

Resolución reitoral do 31 de marzo de 2026, pola que se establecen as bases reguladoras das bolsas Santander SICUE e se procede á súa convocatoria para o curso 2026/27

PREÁMBULO	2
CAPÍTULO I. Disposicións xerais	2
Artigo 1. Obxecto e finalidade	2
Artigo 2. Requisitos das persoas solicitantes.....	2
Artigo 3. Número de bolsas, contía e financiamento.....	2
CAPÍTULO II. PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN.....	2
Artigo 4. Presentación de solicitudes	2
Artigo 5. Prazo de presentación de solicitudes	3
Artigo 6. Listaxe provisoria e definitiva de persoas admitidas e excluídas.....	3
Artigo 7. Avaliación de solicitudes e proposta de resolución.....	3
Artigo 8. Adxudicación e prazo de reclamacións	4
CAPÍTULO III. Aceptación das bolsas e pagamento	4
Artigo 9. Aceptación das bolsas	4
Artigo 10. Pagamento das bolsas	5
CAPÍTULO IV. Obrigas e incumprimentos.....	5
Artigo 11. Obrigas das persoas adxudicatarias.....	5
Artigo 12. Incumprimentos	5
CAPÍTULO V. Protección de datos.....	6
Artigo 13. Protección de datos	6
Disposición adicional primeira. Aceptación das bases	7
Disposición adicional segunda. Información.....	7
Disposición final primeira. Recursos.....	7
Disposición final segunda. Eficacia	7
ANEXO I. Cláusula de protección de datos asociada ao Programa de Bolsas Santander SICUE	8

PREÁMBULO

De acordo co documento de adhesión asinado entre o Banco Santander S.A. e a Universidade da Coruña, convócase o Programa de Bolsas SICUE, para o curso 2026/27.

CAPÍTULO I. Disposicións xerais

Artigo 1. Obxecto e finalidade

As bolsas Santander SICUE teñen por obxecto axudar economicamente ao estudiantado universitario matriculado na UDC que vaia realizar unha mobilidade no programa *Sistema de Intercambio entre Centros Universitarios Españoles* (SICUE) durante o curso académico 2026/27. A finalidade destas bolsas é a de promover a mobilidade do estudiantado da UDC a outras universidades españolas e mellorar as súas oportunidades laborais unha vez que finalice a súa estadía.

Artigo 2. Requisitos das persoas solicitantes

Poderá ser beneficiario deste programa o estudiantado que cumpra os seguintes requisitos:

- a) Ser residente en España.
- b) Estar matriculado en estudos oficiais na UDC tanto no curso 2025/26, cando se solicitou a mobilidade SICUE, como no curso 2026/27, cando se realice a estadía SICUE.
- c) Ser beneficiario dunha mobilidade SICUE no marco da convocatoria de mobilidade nacional durante o curso 2026/27.
- d) Realizar a inscrición previa de forma electrónica na [páxina web](#) (Programa de Bolsas do Banco Santander).
- e) Ter dada de alta na base de terceiros da UDC unha conta bancaria ao seu nome no Banco Santander en España antes do 8 de maio de 2026.
- f) No ter sido adxudicatario/a desta bolsa en cursos anteriores.

Artigo 3. Número de bolsas, contía e financiamento

Convócanse un total de 40 bolsas Santander SICUE por un importe total de 20.000 euros (500 euros por bolsa), con cargo á partida orzamentaria 040A250005 422D 48000.

CAPÍTULO II. PROCEDIMENTO DE ADXUDICACIÓN

Artigo 4. Presentación de solicitudes

1. As solicitudes deberán presentarse de forma electrónica na páxina web do [Programa de Bolsas do Banco Santander](#), co correo electrónico universitario da UDC da persoa solicitante. As persoas candidatas que se rexistren cun enderezo de correo electrónico distinto ao institucional da UDC serán excluídas automaticamente do

proceso de selección, sen posibilidade de emenda, xa que a plataforma Santander non permite a corrección dos datos introducidos.

2. O estudiantado que cumpra co criterio de discapacidade do artigo 7.1.a) deberá enviar por correo electrónico á ORI (sicue.sainte@udc.gal) o certificado da discapacidade xunto co anexo I debidamente cuberto e asinado (Cláusula de Protección de Datos asociada ao Programa de Bolsas Santander).

Artigo 5. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo para a presentación de solicitudes a través da [páxina web](#) do Programa de Bolsas do Banco Santander rematará ás 23:59 horas do día 30 de abril de 2026.

Artigo 6. Listaxe provisoria e definitiva de persoas admitidas e excluídas

1. Finalizado o prazo de presentación de solicitudes, a Oficina de Relacións Internacionais (ORI) revisará todas as solicitudes para comprobar que cumpren os requisitos establecidos nos artigos 2 e 4.

Una vez revisadas as solicitudes, a ORI publicará no [TEO](#) e na súa [páxina web](#), unha listaxe provisoria de persoas admitidas e excluídas, xunto cos motivos da súa exclusión, e mais unha listaxe provisoria de persoas en listaxe de agarda.

2. A partir do día seguinte á publicación desa listaxe provisoria no [TEO](#), abrirase un prazo de 10 días hábiles para a emenda de erros –agás a falta de uso do correo electrónico da UDC, que non se considerará emendable– ou para a achega de documentación, a través do enderezo electrónico sicue.sainte@udc.gal. Logo de que transcorra ese prazo sen que se emenden os erros ou se envíe a documentación indicada, considerarase que a persoa afectada desiste da súa solicitude.

3. A ORI publicará no [TEO](#) e mais na súa páxina web a listaxe definitiva de persoas admitidas e en listaxe de agarda.

Artigo 7. Avaliación de solicitudes e proposta de resolución

1. A ORI avaliará as solicitudes de conformidade cos seguintes criterios:

- a) Terán prioridade as persoas solicitantes que xustifiquen as seguintes condicións:
- Ter unha discapacidade igual ou superior ao 33 %, debidamente xustificada mediante a presentación do certificado oficial correspondente.
 - Ser beneficiario/a dunha bolsa socioeconómica do Ministerio de Educación e Formación Profesional no ano anterior á mobilidade.
 - Ter concedida unha mobilidade anual.

b) Para ordenar as candidaturas por orde de mellor expediente, utilizarase a nota media ponderada do expediente académico, tendo en conta as cualificacións obtidas durante os estudos ata o 15/10/2025, calculada segundo o sistema vixente no momento de publicación desta resolución. En caso de empate, darase prioridade a quen teña mais créditos aprobados na súa titulación. De continuar o empate, a quen

teña mais matrícula de honra, logo mais sobresaintes e así sucesivamente ata o desempate.

2. A persoa responsable da ORI elaborará unha proposta de resolución de bolsas ao estudiantado e a listaxe de agarda daquelas persoas que cumpran cos requisitos mais non resultaron adxudicatarias. Esta proposta será publicada no TEO antes do 26 de xuño de 2026.

3. A resolución será comunicada ás persoas candidatas, que disporán dun prazo de cinco días hábiles para presentar reclamacións a través do Rexistro Electrónico da UDC.

4. O Programa de Bolsas Santander SICUE rematará o 30 de abril de 2027.

Artigo 8. Adxudicación e prazo de reclamacións

1. A persoa responsable da ORI resolverá as reclamacións e remitirá unha proposta de adxudicación á persoa titular da vicerreitoría con competencias en internacionalización, que ditará resolución de adxudicación definitiva e ordenará a súa publicación no TEO e na súa páxina web.

2. Contra esta resolución, que pon fin ao proceso administrativo, poderá presentarse un recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o xulgado competente do contencioso-administrativo, de acordo co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Tamén se poderá presentar, de maneira opcional, un recurso de reposición ante o/o reitor/a, no prazo dun mes, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Ambos os prazos comezarán a contarse desde o día seguinte á súa publicación no TEO.

3. Antes do 15 de maio de 2026, a ORI comprobará que todas as persoas adxudicatarias teñan unha conta bancaria aberta ao seu nome nalgunha sucursal do Banco Santander e que a devandita conta está rexistrada na base de datos de terceiros da UDC.

CAPÍTULO III. Aceptación das bolsas e pagamento

Artigo 9. Aceptación das bolsas

1. A ORI asignaralles as bolsas ás persoas adxudicatarias a través da plataforma do Banco Santander, antes do 17 de xullo de 2026. A asignación das bolsas comunicaráselles por medio da dita plataforma Santander ás persoas beneficiarias, que disporán de sete días naturais para aceptalas tamén a través da plataforma. En caso de non aceptala, non se aboará a bolsa e entenderase que a persoa renuncia a ela.

2. Se todas as bolsas foron outorgadas e algunha persoa non confirma a súa aceptación a través da web, a UDC terá un prazo de tres días hábiles para reasignar esas bolsas ao estudiantado que estea en listaxe de agarda, de acordo cos criterios establecidos no artigo 7. As novas persoas adxudicatarias disporán de tres días

hábeis para completar a súa aceptación na páxina web indicada no apartado anterior. O proceso de reasignación das bolsas finalizará co peche do programa.

Artigo 10. Pagamento das bolsas

1. O importe da bolsa será aboado pola UDC mediante unha transferencia bancaria na conta do Banco Santander en España a nome da persoa adxudicataria. O número de conta deberá comezar cun dos seguintes códigos: ESXX: ES0049, ES0075, ES0030, ES0238 ou ES0086.
2. O proceso de pagamento iniciarase unha que vez que a ORI reciba unha copia escaneada do certificado de incorporación á universidade de destino, correctamente cuberto, asinado e selado pola institución de destino.

CAPÍTULO IV. Obrigas e incumprimentos

Artigo 11. Obrigas das persoas adxudicatarias

Sen prexuízo do resto de obrigas e dereitos que se estableceren nesta resolución e no programa de mobilidade SICUE, a persoa adxudicataria dunha bolsa Santander SICUE terá que cumprir coas seguintes obrigas:

- a) Inscribirse na [páxina web](#) do Banco Santander antes do 30 de abril de 2026.
- b) Rexistrar a través da Sede Electrónica da UDC a conta bancaria do Banco Santander ao seu nome para poder recibir o pagamento da bolsa. En caso de non ter unha conta bancaria que cumpra os requisitos do Programa e que non se rexistre dentro do prazo establecido –antes do 8 de maio de 2026– considerarase que a persoa adxudicataria renuncia á bolsa concedida e asignaráselle esta ao/á seguinte estudante da listaxe de agarda.
- c) Aceptar a bolsa correspondente a través da [plataforma](#) do Banco Santander, antes do prazo indicado no artigo 9.
- d) Cumprir coa estadía estipulada no seu contrato de estudo. En caso de redución da estadía, a persoa beneficiaria da bolsa Santander SICUE perderá o dereito a bolsa e, de ser o caso, deberá reintegrar o importe percibido, sempre que exista outra persoa candidata en lista de espera cunha nota media inferior á que se lle concedese unha estadía anual. Se algunha das persoas beneficiarias non iniciase a súa estadía de mobilidade SICUE de maneira física, deberá devolver o importe económico da bolsa á UDC, que asignará a bolsa ao/á seguinte estudante da listaxe de agarda, se procede.

Artigo 12. Incumprimentos

1. Ao presentar a solicitude, acéptanse estas bases. Calquera incumprimento destas suporá a devolución da bolsa recibida.
2. O incumprimento do prazo de aceptación da bolsa a través do sitio web do Banco Santander ou do prazo de rexistro da conta bancaria na Sede Electrónica da UDC suporá a anulación da adxudicación.

CAPÍTULO V. Protección de datos

Artigo 13. Protección de datos

1. En cumprimento do artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos (RXPD), e do artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPD), infórmase de que os datos facilitados na concorrência a esta convocatoria a través da [página web](#) serán tratados baixo a responsabilidade do Banco Santander e da Universidade da Coruña (UDC: rúa Mestranza, 9, 15001, A Coruña, teléfono 981 167 000, correo electrónico rpd@udc.gal).

A UDC será responsable de verificar o cumprimento dos requisitos expostos anteriormente sobre a base dos datos persoais da persoa solicitante da bolsa que está dispoñible na propia universidade.

2. A finalidade do tratamento destes datos persoais é a xestión das Bolsas Santander SICUE 2026/27. Todas as persoas que entren en contacto con estes datos con esta finalidade cumprirán o deber de confidencialidade establecido no artigo 5 da LOPD. Estes datos trátaranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa citada finalidade, sen prexuízo da súa conservación en relación coa posible existencia de responsabilidades legais.

3. No caso de que a UDC teña que recompilar información persoal particularmente sensible das persoas candidatas, incluído calquera certificado ou documentación que a Universidade considere necesaria, farao de acordo coas regulacións aplicables con respecto á protección de datos persoais vixentes en calquera momento. Para isto, será necesario que as persoas candidatas que cumpran cos criterios de discapacidade, envíen por correo electrónico á UDC (sicue.sainte@udc.gal) o certificado de discapacidade e o anexo I (Cláusula de protección de datos asociada ao Programa de bolsas Erasmus) debidamente cuberto e asinado. Estes documentos serán custodiados exclusivamente pola Universidade.

4. A UDC non proporcionará ningún dato persoal sensible das persoas candidatas ao Banco Santander S.A., nin a ningunha das súas subsidiarias. En calquera caso, a UDC non proporcionará de ningunha maneira, ningún dato, indicio ou documento que lle poida permitir ao Banco Santander S.A. ou a calquera das súas subsidiarias a posibilidade de deducir/inferir ou identificar dalgunha forma que requisitos dos artigos 2 e 6 cumpre/n a/s persoa/s adxudicataria/s. Desta maneira, nin o Banco Santander S.A., nin ningunha das súas subsidiarias, poderán saber que bolseiros/as teñen unha axuda para estudantes en contornas desfavorecidas e/ou presentan unha discapacidade.

5. Coa súa participación nesta convocatoria, a persoa interesada consente expresamente o citado tratamento de datos para os efectos de cumprir coa finalidade

descrita, e terá dereito a retirar o seu consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos, salvo que o tratamento dos datos fiquexustificado con algunha das outras bases de lexitimación recollidas no artigo 6 do RXPDP.

6. Para o exercicio dos dereitos en materia de protección de datos, pode consultarse a [páxina web](#) da UDC. A política de privacidade de Banco Santander S.A. poderá consultarse na seguinte [ligazón](#).

Disposición adicional primeira. Aceptación das bases

Ao participar nesta convocatoria, as persoas candidatas aceptan as bases e a súa resolución, que será inapelable, con renuncia a calquera tipo de reclamación.

Disposición adicional segunda. Información

Poderá obterse máis información sobre estas bases e a convocatoria na ORI da UDC:

Tel: 881 01 19 60

sicue.sainte@udc.gal

Disposición final primeira. Recursos

Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderá presentarse un recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, ante o xulgado competente do contencioso-administrativo, de acordo co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Tamén se poderá presentar, de maneira opcional, un recurso de reposición ante o/a reitor/a, no prazo dun mes, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Ambos os prazos comezarán a contarse desde o día seguinte á súa publicación no TEO.

Disposición final segunda. Eficacia

Esta resolución despregará a súa eficacia a partir do día seguinte da súa publicación no [TEO](#) da UDC.

O reitor

PD (RR 10/07/2024)

O vicerreitor de Títulos e Internacionalización

ANEXO I. Cláusula de protección de datos asociada ao Programa de Bolsas Santander SICUE

De conformidade co disposto no Regulamento xeral de protección de datos 679/2016, informámolo de que os seus datos persoais serán tratados pola Universidade da Coruña, con sede na Mestranza, 9, 15001 A Coruña, con NIF Q6550005J, e enderezo de contacto na Oficina de Relacións Internacionais, Casa do Estudantado, campus de Elviña, 15071 A Coruña, en calidade de responsable do tratamento coa finalidade de xestionar a súa candidatura ao Programa Bolsas Santander SICUE (en diante o Programa) que se ofrece a persoas candidatas cun certo grao de discapacidade coa función de fomentar a formación e empregabilidade das persoas con discapacidade. É, por tanto, necesario que as persoas candidatas a algunhas das bolsas do Programa acrediten legalmente a súa discapacidade; de non ser así, non poderán ser beneficiarias delas. A base xurídica que habilita á Universidade para o tratamento deste tipo de datos de carácter sensible é o consentimento expreso da persoa candidata para o tratamento dos seus datos de saúde, sendo este consentimento obrigatorio para poder ser candidato a determinadas Bolsas do Programa. Os seus datos persoais de saúde non serán cedidos pola Universidade a terceiros salvo por obrigaón legal.

Adicionalmente, indicámoslle que os seus datos persoais se conservarán unicamente ata que se xestionen as candidaturas ao Programa e que, posteriormente, se conservarán bloqueados durante os prazos establecidos legalmente para atender as posibles responsabilidades nadas do seu tratamento.

Poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, portabilidade dos datos e limitación ou oposición ao seu tratamento a través do enderezo electrónico: sicue.sainte@udc.gal.

En calquera caso, as persoas interesadas sempre poderán acudir ante a Axencia Española de Protección de Datos, autoridade de control en materia de protección de datos, <https://www.agpd.es>.

Consinto que a miña universidade trate os meus datos de discapacidade (considerados datos de saúde), coa finalidade de xestionar a convocatoria correspondente ao Programa de Bolsas Santander SICUE.

A Coruña/Ferrol, de de 20.....

Nome e apelidos:

DNI:

Sinatura