



Área / Unidade OFICIALIA MAYOR OF0000 CGT	Documento 1011AI03O8	XGL 15.07.2026 Acta
Código de verificación 	Expediente 101/2026/29	
4W3X 026V 0V1N 516F 0BGL	Fecha 22-07-2026	

SESIÓN ORDINARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DE DATA QUINCE DE XULLO DE DOUS MIL VINTE E SEIS

No Salón Vermello da Casa do Concello desta cidade, a quince de xullo de dous mil vinte e seis, baixo a Presidencia da alcaldesa, D.^a Inés Rey García e coa asistencia dos tenentes e tenentas de alcaldesa D. José Manuel Lage Tuñas, D.^a Nereida María Canosa Domínguez e D. Gonzalo Henrique Castro Prado, reuniuse, previa convocatoria regulamentariamente circulada, a Xunta de Goberno Local, co obxecto de realizar sesión ordinaria en primeira convocatoria.

Asisten tamén D.^a María Esther Álvarez Martínez, oficial maior, desempeñando a función do órgano de apoio ó concelleiro secretario da Xunta de Goberno Local, así como D. Ángel David Murado Codesal, interventor xeral, D. Antonio Francisco Alfeirán Rodríguez, coordinador xeral da Área de Alcaldía, e D. Carlos Pérez González, director da Asesoría Xurídica, en funcións de colaboración e asistencia.

Dá fe do acto o concelleiro-secretario da Xunta de Goberno Local, D. José Manuel Lage Tuñas.

Asisten así mesmo os concelleiros D.^a María Jesús Fariñas Andón (PP) e D. Francisco Xesús Jorquera Caselas (BNG).

Xustifican a súa ausencia o tenente e as tenentas da alcaldesa, D. Francisco Dinis Díaz Gallego, D.^a Eudoxia María Neira Fernández e D.^a Montserrat Paz Romero.

SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE FECHA QUINCE DE JULIO DE DOS MIL VEINTISÉIS

En el Salón Rojo de las Casas Consistoriales de esta ciudad, a quince de julio de dos mil veintiséis, bajo la Presidencia de la alcaldesa, D.^a Inés Rey García y con la asistencia de los tenientes y tenientas de alcaldesa D. José Manuel Lage Tuñas, D.^a Nereida María Canosa Domínguez y D. Gonzalo Henrique Castro Prado, se reunió, previa convocatoria reglamentariamente circulada, la Junta de Gobierno Local, al objeto de celebrar sesión ordinaria en primera convocatoria.

Asisten también D.^a María Esther Álvarez Martínez, oficial mayor, desempeñando la función del órgano de apoyo al concejal secretario de la Junta de Gobierno Local, así como D. Ángel David Murado Codesal, interventor general, D. Antonio Francisco Alfeirán Rodríguez, coordinador general del Área de Alcaldía, y D. Carlos Pérez González, director de la Asesoría Jurídica, en funciones de colaboración y asistencia..

Da fe del acto el concejal-secretario de la Junta de Gobierno Local, D. José Manuel Lage Tuñas.

Asisten asimismo los concejales D.^a María Jesús Fariñas Andón (PP) y D. Francisco Xesús Jorquera Caselas (BNG) .

Justifican su ausencia el teniente y las tenientas de alcaldesa, D. Francisco Dinis Díaz Gallego, D.^a Eudoxia María Neira Fernández y D.^a Montserrat Paz Romero.



Concello da Coruña

Ás dez horas e dez minutos, a Presidencia declara iniciada a sesión, e pasa a tratar os seguintes asuntos incluídos na orde do día.

331.- Aprobación de actas

Remitida a todos e cada un dos membros corporativos unha copia do borrador da acta da sesión anterior, celebrada o día 1 de xullo de 2026, dáse por lida e apróbase.

ALCALDÍA

Coordinación Xeral de Alcaldía

ASUNTO 1

332.- Expte.AD0/2023/90

Designación de representantes do Concello da Coruña no Consello de administración da Sociedade Xestora da Cidade das TIC, SL.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta (CVS 5F5M6T250U6T5X0R08B8) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Dispoñer o cese como representante municipal do Concello da Coruña no Consello de Administración da Sociedade Xestora da Cidade das TIC, S.L. de Manuel Ángel Jove Losada, persoa titular da Dirección da Área de Administración Xeral, agradecéndolle os servizos prestados durante o desempeño das súas funcións.

Segundo. Dispoñer o cese como representante municipal do Concello da Coruña no Consello de Administración da Sociedade Xestora da Cidade das TIC, S.L. de Enma Cid Pinal,

A las diez horas y diez minutos, la Presidencia declara abierta la sesión, pasándose a tratar los siguientes asuntos incluidos en el orden del día.

331.- Aprobación de actas

Remitida a todos y cada uno de los miembros corporativos una copia del borrador del acta de la sesión anterior, celebrada el día 1 de julio de 2026, se da por leída y se aprueba.

ALCALDÍA

Coordinación General de Alcaldía

ASUNTO 1

332.- Expte.AD0/2023/90

Designación de representantes del Ayuntamiento de A Coruña en el Consejo de administración de la Sociedad Gestora de la Ciudad de las TIC, SL.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta (CVS 5F5M6T250U6T5X0R08B8) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Disponer el cese como representante municipal del Ayuntamiento de A Coruña en el Consejo de Administración de la Sociedad Xestora da Cidade das TIC, S.L. de Manuel Ángel Jove Losada, persona titular de la Dirección del Área de Administración General, agradeciéndole los servicios prestados durante el desempeño de sus funciones.

Segundo. Disponer el cese como representante municipal del Ayuntamiento de A Coruña en el Consejo de Administración de la Sociedad Gestora de la Ciudad de las TIC,



Concello da Coruña

directora da Área de Alcaldía, agradecéndolle os servizos prestados durante o desempeño das súas funcións. Este cesamento resulta da rectificación do erro material advertido na acta da sesión ordinaria do Consello de Administración celebrada o 26 de xaneiro de 2026, segundo o informe emitido pola Secretaría Xeral da Universidade da Coruña de data 11 de xullo de 2026.

Terceiro. Dispoñer o cese como vicepresidente do Consello de Administración da Sociedade Xestora da Cidade das TIC, S.L. de José Manuel Lage Tuñas, persoa titular da Concellaría de Economía e Planificación Estratéxica, mantendo a súa condición de membro do Consello de Administración, agradecéndolle os servizos prestados durante o desempeño das súas funcións.

Cuarto. Designar, para o exercicio social correspondente ao ano 2026 e seguintes, os seguintes representantes municipais do Concello da Coruña no Consello de Administración da Sociedade xestora da Cidade das TIC, S.L.:

- Inés Rey García, alcaldesa do Concello da Coruña, que exercerá a Presidencia do Consello de Administración.
- José Manuel Lage Tuñas, concelleiro delegado de Economía e Planificación Estratéxica.
- Nereida María Canosa Domínguez, concelleira de Benestar Social, Participación e Igualdade.
- Sagrario Ron López, directora da Área de Planificación Estratéxica.

Quinto. Tomar razón de que a presidenta do Consello de Administración, Inés Rey García, designou como secretario do Consello de Administración a José Manuel Lage Tuñas, de conformidade co disposto no artigo 22.3 dos Estatutos da Sociedade Xestora da Cidade das

S.L. de Enma Cid Pinal, directora del Área de Alcaldía, agradeciéndole los servicios prestados durante el desempeño de sus funciones. Este cese resulta de la rectificación del error material advertido en el acta de la sesión ordinaria del Consejo de Administración celebrada el 26 de enero de 2026, según el informe emitido por la Secretaría General de la Universidad de A Coruña de fecha 11 de julio de 2026.

Tercero. Disponer el cese como vicepresidente del Consejo de Administración de la Sociedad Gestora de la Ciudad de las TIC, S.L. de José Manuel Lage Tuñas, persona titular de la Concejalía de Economía y Planificación Estratégica, manteniendo su condición de miembro del Consejo de Administración, agradeciéndole los servicios prestados durante el desempeño de sus funciones.

Cuarto. Designar, para el ejercicio social correspondiente al año 2026 y siguientes, los siguientes representantes municipales del Ayuntamiento de A Coruña en el Consejo de Administración de la Sociedad Gestora de la Ciudad de las TIC, S.L.:

- Inés Rey García, alcaldesa del Ayuntamiento de A Coruña, que ejercerá la Presidencia del Consejo de Administración.
- José Manuel Lage Tuñas, concejal delegado de Economía y Planificación Estratégica.
- Nereida María Canosa Domínguez, concejala de Bienestar Social, Participación e Igualdad.
- Sagrario Ron López, directora del Área de Planificación Estratéxica

Quinto. Tomar razón de que la presidenta del Consejo de Administración, Inés Rey García, designó como secretario del Consejo de Administración a José Manuel Lage Tuñas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22.3 de los Estatutos de la Sociedad Gestora de la Ciudad das TIC, S.L. y con lo reflejado



Concello da Coruña

TIC, S.L. e co reflectido na acta da sesión celebrada o 26 de xaneiro de 2026.

Sexto. Facultar á alcaldesa - presidenta para a realización de cantos actos, trámites e xestións resulten procedentes para o bo fin dos acordos adoptados.

Sétimo. Notificar as designacións e separacións que figuran neste acordo ás persoas afectadas así como á Universidade da Coruña.

Dirección da Área de Asesoría Xurídica

Servizo de Asesoría Xurídica

ASUNTO 2

333.- Expte. 112/2026/ 241

Comparecencia no recurso Dereitos Fundamentais 158/2026 promovido por CMC contra o silencio á petición formulada o 15.10.2025 de acceso a un expediente relativo a unha licenza de taxi e estado de tramitación da solicitude de 10.03.2025 de substitución de vehículo taxi e tramitación da tarxeta de transporte VTN.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta (CVS 01470X50 1J5V562V0KHP) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

1º.- Comparecer no recurso Dereitos Fundamentais 158/2026 promovido por CMC contra o silencio á petición formulada o 15-10-2025 de acceso a expediente relativo á licenza de taxi nº 179 e estado de tramitación da solicitude de 10-3-2025 de substitución de vehículo taxi e tramitación da tarxeta de transporte VT-N.

en el acta de la sesión celebrada el 26 de enero de 2026.

***Sexto.** Facultar a la alcaldesa - presidenta para la realización de cuantos actos, trámites y gestiones resulten procedentes para el buen fin de los acuerdos adoptados.*

***Séptimo.** Notificar las designaciones y separaciones que figuran en este acuerdo a las personas afectadas así como a la Universidad de A Coruña.*

Dirección del Área de Asesoría Jurídica

Servicio de Asesoría Jurídica

ASUNTO 2

333.- Expte. 112/2026/ 241

Comparecencia en el recurso Derechos Fundamentales 158/2026 promovido por CMC contra el silencio a la petición formulada el 15.10.2025 de acceso a un expediente relativo a una licencia de taxi y estado de tramitación de la solicitud de 10.03.2025 de sustitución de vehículo taxi y tramitación de la tarjeta de transporte VTN.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-proposta (CVS 01470X50 1J5V562V0KHP) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

1º.- Comparecer en el recurso Derechos Fundamentales 158/2026 promovido por CMC contra el silencio a la petición formulada el 15-10-2025 de acceso a expediente relativo a la licencia de taxi nº 179 y estado de tramitación de la solicitud de 10-3-2025 de sustitución de vehículo taxi y tramitación de la tarjeta de transporte VT-N.

2º.- Conferir la representación municipal al



2º.- Conferir a representación municipal ao Director da Asesoría Xurídica D. Carlos Pérez González e aos Letrados Municipais Dª. María José Macías Mourelle, D. Francisco Javier Mato Fariña, D. Miguel Anxo López Prado, D. José María Pérez Ferrol, Dª. María Hernández García e D. Fernando Aradas García, indistintamente, facultándoos amplamente para interpoñer os recursos ordinarios e extraordinarios que procederen contra todo tipo de resolucións que puideren ditarse no procedemento se foran desfavorables ao Concello.

ASUNTO 3

334.- Expte. 112/2026/236

Coñecemento da Sentenza do 17.04.2026 ditada pola Sección Segunda da Sala do Contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no recurso de apelación 4023/2026, promovido por CGS, contra a Sentenza de data 05.09.2025, recaída no Procedemento Abreviado PA 286/2023, seguido ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo número 4 da Coruña contra a desestimación presunta por silencio da solicitude de ingresos indebidos en relación ás liquidacións do IBI correspondentes aos exercicios 2017, 2018 e 2019.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta (CVS: 516L 081S2Z0S1V3R1A7A) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Coñecer e consentir, por resultar favorable aos intereses municipais, a Sentenza do 17 de abril do 2026 ditada pola Sección Segunda da Sala do Contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no recurso de apelación 4023/2026 promovido por CGS contra a Sentenza de data

Director de la Asesoría Jurídica D. Carlos Pérez González y a los Letrados Municipales Dª. María José Macías Mourelle, D. Francisco Javier Mato Fariña, D. Miguel Anxo López Prado, D. José María Pérez Ferrol, Dª. María Hernández García y D. Fernando Aradas García, indistintamente, facultándolos ampliamente para interponer los recursos ordinarios y extraordinarios que procedan contra todo tipo de resoluciones que pudieran dictarse en el procedimiento si fueran desfavorables al Ayuntamiento.

ASUNTO 3

334.- Expte. 112/2026/236

Conocimiento de la Sentencia de 17.04.2026 dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en el recurso de apelación 4023/2026, promovido por CGS, contra la Sentencia de fecha 05.09.2025, recaída en el Procedimiento Abreviado PA 286/2023, seguido ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 4 de A Coruña contra la desestimación presunta por silencio de la solicitud de ingresos indebidos en relación a las liquidaciones del IBI correspondientes a los ejercicios 2017, 2018 y 2019.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta (CVS: 516L 081S2Z0S1V3R1A7A) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Conocer y consentir, por resultar favorable a los intereses municipales, la Sentencia de 17 de abril del 2026 dictada por la Sección Segunda de la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en el recurso de apelación 4023/2026 promovido por CGS contra la



05/09/2025, recaída no Procedemento Abreviado PA 286/2023, seguido ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo núm. 4 de A Coruña contra a desestimación presunta por silencio da solicitude de ingresos indebidos en relación ás liquidacións do IBI correspondentes aos exercicios 2017, 2018 e 2019.

ASUNTO 4

335.- Expte. 112/2026/237

Coñecemento da Sentenza do 18.05.2026 ditada polo Tribunal de Instancia Sección do Contencioso Administrativo praza número 2 no recurso P.O. 165/2025, promovido pola Comisión Xestora As Percebeiras, contra a resolución pola que se acordou denegar a solicitude presentada o 19.05.2025, de aprobación inicial por silencio administrativo, do documento do Plan Especial M18 Labañou, promovido pola Asociación de Propietarios As Percebeiras.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 3D1F 203T5W1G0W1K0CP0) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Coñecer e consentir, por resultar favorable aos intereses municipais, a Sentenza do 18 de maio do 2026 ditada polo Tribunal de Instancia Sección do Contencioso Administrativo Praza nº 2 no recurso P.O. 165/2025 promovido por COMISIÓN GESTORA AS PERCEBEIRAS contra resolución pola que se acordou denegar a solicitude presentada o 19.05.2025, de aprobación inicial por silencio administrativo, do documento do Plan Especial M18 Labañou, promovido pola Asociación de Propietarios “As Percebeiras”.

Sentencia de fecha 05/09/2025, recaída en el Procedimiento Abreviado PA 286/2023, seguido ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo núm. 4 de A Coruña contra la desestimación presunta por silencio de la solicitud de ingresos indebidos en relación a las liquidaciones del IBI correspondientes a los ejercicios 2017, 2018 y 2019.

ASUNTO 4

335.- Expte. 112/2026/237

Conocimiento de la Sentencia de 18.05.2026 dictada por el Tribunal de Instancia Sección de lo Contencioso Administrativo plaza número 2 en el recurso P.O. 165/2025 promovido por la Comisión Gestora As Percebeiras, contra la resolución por la que se acordó denegar la solicitud presentada el 19.05.2025, de aprobación inicial por silencio administrativo, del documento del Plan Especial M18 Labañou, promovido por la Asociación de Propietarios As Percebeiras.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 3D1F 203T5W1G0W1K0CP0) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Conocer y consentir, por resultar favorable a los intereses municipales, la Sentencia de 18 de mayo del 2026 dictada por el Tribunal de Instancia Sección de lo Contencioso Administrativo Plaza nº 2 en el recurso P.O. 165/2025 promovido por COMISIÓN GESTORA AS PERCEBEIRAS contra resolución por la que se acordó denegar la solicitud presentada el 19.05.2025, de aprobación inicial por silencio administrativo, del documento del Plan Especial M18 Labañou, promovido por la Asociación de Propietarios “As Percebeiras”.



ASUNTO 5

336.- Expte. 112/2026/239

Coñecemento da Sentenza do 29.04.2026 ditada pola Sección Terceira da Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no recurso de apelación 7037/2026, interposto por FMA, contra a Sentenza ditada polo Xulgado do Contencioso Administrativo número 2 no recurso P.O. 122/2024 interposto contra a desestimación da reclamación patrimonial presentada polos danos sufridos como consecuencia dunha caída na rúa Francisco Tettamancy.

Previa deliberación, de conformidade co informe-proposta (CVS 1D1G 3Q0Y57396Y390KLLK) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Coñecer e consentir, por resultar favorable aos intereses municipais, a Sentenza do 29 de abril do 2026 ditada pola Sección Terceira da Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no recurso de apelación 7037/2026 interposto por FMA contra a Sentenza ditada polo Xulgado do Contencioso Administrativo nº 2 no recurso P.O. 122/2024 interposto contra a desestimación da reclamación patrimonial presentada polos danos sufridos a consecuencia dunha caída na rúa Francisco Tettamancy ao meter o pé no oco do alcorque dunha árbore.

CONCELLARÍA DE ECONOMÍA E PLANIFICACIÓN ESTRATÉXICA

Dirección da Área de Administración Xeral

Servizo de Recursos Humanos

ASUNTO 5

336.- Expte. 112/2026/239

Conocimiento de la Sentencia de 29.04.2026 dictada por la Sección Tercera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en el recurso de apelación 7037/2026, interpuesto por FMA, contra la Sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 2 en el recurso P.O. 122/2024 interpuesto contra la desestimación de la reclamación patrimonial presentada por los daños sufridos como consecuencia de una caída en la calle Francisco Tettamancy.

Previa deliberación, de conformidad con el informe-propuesta (CVS 1D1G 3Q0Y57396Y390KLLK) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Conocer y consentir, por resultar favorable a los intereses municipales, la Sentencia de 29 de abril del 2026 dictada por la Sección Tercera de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en el recurso de apelación 7037/2026 interpuesto por FMA contra la Sentencia dictada por el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 2 en el recurso P.O. 122/2024 interpuesto contra la desestimación de la reclamación patrimonial presentada por los daños sufridos a consecuencia de una caída en calle Francisco Tettamancy al meter el pie en el hueco del alcorque de un árbol.

CONCEJALÍA DE ECONOMÍA Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

Dirección del Área de Planificación Estratégica

Servicio de Recursos Humanos



ASUNTO 6

337.- Expte.108/2026/703

Aprobación definitiva da modificación da Relación de Postos de Traballo do Concello da Coruña.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 151K0O0870370P3U11NV) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Desestimar, en todos os seus extremos as alegacións presentadas, con indicación das persoas interesadas, data de presentación e identificación do rexistro de entrada:

1) En data 06/07/2026, Dona Ana Isabel Filgueiras Espasandín, en representación da Sección Sindical da Confederación Intersindical Galega (CIG) no Concello da Coruña. Núm. rexistro 57943 e código de asento RMPE1A18PK.

2) En data 06/07/2026, Don Francisco Dinís Díaz Gallego, Concelleiro de Urbanismo, Rehabilitación e Vivenda. Núm. rexistro 57957 e código de asento RMPE1A18PY.

3) En data 08/07/2026, Don Rubén Cid Fernández. Núm. rexistro 58858 e código de asento RMPE1A19EZ.

Segundo.- Aprobar definitivamente a modificación puntual da relación de postos de traballo do Concello da Coruña, de acordo cos antecedentes que obran no expediente.

Terceiro.- Ordenar a publicación no Boletín Oficial da Provincia da Coruña da parte dispositiva e do anexo das modificacións puntuais da RPT do Concello da Coruña.

ASUNTO 6

337.- Expte.108/2026/703

Aprobación definitiva de la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de A Coruña.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 151K0O0870370P3U11NV) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.- *Desestimar, en todos sus extremos las alegaciones presentados, con indicación de las personas interesadas, fecha de presentación e identificación del registro de entrada:*

1) En fecha 06/07/2026, Doña Ana Isabel Filgueiras Espasandín, en representación de la Sección Sindical de la Confederación Intersindical Galega (CIG) en el Ayuntamiento de A Coruña. Núm. registro 57943 y código de asiento RMPE1A18PK.

2) En fecha 06/07/2026, Don Francisco Dinís Díaz Gallego, Concejal de Urbanismo, Rehabilitación y Vivienda. Núm. registro 57957 y código de asiento RMPE1A18PY.

3) En fecha 08/07/2026, Don Rubén Cid Fernández. Núm. registro 58858 y código de asiento RMPE1A19EZ.

Segundo.- *Aprobar definitivamente la modificación puntual de la relación de puestos de trabajo del Ayuntamiento de A Coruña, de acuerdo con los antecedentes que obran en el expediente.*

Tercero.- *Ordenar la publicación en el Boletín oficial de la provincia de A Coruña de la parte dispositiva y del anexo de las modificaciones puntuales de la RPT del*



Cuarto.- Remitir copia ou extracto comprensivo do acordo adoptado, no prazo de trinta días, aos órganos competentes da Administración Xeral do Estado e da Administración Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, de conformidade co previsto no art. 127 do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local e no artigo 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

(Xúntase sobre este asunto número 6 documentación anexa a esta acta)

Servizo de Contratación

ASUNTO 7

338.- Expte. GEY/2026/54

Autorización do gasto que supón a contratación dun contrato baseado no acordo marco da FEMP para a subministración de gas natural nas dependencias municipais, aprobación do expediente de contratación e dos pregos.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 3U0R 6U24 4C3P 1P0Q 079L) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. – Autorizar o gasto de 622.522,81 € anuais (IVE incluído) que supón a contratación dun contrato baseado no acordo marco da FEMP para a subministración de gas natural nas dependencias municipais, cunha duración dun ano con posibilidade de prórroga por unha anualidade máis, e que comprenderá os puntos da subministración que se sinalan

Ayuntamiento de A Coruña.

Cuarto.- Remitir copia o extracto comprensivo del acuerdo adoptado, en el plazo de treinta días, a los órganos competentes de la Administración General del Estado y de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Galicia, de conformidad con lo previsto en el art. 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local y en el artículo 202 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, del empleo público de Galicia.

(Se adjunta sobre este asunto número 6 documentación anexa a esta acta)

Servicio de Contratación

ASUNTO 7

338.- Expte. GEY/2026/54

Autorización del gasto que supone la contratación de un contrato basado en el acuerdo marco de la FEMP para el suministro de gas natural en las dependencias municipales, aprobación del expediente de contratación y de los pliegos.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 3U0R 6U24 4C3P 1P0Q 079L) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. – Autorizar el gasto de 622.522,81 € anuales (IVA incluido) que supone la contratación de un contrato basado en el acuerdo marco de la FEMP para el suministro de gas natural en las dependencias municipales, con una duración de un año con posibilidad de prórroga por una anualidad más, y que comprenderá los puntos del



Concello da Coruña

no informe emitido pola empresa CO2 Smart Tech, S.A., que obra no expediente administrativo, e que se remitirán como anexo ás invitacións do procedemento.

O inicio estimado da prestación da subministración é o 1 de agosto de 2026 polo que as aplicacións orzamentarias con cargo as que se realizarán os pagamentos e a súa distribución plurianual é a seguinte:

Servizo	Aplicación orzamentaria	2026	2027
Servizos Sociais, Igualdade e Participación Asistencia Social Primaria	51.231.22102	19.748,68 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	39.497,31€ (01/12/2026 a 31/07/2027)
Servizos Sociais, Igualdade e Participación Asistencia Social en Materia de Igualdade e Diversidade	51.2311.22102	2.948,96 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	5.897,88€ (01/12/2026 a 31/07/2027)
Deportes Instalacións deportivas	52.342.22102	169.660,24 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	339.320,48 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
Educación, Emprego e Relacións Institucionais Fomento do Emprego	61.241.22102	4.775,16 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	9.550,28 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
Cultura, Festas, Bibliotecas, Museos, Memoria Arquivo Divulgación Científica e Técnica	50.3331.22102	10.206,92 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	20.413,79 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
Economía, Facenda e Planificación Urbana Tribunal Económico Administrativo Municipal	20.9321.22102	167,72 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	335,39 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
TOTAL		207.507,68 €	415.015,13 €
TOTAL ORZAMENTO ANUAL (IVE INCLUIDO)		622.522,81 €	

No caso de apertura ou peche de novos centros

suministro que se señalan en el informe emitido por la empresa CO2 Smart Tech, S.A., que obra en el expediente administrativo, y que se remitirán como anexo a las invitaciones del procedimiento.

El inicio estimado de la prestación del suministro es el 1 de agosto de 2026 por lo que las aplicaciones presupuestarias con cargo a las que se realizarán los pagos y su distribución plurianual es la siguiente:

Servicio	Aplicación presupuestaria	2026	2027
Servicios Sociales, Igualdad y Participación Asistencia Social Primaria	51.231.22102	19.748,68 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	39.497,31€ (01/12/2026 a 31/07/2027)
Servicios Sociales, Igualdad y Participación Asistencia Social en Materia de Igualdad y Diversidad	51.2311.22102	2.948,96 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	5.897,88€ (01/12/2026 a 31/07/2027)
Deportes Instalaciones deportivas	52.342.22102	169.660,24 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	339.320,48 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
Educación, Empleo y Relaciones Institucionales Fomento del Empleo	61.241.22102	4.775,16 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	9.550,28 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
Cultura, Fiestas, Bibliotecas, Museos, Memoria Archivo Divulgación Científica y Técnica	50.3331.22102	10.206,92 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	20.413,79 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
Economía, Hacienda y Planificación Urbana Tribunal Económico Administrativo Municipal	20.9321.22102	167,72 € (01/08/2026 a 30/11/2026)	335,39 € (01/12/2026 a 31/07/2027)
TOTAL		207.507,68 €	415.015,13 €
TOTAL PRESUPUESTO ANUAL (IVA INCLUIDO)		622.522,81 €	

En el caso de apertura o cierre de nuevos



poderase modificar o número de puntos de subministración de gas natural incluídos inicialmente. Deberá terse en conta que no caso do C.D.M. San Diego (CUPS ES0223901000021758SN), atópase en fase preparatoria a licitación dun novo contrato de concesión para a explotación do centro, asumindo o concesionario o gasto derivado da subministración de gas, polo que este CUPS deixará de formar parte dos incluídos neste contrato baseado na data de formalización da concesión.

Segundo. – Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación mediante un contrato baseado, regulado nos artigos 218 e seguintes da LCSP, e segundo o establecido nas normas de tramitación e os pregos reguladores do acordo marco da Central de Contratación da FEMP.

Terceiro. – Encomendar ao Servizo de Contratación a realización dos trámites necesarios para a adxudicación do contrato baseado e o seguimento do oportuno expediente, a través da plataforma da Central de Contratación da FEMP.

Cuarto. – Remitir ás licitadoras Endesa Energía, S.A. e Gas Natural Comercializadora, S.A., a través da plataforma da Central de Contratación da FEMP, a correspondente invitación. Outorgándolle un prazo de 7 días hábiles para que presenten a súa oferta relativa aos puntos da subministración que se acompaña como anexo a mesma.

ASUNTO 8

339.- Expte. 105/2026/36

Autorización do gasto que supón a contratación da xestión do servizo de axuda no fogar por lotes, e aprobación do expediente de contratación e dos pregos.

Previa deliberación, de conformidade co

centros se podrá modificar el número de puntos de suministro de gas natural incluidos inicialmente. Deberá tenerse en cuenta que en el caso del C.D.M. San Diego (CUPS ES0223901000021758SN), se encuentra en fase preparatoria la licitación de un nuevo contrato de concesión para la explotación del centro, asumiendo el concesionario el gasto derivado del suministro de gas, por lo que este CUPS dejará de formar parte de los incluidos en este contrato basado en la fecha de formalización de la concesión.

Segundo. – Aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante un contrato basado, regulado en los artículos 218 y siguientes de la LCSP, y según lo establecido en las normas de tramitación y los pliegos reguladores del acuerdo marco de la Central de Contratación de la FEMP.

Tercero. – Encomendar al Servicio de Contratación la realización de los trámites necesarios para la adjudicación del contrato basado y el seguimiento del oportuno expediente, a través de la plataforma de la Central de Contratación de la FEMP.

Cuarto. – Remitir a las licitadoras Endesa Energía, S.A. y Gas Natural Comercializadora, S.A., a través de la plataforma de la Central de Contratación de la FEMP, la correspondiente invitación. Otorgándole un plazo de 7 días hábiles para que presenten su oferta relativa a los puntos del suministro que se acompaña como anexo a la misma.

ASUNTO 8

339.- Expte. 105/2026/36

Autorización del gasto que supone la contratación de la gestión del servicio de ayuda a domicilio por lotes, y aprobación del expediente de contratación y de los pliegos.

Previa deliberación, de conformidad con el



Concello da Coruña

informe–proposta (CVS 4726 0954 004Q 1R2I 00UT) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Autorizar o gasto de 25.492.497,92 € (IVE incluído), que supón a contratación da xestión do servizo de axuda a domicilio, por lotes, cunha duración inicial de dous anos, prorrogables anualmente por dous anos máis, gasto imputable ás seguintes aplicacións do Orzamento municipal en vigor, segundo a seguinte distribución plurianual na que se inclúe o IVE:

Lotes 1 a 5: aplicación 51.231.22723, código de proxecto 2026/3/51/2/3

LOTE 1 ZONA NORTE		
Anualidade	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	177.065,60 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.129.168,19 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	1.995.912,07 €

LOTE 2 ZONA OESTE		
Anualidade	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	204.614,52
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.460.437,42 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	2.306.454,76 €

LOTE 3 ZONA SUR		
Anualidade	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	196.131,46 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.358.430,31 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	2.210.826,47 €

LOTE 4 ZONA CENTRO		
Anualidade	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	203.365,74 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.445.419,53 €

informe–propuesta (CVS 4726 0954 004Q 1R2I 00UT) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Autorizar el gasto de 25.492.497,92 € (IVA incluido), que supone la contratación de la gestión del servicio de ayuda a domicilio, por lotes, con una duración inicial de dos años, prorrogables anualmente por dos años más, gasto imputable a las siguientes aplicaciones del Presupuesto municipal en vigor, según la siguiente distribución plurianual en la que se incluye el IVA:

Lotes 1 a 5: aplicación 51.231.22723, código de proyecto 2026/3/51/2/3

LOTE 1 ZONA NORTE		
Anualidade	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	177.065,60 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.129.168,19 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	1.995.912,07 €

LOTE 2 ZONA OESTE		
Anualidad	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	204.614,52
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.460.437,42 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	2.306.454,76 €

LOTE 3 ZONA SUR		
Anualidad	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	196.131,46 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.358.430,31 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	2.210.826,47 €

LOTE 4 ZONA CENTRO		
Anualidad	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	203.365,74 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	2.445.419,53 €



Concello da Coruña

2028	01/12/2027-30/11/2028	2.292.359,78 €
LOTE 5 ZONA ESTE		
Anualidade	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	254.977,67 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	3.066.040,85 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	2.874.151,45 €

Lote 6: aplicación 20.920.22706

Anualidade	Importe
2026	13.214,25 €
2027	158.571,04 €
2028	145.356,79 €

O gasto para o exercicio 2027 e seguintes quedaría condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación correspondente do Orzamento municipal.

Segundo. Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación mediante procedemento aberto con diversos criterios de valoración previsto nos artigos 156 ao 158 da LCSP, aprobando para o efecto os pregos de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas que haberán de rexelo.

Terceiro. Encomendar ao Servizo de Contratación a realización dos trámites necesarios para a apertura do procedemento de licitación e seguimento do oportuno expediente.

ASUNTO 9

340.- Expte. 541/2024/1155

Resolución das alegacións presentadas no trámite de información pública e aprobación do expediente de contratación e dos pregos para a concesión de servizos para a remodelación e explotación da planta de tratamento de residuos sólidos urbanos de Nostián.

2028	01/12/2027-30/11/2028	2.292.359,78 €
LOTE 5 ZONA ESTE		
Anualidad	Duración temporal	Importe
2026	01/11/26-30/11/26	254.977,67 €
2027	01/12/2026-30/11/2027	3.066.040,85 €
2028	01/12/2027-30/11/2028	2.874.151,45 €

Lote 6: aplicación 20.920.22706

Anualidad	Importe
2026	13.214,25 €
2027	158.571,04 €
2028	145.356,79 €

El gasto para el ejercicio 2027 y siguientes quedaría condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la aplicación correspondiente del Presupuesto municipal.

Segundo. Aprobar el expediente de contratación y disponer la apertura del procedimiento de adjudicación mediante procedimiento abierto con diversos criterios de valoración previsto en los artículos 156 a 158 de la LCSP, aprobando a este efecto los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas que habrán de regirlo.

Tercero. Encomendar al Servicio de Contratación la realización de los trámites necesarios para la apertura del procedimiento de licitación y seguimiento del oportuno expediente.

ASUNTO 9

340.- Expte. 541/2024/1155

Resolución de las alegaciones presentadas en el trámite de información pública y aprobación del expediente de contratación y de los pliegos para la concesión de servicios para la remodelación y explotación de la planta de tratamiento de residuos sólidos urbanos de Nostián.



Concello da Coruña

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CSV 210K5U2K5L165K0X0TEG) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. – Retrotraer o expediente de contratación da concesión de servizos para a remodelación e explotación da Planta de Tratamento de Residuos de Nostión (PTRNU), que inclúe criterios sociais e ambientais ao momento da contestación das alegacións formuladas no trámite de información pública, ao amparo do artigo 122.1 da LCSP e coa fundamentación xurídica sinalada no informe da Directora da área de Planificación Estratéxica de data 29 de xuño de 2026 e código CSV 4A4Z 4Z405 1R4W 4F03 04UF.

Segundo. – Estimar parcialmente as alegacións presentadas no trámite de información pública por Urbaser, S.A., FCC Medio Ambiente, S.A.U. e Valoriza Servicios Medioambientais, S.A., en base ás consideracións e razoamentos efectuados no punto II “Análisis y contestación a las alegaciones” do informe emitido polo Director de Medio Ambiente, Fondos Europeos e Dixitalización e a Directora da área de Planificación Estratéxica, con data do 8 de xullo de 2026, e código CSV: 156F 3G69 024L 1I6R 01JA, nos termos deste documento, desestimando o resto de alegacións presentadas de conformidade co devandito informe.

Terceiro. – Actualizar o estudo de viabilidade elaborado por Estudio de Enxeñería Civil, S.L. e asinado dixitalmente polo Enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos, Francisco Javier Blanco Embuín, en data 4 de xullo de 2025 (código de documento 43019I02MN), co seu apéndice I, Análise de

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 210K5U2K5L165K0X0TEG) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

***Primero.** – Retrotraer el expediente de contratación de la concesión de servicios para la remodelación y explotación de la Planta de Tratamiento de Residuos de Nostión (PTRNU), que incluye criterios sociales y ambientales, al momento de la contestación de las alegaciones formuladas en el trámite de información pública, al amparo del artículo 122.1 de la LCSP y con la fundamentación jurídica señalada en el informe de la Directora del Área de Planificación Estratégica de fecha 29 de junio de 2026 y código CSV 4A4Z 4Z405 1R4W 4F03 04UF.*

***Segundo.** – Estimar parcialmente las alegaciones presentadas en el trámite de información pública por Urbaser, S.A., FCC Medio Ambiente, S.A.U. y Valoriza Servicios Medioambientales, S.A., en base a las consideraciones y razonamientos efectuados en el punto II, «Análisis y contestación a las alegaciones», del informe emitido por el Director de Medio Ambiente, Fondos Europeos y Digitalización y la Directora del Área de Planificación Estratégica, de fecha 8 de julio de 2026, y código CSV: 156F 3G69 024L 1I6R 01JA, en los términos de este documento, desestimando el resto de alegaciones presentadas de conformidad con dicho informe.*

***Tercero.** – Actualizar el estudio de viabilidad elaborado por Estudio de Enxeñería Civil, S.L. y firmado digitalmente por el Ingeniero de Caminos, Canales y Puertos, Francisco Javier Blanco Embuín, en fecha 4 de julio de 2025 (código de documento 43019I02MN), con su Apéndice I, Análisis de sensibilidad*



sensibilidade (código de documento 54119I06KD) asinado polo técnico municipal de Residuos, en data 16 de xuño de 2025, co conforme dos Directores de Planificación Estratéxica, Recursos Económicos e Dixitalización e de Administración Xeral, aprobado definitivamente por Acordo da Xunta de Goberno Local de 9 de xaneiro de 2026, da seguinte forma:

- Actualizar o importe do custo contemplado en concepto de xestión de rexeitamento a prezo de mercado, pasando dos 72 euros actuais aos 94 euros.
- Actualizar a taxa de desconto aplicable, dun 5,09% a un 5,20%.
- Reformular o tratamento económico do bioestabilizado e a súa incidencia no estudo de viabilidade, computando a estimación de que o 60% do total tratarase como rexeitamento.

Incorpórase ao estudo de viabilidade, como anexo 1, o estudo económico que substitúe á páxina 51 do citado informe de viabilidade, como anexo 2, o estudo económico contemplando 132.000 toneladas de entrada suxeitas a canon, e como anexo 3, o estudo económico contemplando 178.000 toneladas de entrada suxeitas a canon e, en consecuencia, modifícase o prezo no cadro de características anexo ao prego de cláusulas administrativas da seguinte forma:

(código de documento 54119I06KD), firmado por el técnico municipal de Residuos en fecha 16 de junio de 2025, con el conforme de los Directores de Planificación Estratégica, Recursos Económicos y Digitalización y de Administración General, aprobado definitivamente por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 9 de enero de 2026, de la siguiente forma:

- Actualizar el importe del coste contemplado en concepto de gestión de rechazo a precio de mercado, pasando de los 72 euros actuales a 94 euros.*
- Actualizar la tasa de descuento aplicable, de un 5,09 % a un 5,20 %.*
- Reformular el tratamiento económico del bioestabilizado y su incidencia en el estudio de viabilidad, computando la estimación de que el 60 % del total se tratará como rechazo.*

Se incorpora al estudio de viabilidad, como anexo 1, el estudio económico que sustituye a la página 51 del citado informe de viabilidad; como anexo 2, el estudio económico contemplando 132.000 toneladas de entrada sujetas a canon; y como anexo 3, el estudio económico contemplando 178.000 toneladas de entrada sujetas a canon y, en consecuencia, se modifica el precio en el cuadro de características anexo al pliego de cláusulas administrativas de la siguiente forma:



PRECIO PARA APLICAR A CADA FRACCIÓN		
FRACCIÓN	PRECIO RESULTANTE SIN IVA (incluídas taxas de eliminación o valorización)	PRECIO RESULTANTE (con 10% de IVA)
FORS		
EELL		
RU	Durante el período de transición (estimado en dos años): 94,93 €	Durante el período de transición (estimado en dos años): 104,42 €
PUNTOS LIMPIOS	Durante el período de explotación de la nueva planta (estimado en 23 años): 131,18 € (o 117,40 € o 149,45 €, según las Tn reales de entrada en planta)	Durante el período de explotación de la nueva planta (estimado en 23 años): 144,30 € (o 129,14 € o 164,40 €, según las Tn reales de entrada en planta)
ENSERES VOLUMINOSOS	Y	
PODAS	0,00 €	0,00 €
RECOGIDA SELECTIVA NO OBJETO DE TRATAMIENTO (PAPEL/CARTÓN, VIDRIO...)	0,00 €	0,00 €

Cuarto. – Proceder á corrección do prego de cláusulas administrativas, aprobado por Acordo da Xunta de Goberno Local con data do 22 de abril de 2026, nos termos recollidos no punto III do informe emitido polo Director de Medio Ambiente, Fondos Europeos e Dixitalización e a Directora da área de Planificación Estratéxica, con data con data do 8 de xullo de 2026, e código CSV: 156F 3G69 024L 1I6R 01JA.

Quinto. – O importe anual do contrato para os dous primeiros anos da concesión é de 10.023.396,69 € anuais (IVE incluído) e para os 23 restantes é de 15.864.379,70 €, (IVE incluído) cun prazo de duración da concesión de 25 anos sen posibilidade de prórroga.

Tómase de referencia o maior prezo ou canon (164,40 €/tn) que podería ter que asumir esta Administración, para o caso de que as Tn de entrada a planta suxeitas a canon, no ano natural, sexan inferiores a 132.001.

Sexto. – Anular os compromisos de gastos autorizados no Acordo da Xunta de Goberno Local de 22 de abril de 2026 na aplicación 31.1629.227.16 do Orzamento municipal en vigor polos seguintes importes:

PRECIO PARA APLICAR A CADA FRACCIÓN		
FRACCIÓN	PRECIO RESULTANTE SIN IVA (incluídas taxas de eliminación o valorización)	PRECIO RESULTANTE (con 10% de IVA)
FORS		
EELL		
RU	Durante el período de transición (estimado en dos años): 94,93 €	Durante el período de transición (estimado en dos años): 104,42 €
PUNTOS LIMPIOS	Durante el período de explotación de la nueva planta (estimado en 23 años): 131,18 € (o 117,40 € o 149,45 €, según las Tn reales de entrada en planta)	Durante el período de explotación de la nueva planta (estimado en 23 años): 144,30 € (o 129,14 € o 164,40 €, según las Tn reales de entrada en planta)
ENSERES VOLUMINOSOS	Y	
PODAS	0,00 €	0,00 €
RECOGIDA SELECTIVA NO OBJETO DE TRATAMIENTO (PAPEL/CARTÓN, VIDRIO...)	0,00 €	0,00 €

Cuarto. – Proceder a la corrección del pliego de cláusulas administrativas, aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 22 de abril de 2026, en los términos recogidos en el punto III del informe emitido por el Director de Medio Ambiente, Fondos Europeos y Digitalización y la Directora del Área de Planificación Estratégica, de fecha 8 de julio de 2026, y código CSV: 156F 3G69 024L 1I6R 01JA.

Quinto. – El importe anual del contrato para los dos primeros años de la concesión es de 10.023.396,69 € anuales (IVA incluído) y para los 23 restantes es de 15.864.379,70 € (IVA incluído), con un plazo de duración de la concesión de 25 años sin posibilidad de prórroga.

Se toma como referencia el mayor precio o canon (164,40 €/t) que podría tener que asumir esta Administración, para el caso de que las toneladas de entrada a planta sujetas a canon, en el año natural, sean inferiores a 132.001.

Sexto. – Anular los compromisos de gasto autorizados en el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 22 de abril de 2026 en la aplicación 31.1629.227.16 del Presupuesto municipal en vigor por los siguientes importes:



Concello da Coruña

* Exercicio 2026: 791.552,34 €

* Exercicios 2027-2036: 130.506.743,19 € (2027: 9.498.628,11 €; 2028: 9.864.818,44 € e 2029-2036 e ata a fin do contrato: 13.892.912,08 €/anuais).

Sétimo. – Autorizar o gasto na aplicación 31.1629.227.16 do Orzamento municipal polos seguintes importes:

* Exercicio 2027: 10.023.396,69 € (decembro 2026 a novembro 2027)

* Exercicios 2028 e seguintes: 146.475.082,40 € (2028: 10.023.396,69 €; 2029: 15.377.631,12 €; 2030 - 2036 e ata a fin do contrato: 15.864.379,70 €, €/anuais)

O gasto dos exercicios futuros queda subordinado ao crédito que nos respectivos orzamentos se autorice para esa anualidade.

Oitavo. – Aprobar o expediente de contratación aprobando para o efecto o prego de cláusulas administrativas particulares coas modificacións sinaladas no punto terceiro deste Acordo.

Noveno. – Dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación polo procedemento aberto previsto nos artigos 156 a 158 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014

Décimo. – Encomendar ao Servizo de Contratación a realización dos trámites necesarios para a apertura do procedemento de licitación e seguimento do oportuno expediente

ASUNTO 10

* *Ejercicio 2026: 791.552,34 €.*

* *Ejercicios 2027-2036: 130.506.743,19 € (2027: 9.498.628,11 €; 2028: 9.864.818,44 €; y 2029-2036 y hasta el final del contrato: 13.892.912,08 €/anuales).*

Séptimo. – *Autorizar el gasto en la aplicación 31.1629.227.16 del Presupuesto municipal por los siguientes importes:*

* *Ejercicio 2027: 10.023.396,69 € (diciembre de 2026 a noviembre de 2027).*

* *Ejercicios 2028 y siguientes: 146.475.082,40 € (2028: 10.023.396,69 €; 2029: 15.377.631,12 €; 2030-2036 y hasta el final del contrato: 15.864.379,70 € anuales).*

El gasto de los ejercicios futuros queda subordinado al crédito que en los respectivos presupuestos se autorice para esa anualidad.

Octavo. – *Aprobar el expediente de contratación, aprobando a tal efecto el pliego de cláusulas administrativas particulares con las modificaciones señaladas en el punto tercero de este Acuerdo.*

Noveno. – *Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación por el procedimiento abierto previsto en los artículos 156 a 158 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*

Décimo. – *Encomendar al Servicio de Contratación la realización de los trámites necesarios para la apertura del procedimiento de licitación y el seguimiento del oportuno expediente.*

ASUNTO 10



341.- Expte.213/2025/21

Adxudicación do procedemento aberto con diversos criterios de valoración para a contratación do servizo de actividades deportivas municipais do Concello da Coruña.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 2V3K 3N1O 2Z3P 366C 01WA) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Adxudicar o procedemento aberto con diversos criterios de adxudicación para a contratación do servizo de actividades deportivas municipais do Concello da Coruña, que incorpora medidas sociais, a favor de SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, SL (B73589814) previos os informes técnicos emitidos e de conformidade coa proposta da Mesa de Contratación de data 10.07.2026, por ser a súa proposición a máis vantaxosa en aplicación dos requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación, con suxeición ás seguintes condicións:

1ª. O orzamento máximo do contrato para a duración inicial é de 3.467.806,37 € (IVE incluído), que se imputará na aplicación 52.341.22799 do Orzamento municipal en vigor, cun gasto estimado anual de 351.972,10 € (exercicio 2026), 1.742.526,75 € (exercicio 2027) e 1.373.307,52 € (exercicio 2028), en todos os casos IVE incluído.

O gasto para os exercicios 2027 e seguintes queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación correspondente do Orzamento municipal.

A adxudicataria comprométese a aplicar durante a execución do contrato seguintes prezos/hora de prestación do servizo por cada

341.- Expte.213/2025/21

Adjudicación del procedimiento abierto con diversos criterios de valoración para la contratación del servicio de actividades deportivas municipales del Ayuntamiento de A Coruña.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 2V3K 3N1O 2Z3P 366C 01WA) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. *Adjudicar el procedimiento abierto con diversos criterios de adjudicación para la contratación del servicio de actividades deportivas municipales del Ayuntamiento de A Coruña, que incorpora medidas sociales, a favor de SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L. (B73589814), previos los informes técnicos emitidos y de conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación de fecha 10.07.2026, por ser su proposición la más ventajosa en aplicación de los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación, con sujeción a las siguientes condiciones:*

1.ª El presupuesto máximo del contrato para la duración inicial es de 3.467.806,37 € (IVA incluido), que se imputará a la aplicación 52.341.22799 del Presupuesto municipal en vigor, con un gasto estimado anual de 351.972,10 € (ejercicio 2026), 1.742.526,75 € (ejercicio 2027) y 1.373.307,52 € (ejercicio 2028), en todos los casos IVA incluido.

El gasto para los ejercicios 2027 y siguientes queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la aplicación correspondiente del Presupuesto municipal.

La adjudicataria se compromete a aplicar durante la ejecución del contrato los siguientes precios/hora de prestación del



Concello da Coruña

anualidade e, se procede, as prórrogas, segundo a categoría profesional correspondente:

servicio por cada anualidade y, en su caso, las prórrogas, según la categoría profesional correspondiente:

	Modalidad	Precio/hora (sin IVA)	Importe IVA	Precio/hora (con IVA)
2026	Profesor titular	35,94 €	7,55 €	43,49 €
	Titulado no docente	30,58 €	6,42 €	37,00 €
	Auxiliar no docente	29,32 €	6,16 €	35,48 €
	Oficial administrativo	30,68 €	6,44 €	37,12 €
2027 y prórrogas	Profesor titular	37,52 €	7,88 €	45,40 €
	Titulado no docente	35,04 €	7,36 €	42,40 €
	Auxiliar no docente	29,84 €	6,27 €	36,11 €
	Oficial administrativo	31,25 €	6,56 €	37,81 €
2028	Profesor titular	37,50 €	7,87 €	45,37 €
	Titulado no docente	35,02 €	7,35 €	42,37 €
	Auxiliar no docente	29,82 €	6,26 €	36,08 €
	Oficial administrativo	31,22 €	6,56 €	37,78 €

O pagamento do prezo do contrato polo concello efectuarase conforme ao estipulado no apartado 21 (RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO. CERTIFICACIONES) do cadro de características anexo ao prego de cláusulas administrativas particulares. En concreto, o devandito apartado refire que el “[...] pago del contrato se realizará mediante facturación mensual vencida, exclusivamente en función de las horas efectivamente prestadas en cada programa, en las que se incluirá la baja ofertada por la licitadora [...]”.

2ª. O prazo de duración do contrato será de dous anos, prorrogables anualmente por dous anos máis. A data estimada de inicio da prestación do servizo é o 01.09.2026.

El pago del precio del contrato por el Ayuntamiento se efectuará conforme a lo estipulado en el apartado 21 (RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO. CERTIFICACIONES) del cuadro de características anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares. En concreto, el citado apartado indica que «[...] el pago del contrato se realizará mediante facturación mensual vencida, exclusivamente en función de las horas efectivamente prestadas en cada programa, en las que se incluirá la baja ofertada por la licitadora [...]».

2.ª El plazo de duración del contrato será de dos años, prorrogables anualmente por dos años más. La fecha estimada de inicio de la prestación del servicio es el 01.09.2026.



3ª. Son condicións ofertadas na súa proposta económica pola adxudicataria e de obrigado cumprimento:

- Unha mellora salarial por riba das condicións salariais vixentes ao inicio do contrato de 10.000,00 € para todo o tempo de duración da prestación e, no seu caso, as prórrogas se as houberse.
- Un importe adicional á dotación mínima obrigatoria prevista na cláusula 6.1 do prego de prescricións técnicas para material deportivo e didáctico de 15.000,00 €.

4ª. A adxudicataria comprométese a adscribir ao contrato durante toda a súa execución os medios persoais e materiais indicados nos apartados 7.3 e 17 do prego de cláusulas administrativas particulares e na cláusula 5 do prego de prescricións técnicas. No caso de que os modifique deberá comunicalo á persoa designada como responsable deste contrato e soamente se poderán substituír por outra persoa que reúna as mesmas características.

5ª. A adxudicataria non subcontratará a execución desta contratación ao abeiro do sinalado no DEUC e na súa oferta económica.

6ª. A adxudicataria comprométese a cumprir as condicións especiais de execución do contrato, de carácter social, que constan no apartado 19 do cadro de características anexo ao prego administrativo, ademais das sinaladas na cláusula 48 do citado prego.

7ª. Nomear responsables do contrato á persoa que ostente o cargo da Dirección da Área de Deportes e á persoa que ocupe o posto da Xefatura do Servizo de Deportes, que deberán supervisar e vixiar o seu cumprimento, propoñerán ao órgano de

3.ª Son condiciones ofertadas en su propuesta económica por la adjudicataria y de obligado cumplimiento:

- Una mejora salarial por encima de las condiciones salariales vigentes al inicio del contrato de 10.000,00 € para todo el tiempo de duración de la prestación y, en su caso, las prórrogas si las hubiera.
- Un importe adicional a la dotación mínima obligatoria prevista en la cláusula 6.1 del pliego de prescripciones técnicas para material deportivo y didáctico de 15.000,00 €.

4.ª La adjudicataria se compromete a adscribir al contrato durante toda su ejecución los medios personales y materiales indicados en los apartados 7.3 y 17 del pliego de cláusulas administrativas particulares y en la cláusula 5 del pliego de prescripciones técnicas. En el caso de que los modifique deberá comunicarlo a la persona designada como responsable de este contrato y solamente podrán sustituirse por otra persona que reúna las mismas características.

5.ª La adjudicataria no subcontratará la ejecución de esta contratación al amparo de lo señalado en el DEUC y en su oferta económica.

6.ª La adjudicataria se compromete a cumplir las condiciones especiales de ejecución del contrato, de carácter social, que constan en el apartado 19 del cuadro de características anexo al pliego administrativo, además de las señaladas en la cláusula 48 del citado pliego.

7.ª Nombrar responsables del contrato a la persona que ostente el cargo de la Dirección del Área de Deportes y a la persona que ocupe el puesto de la Jefatura del Servicio de Deportes, quienes deberán supervisar y vigilar su cumplimiento,



contratación a imposición de sancións e penalidades e resolverán os incidentes na súa execución.

8ª. Nomear á persoa que ostente o cargo da Dirección da Área de Administración Xeral supervisor municipal do cumprimento da obrigaición do contratista de dedicar o 1 % do prezo anual do contrato (sen IVE) para a realización de actividades de divulgación, comunicación e participación da cidadanía no ámbito do presente contrato, de acordo co establecido na cláusula 47.h) do prego de cláusulas administrativas particulares regulador da contratación. O adxudicatario deberá xustificar coa última factura anual a acreditación da realización destas actividades.

9ª. O contrato rexerase polo establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e técnicas reguladores da licitación, aprobados por acordo da Xunta de Goberno Local do 18.03.2026 (e posterior resolución de axuste da autorización do gasto do 08.06.2026), polo consignado polo adxudicatario na súa proposición e segundo o artigo 44 da LCSP non poderá formalizarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adjudicación aos licitadores. Transcorrido este prazo, o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que reciba a notificación. A formalización do contrato xunto co correspondente contrato publicarase no Perfil do Contratante nun prazo non superior a quince días tras o perfeccionamento do contrato. O anuncio de formalización deberá publicarse, ademais, no Diario Oficial da Unión

propondrán al órgano de contratación la imposición de sanciones y penalidades y resolverán las incidencias en su ejecución.

8.ª Nombrar a la persona que ostente el cargo de la Dirección del Área de Administración General supervisor municipal del cumplimiento de la obligación del contratista de destinar el 1 % del precio anual del contrato (sin IVA) a la realización de actividades de divulgación, comunicación y participación de la ciudadanía en el ámbito del presente contrato, de acuerdo con lo establecido en la cláusula 47.h) del pliego de cláusulas administrativas particulares regulador de la contratación. El adjudicatario deberá justificar con la última factura anual la acreditación de la realización de estas actividades.

9.ª El contrato se regirá por lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas reguladores de la licitación, aprobados por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 18.03.2026 (y posterior resolución de ajuste de la autorización del gasto de fecha 08.06.2026), por lo consignado por el adjudicatario en su proposición y, según el artículo 44 de la LCSP, no podrá formalizarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores. Transcurrido este plazo, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en un plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que reciba la notificación. La formalización del contrato, junto con el correspondiente documento contractual, se publicará en el Perfil del Contratante en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato. El anuncio de formalización deberá publicarse, además, en el Diario Oficial



Concello da Coruña

Europea, conforme ao artigo 154 da LCSP.

Segundo. Comprometer o gasto polo importe de 3.467.806,37 € (IVE incluído) derivado da adxudicación do contrato do servizo de actividades deportivas municipais do Concello da Coruña, que incorpora medidas sociais, a favor de SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, SL (B73589814), con cargo á aplicación 52.341.22799 do Orzamento municipal en vigor, polos importes de 351.972,10 € (exercicio 2026), 1.742.526,75 € (exercicio 2027) e 1.373.307,52 € (exercicio 2028), en todos os casos IVE incluído.

O gasto para os exercicios 2027 e seguintes queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación correspondente do Orzamento municipal.

A base 5ª de execución do Orzamento 2026 determina que o crédito consignado no orzamento corrente corresponde a doce meses de contrato, de decembro do exercicio anterior ao mes de novembro do propio exercicio a cuxo orzamento se imputen.

Terceiro. Remitirase no prazo de 3 meses desde a súa formalización, copia certificada do correspondente contrato, xunto co extracto do expediente ao Tribunal de Contas ou ao Consello de Contas para o exercicio da correspondente función fiscalizadora.

ASUNTO 11

342.- Expte. GEY/2024/193

Adxudicación do procedemento aberto con diversos criterios de valoración para a contratación do servizo de atención e

de la Unión Europea, conforme al artículo 154 de la LCSP.

Segundo. Comprometer el gasto por importe de 3.467.806,37 € (IVA incluido) derivado de la adjudicación del contrato del servicio de actividades deportivas municipales del Ayuntamiento de A Coruña, que incorpora medidas sociales, a favor de SALZILLO SERVICIOS INTEGRALES, S.L. (B73589814), con cargo a la aplicación 52.341.22799 del Presupuesto municipal en vigor, por los importes de 351.972,10 € (ejercicio 2026), 1.742.526,75 € (ejercicio 2027) y 1.373.307,52 € (ejercicio 2028), en todos los casos IVA incluido.

El gasto para los ejercicios 2027 y siguientes queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la aplicación correspondiente del Presupuesto municipal.

La base 5.ª de ejecución del Presupuesto 2026 determina que el crédito consignado en el presupuesto corriente corresponde a doce meses de contrato, de diciembre del ejercicio anterior al mes de noviembre del propio ejercicio a cuyo presupuesto se imputen.

Tercero. Se remitirá, en el plazo de tres meses desde su formalización, copia certificada del correspondiente contrato, junto con el extracto del expediente, al Tribunal de Cuentas o al Consejo de Cuentas para el ejercicio de la correspondiente función fiscalizadora

ASUNTO 11

342.- Expte. GEY/2024/193

Adjudicación del procedimiento abierto con diversos criterios de valoración para la contratación del servicio de atención e



información telefónica á cidadanía (Teléfono 010).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 1548 675N 1N41 085U 0MRJ) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Excluir do procedemento de licitación do contrato do servizo de atención e información telefónica ao cidadán - Teléfono 010, á licitadora **Covisian España, SLU**, ao non superar o limiar mínimo da puntuación técnica previsto no prego de cláusulas administrativas para continuar na licitación (obtivo 16,50 puntos cando o limiar estaba en 24,50 puntos), de conformidade co acordo da Mesa de Contratación do 08.05.2026, servindo como motivación do devandito acordo o informe do Servizo de Contratación que consta no expediente dixital.

Segundo. Excluir do procedemento de licitación do contrato do servizo de atención e información telefónica ao cidadán - Teléfono 010, á licitadora **Servinform, SA**, ao non xustificar suficientemente a súa oferta anormalmente baixa, de conformidade co acordo da Mesa de Contratación do 29.05.2026, servindo como motivación do devandito acordo o informe da Xefatura do Servizo de Atención Cidadá e Interior que consta no expediente dixital.

Terceiro. Excluir do procedemento de licitación do contrato do servizo de atención e información telefónica ao cidadán - Teléfono 010, á licitadora **Universal Support, SAU**, ao non presentar a xustificación da oferta

información telefónica a la ciudadanía (Teléfono 010).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 1548 675N 1N41 085U 0MRJ) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

***Primero.** Excluir del procedimiento de licitación del contrato del servicio de atención e información telefónica al ciudadano - Teléfono 010, a la licitadora **Covisian España, SLU**, al no superar el umbral mínimo de la puntuación técnica previsto en el pliego de cláusulas administrativas para continuar en la licitación (obtuvo 16,50 puntos cuando el umbral estaba en 24,50 puntos), de conformidad con el acuerdo de la Mesa de Contratación de 08.05.2026, sirviendo como motivación de dicho acuerdo el informe del Servicio de Contratación que consta en el expediente digital.*

***Segundo.** Excluir del procedimiento de licitación del contrato del servicio de atención e información telefónica al ciudadano - Teléfono 010, a la licitadora **Servinform, SA**, al no justificar suficientemente su oferta anormalmente baja, de conformidad con el acuerdo de la Mesa de Contratación de 29.05.2026, sirviendo como motivación de dicho acuerdo el informe de la Jefatura del Servicio de Atención Ciudadana e Interior que consta en el expediente digital.*

***Tercero.** Excluir del procedimiento de licitación del contrato del servicio de atención e información telefónica al ciudadano - Teléfono 010, a la licitadora **Universal Support, SAU**, al no presentar la justificación de la oferta anormalmente*



Concello da Coruña

anormalmente baixa conferido ao efecto, de conformidade co acordo da Mesa de Contratación do 29.05.2026.

Cuarto. Adxudicar o procedemento aberto con diversos criterios de adxudicación para a contratación do servizo de atención e información telefónica ao cidadán - Teléfono 010, a favor de **CONTACTNOVA, SLU** (B36819456) previos os informes técnicos emitidos e de conformidade coa proposta da Mesa de Contratación de data 03.07.2026, por ser a súa proposición a máis vantaxosa en aplicación dos requisitos establecidos nos pregos reguladores da contratación, con suxeición ás seguintes condicións:

1ª. O prezo do contrato para a duración inicial é de 3.027.162,32 € (IVE incluído), que se imputará na aplicación 11.925.22750 do Orzamento municipal en vigor, correspondendo 225.828,17 € ao exercicio 2026 (previsión comezo do contrato o 01.09.2026), 1.005.643,11 € (exercicio 2027), 1.026.109,16 € (exercicio 2028) e 769.581,88 € (exercicio 2029), en todos os casos IVE incluído.

O gasto para os exercicios 2027 e seguintes queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación correspondente do Orzamento municipal.

A adxudicataria comprométese a aplicar durante a execución do contrato os seguintes presos/hora, de acordo co indicado no “ANEXO PRECIOS UNITARIOS” que acompaña a súa proposta económica:

- * Coordinación/Axentes de Calidade: 28,65 €/hora (IVE non incluído)
- * Teleoperadores/as: 25,58 €/hora (IVE non incluído)

baja conferida al efecto, de conformidad con el acuerdo de la Mesa de Contratación de 29.05.2026.

Cuarto. *Adjudicar el procedimiento abierto con diversos criterios de adjudicación para la contratación del servicio de atención e información telefónica al ciudadano - Teléfono 010 a favor de **CONTACTNOVA, SLU** (B36819456), previos los informes técnicos emitidos y de conformidad con la propuesta de la Mesa de Contratación de fecha 03.07.2026, por ser su proposición la más ventajosa en aplicación de los requisitos establecidos en los pliegos reguladores de la contratación, con sujeción a las siguientes condiciones:*

1ª.-El precio del contrato para la duración inicial es de 3.027.162,32 € (IVA incluído), que se imputará a la aplicación 11.925.22750 del Presupuesto municipal en vigor, correspondiendo 225.828,17 € al ejercicio 2026 (previsión de comienzo del contrato el 01.09.2026), 1.005.643,11 € al ejercicio 2027, 1.026.109,16 € al ejercicio 2028 y 769.581,88 € al ejercicio 2029, en todos los casos IVA incluído.

El gasto para los ejercicios 2027 y siguientes queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la aplicación correspondiente del Presupuesto municipal.

La adjudicataria se compromete a aplicar durante la ejecución del contrato los siguientes precios/hora, de acuerdo con lo indicado en el “ANEXO PRECIOS UNITARIOS” que acompaña a su propuesta económica:

- * Coordinación/Agentes de Calidad: 28,65€/hora (IVA no incluído).*
- * Teleoperadores/as: 25,58 €/hora (IVA no incluído).*



Concello da Coruña

Os seguintes importes son iguais para todas as categorías (coordinación/axentes de calidade/teleoperadores):

- * Hora Diurna Domingo: 32,06 € (IVE non incluído)
- * Hora Diurna Festiva: 50,89 € (IVE non incluído)
- * Hora Nocturna Domingo: (IVE non incluído)
- * Hora Nocturna Festiva: 53,27 € (IVE non incluído)

O pagamento do prezo do contrato polo concello efectuarase conforme ao estipulado no apartado 20 (RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO. CERTIFICACIONES) do cadro de características anexo ao prego de cláusulas administrativas particulares. En concreto, o devandito apartado refire:

“[...] Periodicidad del pago: mensualmente previa presentación por el adjudicatario de la correspondiente factura y la conformidad del responsable del contrato

** La facturación se efectuará mensualmente y se corresponderá con la doceava parte de la propuesta económica anual del licitador más el correspondiente IVA.*

** Durante los cinco (5) primeros meses del contrato no se facturará la doceava parte correspondiente al concepto “TOTAL COSTE FACTOR 2 SIN IVA” de acuerdo con lo previsto en el Pliego técnico regulador de este contrato.*

Como condición para el primer pago, el contratista deberá presentar copia de los contratos de trabajo suscritos por cada una de las personas empleadas, debidamente visados por el SEPE (Servicio Público de Empleo Estatal). De

Los siguientes importes son iguales para todas las categorías (coordinación/agentes de calidad/teleoperadores):

- * Hora Diurna Domingo: 32,06 € (IVA no incluído).*
- * Hora Diurna Festiva: 50,89 € (IVA no incluído).*
- * Hora Nocturna Domingo: (IVA no incluído).*
- * Hora Nocturna Festiva: 53,27 € (IVA no incluído).*

El pago del precio del contrato por el ayuntamiento se efectuará conforme a lo estipulado en el apartado 20 (RÉGIMEN DE ABONO DEL PRECIO. CERTIFICACIONES) del cuadro de características anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares. En concreto, dicho apartado establece:

“[...] Periodicidad del pago: mensualmente previa presentación por el adjudicatario de la correspondiente factura y la conformidad del responsable del contrato.

• La facturación se efectuará mensualmente y se corresponderá con la doceava parte de la propuesta económica anual del licitador más el correspondiente IVA.

• Durante los cinco (5) primeros meses del contrato no se facturará la doceava parte correspondiente al concepto “TOTAL COSTE FACTOR 2 SIN IVA”, de acuerdo con lo previsto en el Pliego técnico regulador de este contrato.

Como condición para el primer pago, el contratista deberá presentar copia de los contratos de trabajo suscritos por cada una de las personas empleadas, debidamente visados por el SEPE (Servicio Público de Empleo Estatal). De



Concello da Coruña

igual modo procederá el contratista en cualquiera variación del personal que emplee.

La empresa adjudicataria adjuntará a cada factura las nóminas y los boletines mensuales de cotización a la Seguridad Social del personal que efectivamente ha prestado sus servicios en el período anterior al de la facturación. Las facturas deberán estar conformadas por el/a técnico municipal responsable del cumplimiento del contrato y los/as responsables de las jefaturas conforme con la base 10.^a.1 c) de las bases de ejecución del presupuesto [...].”

2ª. O prazo de duración do contrato será de tres anos, prorrogables anualmente por dous anos máis. A data estimada de inicio da prestación do servizo é o 01.09.2026.

3ª. A adxudicataria comprométese a adscribir ao contrato durante toda a súa execución os medios persoais e materiais indicados nos apartados 7.3 e 17 do cadro de características anexo ao prego de cláusulas administrativas particulares. No caso de que os modifique deberá comunicalo á persoa designada como responsable deste contrato e soamente se poderán substituír por outra persoa que reúna as mesmas características.

4ª. Nomear responsables do contrato á persoa que ostente o cargo da Dirección da Área de Administración Xeral e á persoa que ocupe o posto da Xefatura do Servizo de Atención Cidadá e Interior, que deberán supervisar e vixiar o seu cumprimento, propoñerán ao órgano de contratación a imposición de sancións e penalidades e resolverán os incidentes na súa execución.

igual modo procederá el contratista en cualquier variación del personal que emplee.

La empresa adjudicataria adjuntará a cada factura las nóminas y los boletines mensuales de cotización a la Seguridad Social del personal que efectivamente haya prestado sus servicios en el período anterior al de la facturación. Las facturas deberán estar conformadas por el/la técnico municipal responsable del cumplimiento del contrato y los/as responsables de las jefaturas conforme con la base 10.^a.1 c) de las bases de ejecución del presupuesto [...].”

2ª. El plazo de duración del contrato será de tres años, prorrogables anualmente por dos años más. La fecha estimada de inicio de la prestación del servicio es el 01.09.2026.

3ª. La adjudicataria se compromete a adscribir al contrato durante toda su ejecución los medios personales y materiales indicados en los apartados 7.3 y 17 del cuadro de características anexo al pliego de cláusulas administrativas particulares. En caso de que los modifique deberá comunicarlo a la persona designada como responsable de este contrato y solamente podrán sustituirse por otra persona que reúna las mismas características.

4ª. Nombrar responsables del contrato a la persona que ostente el cargo de la Dirección del Área de Administración General y a la persona que ocupe el puesto de la Jefatura del Servicio de Atención Ciudadana e Interior, quienes deberán supervisar y vigilar su cumplimiento, propondrán al órgano de contratación la imposición de sanciones y penalidades y resolverán las incidencias en su ejecución.



5ª. Nomear á persoa que ostente o cargo da Dirección da Área de Administración Xeral supervisor municipal do cumprimento da obrigaición do contratista de dedicar o 1 % do prezo anual do contrato (sen IVE) para a realización de actividades de divulgación, comunicación e participación da cidadanía no ámbito do presente contrato, de acordo co establecido na cláusula 47.h) do prego de cláusulas administrativas particulares regulador da contratación. O adxudicatario deberá xustificar coa última factura anual a acreditación da realización destas actividades.

6ª. O contrato rexerase polo establecido no prego de cláusulas administrativas particulares e técnicas reguladores da licitación, aprobados por acordo da Xunta de Goberno Local do 18.03.2026, polo consignado polo adxudicatario na súa proposición e segundo o artigo 44 da LCSP non poderá formalizarse antes de que transcorran quince días hábiles desde que se remita a notificación da adxudicación aos licitadores. Transcorrido este prazo, o órgano de contratación requirirá ao adxudicatario para que formalice o contrato nun prazo non superior a cinco días a contar desde o seguinte a aquel en que reciba a notificación. A formalización do contrato xunto co correspondente contrato publicarase no Perfil do Contratante nun prazo non superior a quince días tras o perfeccionamento do contrato. O anuncio de formalización deberá publicarse, ademais, no Diario Oficial da Unión Europea, conforme ao artigo 154 da LCSP.

Quinto. Autorizar e comprometer o gasto polo importe de 3.027.162,32 € (IVE incluído) derivado da adxudicación do contrato do servizo de atención e

5ª. Nombrar a la persona que ostente el cargo de la Dirección del Área de Administración General supervisor municipal del cumplimiento de la obligación del contratista de dedicar el 1 % del precio anual del contrato (sin IVA) a la realización de actividades de divulgación, comunicación y participación de la ciudadanía en el ámbito del presente contrato, de acuerdo con lo establecido en la cláusula 47.h) del pliego de cláusulas administrativas particulares regulador de la contratación. El adjudicatario deberá justificar con la última factura anual la acreditación de la realización de estas actividades.

6ª. El contrato se regirá por lo establecido en el pliego de cláusulas administrativas particulares y técnicas reguladores de la licitación, aprobados por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 18.03.2026, por lo consignado por el adjudicatario en su proposición y, según el artículo 44 de la LCSP, no podrá formalizarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores. Transcurrido este plazo, el órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en un plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que reciba la notificación. La formalización del contrato, junto con el correspondiente documento contractual, se publicará en el Perfil del Contratante en un plazo no superior a quince días tras el perfeccionamiento del contrato. El anuncio de formalización deberá publicarse, además, en el Diario Oficial de la Unión Europea, conforme al artículo 154 de la LCSP.

Quinto. Autorizar y comprometer el gasto por importe de 3.027.162,32 € (IVA incluído) derivado de la adjudicación del contrato del servicio de atención e



Concello da Coruña

información telefónica ao cidadán - Teléfono 010 a favor de CONTACTNOVA, SLU (B36819456), que se imputará na aplicación 11.925.22750 do Orzamento municipal en vigor, correspondendo 225.828,17 € ao exercicio 2026 (comezo do contrato o 01.09.2026), 1.005.643,11 € (exercicio 2027), 1.026.109,16 € (exercicio 2028) e 769.581,88 € (exercicio 2029), en todos os casos IVE incluído.

O gasto para os exercicios 2027 e seguintes queda condicionado á existencia de crédito adecuado e suficiente na aplicación correspondente do Orzamento municipal.

A base 5ª de execución do Orzamento 2026 determina que o crédito consignado no orzamento corrente corresponde a doce meses de contrato, de decembro do exercicio anterior ao mes de novembro do propio exercicio a cuxo orzamento se imputen.

Sexto. Anular os saldos autorizados polos importes de 302.156,39 € (exercicio 2026), 1.046.299,49 € (exercicio 2027), 1.059.011,34 € (exercicio 2028) e 706.007,56 € (exercicio 2029), con cargo á aplicación 11.925.22750 do Orzamento municipal en vigor, por baixa na adxudicación e reaxuste de anualidades.

Sétimo. Remitirase no prazo de 3 meses desde a súa formalización, copia certificada do correspondente contrato, xunto co extracto do expediente ao Tribunal de Contas ou ao Consello de Contas para o exercicio da correspondente función fiscalizadora

Servizo de Concesións e Patrimonio Municipal

información telefónica al ciudadano - Teléfono 010 a favor de CONTACTNOVA, SLU (B36819456), que se imputará a la aplicación 11.925.22750 del Presupuesto municipal en vigor, correspondiendo 225.828,17 € al ejercicio 2026 (comienzo del contrato el 01.09.2026), 1.005.643,11 € al ejercicio 2027, 1.026.109,16 € al ejercicio 2028 y 769.581,88 € al ejercicio 2029, en todos los casos IVA incluido.

El gasto para los ejercicios 2027 y siguientes queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la aplicación correspondiente del Presupuesto municipal.

La base 5.ª de ejecución del Presupuesto 2026 determina que el crédito consignado en el presupuesto corriente corresponde a doce meses de contrato, desde diciembre del ejercicio anterior hasta el mes de noviembre del propio ejercicio a cuyo presupuesto se imputen.

Sexto. Anular los saldos autorizados por los importes de 302.156,39 € (ejercicio 2026), 1.046.299,49 € (ejercicio 2027), 1.059.011,34 € (ejercicio 2028) y 706.007,56 € (ejercicio 2029), con cargo a la aplicación 11.925.22750 del Presupuesto municipal en vigor, por baja en la adjudicación y reajuste de anualidades.

Séptimo. Se remitirá en el plazo de 3 meses desde su formalización, copia certificada del correspondiente contrato, junto con el extracto del expediente, al Tribunal de Cuentas o al Consejo de Cuentas para el ejercicio de la correspondiente función fiscalizadora.

Servicio de Concesiones y Patrimonio Municipal



ASUNTO 12

343.- Expte. AD1/2025/69

Aprobación da extinción da concesión demanial outorgada a favor da Asociación Síndrome de Down da Coruña, por renuncia da entidade concesionaria.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 5A32 1M4G 1G1X 3I4V 0IPD) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Extinguir, por renuncia da entidade concesionaria e sen dereito a indemnización, a concesión demanial directa e gratuíta outorgada a favor da Asociación Síndrome de Down da Coruña, co CIF G15731466, sobre a parte do Quiosco de titularidade municipal da Praza de Ourense, coa referencia catastral 8317401NJ4081N0001GR, non ocupada polo Instituto Municipal Coruña Espectáculo (IMCE), e da zona da terraza que o rodea ao seu carón na vía pública.

Segundo.- Tomar razón da entrega material do inmovible efectuada pola Asociación Síndrome de Down da Coruña ao Concello da Coruña mediante acta formalizada o día 12.06.2026.

Terceiro.- Proceder, no seu caso, ás oportunas modificacións no Inventario de Bens e Dereitos do Concello derivadas da extinción da concesión.

Cuarto.- Facultar ao concelleiro delegado responsable da Área de Economía e Planificación Estratéxica para realizar

ASUNTO 12

343.- Expte. AD1/2025/69

Aprobación de la extinción de la concesión demanial otorgada a favor de la Asociación Síndrome de Down de A Coruña, por renuncia de la entidad concesionaria.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 5A32 1M4G 1G1X 3I4V 0IPD) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.- *Extinguir, por renuncia de la entidad concesionaria y sin derecho a indemnización, la concesión demanial directa y gratuita otorgada a favor de la Asociación Síndrome de Down de A Coruña, con el CIF G15731466, sobre la parte del Quiosco de titularidad municipal de la Plaza de Ourense, con la referencia catastral 8317401NJ4081N0001GR, no ocupada por el Instituto Municipal Coruña Espectáculo (IMCE), y de la zona de la terraza que lo rodea a su lado en la vía pública.*

Segundo.- *Tomar razón de la entrega material del inmueble efectuada por la Asociación Síndrome de Down de A Coruña al Ayuntamiento de A Coruña mediante acta formalizado el día 12.06.2026.*

Tercero.- *Proceder, en su caso, a las oportunas modificaciones en el Inventario de Bienes y Derechos del Ayuntamiento derivadas de la extinción de la concesión.*

Cuarto.- *Facultar al concejal delegado responsable del Área de Economía y Planificación Estratégica para realizar*



Concello da Coruña

cantos actos, trámites e xestións resulten necesarios para o bo fin do presente acordo.

Quinto.- Notificar o presente acordo á Asociación Síndrome de Down da Coruña, á Concellería de Benestar Social e ao Instituto Municipal Coruña Espectáculo, para os efectos oportunos.

ASUNTO 13

344.- Expte. AD1/2025/13 e AD1/2025/34

Outorgamento en réxime de concesión demanial para a utilización privativa e a explotación dos postos baleiros situados na planta baixa do interior do mercado municipal de San Agustín; e dos postos baleiros do interior do mercado municipal de Monte Alto.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 151M 0945 3G4B 566T 0UIL) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Outorgar a concesión demanial para a utilización privativa e a explotación dos seguintes lotes do Mercado Municipal de San Agustín (AD1/2025/13):

Lotes 7 e 8 a Mariscos e Crustáceos, S.L.U.

Por axustarse as súas ofertas ao previsto nos pregos reguladores, e coas seguintes condicións:

- * Prazo de duración da concesión é de 15 anos con posibilidade dunha prórroga por 10 anos máis.
- * Canón inicial:

cuantos actos, trámites y gestiones resulten necesarios para el buen fin del presente acuerdo.

Quinto.- *Notificar el presente acuerdo a la Asociación Síndrome de Down de A Coruña, a la Concejalía de Bienestar Social y al Instituto Municipal Coruña Espectáculo, a los efectos oportunos.*

ASUNTO 13

344.- Expte. AD1/2025/13 y AD1/2025/34

Otorgamiento en régimen de concesión demanial para la utilización privativa y la explotación de los puestos vacíos situados en la planta baja del interior del mercado municipal de San Agustín; y de los puestos vacíos del interior del mercado municipal de Monte Alto.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 151M 0945 3G4B 566T 0UIL) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.- *Otorgar la concesión demanial para la utilización privativa y la explotación de los siguientes lotes del Mercado Municipal de San Agustín (AD1/2025/13):*

Lotes 7 y 8 a Mariscos e Crustáceos, S.L.U.

Por ajustarse sus ofertas a lo previsto en los pliegos reguladores, y con las siguientes condiciones:

- * *Plazo de duración de la concesión es de 15 años con posibilidad de una prórroga por 10 años más.*
- * *Canón inicial:*



Concello da Coruña

Lote 7: 900,00 euros

Lote 8: 900,00 euros

Segundo.- Outorgar a concesión demanial para a utilización privativa e a explotación dos seguintes lotes do Mercado Municipal de Monte Alto (AD1/2025/34):

Lote 12 a Elisabeth Martínez Alonso

Por axustarse as súas ofertas ao previsto nos pregos reguladores, e coas seguintes condicións:

* Prazo de duración da concesión é de 15 anos con posibilidade dunha prórroga por 10 anos máis.

* Cánón inicial: 1.700,00 euros

Terceiro.- As concesións demaniais outorgadas rexeranse polo previsto no correspondentes pregos de cláusulas administrativas e no de prescricións técnicas e, no non previsto neles, pola normativa vixente que resulte de aplicación.

Cuarto.- Declarar desertos os seguintes lotes:

* Mercado Municipal de San Agustín (AD1/2025/13): 1, 2, 5, 6, 9, 10, 11, 15 e 19

* Mercado Municipal de Monte Alto (AD1/2025/34): lotes 1 ao 9

Quinto.- Notificar aos interesados o presente acordo.

Sexto.- Dar traslado deste expediente ao Servizo de Emprego e Empresa.

Dirección da Área de Planificación Estratéxica

Servizo de Planificación Urbana e Proxectos Estratéxicos

Lote 7: 900,00 euros

Lote 8: 900,00 euros

Segundo.- *Otorgar la concesión demanial para la utilización privativa y la explotación de los siguientes lotes del Mercado Municipal de Monte Alto (AD1/2025/34):*

Lote 12 a Elisabeth Martínez Alonso

Por ajustarse sus ofertas a lo previsto en los pliegos reguladores, y con las siguientes condiciones:

** Plazo de duración de la concesión es de 15 años con posibilidad de una prórroga por 10 años más.*

** Cánón inicial: 1.700,00 euros*

Tercero.- *Las concesiones demaniales otorgadas se regirán por lo previsto en el correspondientes pliegos de cláusulas administrativas y en el de prescripciones técnicas y, en lo no previsto en los mismos, por la normativa vigente que resulte de aplicación.*

Cuarto.- *Declarar los siguientes lotes desiertos:*

** Mercado Municipal de San Agustín (AD1/2025/13): 1, 2, 5, 6, 9, 10, 11, 15 e 19*

** Mercado Municipal de Monte Alto (AD1/2025/34): lotes 1 a 9*

Quinto.- *Notificar a las partes interesadas este acuerdo.*

Sexto.- *Dar traslado de este expediente al Servicio de Empleo y Empresa.*

Dirección del Área de Planificación Estratégica

Servicio de Planificación Urbana y Proyectos Estratégicos



ASUNTO 14

345.- Expte. DPE/2025/83

Aprobación inicial da modificación puntual número 4 do Plan parcial do Sector S-2, San Pedro de Visma.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 641W5B1N4K4E4572116W) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.- Aprobar inicialmente o documento denominado "Modificación puntual núm 4 do Plan Parcial do Sector S-2 San Pedro de Visma. Xullo 2026.", co CSV 2H6W6H4A716M5L1X0PR2, redactado pola Oficina Técnica do Departamento de Planeamento do Concello da Coruña e asinado dixitalmente polo arquitecto municipal Pablo Vázquez Pita, polo xefe do Servizo de Planificación Urbana e Proxectos Estratéxicos e pola directora da Área de Urbanismo.

Segundo.- De conformidade co disposto no artigo 86.2, do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei 2/2016, do solo de Galicia, suspender licenzas de parcelación e edificación, no ámbito da modificación puntual, polo prazo máximo de dous anos, coas excepcións previstas no apartado 3, deste mesmo artigo.

Terceiro.- Someter o documento da modificación puntual ao trámite de información pública durante o prazo de un mes, mediante a publicación de anuncios no Diario Oficial de Galicia e nun dos xornais de maior difusión da provincia, de

ASUNTO 14

345.- Expte. DPE/2025/83

Aprobación inicial de la modificación puntual número 4 del Plan parcial del Sector S-2, San Pedro de Visma.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 641W5B1N4K4E4572116W) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.- Aprobar inicialmente el documento denominado "Modificación puntual núm. 4 del Plan Parcial del Sector S-2 San Pedro de Visma. Julio 2026.", con el CSV 2H6W6H4A716M5L1X0PR2, redactado por la Oficina Técnica del Departamento de Planeamiento del Ayuntamiento de A Coruña y firmado digitalmente por el arquitecto municipal Pablo Vázquez Pita, por el jefe del Servicio de Planificación Urbana y Proyectos Estratégicos y por la directora del Área de Urbanismo.

Segundo.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 86.2 del Decreto 143/2016, de 22 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley 2/2016, del suelo de Galicia, suspender licencias de parcelación y edificación, en el ámbito de la modificación puntual, por el plazo máximo de dos años, con las excepciones previstas en el apartado 3 de este mismo artículo.

Tercero.- Someter el documento de la modificación puntual al trámite de información pública durante el plazo de un mes, mediante la publicación de anuncios en el Diario Oficial de Galicia y en uno de los periódicos de mayor



Concello da Coruña

conformidade co disposto na lexislación urbanística vixente.

Cuarto.- Solicitar os informes sectoriais preceptivos que resulten exixibles e dar traslado do documento á Dirección Xeral de Urbanismo da Xunta de Galicia, para os efectos previstos na lexislación urbanística.

Quinto.- Notificar este acordo aos Servizos e Departamentos municipais interesados na tramitación do expediente, así como á Xunta de Compensación do ámbito SURT-1 San Pedro de Visma.

ASUNTO 15

346. Expte. DPE/2025/52

Desestimación das alegacións presentadas contra a proposta de liquidación económica destinada a compensar os traballos efectuados baixo o encargo verbal declarado nulo para a revisión e modificación do proxecto inicial e para a dirección facultativa das obras de reforma do mercado e da escola infantil de Monte Alto, e incoación do correspondente expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 484Q 693F 4M2V 5B3M 0P6R)) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro.– Desestimar integramente as alegacións presentadas polo interesado, por non teren achegado elementos de feito ou dereito que desvirtúen a valoración

difusión de la provincia, de conformidad con lo dispuesto en la legislación urbanística vigente.

Cuarto.- *Solicitar los informes sectoriales preceptivos que resulten exigibles y dar traslado del documento a la Dirección General de Urbanismo de la Xunta de Galicia, a los efectos previstos en la legislación urbanística.*

Quinto.- *Notificar este acuerdo a los Servicios y Departamentos municipales interesados en la tramitación del expediente, así como a la Junta de Compensación del ámbito SURT-1 San Pedro de Visma.*

ASUNTO 15

346.- Expte. DPE/2025/52

Desestimación de las alegaciones presentadas contra la propuesta de liquidación económica destinada a compensar los trabajos efectuados bajo el encargo verbal declarado nulo para la revisión y modificación del proyecto inicial y para la dirección facultativa de las obras de reforma del mercado y de la escuela infantil de Monte Alto, e incoación del correspondiente expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito.

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 484Q 693F 4M2V 5B3M 0P6R) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero.– *Desestimar íntegramente las alegaciones presentadas por el interesado, por no haber aportado elementos de hecho o derecho que*



económica nin os fundamentos xurídicos expostos nos informes do expediente, ratificados na súa integridade. En consecuencia, confirmase a proposta de liquidación formulada polo órgano instructor, ao considerar adecuadamente acreditados (mediante os informes técnico e xurídicos incorporados) tanto os traballos efectivamente realizados polo profesional como o seu valor indemnizatorio, co fin de reparar o enriquecemento inxusto derivado do encargo declarado nulo.

Segundo.– Declarar que a contía de 513.050,55 € (IVE incluído) constitúe unha valoración económica dos traballos efectivamente realizados, nos termos motivadamente xustificadas no expediente, e non supón, por si mesma, o recoñecemento dunha obriga económica exixible fronte á Administración, que quedará condicionada á tramitación e aprobación do correspondente expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito. A devandita suma corresponde exclusivamente ao valor económico das prestacións realizadas e recibidas pola Administración, excluindo calquera concepto alleo aos custos directos da prestación (gastos xerais, beneficio industrial ou similares), de conformidade coa natureza restitutoria da indemnización por enriquecemento inxusto segundo a recente doutrina xurisprudencial.

Terceiro.– Dispoñer a incoación do correspondente expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito (R.E.C.), ao abeiro do previsto no epígrafe IV.1 da Base 5ª das Bases de Execución do Orzamento Xeral 2026 (Regulación dos recoñecementos extraxudiciais). Tal procedemento ten por obxecto posibilitar

desvirtúen la valoración económica ni los fundamentos jurídicos expuestos en los informes del expediente, ratificados en su integridad. En consecuencia, se confirma la propuesta de liquidación formulada por el órgano instructor, al considerar adecuadamente acreditados (mediante los informes técnico y jurídicos incorporados) tanto los trabajos efectivamente realizados por el profesional como su valor indemnizatorio, con el fin de reparar el enriquecimiento injusto derivado del encargo declarado nulo.

Segundo.– Declarar que la cuantía de 513.050,55 € (IVA incluido) constituye una valoración económica de los trabajos efectivamente realizados, en los términos motivadamente justificados en el expediente, y no supone, por sí misma, el reconocimiento de una obligación económica exigible frente a la Administración, que quedará condicionada a la tramitación y aprobación del correspondiente expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito. Dicha suma corresponde exclusivamente al valor económico de las prestaciones realizadas y recibidas por la Administración, excluyendo cualquier concepto ajeno a los costes directos de la prestación (gastos generales, beneficio industrial o similares), de conformidad con la naturaleza restitutoria de la indemnización por enriquecimiento injusto según la reciente doctrina jurisprudencial.

Tercero.– Disponer la incoación del correspondiente expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito (R.E.C.), al amparo de lo previsto en el epígrafe IV.1 de la Base 5ª de las Bases de Ejecución del Presupuesto General 2026 (Regulación de los reconocimientos extrajudiciales). Tal procedimiento tiene



a imputación ao orzamento de 2026 da obriga indicada no apartado anterior, derivada de gastos efectuados en exercicios precedentes sen o oportuno amparo contractual nin orzamentario, habilitando un mecanismo excepcional para a súa regularización. A tramitación deste R.E.C. deberá aterse escrupulosamente ao procedemento legal e regulamentario en vigor, incorporando ao expediente todos os informes preceptivos e cantos documentos resulten requiridos pola normativa de aplicación, coa finalidade de garantir a suficiencia de crédito no exercicio 2026 e de evitar calquera prexuízo á execución do orzamento vixente. A incoación e eventual resolución favorable do R.E.C. proposta polo presente acordo non supón en caso ningún a convalidación de actuacións administrativas irregulares nin exclúe as responsabilidades que, no seu caso, puidesen proceder, limitándose a regularizar o pagamento debido ao obrigado polos servizos efectivamente prestados en beneficio público.

Cuarto.— Unha vez adoptado o presente acordo, trasládese o expediente completo ao órgano competente para a resolución do recoñecemento extraxudicial de crédito (xunto cos informes e documentación requiridos polo Real Decreto 500/1990, do 20 de abril e polas Bases de Execución Orzamentaria aplicables ao caso), a fin de proseguir a tramitación conforme a legalidade. En concreto, corresponderá ao Servizo de Intervención verificar a existencia de crédito adecuado e suficiente e emitir informe previo sobre a proposta de recoñecemento da obrigación. Concluída a fiscalización e instruídos os trámites preceptivos, elevarase a proposta de recoñecemento extraxudicial de crédito ao órgano de decisión competente, para a súa aprobación e, no seu caso, dotación e

por objeto posibilitar la imputación al presupuesto de 2026 de la obligación indicada en el apartado anterior, derivada de gastos efectuados en ejercicios precedentes sin el oportuno amparo contractual ni presupuestario, habilitando un mecanismo excepcional para su regularización. La tramitación de este R.E.C. deberá atenderse escrupulosamente al procedimiento legal y reglamentario en vigor, incorporando al expediente todos los informes preceptivos y cuantos documentos resulten requeridos por la normativa de aplicación, con la finalidad de garantizar la suficiencia de crédito en el ejercicio 2026 y de evitar cualquier perjuicio a la ejecución del presupuesto vigente. La incoación y eventual resolución favorable del R.E.C. propuesta por el presente acuerdo no supone en ningún caso la convalidación de actuaciones administrativas irregulares ni excluye las responsabilidades que, en su caso, pudieran proceder, limitándose a regularizar el pago debido al obligado por los servicios efectivamente prestados en beneficio público.

Cuarto.— *Una vez adoptado el presente acuerdo, se dé traslado del expediente completo al órgano competente para la resolución del reconocimiento extrajudicial de crédito (junto con los informes y documentación requeridos por el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril y por las Bases de Ejecución Presupuestaria aplicables al caso), a fin de proseguir la tramitación con arreglo a la legalidad. En concreto, corresponderá al Servicio de Intervención verificar la existencia de crédito adecuado y suficiente y emitir informe previo sobre la propuesta de reconocimiento de la obligación. Concluida la fiscalización e instruídos los trámites preceptivos, se elevará la propuesta de reconocimiento extrajudicial de crédito al órgano*



pagamento ao lexítimo acreedor, resolvéndose así de forma definitiva este procedemento.

Quinto.—Requirir ao interesado para que, exclusivamente para os efectos de completar a documentación necesaria para a tramitación do expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito que, se é o caso, proceda, presente a correspondente factura polo importe total de 513.050,55 € — 424.008,72€ de base imponible máis 89.041,83€ en concepto de IVE—, no prazo de dez días hábiles contados desde o día seguinte ao da notificación da presente resolución, con indicación expresa de todos os datos e requisitos legalmente esixidos pola normativa tributaria, contable e de facturación aplicable.

Este requirimento ten carácter meramente instrumental e documental para a continuación da tramitación económico-orzamentaria do expediente, sen que supoña por si mesmo o recoñecemento definitivo dunha obriga económica líquida, vencida e exixible fronte á Administración, nin a convalidación do encargo verbal declarado nulo, quedando calquera eventual aboamento condicionado á fiscalización que proceda, á existencia de crédito adecuado e suficiente e á aprobación do correspondente expediente de recoñecemento extraxudicial de crédito polo órgano competente.

O presente requirimento efectúase, así mesmo, sen prexuízo do dereito do interesado a formular as alegacións que estime procedentes no seo do expediente económico-orzamentario que se tramite e a interpoñer os recursos administrativos ou xurisdicionais que procedan conforme á normativa vixente.

decisorio competente, para su aprobación y, en su caso, dotación y pago al legítimo acreedor, resolviéndose así de forma definitiva este procedimiento.

Quinto.—Requerir al interesado para que, exclusivamente a los efectos de completar la documentación necesaria para la tramitación del expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito que, si es el caso, proceda, presente la correspondiente factura por el importe total de 513.050,55 € — 424.008,72€ de base imponible más 89.041,83€ en concepto de IVA—, en el plazo de diez días hábiles a contar desde el día siguiente al de la notificación de la presente resolución, con indicación expresa de todos los datos y requisitos legalmente exigidos por la normativa tributaria, contable y de facturación aplicable.

Este requerimiento tiene carácter meramente instrumental y documental para la continuación de la tramitación económico-presupuestaria del expediente, sin que suponga por sí mismo el reconocimiento definitivo de una obligación económica líquida, vencida y exigible frente a la Administración, ni la convalidación del encargo verbal declarado nulo, quedando cualquier eventual abono condicionado a la fiscalización que proceda, a la existencia de crédito adecuado y suficiente y a la aprobación del correspondiente expediente de reconocimiento extrajudicial de crédito por el órgano competente.

El presente requerimiento se efectúa, asimismo, sin perjuicio del derecho del interesado a formular las alegaciones que estime procedentes en el seno del expediente económico-presupuestario que se tramite y a interponer los recursos administrativos o jurisdiccionales que



CONCELLARÍA DE BENESTAR SOCIAL, PARTICIPACIÓN E IGUALDADE

Dirección da Área de Benestar

Servizo de Acción Social

ASUNTO 16

347.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 1 (Zona Norte).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 3Z4L 335Q 290S 0U6X 17WA) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 1 (Zona Norte), adxudicado á entidade OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., con NIF B-70493275, polo período comprendido entre o 1 de setembro de 2026 ao 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público.

Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto correspondente á prórroga que se concede,

procedan conforme a la normativa vigente.

CONCEJALÍA DE BIENESTAR SOCIAL, PARTICIPACIÓN E IGUALDAD

Dirección del Área de Bienestar

Servicio de Acción Social

ASUNTO 16

347.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación de la prórroga del contrato del servicio de ayuda a domicilio, Lote 1 (Zona Norte).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 3Z4L 335Q 290S 0U6X 17WA) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 1 (Zona Norte), adjudicado a la entidad OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., con NIF B-70493275, por el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2026 al 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto correspondiente a la prórroga que se



Concello da Coruña

por un importe máximo de 423.950,64 € (IVE incluído), con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto:

concede, por un importe máximo de 423.950,64 € (IVA incluído), con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

LOTE 1			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	407.644,85 €	423.950,64 €
TOTAL:		407.644,85 €	423.950,64 €

ASUNTO 17

348.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 2 (Zona Oeste).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 422F 396P 0224 551X 0YC3) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 2 (Zona Oeste), adxudicado á entidade OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., con NIF B-70493275, polo período comprendido entre o 1 de setembro de 2026 ao 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público.

Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto

ASUNTO 17

348.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación de la prórroga del contrato del servicio de ayuda a domicilio, Lote 2 (Zona Oeste).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 422F 396P 0224 551X 0YC3) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 2 (Zona Oeste), adjudicado a la entidad OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., con NIF B-70493275, por el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2026 al 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto



Concello da Coruña

correspondente á prórroga que se concede, por un importe máximo de 466.685,33 € (IVE incluído), con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto:

correspondiente a la prórroga que se concede, por un importe máximo de 466.685,33 € (IVA incluído), con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

LOTE 2			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	448.735,90 €	466.685,33 €
TOTAL:		448.735,90 €	466.685,33 €

ASUNTO 18

349.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 3 (Zona Sur).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 2M1O 2T1F 2448 1A4B 09MC) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 3 (ZONA SUR), adxudicado á entidade ATTENDE CARE S.L. con NIF B-70.091.749), polo período comprendido entre o 1 de setembro de 2026 ao 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público.

ASUNTO 18

349.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 3 (Zona Sur).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 2M1O 2T1F 2448 1A4B 09MC) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 3 (ZONA SUR), adjudicado a la entidad ATTENDE CARE S.L. con NIF B-70.091.749), por el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2026 al 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.



Concello da Coruña

Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto correspondente á prórroga que se concede, por un importe máximo de 503.394,18 €, con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto:

Segundo. Autorizar y disponer el gasto correspondiente a la prórroga que se concede, por un importe máximo de **503.394,18 €**, con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

LOTE 3			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	484.032,86 €	503.394,18 €
TOTAL:		484.032,86 €	503.394,18 €

ASUNTO 19

350.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 4 (Zona Centro).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 3U4R 213W 4V2I 6863 1CSR) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 4 (ZONA CENTRO), adxudicado á entidade ATTENDE CARE S.L. con NIF B-70.091.749), polo período comprendido entre o 1 de setembro de 2026 ao 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público.

ASUNTO 19

350.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación de la prórroga del contrato del servicio de ayuda a domicilio, Lote 4 (Zona Centro).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 3U4R 213W 4V2I 6863 1CSR) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 4 (ZONA CENTRO), adjudicado a la entidad ATTENDE CARE S.L. con NIF B-70.091.749), por el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2026 al 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.



Concello da Coruña

Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto correspondente á prórroga que se concede, por un importe máximo de 528.731,08 €, con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto:

LOTE 4			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	508.395,27 €	528.731,08 €
TOTAL:		508.395,27 €	528.731,08 €

ASUNTO 20

351.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 5 (Zona Este).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 5D0X 5310 4S6D 6T5I 0CF6) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 5 (ZONA ESTE), adxudicado á entidade ATTENDE CARE S.L. con NIF B-70.091.749, polo período comprendido entre o 1 de setembro de 2026 ao 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto correspondiente a la prórroga que se concede, por un importe máximo de 528.731,08 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

ASUNTO 20

351.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación de la prórroga del contrato del servicio de ayuda a domicilio, Lote 5 (Zona Este).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 5D0X 5310 4S6D 6T5I 0CF6) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 5 (ZONA ESTE), adjudicado a la entidad ATTENDE CARE S.L. con NIF B-70.091.749, por el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2026 al 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.



Concello da Coruña

Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto correspondente á prórroga que se concede, por un importe máximo de 526.350,92 €, con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto

Segundo. Autorizar y disponer el gasto correspondiente a la prórroga que se concede, por un importe máximo de 526.350,92 €, con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

LOTE 5			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	506.106,66 €	526.350,92 €
TOTAL:		506.106,66 €	526.350,92 €

ASUNTO 21

352.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato do servizo de axuda no fogar, Lote 6 (PADSS).

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS 120X 0Q59 1G5E 174N 0AET)) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 6 (PADSS), adxudicado á entidade OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., con NIF B-70493275, polo período comprendido entre o 1 de setembro de 2026 ao 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos do Sector Público.

ASUNTO 21

352.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación de la prórroga del contrato del servicio de ayuda a domicilio, Lote 6 (PADSS).

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS 120X 0Q59 1G5E 174N 0AET) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 6 (PADSS), adjudicado a la entidad OSVENTOS INNOVACIÓN EN SERVICIOS, S.L., con NIF B-70493275, por el período comprendido entre el 1 de septiembre de 2026 al 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.



Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto correspondente á prórroga que se concede, por un importe máximo de 133.861,83 € (IVE incluído), con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto correspondiente a la prórroga que se concede, por un importe máximo de 133.861,83 € (IVA incluído), con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

LOTE 6			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	128.713,30 €	133.861,83 €
TOTAL:		128.713,30 €	133.861,83 €

ASUNTO 22

353.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación da prórroga do contrato de inspección e control de calidade do servizo de axuda no fogar, Lote 7

Prevía deliberación, de conformidade co informe-proposta (CVS 3538 6Q6J 456Q 395E 0X04) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

Primeiro. Conceder a segunda prórroga do contrato do Servizo de Axuda a Domicilio – Lote 7 (Inspección e control de calidade), adxudicado á entidade TEKNIMAP ENERXÍA E MEDIO, S.L., con NIF B20439675, polo período comprendido entre o 01 de setembro de 2026 e o 30 de novembro de 2026 ou ata a formalización dun novo contrato ou inicio efectivo da prestación se esta fose posterior, se esta se producise con anterioridade á finalización do prazo da presente prórroga, de conformidade co previsto na cláusula 10ª do Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e no artigo 29 da Lei 9/2017, de Contratos

ASUNTO 22

353.- Expte. 105/2021/1714

Aprobación de la prórroga del contrato de inspección y control de calidad del servicio de ayuda a domicilio, Lote 7.

Prevía deliberación, de conformidad con el informe-propuesta (CVS 3538 6Q6J 456Q 395E 0X04) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

Primero. Conceder la segunda prórroga del contrato del Servicio de Ayuda a Domicilio – Lote 7 (Inspección y control de calidad), adjudicado a la entidad TEKNIMAP ENERGÍA Y MEDIOAMBIENTE, S.L., con NIF B20439675, por el período comprendido entre el 01 de septiembre de 2026 y el 30 de noviembre de 2026 o hasta la formalización de un nuevo contrato o inicio efectivo de la prestación si esta fuera posterior, si esta se produjese con anterioridad a la finalización del plazo de la presente prórroga, de conformidad con lo previsto en la cláusula 10ª del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y



Concello da Coruña

do Sector Público.

Segundo. Autorizar e dispoñer o gasto correspondente á prórroga que se concede, por un importe máximo de 36.278,08 € (IVE incluído), con cargo á aplicación orzamentaria 51.231.22723 con código de proxecto 2026.3.51.2 e a seguinte distribución do gasto:

LOTE 7			
PERÍODO:		IMPORTE	IMPORTE CON IVA
01/09/2026	30/11/2026	29.981,89 €	36.278,08 €
TOTAL:		29.981,89 €	36.278,08 €

CONCELLARÍA DE URBANISMO, REHABILITACIÓN E VIVENDA

Dirección da Área de Urbanismo

ASUNTO 23

354.- Expte. 661/2026/1

Dación de conta á Xunta de Goberno Local das licenzas outorgadas entre o 26.06.2026 e o 09.07.2026, ambos incluídos.

Previa deliberación, de conformidade co informe–proposta (CVS) que consta no expediente, de conformidade co artigo 88.6 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, por unanimidade, en votación ordinaria, acórdase:

No período comprendido entre o 26 de xuño e o 9 de xullo de 2026, ambos inclusive, resolvéronse os seguintes expedientes:

No período comprendido entre o 26 de xuño e o 9 de xullo de 2026, ambos inclusive, resolvéronse os seguintes expedientes:

en el artículo 29 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público.

Segundo. Autorizar y disponer el gasto correspondiente a la prórroga que se concede, por un importe máximo de 36.278,08 € (IVA incluído), con cargo a la aplicación presupuestaria 51.231.22723 con código de proyecto 2026.3.51.2 y la siguiente distribución del gasto:

CONCEJALÍA DE URBANISMO, REHABILITACIÓN Y VIVIENDA

Dirección del Área de Urbanismo

ASUNTO 23

354.- Expte. 661/2026/1

Dación de cuenta a la Junta de Gobierno Local de las licencias otorgadas entre el 26.06.2026 y 09.07.2026, ambos incluidos

Previa deliberación, de conformidad con el informe–propuesta (CVS) que consta en el expediente, de conformidad con el artículo 88.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por unanimidad, en votación ordinaria, se acuerda:

En el periodo comprendido entre el 26 de junio y el 9 de julio de 2026, ambos inclusive, se resolvieron los siguientes expedientes:



Concello da Coruña

Licenzas urbanísticas:	37
Obras en réxime de comunicado:	126
Exercicio de actividades en réxime de comunicación previa:	29
Exercicio de actividades en réxime de declaración responsable:	16
Outros expedientes	
Prórroga	9
TOTAL:	217

Expediente de Licenzas:

Nº	Nº EXP.	DESCRIPCIÓN PROCEDIMIENTO	LOCALIZACIÓN
1.	2025/498	Licenza para pintar as fachadas, substituír a cuberta e impermeabilizar as terrazas do edificio.	Avda./ Buenos Aires, 12,
2.	2024/1204	Licenza para reforma do local e implantación da actividade de aluguer de rochos domésticos no baixo do edificio.	R/Europa, 21.
3.	2026/153	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para a reforma do portal para mellorar a accesibilidade do edificio.	R/Monasterio de Bergondo, 10.
4.	2024/1191	Licenza para demoler e construír unha nova vivenda unifamiliar.	R/Nuestra Señora de Fátima, 20.
5.	2022/543	Licenza para ampliar e rehabilitar unha vivenda unifamiliar.	R/San Isidoro, 25.
6.	2024/851	Licenza para o cambio de uso de local comercial a vivenda no baixo do edificio.	R/Pintor Villar Chao, 9.
7.	2025/1123	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para o modificado de proxecto básico e de execución para a rehabilitación do edificio.	Travesía Gaiteira, 3.
8.	2025/128	Licenza para a legalización das obras executadas para a remodelación de seis vivendas.	Avda./ de los Mallos, 47.
9.	2025/782	Licenza para a reforma da fachada e a substitución da cuberta para a mellora de eficiencia enerxética do edificio.	R/Carmen, 14.
10.	2026/556	Licenza para a reforma da vivenda sita no andar 9º dereita do edificio.	R/Juan Flórez, 28.
11.	2025/1133	Licenza para a limpeza e o arranxo da cuberta do inmovble.	R/Orzán, 38.



Concello da Coruña

12.	2024/997	Licenza para o cambio de uso de local comercial a vivenda no baixo do edificio.	R/Tui, 9.
13.	2025/1178	Licenza para reformar a vivenda sita no andar 5º D do edificio.	Escalinata Maestro Clavé, 3.
14.	2025/979	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para a instalación dun ascensor e intervencións de conservación e consolidación para o IEE favorable do edificio.	R/Teresa Herrera, 6.
15.	2024/666	Licenza para substituír a galería e manter a cuberta do edificio.	R/Ángel, 12.
16.	2025/1310	Licenza para as obras de conservación e reparación de fachadas, cubertas e acabados de semisoto no edificio.	R/Parrote, 12.
17.	2025/713	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para o cambio de uso de local comercial a vivenda no andar 2º B do edificio.	R/Benito Blanco Rajoy, 5.
18.	2025/1205	Licenza para realizar as obras de rehabilitación da Torre Maratón e a súa conexión co Estadio Municipal de Riazor.	Avenida Buenos Aires, 1.
19.	2026/605	Licenza para a reparación da cuberta do Convento de Santa Bárbara.	Praza Santa Bárbara, 5.
20.	2025/1327	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para instalación dun ascensor, o pintado de fachadas e a substitución de fiestras do edificio.	Avda./ del Ejército, 6.
21.	2026/522	Licenza para demoler unha edificación existente.	R/Galileo Galilei, 5.
22.	2026/584	Licenza para as obras de conservación e mantemento do edificio.	R/Pla y Cancela, 16.
23.	2026/545	Licenza para o reforzo mediante estrutura metálica do teito da planta baixa do edificio.	R/Federico Tapia, 33.
24.	2026/492	Licenza para a reforma das fachadas do edificio.	R/Real, 3.
25.	2025/1325	Licenza para manter e conservar a cuberta e as fachadas no edificio relixioso.	R/San Agustín, 37.



Concello da Coruña

26.	2026/276	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para instalar un ascensor e mellora da accesibilidade no edificio.	R/San Antonio, 2.
27.	2026/354	Licenza para a reparación das fachadas do edificio.	Ronda Outeiro, 203-205, 207.
28.	2026/359	Licenza para as obras de conservación e mantemento na fachada do inmovible.	Avenida Calvo Sotelo, 21.
29.	2026/383	Declarar as excepcións previstas no Decreto 29/2010 polo que foron aprobadas as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia, e conceder licenza para a instalación de ascensor, cambio de cuberta e pintado de fachadas no edificio.	R/José Luis Pérez Cepeda, 9.
30.	2025/1252	Licenza para a reforma e o cambio de uso de dous locais a dúas vivendas dúplex no baixo esquerda do edificio.	R/Emilio González López, 7.
31.	2025/1410	Licenza para o cambio de uso de local a vivenda no baixo do edificio.	Praza Padre José Rubinos, 11.
32.	2025/799	Licenza para a realización das obras interiores de adaptación de local con cambio de actividade de banco a restaurante no baixo do edificio.	Avda/ Fernández Latorre, 64.
33.	2026/18	Licenza para renovar a carpintería exterior no Centro de Formación Violetas.	R/Violetas, 4.
34.	2026/3	Licenza para a mellora da accesibilidade do edificio.	R/Rianxo, 6.
35.	2026/261	Licenza para a reparación da fachada, cuberta e elementos interiores do edificio.	Avda./ de los Mallos, 42.
36.	2026/130	Licenza para o cambio de uso a vivenda no andar 1º A do edificio.	R/Panaderas, 20.
37.	2026/317	Licenza para a impermeabilización de terraza sita no andar 2º D do inmovible.	R/Varela Silviri, 42.

Outros expedientes de licenzas:



Concello da Coruña

Nº	Nº EXP.	DESCRIPCIÓN PROCEDIMENTO	LOCALIZACIÓN
1.	2023/718	Prórroga do prazo concedido para a realización de obras de pintado da galería do segundo andar do edificio.	Praza General Azcárraga, 3.
2.	2024/351	Prórroga do prazo concedido para as obras de cambio de cubrición e reparación do patio interior do edificio.	R/Alameda, 17,
3.	2024/783	Prórroga do prazo concedido para a execución de obras na cuberta e fachada do edificio.	R/San Andrés, 124.
4.	2024/1108	Prórroga do prazo concedido para a reforma e instalación dun ascensor no edificio-	R/Alfonso VII, 3.
5.	2024/1343	Prórroga do prazo concedido para o cambio de uso de local a vivenda no baixo do edificio.	Travesía del Monte, 14.
6.	2024/427	Prórroga do prazo concedido para as obras de reparación e mantemento da fachada do edificio.	R/Ángel, 7.
7.	2025/78	Prórroga do prazo concedido para as xobras de conservación e mantemento de fachadas, cornixas e canlóns do inmovible.	R/Glorieta de la Paz, 8.
8.	2024/529	Prórroga do prazo concedido para as obras de mantemento da cuberta do edificio.	Avda/ de la Marina, 20.
9.	2023/685	Prórroga do prazo concedido para as obras de rehabilitación da fachada e cambio de cuberta do edificio.	R/Panadeiras, 37.

Ao non haber máis asuntos que tratar, e ás dez horas e trinta e cinco minutos, a Presidencia remata a sesión e redáctase a presente acta que asinan e autorizan a Presidencia e o concelleiro-secretario da Xunta de Goberno Local; todo iso de acordo co disposto no artigo 126.4 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local.

No habiendo más asuntos que tratar, y siendo las diez horas y treinta y cinco minutos, la Presidencia levanta la sesión, redactándose la presente acta que firman y autorizan la Presidencia y el concejal secretario de la Junta de Gobierno Local; todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 126.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Na Coruña, na data da sinatura electrónica

Concelleiro secretario da Xunta de Goberno Local

José Manuel Lage Tuñas



ANEXO I

ESTRUTURA DIRECTIVA

- I. ÁREA DE COORDINACIÓN XERAL DE ALCALDÍA:
 - Servizo Alcaldía
 - Secretaría Xeral
 - Oficialía Maior
- II. ÁREA DE ASESORÍA XURÍDICA
 - Servizo de Asesoría Xurídica
- III. ÁREA DE ADMINISTRACIÓN XERAL
 - Servizo de Recursos Humanos
 - Servizo de Contratación
 - Servizo de Concesións e Patrimonio Municipal
 - Servizo de Atención Cidadá e Interior (*Concellaría de Seguridade Cidadá e Interior*)
- IV. ÁREA DE ECONOMÍA E FACENDA
 - Servizo de Orzamentos e Estudos Económicos
 - Servizo de Economía e Investimentos
 - Servizo de Xestión Tributaria
 - Servizo de Intervención Xeral
 - Servizo de Tesourería Xeral
 - TEAM
- V. ÁREA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉXICA
 - Servizo de Calidade dos Servizos
 - Servizo de Planificación Urbana e Proxectos Estratéxicos
- VI. ÁREA DO PLAN ESTRATÉXICO DA CIDADE DA CORUÑA PARA O PERÍODO 2030-2050
- VII. ÁREA DE BENESTAR
 - Servizo de Servizos Sociais



Concello da Coruña

- Servizo de Acción Social
- Servizo de Igualdade
- Departamento de Servizos Xerais de Benestar
- Servizo de Participación e Innovación

VIII. ÁREA DE INFRAESTRUTURAS

- Servizo de Infraestruturas

IX. ÁREA DE MOBILIDADE

- Servizo de Mobilidade Urbana

X. ÁREA DE MEDIO AMBIENTE, FONDOS EUROPEOS E DIXITALIZACIÓN

- Servizo de Medio Ambiente
- Servizo de Proxectos e Estratexias con Fondos Europeos (Concellaría de Economía e Planificación Estratéxica)
- Servizo de Informática (Concellaría de Seguridade Cidadá e Interior)
- Servizo de Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico Concellaría de Educación, Formación e Innovación Tecnolóxica)

XI. ÁREA DE CULTURA

- Servizo de Cultura e Memoria Histórica
- Servizo de Museos Científicos
- Servizo de Bibliotecas
- A unidade administrativa de Normalización Lingüística quedará adscrita á Dirección da Área de Cultura

XII. ÁREA DE TURISMO

- Servizo de Turismo

XIII. ÁREA DE URBANISMO

- Servizo de Rehabilitación e Vivenda
- Servizo de Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística
- Servizo de Planeamento e Xestión do Solo
- Departamento de Servizos Xerais de Urbanismo
- Servizo de Edificación

XIV. ÁREA DE DEPORTES

- Servizo de Deportes

XV. ÁREA DE EMPREGO, COMERCIO E MERCADOS



Concello da Coruña

- Servizo de Emprego e Empresa

- Departamento de Mercados

XVI. ÁREA DE EDUCACIÓN

- Servizo de Educación

XVII. ÁREA DE SEGURIDADE CIDADÁ

- Servizo de Seguridade Cidadá

- SEIS

- Policía Local



ANEXO II

MODIFICACIÓN PUNTUAL RPT

- 1) Modifícase o Anexo I da estrutura directiva do Concello da Coruña para adaptalo ao establecido no Decreto de Alcaldía DEC/AY/8496/2025 do 06/11/2025 (BOP núm. 217 de 12/11/2025).
- 2) Créase a unidade administrativa Apoio Administrativo do Plan Estratéxico da Cidade da Coruña para dar contido organizativo, funcional e operativo á Área do Plan Estratéxico da Cidade da Coruña para o período 2030-2050 creada no Decreto de Alcaldía DEC/AY/8496/2025 do 06/11/2025 (BOP núm. 217 de 12/11/2025). Esta unidade estará integrada polos seguintes postos de traballo:

COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
PX0000	Ap. Admvo. PE	2289	Técnico/a Superior de Xestión	1	A1	22	AX	FR10			N	C	S	AY
PX0000	Ap. Admvo. PE	2290	Técnico/a Medio de Xestión	1	A2	20	AX	FR09			N	C	S	AY
PX0000	Ap. Admvo. PE	2291	Oficial Administrativo/a	1	C1/C2	16	AX	FR04		F.A.X.	N	C	S	AY
PX0000	Ap. Admvo. PE	2292	Auxiliar Administrativo/a	1	C2	14	AX	FR04		F.A.X.	N	C	S	AY

- 3) Créase un posto de Xefatura do Servizo de Xestión Administrativa de Infraestruturas coas seguintes características:

COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM	OBS.
IE3000	Serv. Xerais IE	2293	Xefe/a de Servizo Xestión Admva IE	A1	28	AX	FR14 ED			N	LD	S	TD	Criterios establecidos Art. 17. 4. a) 2-4 e 4 e) Normas de Xestión

- 4) Os postos de oficial administrativo, con referencia 2260 e 2276, adscritos ao Servizo de Turismo pasan a integrarse no Servizo de Atención Cidadá e Interior:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Atención Cidadá e Interior	IT2500	Ap. Admvo. IT	2260, 2276	Oficial Administrativo/a	C1/C2	16	AX	FR04			N	C	S	AY

- 5) O posto de Técnico/a Superior de Edificación, con referencia 1914, que anteriormente estaba adscrito ao Servizo de Edificación, incorpórase ao Servizo de Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística, e modifícase a súa denominación a Técnico/a Superior de Intervención da Edificación co obxecto de homoxeneizar a denominación co resto dos postos homólogos do dito servizo. As demais características deste posto de traballo non varían.



Concello da Coruña

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística	UR4400	Ofi. Tec. I. E. D. U.	1614-1616, 2193-2194, 1914	Técnico/a Superior de Intervención da Edificación	A1	22	AE	FR11	5301		N	C	S	AY

- 6) Modifícase a adscripción orgánica do posto de Técnico/a medio de comunicacións, referencia 1511, anteriormente adscrito ao Servizo de Igualdade, que se incorpora ao Servizo de Calidade dos Servizos, dentro da Área de Planificación Estratéxica.

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	G R	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	T P	FP	U E	AD M
Calidade dos Servizos	IS1100	Calidade e Ctrl. Xest.	1511	Técnico/a Medio de Comunicacións	A2	22	AE	FR09			N	C	S	AY

- 7) Os postos de Técnico/a Especialista de Producción, referencia 0486-0490, actualmente abertos ao subgrupo de clasificación profesional C1, ábreanse ao subgrupo C2, e actualízanse as titulacións requiridas para a súa ocupación.

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Museos Científicos	MC1100	Producción	0486-0490	Técnico/a Especialista de Producción	5	C1/C2	18	AE	FR06 ED	305;313;306;303;308		N	C	S	TD

- 8) Corríxense os seguintes erros materias advertidos na columna de requisitos específicos (Req. Esp.), do acordo da Xunta de Goberno Local do 05/02/2025, polo que se aproba o texto refundido e íntegro da RPT (BOP núm. 31, do 14/02/2025), no seguinte senso:

Elimínase o código de titulación 4401.

Onde di:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Museos Científicos	MC2100	Casa Ciencias	0519	Técnico/a de Planetario	A1/A2	22	AE	FR10 ED	4101, 4102, 4104, 4105, 4401, 4402		N	C	S	AY
Museos Científicos	MC2100	Casa Ciencias	0520	Técnico/a Medio da Casa das Ciencias	A2	20	AE	FR09 ED	4101, 4102, 4104, 4105, 4401, 4402		N	C	S	AY

Debe dicir:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Museos Científicos	MC2100	Casa Ciencias	0519	Técnico/a de Planetario	A1/A2	22	AE	FR10 ED	4101, 4102, 4104, 4105, 4402		N	C	S	AY



Concello da Coruña

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Museos Científicos	MC2100	Casa Ciencias	0520	Técnico/a Medio da Casa das Ciencias	A2	20	AE	FR09 ED	4101, 4102, 4104, 4105, 4402		N	C	S	AY

Asimesmo, elimínase o código de titulación 4103.

Onde di:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico	ID1000	Moderniz. Procesos	2124	Técnico/a Medio de Control de Xestión	A2	22	AX/AE	FR09 ED	R500, 4101, 4103 (A2)		N	C	S	AY
Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico	ID2000	Innov. e Des. Tecnos.	2130	Técnico/a Medio de Innovación Tecnolóxica	A2	22	AE	FR09 ED	R500, 4101, 4103 (A2)		N	C	S	AY

Debe dicir:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico	ID1000	Moderniz. Procesos	2124	Técnico/a Medio de Control de Xestión	A2	22	AX/AE	FR09 ED	R500, 4101 (A2)		N	C	S	AY
Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico	ID2000	Innov. e Des. Tecnos.	2130	Técnico/a Medio de Innovación Tecnolóxica	A2	22	AE	FR09 ED	R500, 4101 (A2)		N	C	S	AY

Corríxese a denominación do posto con referencia 1613.

Onde di:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística	UR4400	Ofi. Tec. I. E. D. U.	1613	Técnico/a Medio de Intervención da Edificación	1	A1/A2	24	AE	FR11 ED	5301 (A1), 4301 (A2)		N	C	S	AY

Debe dicir:



SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística	UR4400	Ofi. Tec. I. E. D. U.	1613	Técnico/a de Intervención da Edificación	1	A1/A2	24	AE	FR11 ED	5301 (A1), 4301 (A2)		N	C	S	AY

9) Modifícanse os seguintes postos de traballo para homoxeneizalos con outros iguais incluídos na RPT:

- Modifícanse os requisitos específicos de titulación do posto Técnico/a medio de Control de Xestión, referencia 2125, para homoxeneizalo co posto coa mesma denominación e con referencia 2124:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico	ID1000	Moderniz. Procesos	2124-2125	Técnico/a Medio de Control de Xestión	2	A2	22	AX/AE	FR09 ED	R500, 4101		N	C	S	AY

- Modifícanse os requisitos específicos de titulación do posto Técnico/a medio de Innovación Tecnolóxica, referencia 2129, para homoxeneizalo co posto coa mesma denominación e con referencia 2130:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Innovación e Desenvolvemento Tecnolóxico	ID2000	Innov. e Des. Tecnos.	2129-2130	Técnico/a Medio de Innovación Tecnolóxica	2	A2	22	AE	FR09 ED	R500, 4101 (A2)		N	C	S	AY

- O posto de Técnico/a de Educación, referencia 1325, igualase aos postos coa mesma denominación con referencia 1326 e 1327:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Educación	ED0000	Educación	1325-1327	Técnico/a de Educación	3	A2/C1	20	AE	FR09		5205;R400	N	C	S	AY

- Modifícanse os requisitos específicos de titulación do posto de Delineante, referencia 1792, para homoxeneizalo co posto coa mesma denominación e con referencia 1791:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Mobilidade Urbana	MU5000	Ofi. Tec. MU	1791-1792	Delineante	2	B/C1	18	AE	FR07	B04, B04/1, B04/2, B09/1, B10/1 (B); 301/1 (C1)	Dib. Ass. e Trat. Imax.	N	C	N	AY



Concello da Coruña

- Actualízanse os requisitos de titulación do posto de Técnico/a da Intervención da Edificación con referencia 1612, para homoxeneizalo co posto coa mesma denominación e referencia 1613:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística	UR4400	Ofi. Tec. I. E. D. U.	1612-1613	Técnico/a de Intervención da Edificación	2	A1/A2	24	AE	FR11 ED	5301 (A1), 4301 (A2)		N	C	S	AY

- Modifícanse os requisitos de titulación dos postos de Técnico/a Medio de Intervención da Edificación, referencias 1623-1624, para homoxeneizalos co posto coa mesma denominación e referencia 1625:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Intervención da Edificación e Disciplina Urbanística	UR4400	Ofi. Tec. I. E. D. U.	1623-1625	Técnico/a Medio de Intervención da Edificación	3	A2	20	AE	FR09	4301 (A2)		N	C	S	AY

- Actualízanse os requisitos de titulación dos postos de Delineante con referencias 1640, 1641 e 1643, para homoxeneizalos co posto coa mesma denominación e referencia 1642:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Planeamento e Xestión	UR2120	Ofi. Tec. Planeam.	1640-1643	Delineante	4	B/C1	18	AE	FR07	B04, B04/1, B04/2, B09/1, B10/1 (B); 301/1 (C1)	Dib. Ass. e Trat.	N	C	S	AY

- Actualízanse os requisitos de titulación do posto de Técnico/a Medio de Control de Xestión con referencia 0198, para homoxeneizalo co posto coa mesma denominación e referencia 0197:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Calidade dos Servizos	IS1100	Calidade e Ctrl. Xest.	0197 - 0198	Técnico/a Medio de Control de Xestión	2	A2	22	AX/AE	FR09 ED	R400		N	C	S	AY

- Nos postos núm. ref 1877 e 1878 modifícanse os requisitos específicos, homoxeneizándoos cos do posto 1876, quedando do seguinte xeito:

SERVIZO	COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABAJO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
Infraestruturas	IE6000	Ap. Técnico IE	1876-1878	Xefe/a de Sección	3	A1/A2	24	AX/AE	FR11 ED	R500		N	C	S	AY



- 10) No Servizo de Recursos Humanos modifícase a denominación da unidade organizativa co código PE1000, Xestión de Recursos Humanos, que pasa a denominarse Administración de Recursos Humanos e Relacións Laborais.

A unidade organizativa co código PE4000, Apoio a Xefatura de Recursos Humanos, pasa a denominarse Organización e Xestión Integral de Recursos Humanos, seguirá integrada, ao igual que na actualidade, polos seguintes postos:

COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
PE4000	Org. e Xestión Integral RRHH	2143-2144, 2204	Técnico/a Superior de Xestión	3	A1	22	AX	FR10			N	C	S	AY
PE4000	Org. e Xestión Integral RRHH	0189	Técnico/a Analista de Recursos Humanos	1	A1/A2	22	AE	FR09 ED			N	C	S	AY
PE4000	Org. e Xestión Integral RRHH	2214	Técnico/a Medio de Xestión	1	A2	20	AX	FR09			N	C	S	AY
PE4000	Org. e Xestión Integral RRHH	0190-0193	Asistente de Administración	4	C1/C2	18	AX	FR06		F.A.X.	N	C	S	AY

Para dirixir e coordinar as actuacións da unidade organizativa de Organización e Xestión Integral de Recursos Humanos, compre a creación dun posto de xefatura de departamento, referencia 2294, coas seguintes características:

COD. UNID. ORG.	UNID. ORG.	REF. POSTO	POSTO DE TRABALLO	DOT.	GR	N/C	ESCALA	ESPECÍFICO	REQ. ESP.	FORM. COMPL.	TP	FP	UE	ADM
PE4000	Org. e Xestión Integral RRHH	2294	Xefe/a de Departamento	1	A1/A2	26	AX/AE	FR12 ED			N	C	S	AY

- 11) Establécese a libre designación con convocatoria pública como forma de provisión dos seguintes postos de traballo:

- Xefatura do Servizo de Xestión Administrativa de Infraestruturas (referencia 2293)
- Xefatura do Servizo de Xestión Tributaria (referencia 0104)
- Xefatura do Servizo de Contratación (referencia 0258)
- Xefatura do Servizo de Concesións e Patrimonio Municipal (referencia 2174)