemnización establecida nas ordes e decretos ministeriais que regulan o aboamento do importe da indemnización por uso de vehículo particular, establecida no Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, sobre indemnizacións por razón do servizo; ou na normativa estatal aprobada a posteriori que regule este tipo de indemnización.

1.- Gastos de locomoción y viaje. *El Ayuntamiento abonará el importe de los gastos de transporte de los miembros corporativos, bien directamente a ellos o bien a las empresas de servicios, excepto que el viaje se lleve a cabo en vehículos particulares. En este último caso, procederá la indemnización establecida en las órdenes y decretos ministeriales que regulan el abono del importe de la indemnización por uso de vehículo particular, establecida en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, sobre indemnizaciones por razón del servicio; o en la normativa estatal aprobada a posteriori que regule este tipo de indemnización.*

2.- Gastos de aloxamento. O Concello aboará o importe dos gastos, ben directamente aos membros da Corporación ou ben a través da axencia coa que se concerte a reserva do devandito aloxamento.

2.- Gastos de alojamiento*. El Ayuntamiento abonará el importe de los gastos, bien directamente a los miembros de la Corporación o bien a través de la agencia con la que se concierte la reserva del dicho alojamiento.*

3.- Manutención. Para os gastos en materia deste concepto, os membros da Corporación serán indemnizados coas contías seguintes, que seguirán o mesmo réxime que as establecidas para os/as funcionarios/as públicos/as:

3.- Manutención*. Para los gastos en materia de este concepto, los miembros de la Corporación serán indemnizados con las cuantías siguientes, que seguirán el mismo régimen que las establecidas para los/as funcionarios/as públicos/as:*

COPIA AUTÉNTICA. El documento electrónico ha sido aprobado. Este documento ha sido firmado por Secr. Xeral (MANUEL JOSE DÍAZ SÁNCHEZ) a las 10:20 del día 03/07/2023 y por Concelleira delegada responsable da Área de Benestar Social, Eudoxia María Neira Fernández (EUDOXIA MARIA NEIRA FERNÁNDEZ) a las 14:08 del día 03/07/2023. Mediante el código de verificación 6A3Q4J0I5X703G2I0FSM puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web https://sede.coruna.gal/

- Axudas de custo para os/as concelleiros/as:

* En territorio nacional: 200 €/axuda.
* No estranxeiro: 250 €/axuda.

- Axudas de custo para a alcaldesa:

* En territorio nacional: 240 €/axuda.
* No estranxeiro: 300 €/axuda.

E para que así conste, expido e asino este certificado, ao abeiro e coa advertencia prevista no artigo 206 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, e a resultas do texto definitivo da acta.

A Coruña, na data da sinatura electrónica.

- Dietas para los/as concejales/as:

** En territorio nacional: 200 €/dieta.*
** En el extranjero: 250 €/dieta.*

- Dietas para la alcaldesa:

** En territorio nacional: 240 €/dieta.*
** En el extranjero: 300 €/dieta.*

Y para que así conste, expido y firmo este certificado, al amparo y con la salvedad prevista en el artículo 206 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales, y a resultas del texto definitivo del acta.

A Coruña, en la fecha de la firma electrónica.

Vº e Pr
Segunda tenenta de alcaldesa

Eudoxia María Neira Fernández

Secretario xeral do Pleno

Manuel José Díaz Sánchez